БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ВОЛОГОДСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

от 22.06.2023 г. № 514

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Вологда

2023 г

Методические указания составлены в соответствии с ФГОС СПО для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровня подготовки выпускников по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Разработчик: Елена Ивановна Бречалова, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Сусова Алена Леонидовна, мастер производственного обучения БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

|  |
| --- |
| Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании предметной цикловой комиссии БОУ СПО ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»  Протокол № 8 от 17.03.2022 г. |
|  |
|  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Производственная (преддипломная) практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса и выступает средством формирования у студентов необходимых навыков и умений профессиональной подготовки будущих специалистов в области документационного обеспечения управления. Производственная практика проводится в соответствии с основной профессиональной образовательной программой ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Целями производственной практики (преддипломной) являются:

* систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков студентов;
* углубление первоначального практического опыта, студента при решении вопросов проектирования художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов, технического исполнения художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;
* закрепление и реализация знаний оформления графического материала в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД);
* совершенствование общих и профессиональных компетенций;
* проверка готовности обучающегося к самостоятельной трудовой деятельности;
* проверка готовности к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях, соответствующих профилю специальности.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

* овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
* закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
* изучение особенностей организационной структуры предприятия и видов деятельности;
* изучение характеристики структурного подразделения;
* изучение осуществления авторского надзора на предприятии;
* проведение анализа деятельности организации и технологии документационного обеспечения управления (изучение документооборота, технологии обработки документов в традиционных и автоматизированных системах, приобретение
* навыков работы с информационно-поисковыми системами;
* обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
* проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
* сбор и анализ материалов, информации, необходимых для выполнения квалификационной работы.

Производственная практика (преддипломная) студентов проводится после освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Формой проведения практики является индивидуальная работа студентов по отработке программы производственной (преддипломной) практики в организации с учетом профиля темы дипломной работы.

На протяжении всего периода прохождения производственной (преддипломной) практики осуществляется текущий контроль практической деятельности студентов руководителями практики от организации и от колледжа. По окончании практики студенты составляют отчет, в котором отражается вся работа (по каждой теме детальной программы практики).

Результатом производственной (преддипломной) практики является защита отчета.

Студенты, не выполнившие программу производственной (преддипломной) практики, не допускаются к защите дипломной работы (выпускной квалификационной работы - далее ВКР).

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна» своевременно распределяет и направляет студентов по местам производственной практики (преддипломной), в соответствии с выбранной темой диплома (ВКР).

Студент может самостоятельно определить место прохождения практики в соответствии со специальностью. В этом случае, необходимо не позднее, чем за месяц до ее начала представить зав. практикой письменное заявление о месте прохождения практики и вызов от предприятия (организации или учреждения).

*Перед выходом на практику студент должен ознакомиться с:*

* Положением о практике студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»;
* Программой производственной (преддипломной) практики;
* Правилами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
* Графиком консультаций, проводимых в период прохождения практики руководителем практики от Колледжа.

*В период прохождения практики студент обязан*:

* посещать место проведения производственной (преддипломной) практики в течение всего установленного срока;
* соблюдать трудовую дисциплину, установленную в организации;
* соблюдать правила техники безопасности, установленные в организации;
* выполнить задание производственной (преддипломной) практики;
* оформить отчет по производственной (преддипломной) практике и соответствующие документы, согласно заданию.

*Руководство практикой осуществляется*:

* руководителем из числа преподавателей МДК колледжа;
* руководителем организации, назначаемым руководителем организации по месту прохождения практики из числа квалифицированных специалистов.

*Руководитель практики от колледжа:*

* обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами в соответствии с настоящей программой;
* осуществляет текущий контроль за ходом практики и освоением студентами материала программы практики, проводит беседы и консультации, оказывает помощь в составлении отчетов по практике;
* сотрудничает с руководителем организации;
* принимает, проверяет отчеты по практике и оценивает результаты работы практиканта.

*Руководитель практики от организации*:

* обеспечивает качественное и своевременное проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности;
* организует самостоятельную работу студентов на участке, определенном программой практики;
* создает необходимые условия для получения и закрепления умений и навыков студентами в период прохождения практики;
* осуществляет ежедневную проверку, учет работы и подобранных документов, оценивает качество выполненной работы студентов-практикантов, проверяет и подтверждает правильность записей в дневниках своей подписью;
* осуществляет общее наблюдение за практикантами при ведении деловых отношений с клиентами и сотрудниками банка;
* консультирует практикантов на рабочем месте;
* по окончании практики дает отзыв об уровне подготовки и деловых качествах каждого студента-практиканта.

Продолжительность практики составляет–144 часа.

**МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КОМПЕТЕНЦИЯМ СТУДЕНТА**

Преддипломная практика является завершающим этапом в процессе подготовки специалиста среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Преддипломную практику проходят студенты всех форм обучения после освоения основного теоретического и практического курса.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины, специальные дисциплины и профессиональные модули.

В результате прохождения преддипломной практики специалист среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).должен владеть общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональной компетенции** |
| ПК 1.1 | Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов; |
| ПК 1.2. | Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна; |
| ПК 1.3 | Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта; |
| ПК 1.4 | Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта; |
| ПК 1.5 | Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов; |

**ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональной компетенции** |
| ПК 2.1 | Применять материалы с учетом их формообразующих свойств. |
| ПК 2.2. | Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, в материале |
| ПК 2.3 | Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи. |
| ПК 2.4 | Разрабатывать технологическую карту изделия; |

**ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование профессиональной компетенции** |
| ПК 3.1 | **К**онтролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные  комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и  сертификации |
| ПК 3.2. | Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов; |

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

| **№ п/п** | **Наименование темы** | **Содержание учебного материала** | **Кол-во часов** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ознакомление с организацией (предприятием).  Ознакомление с работой структурного подразделения. | Ознакомление с организацией (учреждением): местонахождение организации, вид деятельности.  Характеристика предприятия (организационная структура, ассортимент, оборудование, объемы производства, рынки сбыта). | 22 |
| Характеристика структурного подразделения предприятия. |
| Ознакомление с порядком составления и оформления отчета по практике. Ознакомление с заданиями руководителя практики от предприятия в соответствии со спецификой предприятия. |
| Знакомство с техникой безопасности при исполнении обязанностей штатного сотрудника производства. |
|  | Осуществление авторского надзора на предприятии. | Ознакомление с осуществление авторского надзора на предприятии; осуществлением авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов; осуществление контроля промышленной продукции и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации. | 6 |
|  | Выполнение заданий в соответствии со спецификой предприятия. | Выполнение заданий в соответствии со спецификой предприятия: составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.  Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов в соответствии с заданием.  Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна. | 12 |
|  | Выполнение предпроектного анализа аналогов проектируемого объекта. | Провести предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта выпускной квалификационной работы. Изучить требования к проектируемому объекту.  Изучить требования к материалам с учетом их формообразующих свойств. | 8 |
|  | Работа над эскизным проектом. | Выполнение эскизов композиционного решения. Выполнение эскизов колористического решения. Описание эскизов композиционного и колористического решения. Разработка и описание эскиза основной модели дизайн-объекта. | 40 |
|  | Технический проект. | Разработать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнение технических чертежей основной модели дизайн-проекта в соответствии с темой задания.  Выполнение эталонные образцов объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале. | 40 |
|  | Работа по подбору необходимой информации для индивидуального практического задания и выпускной квалификационной работы | Поиск и сбор информации для выполнения индивидуального практического задания и написания выпускной квалификационной работы. | 16 |
|  | Всего | | 144 |

**ОТЧЕТНОСТЬ СТУДЕНТОВ**

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики.

Требования к оформлению отчета о прохождении производственной практики (преддипломной):

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики.

***В текстовом отчёте должны быть отражены:***

* Введение: цели и задачи производственной (преддипломной) практики
* Информация о предприятии
* Практическая часть: сведения о выполнении работ, представленных в индивидуальных заданиях с предоставлением эскизов:

-требования к проектируемому объекту;

-характеристика аналогов;

-основная идея (концепция, творческий замысел) проекта с описанием источников творчества;

-характеристика выбранного стилевого направления и современные -тенденции в области дизайна проектируемого объекта;

-обоснование колористического решения;

-выбор и обоснование технических средств для разработки проекта.

-обоснование графических средств для передачи идеи проекта.

-выбор и обоснование материалов и техники выполнения.

* выводы по результатам практики;
* выполненные в ходе прохождения практики эскизы представляются в приложениях.

***С текстовым отчетом студент должен представить:***

* договор БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна» с организацией на прохождение практики с подписью руководителя организации и печатью организации;
* дневник прохождения практики (Приложение А);
* задание на производственную (преддипломную) практику.
* характеристику работы студента по месту прохождения производственной (преддипломной) практики (Приложение В);
* заключение о выполнении практической квалификационной работы (Приложение Г).

***Последовательность сборки отчета:***

1. Титульный лист
2. Задание
3. Отчет со списком литературы и выводами.
4. Приложения
5. Титульный лист дневника
6. Дневник
7. Характеристика
8. Заключение о выполнении выпускной квалификационной работы

***Отчет выполняется:*** на компьютере на листах формата А4 и вкладывается в папку-скоросшиватель. Текст оформляется в соответствии с требованиями. Печатается через 1,5 интервала. На странице располагается 28–30строк. В строке 58–62 знака, включая пробелы. Сверху страницы делается отступ 20мм, слева–30 мм, справа 10мм,снизу –20 мм. Абзацные отступы равны 1.25см. Нумерация страниц сплошная. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с требованиями, указанными в Приложении Д.

Примерный объем отчета 12-20 листов. Объем отчета уменьшен быть не может, а может быть только увеличен. Текст отчета может быть поделен на разделы и пункты.

Последний лист основного текста скрепляется подписью непосредственного руководителя практикой с обязательным письменным указанием об ознакомлении с содержанием отчета, даты ознакомления.

Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления отчета. Отчет, страницы которого ненадежно скреплены, в котором отсутствуют подписи студента и руководителя практики от организации прохождения практики, к рассмотрению не допускается.

Дневник производственной практики (преддипломной) должен содержать ежедневные краткие записи о проделанной студентом колледжа (например, ознакомление с документами организации; выполнение эскизов и т.д.). Дневник практики заверяется подписью руководителя организации и печатью по месту прохождения практики.

Отзыв-характеристика руководителя производственной практики (преддипломной) должна содержать Ф.И.О. студента (полностью), подпись руководителя организации и печать организации по месту прохождения производственной практики (преддипломной практики).

Документы по прохождению производственной практики (преддипломной), выданные до начала производственной практики (преддипломной) студенту колледжа, должны быть заполнены в рукописном или печатном виде в зависимости от задания.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики.

Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| 5 (отлично) | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 4 (хорошо) | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 3 (удовлетворительно) | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное.  Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| 2 (неудовлетворительно) | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют  ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена |

**СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

1. Зайцева Т.В. Управление персоналом: Учебник/ Т.В. Зайцева - М .: ИД «Форум», 2017 – 336 с.
2. Художественные краски и материалы: Справочник / Никитин А.М. - Вологда:Инфра-Инженерия, 2018.
3. Проектирование костюма: Учебник / Л.А.Сафина, Л.М.Тухбатуллина, В.В.Хамматова и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019.
4. История и теория дизайна/СмирноваЛ.Э. - Краснояр.: СФУ, 2018.
5. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин / под ред. Л.Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018.
6. Н.А. Ковешникова. История дизайна. –М.: «Омега-Л», 2014
7. ЕС.В. Киселев. Веб-дизайн. –М.: «Академия», 2013
8. Н.С. Макавеева. Основы художественного проектирования костюма. –М.: «Академия», 2020

**Дополнительные источники:**

1. Аширов Д. А. Управление персоналом; ТК Велби, Проспект - М., 2014. - 432 c.
2. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин / под ред. Л.Г. Гагариной. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017.
3. Управление качеством: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова; Под ред. Б.И. Герасимова - 3-e изд., перераб. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
4. Чечевицына Л.Н. Экономика организации – Ростов-на-Дону, «Феникс», 2015.

**Интернет-ресурсы**

1. Сайт для дизайнеров [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rudesign.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
2. Сайт для дизайнеров [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.membrana.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
3. Экономика предприятия [Электронный ресурс].- Режим доступа:http***://***[*aup.ru/books/m88/*](http://aup.ru/books/m88/) , свободный. - Загл. с экрана.

# Проект Фотошоп-Мастер. [Электронный ресурс].- Режим доступа:[http://www.photoshop-master.ru](http://www.photoshop-master.ru/)   , свободный. - Загл. с экрана.

# Photoshop для всех. [Электронный ресурс].- Режим доступа:<http://www.photoshopcs.ru/> , свободный. - Загл. с экрана.

# Уроки Cjrel Draw. [Электронный ресурс].- Режим доступа:<http://corel.demiart.ru/> , свободный. - Загл. с экрана.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

«Вологодский колледж технологии и дизайна»

ДНЕВНИК

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Студента: \_\_\_\_курса группа\_\_\_\_

форма обучения: очная

Студентки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Вологда,

2023

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Заполняется в электронном или рукописном виде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Вид выполняемой работы** | **Оценка и подпись руководителя практики** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО МЕСТУ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

(с указанием степени его теоретической подготовки, трудовой дисциплины)

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Заключение составлено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Студент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

выполнил практическую квалификационную работу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование работы и краткая характеристика ее выполнения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от организации (предприятия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

МП

Руководитель практики

от образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

«Вологодский колледж технологии и дизайна»

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)ПРАКТИКЕ

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предприятия, организации)

Студентки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Вологда,

2023