бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский

колледж технологии и дизайна»

от 22.06.2023 г. № 514

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ**

**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских**

**(дизайнерских) проектов промышленной продукции,**

**предметно-пространственных комплексов**

для специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Вологда

2023

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и профессионального модуля ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов».

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Разработали:: Шурупова Л.Н., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна», Вересова Е.О., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании предметной цикловой комиссии БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе   
предметной цикловой комиссией, протокол № 11 от 15.06.2023 г.

**Пояснительная записка**

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских(дизайнерских) проектов промышленной продукции,

предметно-пространственных комплексов предназначены для обучающихся по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»базовый уровень подготовки.

Общий объём времени, отведённого на самостоятельную работу, составляет согласно учебному плану 34 часа. Учет выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы ведется преподавателем в журнале теоретического обучения в соответствии Положением о самостоятельной работе обучающихся БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

**Целью** самостоятельной работы обучающихся является:

* систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и умений обучающихся;
* овладение общими и профессиональными компетенциями;
* овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
* развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* развитие исследовательских умений.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие **условия:**

* готовность обучающихся к самостоятельному труду;
* мотивация обучающихся;
* наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
* система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
* консультационная помощь преподавателя.

**Формы** самостоятельной работы

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.

2. Поиск необходимой информации в сети Интернет.

3. Составление или заполнение таблиц.

4. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения).

5. Выполнение творческих заданий, разработка эскизов.

6. Выполнение учебного проекта. Подготовка к его защите на занятии.

7. Выполнение расчетов.

8. Подготовка устного сообщения, презентации для выступления на занятии.

9. Оформление отчетов по практическим и (или) лабораторным работам.

10. Подготовка к участию в конкурсе, творческом соревновании.

11. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).

|  |  |
| --- | --- |
| **Типы самостоятельной работы** | **Виды самостоятельной работы** |
| Репродуктивная  самостоятельная работа | Самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы, запоминание, Интернет-ресурсы, повторение учебного материала. |
| Познавательно-поисковая  самостоятельная работа | Подготовка сообщений, выступлений, презентаций для выступления на практических занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание контрольных, курсовых работ. |
| Творческая  самостоятельная работа | Написание курсовой работы, участие в научно-исследовательской работе, подготовка дипломной работы (проекта). Выполнение творческих заданий – разработка эскизов, чертежей, выполнение макетов предметно-пространственных комплексов. |

Программой учебной дисциплины/МДК предусматривается выполнение внеаудиторной самостоятельной работы, направленной на формирование:

**иметь практический опыт в:**

* разработки технического задания согласно требованиям заказчика;
* проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;
* осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
* проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

**уметь:**

* проводить предпроектный анализ;
* разрабатывать концепцию проекта;
* находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;
* выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;
* владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования;
* выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;
* создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;
* использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;
* создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;
* производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;
* изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи;
* использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла;
* осуществлять процесс дизайн-проектирования;
* разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;
* проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;
* владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;
* осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей

**знать:**

* теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
* законы создания колористики;
* закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;
* законы формообразования;
* систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
* преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);
* принципы и методы эргономики;
* современные тенденции в области дизайна;
* систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования;
* методики расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта

**общих и профессиональных компетенций**

# ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика.

# ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.

# ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.

# ПК1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

# ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

# ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

# ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

# ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

# ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

# ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

# ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

# ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

# ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**2. Тематический план внеаудиторной самостоятельной работы (ВСР)**

**МДК 01.01** Дизайн-проектирование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование темы внеаудиторной самостоятельной работы | Задание самостоятельной работы согласно рабочей программе учебной дисциплины /МДК | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы; реализация воспитательного потенциала занятия  (виды и формы деятельности) | Количество часов на выполнение ВСР |
| * 1. Композиция | Выполнение коллажа, рисунка интерьера-ассоциации для персонажа. | ОК 1-7  ПК 1.1, 1.2 | 2 |
| * 1. Макетирование | Выполнение разнообразных приемов и вырезов на формате 200х200 мм | ОК 1-10  ПК 1.1, 1.2 | 2 |
| Выполнение макета объемно-пространственной формы светильника | 2 |
| * 1. Современные концепции в искусстве | Разработка колористической гаммы в коллаже детской комнаты в жилом доме | ОК 1-11  ПК 1.1-1.4 | 2 |
| * 1. Дизайн-проектирование интерьера | Разработка концепции дизайн-проекта и планировки общественного интерьера- клуб | ОК 1-11  ПК 1.1-1.4 | 2 |
| Разработка концепции дизайн-проекта и планировки общественного интерьера-кабинета стоматолога | 2 |
| Разработка курсового проекта | 4 |
| Итого: | | | 16 |

**МДК 01.02**. Основы проектной и компьютерной графики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование темы внеаудиторной самостоятельной работы | Задание самостоятельной работы согласно рабочей программе учебной дисциплины /МДК | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы; реализация воспитательного потенциала занятия  (виды и формы деятельности) | Количество часов на выполнение ВСР |
| Основы компьютерной графики | 1. Выполнение чертежа плана электрики в кабинете. | ОК 1-5, 9  ПК 1.1, 1.2, 1.4 | 2 |
| 2. Поднятие стен в программе Arhi Cad. | 2 |
| Основы проектной графики | 1. Выполнение инсталляции. | 2 |
| Итого: | | | 6 |

**МДК 01.04.** Основы художественного проектирования в текстиле

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Темы самостоятельной работы | Количество часов на выполнение ВСР |
| 1 | Самостоятельная работа №1 Составить портфолио изображений конструкций арт-объектов из текстиля различных видов | 2 |
| 2 | Самостоятельная работа №2 Составить презентацию изображений интерьеров различных стилей | 2 |
|  | Итог | 4 |

**3. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы**.

**МДК 01.01** Дизайн-проектирование

(композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **1.1. Композиция** |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. Выполнение коллажа, рисунка интерьера-ассоциации для персонажа. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций. |
| 4. | Количество часов | 2 часа |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | Материалы и инструменты – карандаши, маркеры, линеры, перья с тушью, кисти, краски, клей ПВА, чертежная бумага ФА4, вырезки из журналов, ленты, кружево, бусины и т.п. |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | 1. Выполнение эскизов карандашом.  2. Нанесение на А4 итогового рисунка.  3. Выполнение коллажа. |
| 7. | Источники | Лекция,  Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб, для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468- 7410-1 |
| 8. | Методические рекомендации | Продумать идею или тематику композиции.  Определить композиционный центр.  Выбрать из предложенных объектов оптимальные для данной композиции, сделать эскизы, выполнить в цвете. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – эскизы, работа Ф А4. |
| 10. | Форма проверки | Индивидуальная проверка творческого задания |
| 11. | Критерии оценки | **Требования к качеству выполнения работы:**   1. Рисунок выполняется на листе чертежной бумаги ФА 4 2. Линии должны быть аккуратными, ровными, четкими. 3. Мотивы располагать на листе таким образом, чтобы не было свободных пустых пространств. 4. Краску, апликацию накладывать ровным тонким слоем. 5. Избегать помарок, неряшливости работы. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **1.2.Макетирование** |  |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. Выполнение разнообразных приемов и вырезов на формате 200х200 мм.  2. Выполнение макета объемно-пространственной формы светильника. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.Изучить приемы выявления пластики фронтальной поверхности.  Освоить приемы ма- кетирования из плоского листа бумаги в объем предмета. |
| 4. | Количество часов | 4 часа |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | Материалы и инструменты – кисти, клей ПВА, чертежная бумага ФА3, нож канцелярский, ножницы, доска для резки. |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | Выполнение макетов из чертежной бумаги |
| 7. | Источники | 1. Лекция, 2. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб, для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468- 7410-1 |
| 8. | Методические рекомендации | 1. Используя полученные ранее навыки,  выполнить из листа бумаги 200х200 объекты по представленному примеру.  2. Выполнить макет простого или сложного промышленного сооружения, типа- светильник **.**  3.В макете необходи- мо в стилизованной, упрощенной форме  передать художественный образ данного  промышленного сооружения, его объемное  и пластическое решение, характер деталей. Для тогочтобы макет был прочным, надо применять элементы же- сткости: уголки или полоски бумаги, согну- тые змейкой и приклеенные на ребро (высо- та соответствует уровню рельефа), можно  также заклеить торцевые стороны рельефа.  В этих заданиях не ставятся задачи проек- тирования конкретных со- оружений, несущих в себе конкретную об- разную и эмоциональную нагрузку.  Абстрагируясь от конструкций и функций, нужно сконцентрировать внимание на композиционных проблемах, которые надо решать в данный момент. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – выполненный макет. |
| 10. | Форма проверки | Индивидуальная проверка творческого задания |
| 11. | Критерии оценки | **Оценка результатов работы**  Линии должны быть ровными, аккуратными, без грязи и карандаша. На макете должны отсутствовать клеевые следы и моменты помятости. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **1.3. Современные концепции в искусстве** |  |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. Разработка колористической гаммы в коллаже детской комнаты в жилом доме. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций. |
| 4. | Количество часов | 2 часа |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | Материалы и инструменты – ПК, программа- Photoshop. Интернет. |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | 1. Выполнение эскизов карандашом.  2. Выполнение коллажа в программе Photoshop.  3. Сохранение в формате JPEG. |
| 7. | Источники | 1. Лекция, 2. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб, для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468- 7410-1, Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7 |
| 8. | Методические рекомендации | Продумать идею эскизного рисунка на историческую тему интерьера детской комнаты.  Выбрать элементы мебели/освещения в сети интернет.  Определить композиционный центр.  Скомпоновать коллаж детской комнаты. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – эскизы, распечатанный коллаж интерьера. |
| 10. | Форма проверки | Индивидуальная проверка творческого задания |
| 11. | Критерии оценки | **Требования к качеству выполнения работы:**  Коллаж выполняется на листе чертежной бумаги ФА 4  Линии должны быть аккуратными, ровными, четкими.  Избегать помарок, неряшливости рисунков и коллажа в программе. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **1.4.Дизайн-проектирование интерьера** |  |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. Разработка концепции дизайн-проекта и планировки общественного интерьера- клуб.  2. Разработка концепции дизайн-проекта и планировки общественного интерьера-кабинета стоматолога.  3. Разработка курсового проекта. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций. |
| 4. | Количество часов | 8 часов. |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | материалы и инструменты – кисти, краски, чертежная бумага ФА3., графические редакторы NanoCad, Blender, Photoshop, CorelDraw |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | 1. Выполнение эскизов карандашом.  2. Выполнение задания в конкретной для него программе, на компьютере. |
| 7. | Источники | 1. Лекция, Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб, для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468- 7410-1, Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7 |
| 8. | Методические рекомендации | Изучение и предпроектный анализ аналогов для разработки проекта. Составление таблицы анализа аналогов проекта.  Разработка концепции проекта.  Выполнение обмерного плана проекта в графическом редакторе NanoCad.  Составление аннотации и экспликации к обмерному плану.  Разработка зонирования проектируемого объекта с учетом эргономических требований.  Выполнение плана пространственной организации проектируемого объекта с расстановкой предметов.  Разработка колористического решения проекта. Выполнение развертки проектируемого объекта с колористическим решением.  Составление цветовой карты и цветовой таблицы проектируемого объекта.  Составление таблицы «Спецификация отделочных материалов».  Разработка конструкции одного предмета проектируемого объекта (полка, тумба под телевизор, книжный шкаф, встроенный шкаф).  Разработка 3D-визуализации проекта. Создание сцены проекта. Оформление чертежей.  Построение конструкции проектируемого объекта в графическом редакторе Blender.  Визуализация и оформление эскиза проекта в графическом редакторе Adobe Photoshop.  Окончательное оформление чертежей и вывод готового проекта на печать.  Подготовка презентации для защиты художественно-конструкторской части дизайн-проекта. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – эскизы, чертежи, макеты. |
| 10. | Форма проверки | Индивидуальная проверка творческого задания. |
| 11. | Критерии оценки | **Требования к качеству выполнения работы:**  Чертежи выполняются на стандартных листах ФА1, размером 75х55 см. на листах размещаются чертежи, эскизы, аннотации, экспликации и спецификации. Работы должны быть оформлены в соответствии с со стандартами ЕСКД.  Работы в графических редакторах тоже выполняются аккуратно и по всем правилам.  Разработка курсового проекта выполняется студентом самостоятельно по методическим рекомендациям и консультациям с преподавателем. |

**МДК 01.02**. Основы проектной и компьютерной графики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **Основы компьютерной графики** |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. 1. Выполнение чертежа плана электрики в кабинете.   2. Поднятие стен в программе Arhi Cad. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций. |
| 4. | Количество часов | 4 часа. |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | Материалы и инструменты – персональный компьютер, графические редакторы NanoCad, Arhi Cad. |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | Выполнение макетов на персональном компьютере по выданному заданию. |
| 7. | Источники | Лекция,  Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7 |
| 8. | Методические рекомендации | 1.Выполнить чертеж плана электрики интерьера своей квартиры в программе NanoCad, закрепить знания с практического занятия на уроке.  3. Поднять стены в программе Arhi Cad своей квартиры, закрепить знания с практического занятия на уроке. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – выполненный макет, чертеж. |
| 10. | Форма проверки | индивидуальная проверка творческого задания |
| 11. | Критерии оценки | **Оценка результатов работы**  Выполненные в программе задания, оформляются аккуратно по всем изученным правилам на лекционных и практических занятиях, все сохраняется для отчета в двух вариантах: 1. Формат картинки JPEG/PDF, 2. Формат работы в формате программы в которой работают. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Наименование темы** | **Основы проектной графики** |  |
| 2. | Содержание внеаудиторной самостоятельной работы | 1. Выполнение инсталляции. |
| 3. | Цель работы | Систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений, общих и профессиональных компетенций.Изучить приемы выявления пластики фронтальной и горизонтальной поверхности. Изучить приемы инсталляции. |
| 4. | Количество часов | 2 часа |
| 5. | Материально-техническое и методическое обеспечение самостоятельной работы | Материалы и инструменты – кисти, краски гуашь, акварель, клей ПВА, чертежная бумага ФА3, гелиевая ручка, тушь, перо, карандаш, линер, нитки, бусины. Зеркала и т.п.. |
| 6. | Форма (порядок) выполнения заданий | Выполнение инсталляции по выданному заданию. |
| 7. | Источники | 1. Лекция,   Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7 |
| 8. | Методические рекомендации | Продумать идею или тематику работы.  Определить композиционный центр.  Выбрать из предложенных объектов оптимальные для данной композиции, сделать эскизы, выполнить в цвете. |
| 9. | Форма отчетности | Творческое задание – итоговая работа. |
| 10. | Форма проверки | Индивидуальная проверка творческого задания |
| 11. | Критерии оценки | **Требования к качеству выполнения работы:**  Линии должны быть ровными, аккуратными, без грязи и карандаша. На инсталляции должны отсутствовать клеевые следы и моменты помятости. |

**МДК 01.04.** Основы художественного проектирования в текстиле

***Самостоятельная работа 1***

**Тема:** Составить портфолио изображений конструкций арт-объектов из текстиля различных видов

**Цель работы:** углубление и расширение полученных знаний и умений по теме 2.1.Разработка технической документации для выполнения арт-объектов из текстильных материалов

**Задание:**

1). Изучить разнообразные виды арт-объектов из текстиля различной тематики;

2). Проанализировать конструкции для изготовления арт-объектов из текстиля различной тематики;

3). Составить портфолио изображений конструкций арт-объектов из текстиля различных видов

**Методические рекомендации**

Оформить работу в виде презентации или тематической папки в электронном виде

**Форма отчетности**

Портфолио в электронном виде

Готовую работу в установленные сроки сдать преподавателю на проверку

***Самостоятельная работа 2***

**Тема:** Составить презентацию изображений интерьеров различных стилей

**Цель работы:** углубление и расширение полученных знаний и умений по теме 2.1.Разработка технической документации для выполнения арт-объектов из текстильных материалов

**Задание:**

1). Ознакомиться с изображениями интерьеров различных стилей;

2). Проанализировать стилистические особенности, определяющие принадлежность интерьера с определенному стилю;

3). Составить портфолио изображений интерьеров различных стилей. **Методические рекомендации**

Оформить работу в виде презентации в электронном виде

**Форма отчетности**

Презентация в электронном виде

Готовую работу в установленные сроки сдать преподавателю на проверку

**Методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных видов самостоятельных работ**

**Методические рекомендации по работе с интернет-ресурсами, книгами, литературой**

Интернет-ресурсы – мощный источник научных статей, статистической и аналитической информации. Их использование наряду с книгами давно уже стало нормой. Однако, несмотря на то, что ресурсы Интернета позволяют достаточно быстро и эффективно осуществлять поиск необходимой информации, следует помнить о том, что эта информация может быть неточной или вовсе не соответствовать действительности. В связи с этим при поиске материала по заданной тематике следует оценивать качество предоставляемой информации с учётом следующего:

* представляет ли она факты или является мнением?
* если информация является мнением, то целесообразно узнать о научной репутации автора,
* имеем ли мы дело с информацией из первичного или вторичного источника?
* когда возник ее источник?
* подтверждают ли информацию другие источники? В первую очередь, нужно обращать внимание на собственно научные труды признанных авторов, которые посоветовали вам преподаватели. Нередко в Интернете выкладываются материалы конференций. Полезным будет поискать специализированные Интернет-журналы и электронные библиотеки. Отсутствие фамилии автора у материала и грамматические ошибки в статье должны насторожить. Используйте подобные материалы как вспомогательные и иллюстративные, но не как основными.

**Работа с книгой.** При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения; первичное и вторичное. Первичное - эти внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятного олова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

**Правила самостоятельной работы с литературой.**

Основные советы:

• Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;

• Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру...).

• Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).

• Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

• При составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

•Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

• Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого студент каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет...

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

**Основные виды систематизированной записи прочитанного:**

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала; 4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

**Методические рекомендации по составлению конспекта**

Конспектирование – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. При этом используются сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова, формулировки отдельных положений, формулы, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста.

Конспектирование помогает пониманию и усвоению нового материала, способствует выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме, формирует умение излагать своими словами мысли других людей.

Хорошо написанный конспект является залогом успеха на экзамене (зачете) и в профессиональной деятельности.

**Классификация видов конспектов:**

1. План-конспект (создаётся план текста, пункты плана сопровождаются комментариями. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст).
2. Тематический конспект (краткое изложение темы, раскрываемой по нескольким источникам).
3. Текстуальный конспект (изложение цитат).
4. Свободный конспект (включает в себя цитаты и собственные формулировки).
5. Опорный конспект. Необходимо давать на этапе изучения нового материала, а потом использовать его при повторении.

**Способы конспектирования.**

*Тезисы* — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала. Тезисы лаконично выражают суть читаемого, дают возможность раскрыть содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

*Способ «вопросов - ответов».* Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например,« мое мнение» и т.п.

*Схема с фрагментами* — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально - лаконичного конспекта.

**Общие рекомендации студентам по составлению конспекта**

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

**Правила конспектирования:**

1. Запишите название текста или его части.
2. Отметьте выходные данные (место и год выпуска издания, имя издателя). Осмыслите содержание текста. Прочитайте материал дважды. Составьте план, который станет основой конспекта.
3. В процессе конспектирования оставьте место (широкие поля) для заметок, дополнений, записи имен и незнакомых терминов. Вами должно быть отмечено то, что требует разъяснений. Запись ведите своими словами, что поможет лучшему осмыслению текста.
4. Соблюдайте правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу.
5. Классифицируйте знания, т.е. распределяйте их по группам, главам и т.д. Вы можете пользоваться буквенными обозначениями русского или латинского языков, а также цифрами. Диаграммы, схемы и таблицы придают конспекту наглядность. Следовательно, изучаемый материал легче усваивается.

**Рекомендации по оформлению:**

Конспект оформляется в тетрадях или на листах формата А4.

В тетрадях в клетку – писать через строчку аккуратным разборчивым почерком без ошибок. Прописывать название темы на первой строке в центре.

На листах формата А 4 шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. Фамилию и инициалы автора прописывать на следующей строке после темы справа.

Рекомендуется оставлять поля для дальнейшей работы над конспектом. Вы можете вносить дополнительные записи, замечания и пункты плана.

**Требования к составлению презентации**

Электронная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенный для демонстрации аудитории.

Цели презентации заключаются в следующем:

1. демонстрация в наглядной форме основных результатов и положений работы;

2. демонстрация способностей организации доклада в соответствии с выполненной работой, учитывая современные требования к презентационным материалам с использованием современных информационных технологий.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

**Оформление слайдов:**

|  |  |
| --- | --- |
| Стиль | Единый стиль оформления слайдов Необходимо избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). |
| Фон | Фон не должен быть слишком ярким или пестрым. Для фона предпочтительны холодные тона |
| Использование цвета | На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используются контрастные цвета. |
| Анимационные эффекты | Нельзя перегружать слайды анимационными эффектами. Для смены слайдов необходимо использовать один и тот же анимационный эффект. |

**Представление информации:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание информации | | | На слайде следует помещать не более 5-6 строк и не более 5-7 слов в предложении. Текст на слайдах должен хорошо читаться. Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. |
| Расположение информации на странице | | | Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. Пространство слайда (экрана) должно быть максимально использовано, за счет, например, увеличения масштаба рисунка. |
| Шрифты | | | Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Для текста лучше всего использовать следующие шрифты: Arial, Tahoma, Verdana, TimesNewRoman, CourierNew. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных). |
| Способы выделения информации | | | Следует использовать:рамки;границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. |
| Объем информации | | | Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: не более трех фактов, выводов, определений; не более 7 элементов на слайде. |
| Виды слайдов | | | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами. |
|  | |  |

**Варианты критериев оценки самостоятельной работы**

1. Уровень усвоения студентом учебного материала;
2. Умение использовать теоретические знания при выполнении практических и ситуационных задач;
3. Уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
4. Обоснованность и чёткость изложения материала;
5. Оформления материала в соответствии с требованиями;
6. Уровень самостоятельности при выполнении самостоятельной работы;
7. Показатели творческой деятельности:

* видение новой проблемы в знакомой ситуации;
* самостоятельное комбинирование известных способов деятельности в новой ситуации;
* видение возможных путей решения данной проблемы;
* построение принципиально нового способа решения проблемы.

**Методические рекомендации**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**по организации и выполнению курсовой работы**

Выполнение студентом курсовой работы по междисциплинарному курсу МДК01.01 Дизайн-проектирование(композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) проводится с целью:

- систематизировать полученные знания и практические умения по междисциплинарному курсу МДК01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).

Для достижения поставленной цели в ходе выполнения курсовой работы поставлены следующие задачи:

- поиск, анализ, систематизация и обобщение необходимой информации;

- разработка материалов в соответствии с заданием на курсовую работу;

- оформление курсовой работы в соответствии с заданными требованиями.

По содержанию курсовая работа носит практико-ориентированный характер.

По структуре **курсовая работа** содержит:

-пояснительную записку;

-чертежи;

-эскизы;

-макет проектируемого объекта.

**Пояснительная записка** включает содержание, введение, предпроектный анализ, эскизный поиск, описание концептуального решения, техническое и технологическое решение реализации проекта, технико-экономические показатели проекта, заключение, список использованных источников и приложения.

В пояснительной записке и на защите курсовой работы необходимо ясно и последовательно изложить логику и ход проектирования, показать умение анализировать, аргументировано обосновывать и отстаивать предлагаемое решение.

Независимо от выбранной темы работы, в пояснительную записку должны входить:

- актуальность тематики проекта (личная, общественная);

- цели и задачи дизайн-проектирования;

- объект и предмет исследования;

- источники творчества;

- составление технического задания на изготовление проекта;

- описание целевой аудитории, её потребностей;

- обоснование предполагаемых графических решений (эскизы + дизайн-концепция);

- колористическое решение проекта;

- обоснование выбора используемых материалов для реализации проекта;

- экономические показатели проекта.

В содержание текстовых материалов должны быть включены: фотографии, иллюстрирующие текст, рисунки, дополняющие содержание пояснительной записки.

Приложения к пояснительной записке должны содержать: фотографии источников творчества и аналогов, поисковые эскизы и эскизы основных моделей, таблицы анализа аналогов, таблицы спецификаций и цветовых карт, таблицы экономического обоснования проекта, технические чертежи и эскизы проектируемых объектов, фотографию макета объекта.

Пояснительная записка к курсовой работе выполняется объемом 25-40 страниц, начинается с введения и изложения исходных данных (техническое задание). Приложения не входит в данный объём.

Курсовая работа выполняется на основании самостоятельного глубокого изучения различных источников по вопросам разработки художественно-пространственных проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

В курсовой работе студент должен:

-анализировать и обобщать аналитические, статистические данные и материалы в соответствии с рассматриваемой проблемой;

-обосновывать собственную точку зрения по изучаемой проблеме, находить пути ее решения;

* делать выводы в конце каждой главы.

Текст курсовой работы нужно излагать грамотно, с соблюдением принятой в профессиональной деятельности терминологии.

При оформлении курсовой работы следует соблюдать требования, предъявляемые к оформлению текстовых и графических документов.

**Художественно-графическая часть курсовой работы** выполняется 2 листах Ф А 1 в рамке размером 550 на 750 мм и содержит следующие чертежи:

1. **Для дизайна интерьеров:**

- обмерный план с размерами и указанием масштаба;

- поисковые эскизы зонирования в цвете (3 варианта);

- план зонирования в цвете;

- развертка проектируемого помещения;

- конструктивные чертежи одного предмета мебели;

- эскиз в 3-мерной графике;

Надписи на чертежах чертежным шрифтом тип Б, курсив.

Кроме вышеперечисленных чертежей и эскизов, на первый из двух листов необходимо поместить фотографии источников творчества, аналогов исследуемого объекта и ситуационное фото или топосъемку местности, на которой находится объект (для объектов ландшафтного дизайна).

Практическая художественно-графическая часть дополняется выполнением макета.

**Макет** может быть выполнен из картона, ватмана и представлять собой пространственную модель проектируемого объекта. Также макет может быть выполнен как предмет декоративного оформления проектируемого объекта из подручных материалов таких, как картон, бумага, ткань, дерево, стекло. Размеры макета не должны превышать размеры листа Ф А3.

**Структура пояснительной записки:**

**Введение**

- раскрыть актуальность выбранной темы;

- определить цели и задачи курсовой работы;

- объект и предмет исследования;

- источники творчества.

1**. Техническое задание**

1.1. Наименование и назначение проектируемого объекта.

1.2. Требования к проектируемому объекту (функционально-планировочные, эргономические, эстетические).

1.3. Требования к материалам с учетом их формообразующих свойств (ассортимент, свойства, технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам).

2. **Художественно-теоретическая часть**

2.1. Основная идея (концепция, творческий замысел) проекта с описанием источников

творчества.

2.2. Предпроектный анализ аналогов проектируемого объекта.

2.3. Характеристика стилевого направления и композиционные приемы, используемые при проектировании объекта.

2.4. Обоснование колористического решения дизайн-проекта.

2.5. Обоснование графических средств для передачи идеи проекта.

3. **Эскизный проект**

3.1. Анализ и художественное описание поисковых моделей предложений:

- поисковые эскизы или чертежи разверток пространственной организации проектируемого объекта (3 варианта);

- поисковые эскизные варианты колористического решения для проектируемого объекта (2 варианта в теплой, холодной, пастельной, насыщенной цветовой гамме, родственные, родственно-контрастные, контрастные цветовые сочетания);

3.2. Художественное описание эскиза проектного решения:

- эскиз или чертеж развертки дизайн-проекта;

- стилевое решение,

- композиционные приемы;

- цветовая гамма.

4. **Рабочий проект**

5.1. Описание проектного решения зонирования проектируемого объекта.

5.2. Обоснование выбора материалов и предметного наполнения пространства проектируемого объекта.

5.2. Описание чертежей конструктивных частей предмета мебели или малой архитектурной формы проектируемого объекта;

5.3. Экономическое обоснование предлагаемого проекта.

5.4. Выполнение макета объекта дизайна в материале.

**Заключение**

- краткие выводы по проделанной работе.

**Используемые источники**

**Приложения**

**Структура художественно-графической части курсовой работы**

**Художественно-графическая часть** курсовой состоит из разработки эскизного проекта: поиска композиционного, цветового, шрифтового, концептуально-визуального решения, графической стилистики, а также макетов или изделий, выполненных в материале, дополняющих пояснительную записку на 2 листах формата А1.

Чертежи и эскизы должны быть вписаны в размеры планшетов 750 х 550 мм, на которых располагаются фотографии источников творчества и аналогов, поисковые эскизы, эскизы проектного, чертежи, развертки, аннотации дизайн-проекта, экспликации планов, цветовые карты, визуализации элементов проекта.

**Графическая часть курсовой работы по проектированию интерьеров** может включать следующие материалы и чертежи:

• фотографии источников творчества (не менее 3 вариантов);

• фотографии аналогов (не менее 3 вариантов);

• обмерный план существующих помещений с аннотацией;

• план (новый или реконструкция) с зонированием и размещением мебели;

• развёртки стен, планы полов и потолков с аннотациями и цветовыми картами;

• перспективное или аксонометрическое изображение помещений;

• конструктивные схемы мебели и оборудования интерьера.

**В художественно-теоретической части курсовой работы** обосновывается выбор технических средств разработки проекта: компьютерных программ, помогающих оптимизировать процесс проектирования, существенно облегчить работу и сэкономить время дизайнеру; технологического обеспечения проекта: подготовка графики, подготовка макета проекта в зависимости от способа его изготовления; составление технологической последовательности разработки проекта.

**Рабочий проект** включает выбор обоснование конструктивных частей предмета мебели или малой архитектурной формы проектируемого объекта и выполнение технических чертежей, а также технико-экономическое обоснование предлагаемого проекта и выполнение проектируемого объекта в изделии или макете.

**Подача дизайн-проекта** утверждается руководителем курсового проектирования. В правом нижнем углу планшета проставляются сокращенное наименование колледжа, фамилия и инициалы автора курсовой работы, фамилия и инициалы руководителя курсового проекта.

Любые изменения по формату, объёму и конструкции изделий оговариваются с руководителем.

**Порядок выполнения курсовой работы**

Написание курсовой работы включает следующие этапы:

-подготовительный;

-написание курсовой работы;

-оформление;

-подготовку к защите и защиту курсовой работы.

**1. Подготовительный этап**

Работа над курсовой работой начинается с выбора темы. далее необходимо   
составить список источников (монографии, учебники, учебные пособия, статьи в   
журналах и газетах), внимательно проработать их. В курсовой работе необходимо использовать материалы,   
характеризующие или позволяющие выявить тенденции развития   
рассматриваемого в курсовой работе объекта.

Выбрав тему, подобрав и изучив необходимое количество источников, студент составляет примерное содержание курсовой работы, в котором определяются разделы, отражающие содержание, логику, последовательность изложения. После этого студент может приступить к написанию курсовой работы.

Студент консультируется в специально отведенное для консультаций время, определенное расписанием учебных занятий, с руководителем по написанию курсовой работы.

Если в результате проверки работы на консультации обнаруживаются ошибки, неполный объем или низкое качество оформления, то студент обязан в установленный срок выполнить все указания и вновь представить курсовую работу на проверку в период консультаций.

При соответствии курсовой работы требованиям настоящих методических указаний руководитель допускает студента к защите в установленный расписанием учебных занятий день.

В списке изученной (использованной) литературы обязательно должны   
быть источники, опубликованные за последние два-три гола.

**2. Выполнение курсовой работы**

Общий объем работы должен составлять 25 — 40 страниц (без приложений).

Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в курсовой работе:

— титульный лист установленного образца (Приложение А), который не   
нумеруется, но является первой страницей курсовой работы;

— содержание, оформленное по образцу (Приложение Б), отражает   
окончательный вариант плана курсовой работы и включает развернутый перечень   
разделов и подразделов, включенных в курсовую работу с указанием их номеров   
страниц по тексту, а также введения, заключения, списка использованных источников   
и приложений;

— введение;

— основная часть (разделы курсовой работы);

— заключение;

— список использованных источников;

— приложения (при необходимости).

Во **введении** обосновывается актуальность исследования, излагается цель   
работы, формулируются исследовательские и практические задачи, указываются   
объект и предмет исследования, описываются методы исследовании, применяемые в   
процессе работы, дается общая характеристика основных источников, которые нашли   
свое отражение в курсовой работе, ссылок на отечественный и зарубежный опыт   
решения аналогичных проблем с указанием фамилий самых известных авторов, чьи   
труды использовались в работе. Объем введения — 2 — 3 страницы. Введение не должно содержать таблиц и рисунков.

Структура **основной части** пояснительной записки должна строиться, исходя   
из темы курсовой работы. В основной части излагаются теоретические и аналитические исследования, дается описание поиска решения поставленной проблемы, проектное решение, выражающееся в описании художественно-графической части, которые имеют название в зависимости от рассматриваемой   
темы и делятся на подразделы и пункты.

При изложении информации следует использовать анализ информационных   
источников и материалов о конкретных объектах   
(например, сведения из журналов, сборников статей, И  
нтернет-источников и др.), исторически сложившихся стилях, увязав с современными тенденциями в дизайне. При этом необходимо   
соблюдать логическую последовательность изложения.

**Теоретический раздел** является результатом работы студента над   
информационными источниками, в нем отражается мировой (отечественный и   
зарубежный) опыт по теме исследования.

— **краткая теория вопроса**. В данном разделе целесообразно охарактеризовать   
основные общие понятия, особенности исследуемого объекта, связанные с назначением, месторасположением, стилевыми особенностями, композиционными и колористическими решениями, предметно-пространственной организацией среды.

— **анализ исследуемого объекта** в отечественной практике и зарубежной практике: назначение, месторасположение, особенности стиля, композиционные и колористические решения, предметно-пространственную организацию среды.

При изложении материала в этом разделе необходимо его иллюстрировать   
схемами, фотографиями, рисунками и т.д.

Степень детализации предмета исследования определяется темой курсовой   
работы. На основе анализа предмета исследования должны быть сделаны выводы.

В **заключении** кратко излагаются основные результаты курсовой работы:

— авторская оценка студентом достижения цели работы и решения поставленных   
в ней задач;

— обобщенное изложение рассмотренных в работе проблем (возможно по   
разделам);

— информацию о практической значимости и ценности работы;

— направления дальнейшего продолжения исследований данной темы, где и каким образом можно использовать полученные результаты исследований.

В целом заключение должно давать ответ на следующие вопросы:

— зачем и для чего предпринято данное исследование?

— что сделано автором?

— к каким выводам пришел автор?

**Список использованных источников** заканчивает изложение текста курсовой работы.

К нему предъявляются определенные требования. В него включают только те издания, которые действительно были изучены и использованы в процессе подготовки работы. Ссылаться на литературные источники необходимо объективно и добросовестно, вдумчиво изучать, анализировать, соглашаться или не соглашаться с отдельными положениями нормативных документов и мнениями авторов.

Список использованных источников оформляется в алфавитной последовательности, в него вносится весь перечень изученных студентом в процессе выполнения работы: статей, учебников, Интернет-ресурсов, справочников и др.

В начале литературного источника указываются фамилия и инициалы автора. Если на титульном листе книги не указан автор, то она располагается в алфавитном порядке исходя из ее названия, а затем под редакцией кого она издана или фамилии первых трех авторов с добавлением слов «и др.», затем пишется точное название источника без кавычек, место издания, издательство, год издания. При этом название издательства и количество страниц указывать не обязательно.

Если это статья из журнала и т.п., то после названия статьи указывают название журнала, год, номер страницы. Источники, включаемые в библиографию, нумеруются последовательно. Для правильного составления списка полезно посмотреть, как он оформлен, в какой-либо монографии текущего года издания.

Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для пояснительной записки их рекомендуемое количество от 5 до 20. При этом в списке обязательно должны присутствовать источники, изданные в последние 3 года, а также ныне действующие нормативно-правовые акты, рассматриваемые в курсовой работе.

Литературные источники следует располагать в следующем порядке:

1. Нормативные, законодательные акты, стандарты ГОСТы;

2. Инструкции, энциклопедии и справочная литература;

3. Книги, монографии, статьи и др. источники в алфавитной последовательности (фамилии и инициалы автора, название книги без кавычек, место издания, название издательства, год издания, номер (номера) страницы);

4. Газетно-журнальные статьи (название статьи, название журнала, год издания, номер издания, номер страницы;

5. Электронные ресурсы

Иностранная литература размещается в алфавитном порядке в конце списка каждого раздела.

**Использованные источники** располагаются в такой последовательности:

Например:

1. Даль В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд.1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

3. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nbrkomi.ru.

Для правильного составления списка полезно посмотреть, как он оформлен, в какой-либо монографии текущего года издания.

**Приложения**

После списка литературы выполняются **приложения**: формы описываемых документов, таблицы вспомогательных цифровых данных, диаграммы, фотоснимки, эскизы, рисунки, чертежи.   
Приложения включены в качестве вспомогательного иллюстративного материала к основному содержанию работы, подтверждающего отдельные положения, выводы, предложения и подтверждающие ход изложения материала курсовой работы.

Иллюстративный материал нумеруется в общем порядке.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой полужирным начертанием. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, 3, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и О. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в работе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А»

Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы и т.д., которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

**7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Работа должна быть аккуратно оформлена в   
папке, текст набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word черным цветом на одной стороне стандартного листа размером 210 х 297 мм (формат А4), ориентация – книжная.

Размер шрифта Times New Roman, кегль 14 пунктов через 1,5   
междустрочный интервал, текст выровнять по ширине, с отступами для абзацев - 1,25 см. При необходимости могут быть использованы графические редакторы формул и рисунков.

При заполнении листа сле-  
дует оставить поля: слева — 30 мм, вверху и внизу — 20 мм,   
справа — 10 мм.

Количество страниц должно быть в пределах 25-40 страниц + приложения. Курсовая работа должна быть представлена в сброшюрованном виде. Студент отвечает за грамотность и правильность оформления курсовой работы.

Наименования частей работы полностью отвечают содержанию излагаемого в них материала, слова в наименованиях не переносятся, точка в их конце не ставится, названия разделов, пунктов, заголовки таблиц, схем и т.п. в конце страницы не пишутся, страница с одной (висячей строки) не начинается.

При изложении текста выдерживается логическая связь. В тексте не допускаются необоснованные пропуски, произвольные сокращения слов. Применяются только общепринятые сокращения (например, в т.ч., руб.). При наборе текста необходимо поставить запрет на автоматический перенос слов.

Введение, каждая часть, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы.

**Оформление заголовков**

Разделы, подразделы должны иметь заголовки, которые точно и кратко отражают их содержание.

Заголовки в пояснительной записке следует оформлять следующим образом:

1. **Заголовок первого уровня** (главы, названия раздела) располагают в середине строки, выравнивание по центру, без точки в конце предложения. Длина одной строки заголовка не должна превышать 12 см. Шрифт — Times New Roman, полужирный, прописными (заглавными) буквами (Caps Lock) без подчеркивания, кегль 16. Междустрочный интервал одинарный.

Заголовкам «ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ и СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» номер не присваивается.

1.1. **Заголовок второго уровня**. Заголовок второго уровня (пункта) – строчными буквами (первая прописная), полужирным шрифтом, кегль 16. Междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание – по ширине листа с отступом 1.25.

1.1.1 **Заголовок третьего уровня**. Заголовок третьего уровня (подпункта, если он есть) оформляется аналогично заголовку второго уровня.

Допускается не нумеровать заголовки пунктов и подпунктов.

Нумерация частей и разделов должна осуществляться арабскими цифрами. При этом слово «раздел» не упоминается.

Разделы творческого проекта должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной ее части и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1.1., 1.2., 2.1., 2.2., 3.1. и т.д. с последующим пробелом перед заголовком.

Главы и разделы должны иметь свою порядковую нумерацию, например:

1. Название первой главы 1.1. Название первого раздела 1.2. Название второго раздела

2. Название второй главы и т.д.

Каждый структурный элемент и каждую новую главу следует начинать с новой страницы.

Не допускается в пределах всего текста творческого проекта повтор уже использованной нумерации рубрик. Исключение может быть только для приложений, которые рассматриваются как самостоятельные документы (материалы).

**Ссылки на источники** являются обязательными элементами курсовой работы и предназначены для сообщения точных сведений об использованных источниках. Ссылками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любые заимствованные из литературы или других материалов данные, экспертные оценки, положения. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

Ссылки на использованные источники указываются следующим образом: указывается порядковый номер и конкретная страница (в случае ссылки на нее) источника, указанного в списке использованных источников. Например: [5].

**Нумерация страниц**

Текст курсовой работы имеет сквозную нумерацию, арабскими цифрами, начиная с титульного листа. На титульном листе, номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц включается.

Номер страницы проставляется внизу в середине листа без точки в конце. Общее количе-  
ство страниц указывают на листе содержания.

В приложениях может быть своя нумерация, если это связано с использованием уже готовых документов. Объемные иллюстрации и таблицы переносятся в Приложение со ссылкой в тексте на данное приложение (например, таблица Приложения Б).

**Таблицы.** Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, которые в таком сжатом виде удобно представляют необходимые сведения и легко читаются. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы должны иметь заголовок, соответствующий ее содержанию, размещаемый непосредственно перед таблицей по центру. Выше его с правой стороны - слово «Таблица» и ее номер арабскими цифрами, включающий номер главы, в которую входит таблица, и порядковый номер таблицы в этой главе. Например, Таблица 3.2 - вторая таблица третьей главы. Знак номера после слова «Таблица» не ставится. Если таблица единственная, ее не нумеруют. Ссылки в тексте пояснительной записки на таблицы обязательны. Слово «Таблица» в этом случае пишется сокращенно, например: (табл. 3.2). Если таблица переносится, то проводится нумерация ее граф арабскими цифрами, которая повторяется на следующей странице. Справа, выше черты, отделяющей цифры, пишется словосочетание «Продолжение таблицы 3.2.» или «Окончание таблицы 3.2». Для нумерации строк в таблице (если это необходимо) отдельная графа не выделяется, а порядковый номер строки размещается непосредственно перед наименованием строки и отделяется от него точкой и пробелом. Единицы измерения показателей таблицы сокращенно указываются в конце наименования строки (заголовка графы), отделенные запятой. В случае если все показатели таблицы имеют одинаковую размерность, единицу измерения обозначают над таблицей. Не рекомендуется перегружать таблицу множеством показателей. Таблице должен предшествовать текст, из которого по смыслу вытекает необходимость рассмотрения нижеследующего табличного материала.

**Иллюстрации** (эскизы, фотографии и т.д.) располагаются в тексте непосредственно после первой ссылки на них или, если не помещаются на той же странице, - на следующей странице. Иллюстрации обозначаются общепринятым наименованием «Рисунок» и нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: Рисунок 3.1. (первый рисунок третьей главы). Возможна сплошная нумерация рисунков по всей работе, например, Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д. Обозначение, номер и наименование помещаются под иллюстрацией. Если иллюстрация требует пояснений или расшифровки принятых обозначений, они располагаются после или ниже ее наименования. Если в работе иллюстрация одна, ее не обозначают и не нумеруют.

**Примечания** используются для лаконичного изложения своего отношения к рассматриваемому вопросу, сноски - для сообщения точных сведений об использованных источниках. Сносками сопровождаются не только цитаты, которые выделяются кавычками, но и любое заимствованное из литературы или материалов положение. При этом допускается изложение используемого материала в собственной редакции, но с соблюдением смыслового содержания.

**8. ПРОВЕРКА, ЗАЩИТА И ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

В установленные сроки завершенная работа представляется научному руководителю на рецензирование. Руководитель определяет уровень и качество ее выполнения. В случае отрицательного заключения преподавателя студент обязан доработать или переработать курсовую работу. Срок доработки устанавливается руководителем с учетом сущности замечаний и объема необходимой доработки.

Курсовая работа сопровождается электронной презентацией (Microsoft PowerPoint) с кратким содержанием и иллюстративным материалом.

Полностью подготовленная курсовая работа с презентацией записывается на магнитный носитель (CD-R), который прикладывается к работе, распечатывается, брошюруется в папку-скоросшиватель и подписывается студентом.

Защита курсовой работы является завершающей стадией ее выполнения и проводится на экзамене по МДК 01.01. в сроки, установленные учебным планом. При защите курсовой работы каждый   
студент должен сделать доклад с презентаций (Microsoft PowerPoint), продолжительностью 5-7 минут и выступить, показав свои знания, отвечая на вопросы по теме курсовой работы.

В кратком докладе студент излагает основное содержание и выводы, сделанные в процессе работы. Оценка курсовой работы производится по результатам защиты с учетом ее практической ценности, а также отзыва преподавателя.

Курсовая работа, имеющая теоретическое и практическое значение, может быть представлена на конкурс, выставку, а также передана для внедрения в производство (учебно-производственные мастерские, предприятия различных форм собственности).

При оценке работы учитываются следующие критерии:

— обоснование выбора темы, актуальности работы и четкое формулирование целей и задач;

— степень соответствия объема и содержания темы курсовой работы ее целям, задачам и настоящим методическим указаниям;

— понимание современного состояния рассматриваемой проблемы, глубину ее проработки;

— самостоятельность мышления и творческий подход к раскрытию проблемы;

— логика и четкость изложения материала;

— обоснованность основных положений, выводов, предложений;

— знание литературы по разработанной теме;

— соблюдение требований к оформлению курсовой работы и аккуратность в ее выполнении;

— правильность ответов на вопросы в ходе защиты курсовой работы;

— умение отстоять свою точку зрения.

Курсовая работа оценивается по системе: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка "**отлично**" выставляется за работу, которая носит характер изучения и анализа источников информации, содержит грамотно изложенный теоретический материал, с соответствующими обоснованными выводами, с грамотным и аккуратным оформлением.

Оценка "**хорошо**" выставляется за грамотно выполненную во всех отношениях работу при наличии небольших недочетов в ее содержании или оформлении.

Оценка "**удовлетворительно**" выставляется за курсовую работу, которая удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но в ней нарушена логика изложения материала, представлены необоснованные выводы, а также недостаточно грамотно и качественно оформлена.

Оценка "**неудовлетворительно**" выставляется за курсовую работу, которая не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, присутствует наличие плагиата в работе.

Студент, не представивший в установленный срок готовую курсовую работу по междисциплинарному курсу учебного плана, которая была оценена на «неудовлетворительно», считается имеющим академическую задолженность по данному междисциплинарному курсу.

**СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

**Основные источники:**

1. Алексеев А.Г. Дизайн-проектирование: - Москва: Юрайт, 2020. 90 стр
2. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин/ под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. 400 стр.
3. Ландшафтное проектирование: учеб. пособие / Ю.В. Разумовский, Л.М. Фурсова, B.C. Теодоронский. - М : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. 140 стр.
4. Управление проектом в сфере графического дизайна / Мус Р., Эррера О. - М.: Альпина Паблишер., 2020. 224 стр.
5. Цветоведение. Колористика в композиции: Учебное пособие для СПО/ Никитина Н.; Под ред. Истратов А.Ю., Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет IPR-books, 2019. 131 стр.
6. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся. – Под ред. Синельников И.Ю., М.: АРКТИ, 2020. 80 стр.
7. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учеб, для студ. учреждений сред. проф. образования / [М. Е. Ёлочкин, Г. А. Тренин, А.В. Костина и др.]. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 160 с., [16] с. цв. ил. ISBN 978-5-4468- 7410-1
8. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 156 с. - ISBN 978-5-4468-7504-7

**Дополнительные источники:**

* 1. Дизайн. Материалы. Технологии. СПб. Гос.университет технологий и дизайна.
  2. VOGUE. Россия.
  3. Журнал AD, INTERIOR DESIGN, ELLE DECORATION, Интерьер +дизайн
  4. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475061
  5. Организация производства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471821
  6. Композиция костюма: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова, Н. Б. Ляхова, С. А. Попов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09851-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473278
  7. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение: учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469659
  8. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456748
  9. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476245
  10. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 30 Из предложенного перечня образовательная организация выбирает для рабочей программы электронные издания согласно специализации (дизайн интерьера, дизайн костюма, графический дизайн, дизайн среды или др.). 81 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07976-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474777
  11. Инженерная 3D-компьютерная графика в 2 т. Том 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Хейфец, А. Н. Логиновский, И. В. Буторина, В. Н. Васильева; под редакцией А. Л. Хейфеца. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07974-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474778
  12. Организация производства в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475830
  13. Организация производства в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10588-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475831

**Интернет-ресурсы:**

1. Книги и учебники по изобразительному искусству [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/art2.htm> ,  свободный. – Загл. с экрана.
2. Всеобщая история искусств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://artyx.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
3. Сайт для дизайнеров [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.rudesign.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
4. Сайт для дизайнеров [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.membrana.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
5. Сайт для дизайнеров-футурологов [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fuga.ru/> , свободный. – Загл. с экрана.
6. Экономика предприятия [Электронный ресурс].- Режим доступа:http***://***[*aup.ru/books/m88/*](http://aup.ru/books/m88/) , свободный. - Загл. с экрана.
7. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент»[Электронный ресурс].- Режим доступа: http***://***[ecsocman.edu.ru](http://ecsocman.edu.ru/) , свободный. - Загл. с экрана.
8. Экономика и управление на предприятиях [Электронный ресурс].- Режим доступа:   http***://*** [eup.ru](http://eup.ru/) , свободный. - Загл. с экрана.
9. Каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы   [Электронный ресурс].- Режим доступа:[http://econline.h1.ru](http://econline.h1.ru/) , свободный. - Загл. с экрана
10. Экономическая школа.Учебники [Электронный ресурс].- Режим доступа:[http://www.economicus.ru](http://www.economicus.ru/)   , свободный. - Загл. с экрана.
11. Организация производства. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471225

# Проект Фотошоп-Мастер. [Электронный ресурс].- Режим доступа:[http://www.photoshop-master.ru](http://www.photoshop-master.ru/)   , свободный. - Загл. с экрана.

# Photoshop для всех. [Электронный ресурс].- Режим доступа:<http://www.photoshopcs.ru/> , свободный. - Загл. с экрана.

1. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.]; под общей редакцией С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-02971-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471039>
2. Сафонов, А. А. Музееведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10773-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475339>
3. Композиция костюма: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ермилова, Д. Ю. Ермилова, Н. Б. Ляхова, С. А. Попов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09851-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473278>
4. Ткаченко, А. В. Декоративно-прикладное искусство: керамика: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12520-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474678>
5. Хворостов, А. С. Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву: учебник для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12507-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475568>
6. Хворостов, А. С. Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву: практическое пособие для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-11449-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475464

# Уроки Cоrel Draw. [Электронный ресурс].- Режим доступа:<http://corel.demiart.ru/> , свободный. - Загл. с экрана.