бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский

колледж технологии и дизайна»

от 31.05.2024 № 525

от 02.09.2024 № 649

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОУД.04 Иностранный язык**

Специальность **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

Вологда

2024

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Разработчик:

Попова Елена Васильевна, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе   
предметной цикловой комиссией, протокол № 11 от 28.05. 2024, Протокол № 1 от 02.09. 2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Стр.** |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **16** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **25** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **26** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

**1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

**1.2.1. Цели дисциплины**

Цель иноязычного образования является развитие и совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся, сформированной на предыдущих уровнях общего образования, в единстве таких её составляющих, как речевая, языковая, социокультурная, компенсаторная и метапредметная компетенции:

речевая компетенция - развитие коммуникативных умений в четырёх основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письменной речи);

языковая компетенция - овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, пунктуационными, лексическими, грамматическими) в соответствии с отобранными темами общения, освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и английском языках;

социокультурная/межкультурная компетенция - приобщение к культуре, традициям англоговорящих стран в рамках тем и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся на уровне среднего общего образования, формирование умения представлять свою страну, её культуру в условиях межкультурного общения;

компенсаторная компетенция - развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств английского языка при получении и передаче информации;

метапредметная/учебно-познавательная компетенция - развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

Наряду с иноязычной коммуникативной компетенцией в процессе овладения иностранным языком формируются ключевые универсальные учебные компетенции, включающие образовательную, ценностно-ориентационную, общекультурную, учебно-познавательную, информационную, социально-трудовую и компетенцию личностного самосовершенствования.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

* понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
* формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
* развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

**1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование формируемых компетенций** | **Планируемые результаты освоения дисциплины** | |
| **Общие** | **Дисциплинарные[[1]](#footnote-1)** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | В части трудового воспитания:  - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;  - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;  - интерес к различным сферам профессиональной деятельности,  Овладение универсальными учебными познавательными действиями:  а) базовые логические действия:  - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;  - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;  - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;  - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;  - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;  - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем  б) базовые исследовательские действия:  - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;  - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;  -- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;  - уметь интегрировать знания из разных предметных областей;  - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;  и способность их использования в познавательной и социальной практике | - владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; Современный мир профессий. Ценностные ориентиры молодежи в современном обществе. Деловое общение. Проблемы современной цивилизации. Россия и мир: вклад России в мировую культуру, науку, технику  говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 10 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;  - создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 17-18 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 17-18 фраз результаты выполненной проектной работы;  - аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;  - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 700-900 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;  письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;  - писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, график, диаграмму и/или прочитанный/прослушанный текст объемом до 250 слов; комментировать информацию, высказывание, цитату, пословицу с выражением и аргументацией своего мнения;  - владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;  не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера;  - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;  выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;  - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;  - владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;  - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения);иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;  - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;  - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);  - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;  -осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | В области ценности научного познания:  -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;  - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;  - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе.  Овладение универсальными учебными познавательными действиями:  в) работа с информацией:  - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;  - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;  - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;  - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;  - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности | - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;  - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку;  - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);  -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;  -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;  Овладение универсальными коммуникативными действиями:  б) совместная деятельность:  - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;  - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;  - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;  - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.  Овладение универсальными регулятивными действиями:  г) принятие себя и других людей:  - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;  - признавать свое право и право других людей на ошибки;  - развивать способность понимать мир с позиции другого человека | -говорение: уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы;  -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;  осуществлять межличностное и межкультурное общение на основе знаний о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | наличие мотивации к обучению и личностному развитию;  В области ценности научного познания:  - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;  - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;  - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе  Овладение универсальными учебными познавательными действиями:  б) базовые исследовательские действия:  - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;  - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;  -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | -аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 3,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;  -владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1650 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;  -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме |
| ПК 1.1 Осуществлять приём-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий  ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. | -трудовое воспитание:  готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;  -интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;  - овладение универсальными учебными познавательными действиями:  а) базовые логические действия:  -самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;  -определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;  б) базовые исследовательские действия:  владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  -общение:  осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; | - говорение: создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения;  -смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного;  - письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;  - овладение фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей  - знание и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;  -овладение навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем в часах |
| Объем рабочей программы общеобразовательной дисциплины | 144 |
| 1. Основное содержание | 78 |
| в т.ч. |  |
| теоретическое обучение |  |
| практические занятия | 78 |
| контрольные работы | 12 |
| 2. Профессионально-ориентированное содержание | 58 |
| в т.ч. |  |
| теоретическое обучение |  |
| практические занятия | 58 |
| контрольные работы | 10 |
| Промежуточная аттестация |  |
| экзамен | 6 |
| консультации | 2 |

**2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины, в т.ч. профессионально-ориентированное (формирование прикладного модуля)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** |  | | | | | | | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем часов** | **Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции** |
| **1** |  | | | | | | | **2** | **3** | **4** |
|  | | | | | | | **Основное содержание** | | | |
| **Раздел 1.** | | **Иностранный язык для общих целей** | | | | | | | **78** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| **Тема № 1.1**  **Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  основные способы словообразования: аффиксация:  образование глаголов при помощи префиксов dis-, mis-, re-, over-, under- и суффикса -ise/-ize;  образование имён существительных при помощи префиксов un-, in-/im- и суффиксов -ance/-ence, -er/-or, -ing, -ist, -ity, -ment, -ness, -sion/-tion, -ship;  Грамматика: распознавание и употребление в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций английского языка.  Фонетика:  Правила чтения. Звуки. Транскрипция | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 1-2  3-4  5-6 | 1. Повседневная жизнь семьи 2. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. 3. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. | | | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.2**  **Внешность и характеристика человека, литературного персонажа.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  основные способы словообразования: аффиксация:  образование имён прилагательных при помощи префиксов un-, in-/im-, inter-, non- и суффиксов -able/-ible, -al, -ed, -ese, -fill, -ian/-an, -ing, -ish, -ive, -less, -ly, -ous, -y;  Грамматика: различные коммуникативные типы предложений: повествовательные (утвердительные, отрицательные), вопросительные (общий, специальный, альтернативный, разделительный вопросы), побудительные (в утвердительной и отрицательной форме). | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **2** |
| 7-8 | | Внешность и характеристика человека, литературного персонажа. | | | | | 2 |
| **Тема № 1.3**  **Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха, спорт, сбалансированное питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  образование наречий при помощи префиксов un-, in-/im- и суффикса -1у;  Грамматика:  нераспространённые и распространённые простые предложения, в том числе с несколькими обстоятельствами, следующими в определённом порядке | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 9-10  11-12  13-14 | | | 1. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда и отдыха  2. Спорт. Сбалансированное питание  3. Посещение врача. Отказ от вредных привычек. | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.4**  **Школьное образование школьная жизнь, школьные праздники. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения. Права и обязанности обучающегося.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **8** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  образование числительных при помощи суффиксов -teen, -ty, -th; Грамматика:   * Предложения с начальным It | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **8** |
| 15-16  17-18  19-20  21-22 | | | 1. Школьное образование, школьная жизнь, школьные праздники  2. Переписка с зарубежными сверстниками.  3. Взаимоотношения в школе. Проблемы и решения.  4. Права и обязанности обучающегося. | | | | 2  2  2  2 |
| **Тема № 1.5**  **Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, в профессиональном колледже, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  словосложение:  образование сложных существительных путём соединения основ  существительных (football);  образование сложных существительных путём соединения основы  прилагательного с основой существительного (blackboard);образование сложных существительных путём соединения основ  существительных с предлогом (father-in-law);  Грамматика:предложения с начальнымThere+ tobe. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 23-24  25-26  27-28 | | | 1 Современный мир профессий.  2. Проблемы выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, в профессиональном колледже, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося).  3. Роль иностранного языка в планах на будущее. | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.6**  **Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Любовь и дружба.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  образование сложных прилагательных путём соединения основы  прилагательного/числительного с основой существительного с добавлением суффикса -ed (blue-eyed, eight-legged);  образование сложных прилагательных путём соединения наречия с основой причастия II (well-behaved);  образование сложных прилагательных путём соединения основы прилагательного с основой причастия I (nice-looking);  Грамматика:предложения с глагольными конструкциями, содержащими глаголы-связки tobe, tolook, toseem, tofeel (Helooks/seems/feelshappy.). | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 29-30  31-32  33-34 | | | 1. Молодёжь в современном обществе.  2. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры.  3. Любовь и дружба. | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.7**  **Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная**  **мода.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  конверсия:  образование имён существительных от неопределённой формы глаголов (torun- arun);  образование имён существительных от имён прилагательных (richpeople- therich);  Грамматика:предложения со сложным дополнением - ComplexObject (Iwantyoutohelpme.I saw her cross/crossing the road. I want to have my hair cut.). | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 35-36  37-38  39-40 | | | 1. Покупки: одежда, обувь и продукты питания.  2. Карманные деньги.  3. Молодёжнаямода. | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.8**  **Туризм. Виды отдыха. Путешествия по России и зарубежным странам.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **6** | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  конверсия: образование глаголов от имён существительных (ahand- tohand);  образование глаголов от имён прилагательных (cool- tocool).  Грамматика:сложносочинённые предложения с сочинительными союзами and, but, or. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **6** |
| 41-42  43-44  45-46 | | | 1. Туризм.  2. Виды отдыха.  3. Путешествия по России и зарубежным странам. | | | | 2  2  2 |
| **Тема № 1.9**  **Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Стихийные бедствия.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  Имена прилагательные на –edи -ing (excited- exciting).  Грамматика: сложноподчинённыепредложенияссоюзамиисоюзнымисловамиbecause, if, when, where, what, why, how. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | 4 |
| 47-48  49-50 | | | 1. Проблемы экологии. Защита окружающей среды.  2. Стихийные бедствия**.** | | | | 2  2 |
| **Тема № 1.10**  **Условия проживания в городской/сельской местности.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика:  Многозначные лексические единицы. Синонимы и антонимы. Интернациональные слова  Грамматика: сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | 2 |
| 51-52 | | | 1. Условия проживания в городской/сельской местности. | | | | 2 |
| **Тема № 1.11**  **Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры).** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика: наиболее частотные фразовые глаголы.  Грамматика: сложноподчинённые предложения с определительными придаточными с союзными словами who, which, that. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | 4 |
| 53-54  55-56 | | | 1. Технический прогресс: перспективы и последствия.  2.Современные средства связи (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). | | | | 2  2 |
| **Тема № 1.12**  **Родная страна и страна/страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы, система образования, достопримечательности культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика: сокращения и аббревиатуры.  Грамматика:Сложноподчинённые предложения с союзными словами whoever, whatever, however, whenever. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | 14 |
| 57-58  59-60  61-62  63-64  65-66  67-68  69-70 | | | 1. Родная страна: географическое положение.  2. Родная страна:столица, крупные города, регионы.  3. Родная страна: система образования.  4. Родная страна: достопримечательности, культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи).  5. Страны изучаемого языка: географическое положение, столица, крупные города, регионы.  6. Страны изучаемого языка: система образования.  7. Страны изучаемого языка: достопримечательности культурные особенности (национальные и популярные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи). | | | | 2  2  2  2  2  2  2 |
| **Тема № 1.13**  **Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные, писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие.** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | 8 | ОК 01, ОК 02, ОК 04 |
| Лексика: различные средства связи для обеспечения целостности и логичности устного/письменного высказывания.  Грамматика:Условные предложения с глаголами в изъявительном наклонении (Conditional0, Conditional1) и с глаголами в сослагательном наклонении (ConditionalII). | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | 8 |
| 71-72  73-74  75-76  77-78 | | | 1. Выдающиеся люди родной страны, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные.  2. Выдающиеся люди родной страны, их вклад в науку и мировую культуру: писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие.  3. Выдающиеся люди страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные деятели, учёные.  4. Выдающиеся люди страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: писатели, поэты, художники, композиторы, путешественники, спортсмены, актёры и другие. | | | | 2  2  2  2 |
|  | | | | | | | **Профориентационное содержание** | | | |
| **Раздел 2.** | | **Иностранный язык для специальных целей** | | | | | | | **58** |  |
| **Тема 2.1Обучение в колледже** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **8** | ОК01, ОК02,  ОК04, ОК09, ПК 1.1.  ПК 1.3 |
| *Лексика:*  - профессионально ориентированная лексика;  - лексика делового общения.  *Грамматика:*  - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **8** |
| 79-80  81-82  83-84  85-86 | | | 1. Система среднего профессионального образования в России.  2. Современный колледж.  3. Особенности подготовки по профессии/специальности.  4. Значение английского языка в профессиональном обучении. | | | |  |
| **Тема 2.2**  **Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии.**  **Роль иностранного языка в вашей профессии** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **10** | ОК01, ОК02,  ОК04, ОК09, ПК 1.3. |
| *Лексика:*  - профессионально ориентированная лексика;  - лексика делового общения.  *Грамматика:*  - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **10** |
| 87-88  89-90  91-92  93-94  95-96 | | | 1.Специфика работы по профессии/специальности.  2. Основные принципы деятельности по профессии/специальности.  3. Значение знания английского языка для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.  4. Основные понятия вашей профессии  5. Чемпионаты Профессионалы | | | |  |
| **Тема 2.3 Административное управление(менеджмент)**  **Профессиональные требования** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **14** | ОК01, ОК02,  ОК04, ОК09, ПК 1.1.  ПК 1.3 |
| *Лексика:*  Лексика:  - управление;  - кадровое дело.  - профессионально ориентированная лексика;  - лексика делового общения.  Грамматика:  - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов. | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **14** |
| 97-98  99-100  101-102  103-104  105-106  107-108  109-110 | | | | 1. Работа менеджера.  2. Структура организации.  3. Личный помощник, секретарь руководителя.  4. Специфика работы по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение».  5. Составление монолога «Кто такой секретарь».  6. Основные принципы деятельности по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение».  7. Контрольная работа.  . | | |  |
| **Тема 2.4 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **12** |  |
| Лексика:  - видынаук (science, natural sciences, social sciences, etc.)  - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc)  Грамматика:  - страдательный залог,  - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля | | | | | | |  |
| **Практические занятия** | | | | | | | **12** |
| 111-114  115-118  119-122 | | | | 1. Достижения науки.  2. Современные информационные технологии.  3. ИКТ в профессиональной деятельности | | | 4  4  4 |
| **Тема 2.5**  **Деловое общение** | | **Содержание учебного материала** | | | | | | | **14** |  |
| Лексика:  профессионально ориентированная лексика;  лексика делового общения.  Грамматика:  грамматические конструкции типичные для делового стиля | | | | | | |  | ОК01, ОК02,  ОК04, ОК09  ПК 1.1, ПК 1.3 |
| **Практические занятия** | | | | | | | **12** |
| 123-124  125-126  127-128  129-130  131-132  133-134  135-136 | | | | 1.Формальное и неформальное общение  2. Публичное выступление  3. Искусство эффективных презентаций  4. Работа в команде  5. Ведение переговоров.  6.Телефонные переговоры.  8.Правила делового этикета. | | | 2  2  2  2  2  2  2 |
|  | | **Промежуточная аттестация (экзамен)** | | | | | | | **6** |  |
| **консультации** | | | | | | | **2** |  |
| **Всего:** | | | | | | | **144** |  |

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы общеобразовательной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Занятия проводятся в кабинете №63.

Оборудование, в том числе цифровое, учебного кабинета указано в паспорте кабинета.

**Оборудование учебного кабинета**:

* учебная доска магнитно-меловая;
* учебная мебель (ученические стулья и столы, рабочее место преподавателя);

**-** шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.

*-* инструкции по технике безопасности.

**Технические средства обучения**:

* ноутбук Lenovo;

- интерактивная панель.

**Информационные средства обучения:**

* презентации по темам курса иностранного языка.
* раздаточные дидактические материалы.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

3.2.1. Основные печатные издания

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. Английский язык. 10 класс. Учебник. Базовый уровень.- АО "Издательство "Просвещение"; 2019

Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. Английский язык. 11 класс. Учебник. Базовый уровень.- АО "Издательство "Просвещение"; 2019

Комарова Ю.А., Ларионова И.В. Английский язык. 11 класс.- ООО "Русское слово - учебник".2021

3.2.2. Дополнительные источники

Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.06.2023). – Текст: электронный.

Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru (дата обращения: 11.06.2023). – Текст: электронный.

**3.3. Основные образовательные технологии**

При реализации рабочей программы используются следующие современные педагогические технологии: информационно-коммуникационные технологии, проблемного обучения, технология развития критического мышления, учебного проектирования (метод проектов).

Допустимо применение дистанционных образовательных технологий.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Промежуточная аттестация осуществляется с целью проверки степени и качества усвоения материала по результатам изучения содержания общеобразовательной дисциплины в форме дифференцированного зачёта.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создан фонд оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя материалы текущего контроля и материалы к промежуточной аттестации предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование формируемых компетенций** | **Раздел/Тема** | **Тип оценочных мероприятий** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам  ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7,1.8** | Заполнение формы-резюме,  Письма  Презентация,  Постер,  Ролевые игры  Заметки  Тесты  Устный опрос.  Выполнение заданий на экзамене |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам  ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 п-о/** | Тесты  Проект  Доклад с презентацией  Выполнение заданий на экзамене |
| ПК 1.1 Осуществлять приём-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий  ПК 1.3. Владеть навыками планирования рабочего времени руководителя и секретаря. | **Р2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5** | Презентация,  Постер,  Тесты  Проект  Устный опрос. |

1. [↑](#footnote-ref-1)