бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский

колледж технологии и дизайна»

от 31.08.2021 № 528

от 31.08.2021 №580

от 22.06.2023 №514

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

## УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 10 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

## 

специальность

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Вологда

2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Экономика организации разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Разработчик: Аникиева А.В. преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Рассмотрена и рекомендована к использованию в образовательном процессе предметной цикловой комиссией БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна», Протокол №1 от 31.08.2022 г., Протокол №11 от 19.06.2023

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Паспорт программы учебной дисциплины …………………………… | 3 |
| 2.Структура и содержание учебной программы …………………………. | 5 |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины ……………………………. | 10 |
| 4.Контроль и оценка результатов основания учебной дисциплины …… | 10 |

**1. Паспорт программы учебной дисциплины**

ОП. 10 Экономика организации

* 1. **Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы, сформированной за счет часов вариативной части ФГОС СПО.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

* 1. **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.10 Экономика организации относится к общепрофессиональному циклу

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения дисциплины формируются *общие компетенции*:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей

ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

*уметь:*

рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;

*знать:*

основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета.

Отбор и содержание материалов производится на основе реализации следующих принципов: учет возрастных особенностей студентов, практическая направленность обучения, формирование знаний, которые обеспечат студентам учреждения успешную адаптацию к социально-экономической реальности, профессиональной деятельности.

ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР14Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей; ответственный специалист, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды

ЛР15Соблюдающий в своей деятельности этические принципы честности, открытости, противодействия коррупции и экстремизму, уважительного отношения к результатам собственного и чужого труда

ЛР16Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию профессиональной и общественной деятельности,

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной программы составляет -76 часов, в том числе:

работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 64 часов;

самостоятельная работа обучающегося - 12 часов.

**1.5. Основные образовательные технологии**

При реализации рабочей программы используются следующие технологии:

информационно-коммуникационные технологии, технологии разноуровневого обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления, учебного проектирования (метод проектов), технология личностно-ориентированного обучения и воспитания, кейс-технологии.

**2.СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 76 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 64 |
| в том числе: |  |
| лекции | 32 |
| практические занятия | 30 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 12 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета 2 | |

# 2.2. Тематический планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы учебной дисциплиныОП.10 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала | | Объем часов | Уровень освоения |
| **Раздел 1.** | | | **14** |  |
| **Тема 1.1.**  **Предприятие в рыночной среде** | **Содержание учебного материала** | |  | ЛР 2,15,16;  ОК 1-11;  ПК 3.1,3.4  Познавательная: лекция, работа с книгой, дискуссия |
| **1** | Определение предприятия и их классификация |
| **2** | Значение предприятия с точки зрения различных субъектов |
| **3** | Предприятие как экономическая единица |
| **4** | Предприятие как часть социальной системы |
| **5** | Цели предприятия |
| **6** | Предприятие как правовая организация |
| **7** | Роль предприятия в развитии экономики |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Составить таблицу «Роль фирмы в обществе»  Составить схему   «Структура выбранных целей организации».  Подобрать информацию для сообщения по теме «Анализ хозяйствующих субъектов Вологодской области на основе изученных классификаций»  Подобрать информацию для сообщения по теме «Малые предприятия и их роль в экономике» | | 3 | 3 |
| **Раздел 2. Планирование деятельности организации** | | |  | ЛР 2,15,16  ОК 2-5 ПК 3.1,3.4  Познавательная: лекция, работа с книгой, дискуссия, подготовка сообщений |
| **Тема 2.1.**  **Организация деятельности предприятия** | **Содержание учебного материала** | | **18**  *7* |
| **8** | Система поддержки малого бизнеса |
| **9** | Основные экономические показатели деятельности предприятия |
| **10** | Разработка бизнес-плана предприятия |
| **11** | Форма сотрудничества предприятия с другими предприятиями |
| **12** | Регистрация и лицензирование деятельности |
| **13** | Маркетинг |
| **14** | Основы менеджмента |
| **Практическая работа** | |
| **15-20** | Рассчитать основные экономические показатели деятельности предприятия | *6* | Исследовательская: составление характеристики предприятий, взаимопроверка |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подобрать информацию для сообщения по теме «Виды деятельности организаций»  Составить конспект по теме: «Этапы бизнес-плана»  Составить таблицу «Структура и содержание учредительных документов»  Подобрать информацию для сообщения по теме «Функции маркетинга»  Решение задач | | *3* |  |
| **Тема 2.2. Маркетинговая деятельность организации** | **Содержание учебного материала** | | **17**  *7* |  |
| **21** | Предприятие и современная экономика | ЛР 2,5,15,16  ОК 1-5 ПК 3.1,3.4  Познавательная: работа с книгой, подготовка сообщений, |
| **22** | Производство и производительность |
| **23** | Снабжение |
| **24** | Конкуренция предприятий отрасли |
| **25** | Реклама |
| **26** | Организация сбыта |
| **27** | Стимулирование сбыта |
| **Практическая работа** | |  |  |
| **28-33** | Расчет производительности труда | 6 | Исследовательская: составление сравнительных таблиц, тестирование |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подобрать информацию для сообщения по теме «Различия «производственного» и «рыночного» подходов»  Составить таблицу «Виды конкуренции»  Составить таблицу  «Достоинства и недостатки рекламы» | | *2* |  |
| **Тема 2.3.**  **Управление финансами организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | |  |  |
| **34** | Финансовое направление деятельности организации | **5**  *2* | ЛР 2,5,15,16  ОК 1-5 ПК 3.1,3.4  Познавательная: лекция, работа с книгой, составление таблицы, взаимопроверка |
| **35** | Формы финансирования организаций (предприятий) |
|  | Финансовые риски, методы управления ими |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовить сообщения на тему «Формы финансирования организаций (предприятий)» | | 1 |  |
| **Раздел 3. Материально-технические ресурсы организации (предприятия)** | | | | |
| **Тема 3.1.**  **Имущество и капитал** | **Содержание учебного материала** | |  |  |
| **36** | Имущество организации: понятие, состав. | **6**  *3* | ЛР14,15,16  ОК 1-7; ПК 3.1,3.4  Познавательная: лекция,  подготовка сообщений, решение учебных задач |
| **37** | Уставный капитал. Источники формирования капитала |
| **38** | Основной и оборотный капитал: структура и роль в производстве |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовить сообщения на тему «Формирование и структура капитала организации» | | *1* |  |
| **Тема 3.2.**  **Основные средства организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | | **15**  *5* | ЛР 2,14,15,16  ОК 1-7; ПК 3.1,3.4  Познавательная: лекция,  подготовка сообщений, составление таблиц, тестирование |
| **39** | Состав и классификация основных средств |
| **40** | Аренда основных производственных средств. |
| **41** | Лизинговая форма аренды |
| **42** | Износ и амортизация основного капитала |
| **43** | Производственная мощность |
| **Практическая работа** | |  |  |
| **44-51** | Расчет стоимости основных фондов | *8* | Исследовательская: решение задач |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  1. Подготовить сообщения с мультимедийной презентацией на тему «Аренда и лизинг: основные отли | | *1* | *3* |
| **Тема 3.3.**  **Оборотные средства организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | | **11**  *3* |  |
| **52** | Оборотные средства: состав и структура. Собственные и заемные оборотные средства | ЛР 2,14,15,16  Творческая, исследовательская: поисковые и научные исследования |
| **53** | Источники формирования оборотных средств |
| **54** | Показатели использования оборотных средств |
| **Практическая работа** | |  |  |
| **55-62** | Определение оборотных средств | *8* | Исследовательская: решение задач |
| **Самостоятельная работа**  Составить кроссворд из основных терминов раздела 3 | | *1* | *3* |
|  | **63-64** | **Дифференцированный зачет** | *2* | ЛР 2,5,14,15,16  ОК 1-11, ПК 3.1,3.4 |
|  |  | **Итого аудиторных занятий** | *64* |  |
|  |  | **В том числе:**  **практических занятий** | *30* |  |
|  |  | **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета** | *2* |  |
|  |  | **Итого самостоятельной работы** | *12* |  |
|  |  | **Всего часов** | *76* |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Требования к минимальному материально- техническому**

**обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оснащение учебного кабинета

**Оборудование учебного кабинета**:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК.

**Технические средства обучения**:

* мультимедийный проектор.

Средства обучения:

- методические указания к практическим занятиям;

- электронные методические пособия.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

1. Фридман А. М. Экономика организации. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. (Источник: ЭБС Znanium.com)
2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. (Источник: ЭБС Znanium.com)
3. Фридман А. М. Экономика организации. Практикумн. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. (Источник: ЭБС Znanium.com)
   1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия). — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021. (Источник: ЭБС Znanium.com)

**Интернет-ресурсы:**

1. Экономика и финансы для студента: <http://finvuz.ru>

2. Электронные книги по экономике, менеджменту, маркетингу и финансам:

<http://www.aup.ru/books>

3. Экономический словарь [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://economslov.ru>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения ОП.10 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и исследований в рамках самостоятельной работы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| уметь:  рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;  знать:  основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета. | Практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа студентов, текущий письменный или устный опрос, индивидуальная аудиторная работа |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные**  **компетенции)** | **Формы и методы**  **контроля и оценки** |
| ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей | Наблюдение за деятельностью студента в процессе освоения программы  и оценка достижения результата через:  - активное участие в ходе занятия;  - устный и письменный опрос;  - решение проблемных ситуационных задач на практических занятиях;  - задания для самостоятельной работы  Оценка профессионального толкования профессиональной терминологии в области  экономики организации, ориентации в видах  кадровых документов в процессе анализа  ситуаций и решения практических задач.  Оценка выполнения практических и самостоятельных  индивидуальных и групповых работ на соответствие эталону. Оценка в рамках текущего контроля:  - результатов расчетов на практических занятиях  - результатов тестирования |
| ПК 3.4. Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов. |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты  (освоенные общие  компетенции) | Формы и методы  контроля и оценки |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  . | - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы  −накопительное оценивание  −анкетирование  −тестирование  - оценка оформления кадровых документов;  − наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной  программы  наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы  − наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы  - наблюдение за обучающимися в  процессе работы со  справочно-правовыми системами (работа на занятиях)  - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы  -наблюдение за обучающимися  (участие в деловых играх,  работа в группах)  - наблюдение за обучающимися в  процессе работы со  справочно-правовыми системами (работа на занятиях)  - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы  - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы  - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе  освоения образовательной  программы |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  . |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

## Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.10 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ проводится в форме дифференцированного зачета.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой, представленной в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Процент результативности**  **(правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** | |
| **балл (отметка)** | **вербальный аналог** |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | неудовлетворительно |