

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БПОУ ВО «Вологодский
колледж технологии и дизайна»
от 22.06.2023 г. № 514

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.09 Экономическая теория

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Вологда
2023

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Разработчик:

Тимошина С.В., методист БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе предметной цикловой комиссией, протокол № 11 от 15.06.2023 г.

Интеллектуальная собственность ВКТИД

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебная дисциплина ОП.09 Экономическая теория является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Особое значение учебная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.1, ОК.2, ОК.4, ОК.5, ОК.9. , ПК.1.2, ПК. 1.4

1.2. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать	Умения:

	современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>
		<p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
		<p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>в ходе профессиональной деятельности</p>
		<p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли</p> <p>и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
		<p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Навыки: Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства</p> <p>Умения: определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения; планировать и прогнозировать продажи; выстраивать систему стимулирования работников; управлять материально-производственными запасами; применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы</p> <p>Знания: Основы трудового законодательства Российской Федерации; виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия туризма и гостеприимства; методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; особенности продаж туроператорских и турагентских услуг; особенности продаж экскурсионных услуг; особенности продаж услуг предприятия питания; номенклатуру основных и дополнительных услуг; принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда принципы управления материально-производственными запасами принципы планирования</p>

		<p>потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию</p>
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	<p>Навыки: Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры, применение правил финансовой грамотности</p> <p>Умения: рассчитывать нормативы работы горничных; применять методы максимизации доходов; анализировать результаты деятельности структурных подразделений; применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений; вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внебюджетных доходов; разработать план самообразования.</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов; виды отчетности по продажам; учет и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчетов; методику экономического самообразования. содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета предприятия. показатели профессионального и личного развития нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения. специфику различных функциональных-смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансового содержания; хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.</p>
ПК 2.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	<p>Навыки: Помощь в получении услуг по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, информации по работе городского транспорта, об офисных услугах, услугах магазинов, ресторанов, баров, медицинских учреждений и прочих услуг, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Информирования гостей о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Информирования гостей о городе (населенном пункте), в кото-</p>

		<p>ром расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения.</p> <p>Умения: Находить информацию об услугах по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, по работе городского транспорта, об офисных услугах, о работе магазинов, ресторанов, баров, казино, медицинских учреждений и о прочих услугах, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Предоставлять дополнительные услуги, связанные с выполнением запросов и просьб гостей по услугам в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Разрешать возникшие у гостей проблемы, связанные с услугами в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения.</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг; Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов; Технологии организации процесса питания; Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала; Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; Гостиничный маркетинг и технологии продаж; Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения; Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения; Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме; Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей; Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения; Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения; Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения; Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения; Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения</p>
--	--	--

1.2.2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

В рамках рабочей программы учебной дисциплины обучающиеся осваивают умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09, ПК.1.2, ПК1.4	Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы владения методами экономической теории, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности экономики в туризме и гостеприимстве	Сущность и характерные черты современного развития экономики, в том числе отраслевой; внешнюю и внутреннюю среду организации; циклы экономического развития; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции экономического маркетинга: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
лекции	30
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
Консультации	2
Промежуточная аттестация в виде экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Примерный тематический план и содержание дисциплины Экономическая теория

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Предмет и история экономической науки		10
Тема 1.1. Предмет, структура, методология и функции экономической теории	Содержание учебного материала 1. Предмет экономической теории как общественной науки о производственных отношениях между людьми в условиях ограниченных ресурсов. Структура общей экономической теории: микроэкономика и макроэкономика. 2. Основные методы экономической науки; суть диалектического, экономико-математического и абстрактного методов. 3. Функции экономической теории: познавательная, методологическая, практическая.	2
Тема 1.2. История развития экономической теории	Практическое занятие (семинар) 1 Исторические этапы развития экономической теории: основные положения меркантилистов, физиократов, английской классической школы. Отличительные особенности экономического учения К. Маркса. Различия концептуальных положений основных экономических направлений: неоклассического, неокейнсианского, монетаристского. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).	2
Раздел 2. Общие проблемы экономической теории		16
Тема 2.1. Производство и экономика	Содержание учебного материала 1. Производство - процесс создания полезного продукта; воспроизводство, его фазы. Воспроизводство простое и расширенное. Экономическое производство, понятие экономической эффективности. Материальное и нематериальное производство. Элементы процесса труда. Производство - основа жизни человеческого общества. 2. Ресурсы и факторы производства, их классификация. Противоречия системы "ресурсы- потребности" и механизм их разрешения. 3. Потребность как экономическая категория. Виды потребностей. Роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности. Закон возрастания потребностей.	2
Тема 2.2. Экономические системы, их основные типы	Практическое занятие (семинар) 2 Основные типы экономических систем: традиционная, командно-административная и рыночная. Условия перехода к рыночному хозяйству в России. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений,	2

	выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).	
Тема 2.3. Проблема производственных возможностей и эффективности экономики	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Три основных вопроса экономической теории: производить ЧТО? КАК? ДЛЯ КОГО? Проблема оптимального выбора. Временные издержки.</p> <p>2. "Кривая производственных возможностей" и ее методологическое значение.</p> <p>3. Эффективность экономики как экономическая категория. Критерий Парето-эффективности.</p> <p>4. Производственные возможности российской экономики.</p> <p>Практическое занятие 3</p> <p>Построение кривой производственных возможностей и анализ точек на кривой, внутри и вне ее. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).</p>	2
Тема 2.4. Собственность как основа производственных отношений	<p>Практическое занятие 4</p> <p>Собственность как основа производственных отношений. Исторические типы и виды собственности. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).</p>	2
Раздел 3. Микроэкономика		32
Тема 3.1. Сущность рынка. Основные элементы рынка. Теория спроса и предложения. Рыночное равновесие.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Обмен в системе общественного разделения труда. Рынок как развитая система отношений товарно-денежного обмена. Виды рынков. Признаки, принципы и функции рынка. Понятие инфраструктуры рынка.</p> <p>2. Основные элементы рынка: товар, цена, спрос, предложение.</p> <p>3. Товар как экономическая категория. Потребительная стоимость и стоимость товара.</p> <p>4. Двойственный характер труда, заключенного в товаре.</p>	2
	<p>5. Стоимость и цена товара. Различия экономических школ в теоретическом обосновании стоимости и цены товара.</p> <p>6. Полезность товара. Объективная и субъективная стороны полезности материального блага. Теория "предельной полезности".</p> <p>7. Цена как рыночная форма стоимости, ее денежное выражение.</p> <p>8. Сущность и функции денег. Законы денежного обращения. Уравнение И. Фишера.</p> <p>9. Теория спроса и предложения.</p> <p>10. Спрос и предложение - важнейшие экономические рычаги рыночного механизма.</p> <p>11. Спрос, закон спроса. Предложение, закон предложения.</p> <p>12. Факторы (детерминанты) спроса и предложения.</p>	

	13.	Эластичность спроса и предложения.	
	14.	Рыночное равновесие.	
	15.	Механизм взаимодействия спроса и предложения на рынке. Рыночное равновесие. Рыночное ценообразование. Равновесная цена, ее значение в восстановлении рыночного равновесия	
	Практическое занятие 5, 6, 7, 8, 9. Определение общественно-необходимых затрат труда на производство единицы товара. Определение количества денег в стране в соответствии с законом денежного обращения. Построение кривых спроса и предложения и определение равновесной цены и равновесного количества товара. Построение кривых спроса и предложения и анализ смещения кривых спроса и предложения под воздействием неценовых факторов; определение зон избытка и дефицита товаров. Определение коэффициентов эластичности спроса и предложения. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		10
Тема 3.2. Рынок как регулятор производства товаров	Практическое занятие (семинар) 10. Закон стоимость в механизме рынка. Конкуренция и монополия: модели современного рынка. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Тема 3.3. Теория поведения потребителя	Содержание учебного материала Рациональность потребителя и свобода выбора. Понятие "потребительского равновесия", "эффекта замещения" и "эффекта дохода". Бюджетная линия и кривые безразличия		2
	Практическое занятие 11. Построение бюджетной линии потребления и кривой безразличия. Определение точки максимальной полезности. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Тема 3.4. Рынки производственных ресурсов	Содержание учебного материала		2
	1.	Особенности рынка труда. Цена труда. Номинальная и реальная заработная плата.	
	2.	Механизм равновесия на рынке труда.	
	3.	Рынок капитала. Капитал - одна из ключевых экономических категорий.	

	4.	Основной и оборотный капитал. Понятие процентного дохода. Субъекты спроса на капитал и предложения капитала. Равновесие на рынке капитала.	
	5.	Рынок земли. Особенности земли как фактора производства. Землевладение и землепользование. Рента. Дифференциальная и абсолютная рента.	
	6.	Равновесие на рынке земли. Цена земли.	
	7.	Предпринимательство как фактор производства. Прибыль предпринимателя как "остаточный доход".	
	Практическое занятие 12. Определение стоимости основного и оборотного капитала; величины земельной ренты и цены земли. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Раздел 4. Макроэкономика			16
Тема 4.1. Общие понятия о макроэкономике. Основные макроэкономические показатели	Содержание учебного материала		2
	1.	Макроэкономика как составная часть общей экономической теории.	
	2.	Понятие "макрорынка", его агенты и связи.	
	3.	Международная система национальных счетов. Основные макроэкономические показатели: национальный объем производства, общий уровень цен в стране, процентная ставка, занятость.	
	4.	Методы подсчета валового национального продукта (ВНП).	
Тема 4.2. Макроэкономическое равновесие и экономическая динамика. Модели макроравновесной динамики.	Содержание учебного материала		2
	1.	Экономическое равновесие на макроуровне. Экономическая динамика как процесс развития рыночной экономики.	
	2.	Совокупный спрос и совокупное предложение, факторы, влияющие на них.	
	3.	Классическая экономическая теория о роли процента как регуляторе макрорынка. Теоретическая модель "инвестиции - предложение".	
	4.	Роль совокупного предложения в классической теории. Достоинства и недостатки классической модели равновесной динамики.	
	5.	Особенности кейнсианского подхода к проблеме макроэкономического равновесия. Роль	
		совокупного спроса в достижении относительного равновесия. Теоретическая модель "национальный доход - совокупные расходы" и ее значение. "Политика экспансии" и "политика сдерживания" по Кейнсу.	
	6.	Достоинства и недостатки кейнсианской модели. Роль кейнсианской теории в становлении и развитии макроэкономической науки.	
	7.	Отличительные особенности монетаристской модели равновесной динамики. "Политика сдерживания" и "политика либерализма".	

	8.	Значение теоретических моделей макроэкономического равновесия в понимании экономических процессов в России.	
Тема 4.3. Экономический рост и его типы	Практическое занятие (семинар) 13. Экономический рост как положительная составляющая экономической динамики. НТП как фактор экономического роста. Издержки экономического роста. Источники и типы экономического роста. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Тема 4.4. Цикличность развития рыночной экономики	Практическое занятие (семинар) 14. Экономические потрясения на макрорынке. Понятие экономического цикла, фазы цикла. Основные причины кризисов перепроизводства. Социально-экономические последствия кризисов. "Длинные волны" Н.Д. Кондратьева. Особенности современного кризиса в России и проблемы его преодоления. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Раздел 5. Механизм макроэкономического регулирования			43
Тема 5.1. Содержание, формы и методы регулирования экономики на макроуровне	Практическое занятие (семинар) 15. Рынок и государство. Необходимость участия государства в экономических процессах. Экономические функции государства. Инструменты государственного регулирования: фискальная и денежная политика; социальная политика и политика регулирования доходов; внешняя экономическая политика. Проблемы регулирования экономики в ходе реформ в России. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		2
Тема 5.2.	Содержание учебного материала		2
Денежный (финансовый) рынок как регулятор экономики	1.	Денежная система. Денежное обращение и его проблемы. Закон денежного обращения. Денежная масса, ее показатели (агрегаты). Предложение денег. Основные модели спроса на деньги. Механизм функционирования денежного рынка.	
	2.	Влияние изменения спроса и предложения на денежном рынке на величину ВВП. Кейнсианская и монетаристская оценки роли государства в регулировании денежного рынка.	
Тема 5.3. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая политика государства	Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие кредитной системы. Принципы кредита. Функции Центрального Банка России в кредитной системе.	
	2.	Понятие финансов. Госбюджет. Функции налогов. Принципы налогообложения. Кривая Лаффера. Макроэкономическое регулирование экономики посредством бюджетно-налоговой политики государства.	

Тема 5.4. Инфляция и антиинфляционная политика	Содержание учебного материала		2
	1.	Инфляция: причины и формы проявления.	
	2.	Главная проблема инфляции. Уровень и темп инфляции.	
	3.	Инфляция спроса, инфляция издержек. Инфляция и безработица. Кривая Филлипса.	
	4.	Оценка инфляции: кейнсианство и монетаризм. Особенности антиинфляционной политики в России.	
Практическое занятие 16.		Определение уровня и темпов инфляции. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).	2
Тема 5.5. Доходы, проблемы социальной политики государства в рыночной экономике	Содержание учебного материала		2
	1.	Основные направления социальной политики государства в современных условиях.	
	2.	Доход как экономическая категория. Денежное содержание доходов. "Функциональные" и "вертикальные" доходы общества.	
	3.	Заработная плата, ее связь с ценами, номинальная и реальная зарплата.	
	4.	Прибыль, ее экономическая природа. Основные направления распределения прибыли. Норма прибыли.	
	5.	Проблема неравенства доходов. "Кривая Лоренца" и "коэффициент Джини".	
	6.	Проблемы перераспределения доходов. Теоретическая значимость "закона Парето". Государственное регулирование доходов. Понятие "потребительской корзины". Главные источники денежных доходов. Заработная плата, доходы от собственности, социальные выплаты.	
Практическое занятие 17.		Расчет индексов реальных доходов в связи с инфляцией. Построение кривой Лоренца. Определение прибыли и нормы прибыли. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).	2
Тема 5.6. Безработица.	Содержание учебного материала		2
Государственная политика занятости и регулирования безработицы	1.	Безработица: сущность, формы, последствия. Измерение безработицы. Закон Оукена.	
	2.	Государственная политика занятости и регулирования безработицы.	
	3.	Система социальной защищенности граждан в условиях рынка. Компенсационные выплаты.	
Тема 5.7. Основные направления экономической реформы в России	Содержание учебного материала		2
	1.	Сущность переходного периода в России и его характерные черты.	
	2.	Основные направления реформирования Российской экономики: развитие предпринимательства; приватизация и демонополизация; финансовая стабилизация; формирование рыночной инфра-	

		структуры; развитие отношений собственности; распределение доходов и социальная политика; аграрная реформа.	
	3.	Возможности преодоления системного и структурного кризиса в России.	
	Практическое занятие 18. Основные направления экономической реформы в России. Ведение конспекта, табличного (визуализационного) материала по теме практического занятия. Подготовка материалов (для эссе, сообщений, выступлений, доклада, презентации – по выбору преподавателя).		6
Тема 5.8. Актуальные проблемы интеграции российской экономики в мировую	Содержание учебного материала		2
	1.	Необходимость международной интеграции. Основные формы мировых экономических отношений. Международная торговля.	
	2.	Международная валютно-кредитная система. Государственное регулирование валютного курса. Конвертируемость валют. Условия обеспечения конвертируемости рубля.	
Лекции			30
Практические занятия			40
Консультации			2
Промежуточная аттестация - экзамен			6
Всего			78

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических и управленческих дисциплин», оснащенный:

оборудованием: рабочие стол и стул по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя;

техническими средствами обучения: персональный компьютер, принтер, проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 283 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13858-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469748>

2. Захожий, А. В. Туристическая деятельность. Примеры по бухгалтерскому учету и налогообложению: учебно-методическое пособие для СПО / А. В. Захожий. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 106 с. – ISBN 978-5-4488-0974-3, 978-5-4497-0825-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/103263>

3. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 152 с. – ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/77010>

4. Илышева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы: учебное пособие для СПО / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; под редакцией Т. В. Зыряновой. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 162 с. – ISBN 978-5-4488-1121-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/104917>

5. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 268 с. – ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. – Текст: электронный // Элек-

тронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197>

6. Тюленева, Т. А. Налогообложение и бухгалтерский учет сервисных предприятий / Т. А. Тюленева. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-507-44804-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266735> .

7. Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711> .

8. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302597> .

3.3. Основные образовательные технологии

При реализации рабочей программы используются следующие современные педагогические технологии: проблемного обучения, учебного проектирования (метод проектов), кейс-технологии, игровые технологии и технологии педагогической поддержки.

Допустимо применение дистанционных образовательных технологий. Использование информационных платформ позволяют осуществлять онлайн обучение, в результате которого могут быть рассмотрены как теоретические вопросы, так и вопросы практического содержания, связанные с закреплением учебного материала.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

Промежуточная аттестация осуществляется с целью проверки степени и качества усвоения материала по результатам изучения содержания учебной дисциплины в форме экзамена.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации создан фонд оценочных средств (ФОС). ФОС включает в себя материалы текущего контроля и материалы к промежуточной аттестации предназначенные для определения соответствия

(или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, общие и профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Сущность и характерные черты современной экономической теории; внешнюю и внутреннюю среду организации; Цикличность экономического развития; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; особенности экономического менеджмента в туризме и гостеприимстве	Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины, их полнота и объем	Практическое занятие, устный и письменный опрос
Умения:		
Применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; формировать организационные структуры управления; учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины, их полнота и объем	Оценка результатов выполнения практического задания
Общие компетенции:		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос

профессиональной деятельности		
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос, выполнение практических заданий.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос, выполнение практических заданий.
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос, тестовые задания, ведение конспектов, выполнение сообщений, презентаций, выступлений, подготовка визуализационного и табличного материала, выполнение практических заданий. Экзамен
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Оценка результата освоения компетенции, ее полнота и объем	Устный и письменный опрос, выполнение практических заданий. Экзамен