Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

от 31.08.2022 № 580

от 22.06.2023 № 514

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг

Вологда,

2023

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ |  |
| 1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ |  |
| 3. РУКОВОДСТВО И УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ  ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ |  |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ |  |

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа производственной (преддипломной)практики является частью профессиональных модулей: ПМ. 01 Санитарно –гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;

ПМ. 02 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;

ПМ.03 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (13456 Маникюрша, 16470 Педикюрша)., которые, в свою очередь, являются частью ОПОП в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.12 Технология эстетических услуг

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика базируется на сформированных в ходе изучения междисциплинарных курсов теоретических знаниях и полученных практических умений.

Программа практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовки.

Перед началом производственной(преддипломной) практики прово­дится общее организационное собрание студентов, на котором:

* Уточняются общие условия практики, ее цель, задачи;
* Зачитываются приказы о закреплении студентов и руководителей за базами практики;
* Выдаются студентам необходимые доку­менты.

В период прохождения производственной (преддипломной) практики студенты обязаны:

1. Подчиняться установленным на базе практики правилам внутреннего распорядка;
2. Своевременно выполнять административные и организационно-технические указания руководства практикой (от организации);
3. Принимать активное участие в жизни трудового коллектива;
4. Систематически вести необходимую отчетность по практике.

**Цели и задачи практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений в рамках освоения профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности и необходимых для освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной)практики и формы проведения производственной практики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональный модуль | Количество часов/ недель | Форма проведение |
| ПМ. 01 Санитарно –гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;  ПМ. 02 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;  ПМ.03 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом;  ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (13456 Маникюрша, 16470 Педикюрша). | 144 | концентрированно |

При прохождении производственной практики студентом должен быть предоставлен:

1. Дневник по производственной практике;

2. Характеристика студента во время практики;

3. Отчет по производственной практике/фотоотчет;

4. Мультимедийная презентация

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности (ВПД):

профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности (профессии):

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК.4Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

ПК 1.2. Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.

ПК 1.3. Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий.

ПК.2.1 Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий

ПК.2.2 Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента.

ПК.2.3 Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществлять моделирование бровей.

ПК 2.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте.

ПК.3.1 Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.

ПК.3.2 Выполнять различные виды технологий по коррекции тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента.

ПК.3.3 Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.

ПК3.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.

ПК 4.1 Выполнение работ по профессии маникюрша.

ПК 4.2 Выполнение работ по профессии педикюрша.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 14. Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей; ответственный специалист, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды.

ЛР 16. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 17. Готовый к профессиональному самосовершенствованию и труду на благо родного края, в целях развития Вологодской области.

ЛР 18. Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства.

ЛР 19. Обладающий физической выносливостью в соответствии с требованиями профессиональных компетенций.

ЛР 20. Осознающий значимость здорового образа жизни и законопослушного поведения собственных и общественно-значимых целей.

Результатом прохождения практики по профессиональным модулям является освоение:

**Формирование профессиональных компетенций (ПК).**

|  |
| --- |
| **Результат, который Вы должны получить при прохождении практики** |
| **ПМ.01 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг.**  **практического опыта:**  - выполнения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов в соответствии с требованиями санитарных правил, норм и технологий;  - составления плана действия, и обсуждения его с потребителем,  определив необходимые ресурсы;  - оценивать результат и последствия своих действий;  - оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации;  - обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и персонала во время проведения комплекса эстетических услуг;  - распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.  - проведения анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности  - проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;  - проводить различные методы санитарной обработки зоны услуг;  - обрабатывать микротравмы;  - выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии;  - оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей.  - утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;  - обрабатывать рабочую зону после завершения обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;  **уметь:**  - рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования безопасности;  - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;  - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;  - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемых технологий;  - утилизировать отработанные материалы, дополнительные материалы в соответствии с требованиями санитарных правил и норм;  - проводить консультирования потребителей по вопросам гигиены, сохранения и укрепления здоровья;  - классифицировать факторы, влияющие на здоровье человека;  - определять здоровый образ жизни;  - оценивать риски на каждом шагу выполнения;  - оценивать плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации;  - проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;  - ранжировать канцерогенные вещества;  - применять современный инструментарий процессов и технологий;  - проводить различные методы санитарной обработки зоны услуг;  - обрабатывать микротравмы;  - выполнять основные манипуляции, выполнять техники десмургии;  - оказывать первую помощь в экстренных неотложных случаях до приезда врачей.  - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  - правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  - составить план действия,  - определить необходимые ресурсы;  - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  - реализовать составленный план;  - оценивать результат и последствия своих действий |
| **ПМ 02. «Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте»**  **практического опыта:**  - проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;  - подборе профессиональных средств и препаратов для выполнения косметической услуги;  - выполнении технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте;  - выполнении различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте;  - выполнении различных видов косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;  - выполнении моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц; оценки выполнения косметической услуги, определение и согласование с клиентом индивидуальной программы комплекса косметических услуг лица, шеи, зоны декольте;  - расчете стоимости оказанной услуги; консультировании клиента по уходу за кожей по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте в домашних условиях; оказании необходимой первой помощи;  - обсуждении с клиентом качество выполненной услуги.  **уметь:**  - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;  - производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;  - производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;  - использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации;  - определять вид необходимой косметической услуги в соответствии с состоянием кожи лица, шеи и зоны декольте, возрастными особенностями и пожеланием клиента, объяснять клиенту ее целесообразность;  - выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте;  - выполнять технологии косметического массажа лица, шеи и зоны декольте;  - выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;  - выполнять технологии моделирования, коррекции и окраски бровей и ресниц;  - применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг;  - производить расчет стоимости оказанной услуги;  - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;  - консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;  - выполнять аром процедуры в соответствии с технологической последовательностью и проблемой клиента;  - разрабатывать программы процедур ухода за внешностью с учетом концепции СПА;  - выполнять технологию различных процедур с помощью аппаратной косметики;  - грамотно выбирать косметические средства, методики; аппараты; |
| **ПМ.03 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом**  **практического опыта:**  - применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела;  - соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела;  - организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела;  - обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;  - проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела;  - заполнять диагностические карты;  - предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю;  - объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг;  - проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа;  - выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (после процедурный уход));  - заполнять рабочую карточку технолога;  - рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи;  - профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом.  **уметь:**  - применять нормативные правовые акты, выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя при оказании услуг массажа и профилактической коррекции тела;  - соблюдать требования техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами во время выполнения массажа и профилактической коррекции тела;  - организовать рабочее место при выполнении работ по массажу и профилактической коррекции тела;  - обеспечивать технику безопасности профессиональной деятельности;  - проводить обследование кожных покровов на наличие противопоказаний для реализации услуг массажа и профилактической коррекции тела;  - заполнять диагностические карты;  - предлагать спектр имеющихся услуг массажа и профилактической коррекции тела потребителю;  - объяснять потребителю целесообразность рекомендуемого комплекса и программы услуг;  проводить подготовительные и заключительные работы по обслуживанию потребителей в кабинете массажа;  - выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно (профилактический уход за кожей тела - очищение кожи, пилинг, массаж, косметические маски, программный косметический уход, специальные технологии (обертывание), заключительные работы по обслуживанию (послепроцедурный уход));  - заполнять рабочую карточку технолога;  - рекомендовать рацион питания, способствующий коррекции тела и состояния кожи;  - профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему профилактическому уходу за телом; |
| **ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (13456 Маникюрша, 16470 Педикюрша).**  **практического опыта:**  - предоставление типовых эстетико-технологических процессов услуг маникюра, педикюра, косметических процедур;  - подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;  - анализ состояния кожи потребителя и заполнения диагностических карт, проведения контроля безопасности и подготовки контактной зоны для оказания услуг;  - определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения комплекса услуг;  - подбор профессиональных средств для выполнения услуг;  - формирования комплекса услуг и выполнения в технологической последовательности;  - выполнение художественного оформления ногтей с использованием разных техник и материалов;  - консультирование потребителей по домашнему профилактическомууходу.  **уметь:**  - рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;  - проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;  - проводить санитарно-гигиеническую обработку рабочего места;  - обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и мастера при оказании услуг;  - осматривать на предмет повреждений кожу, выявлять потребности клиента;  - осуществлять диагностику (определение) состояния кожи потребителя, заполнения диагностических карт;  - использовать оборудование, аппаратуру, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и технологией выполнения;  - применять технику массажа кистей рук и стоп;  - применять различные техники выполнения современных видов маникюра;  - применять разные техники покрытия ногтей лаком, профессиональными искусственными материалами, правила их снятия;  - выполнять технологии косметических процедур по уходу за кожей за кожей лица, шеи и зоны декольте;  - применять различные косметические средства при выполнении косметических услуг;  - выполнять технологии косметических масок для лица, шеи и зоны декольте;  - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;  - использовать косметические расходные материалы в соответствии с инструкцией применения. |

1. **РУКОВОДСТВО И УСЛОВИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**

**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**(Для работодателей)**

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии. Студент при прохождении практики на предприятии обязан:

* Полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
* Соблюдать действующие на предприятиях правила внутреннего трудового распорядка;
* Строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

Руководители практики от организаций обеспечивают:

* Проведение вводного инструктажа студентов по технике безопасности
* Общее знакомство студентов с организацией, его производственными и функциональными подразделениями;
* Участие студентов в работе структурных подразделений;
* Доступ ко всем формам необходимой документации;
* Контроль за соблюдениями студентами трудовой дисциплины;
* Консультирование по вопросам прохождения практики, при написании отчета по практике;
* Подготовку отзыва по качеству работы студентов;
* Подписание дневника прохождения практики.

Основная информация, которая должна быть собрана студентом во время прохождения практики, а также перечень необходимых для изучения документов представлены в задании для производственной (преддипломной) практики (Приложение А, Б, В)

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

По окончании практик студент сдает руководителю практики от колледжа отчеты и сопутствующие документы по установленной форме, надлежащего объема и структуры, а также дневник, подписанный руководителем практики от организации. Критерии оценивания успеваемости и достижений обучающихся при защите отчета:

1. Характер изложение материалов;
2. Правильная последовательность ответа;
3. Степень осознанности и понимания изученного;
4. Отчет написан аккуратно, без исправлений;
5. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме;
6. Приложены первичные документы;
7. Отчет сдан в установленный срок;
8. Студент имеет положительные дифференцированные оценки в дневнике, характеристике от руководителя практики от организации;
9. Студент имеет положительный отзыв руководителя практики от организации.

**ОТЧЕТНОСТЬ СТУДЕНТОВ**

После прохождения практики студент оформляет текстовый отчёт, в котором обобщает результаты практики, по темам программы практики.

**В** текстовом отчёте должны быть отражены:

* цели и задачи производственной практики;
* история создания, место расположения организации;
* направление деятельности организации;
* ассортимент услуг, предлагаемых клиентам;
* алгоритм выполнения задания;
* выводы по результатам практики;

С текстовым отчетом студент должен представить:

* договор БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна» с организацией на прохождение практики с подписью руководителя организации и печатью организации;
* дневник прохождения практики (Приложение А);
* задание на производственную практику (Приложение В);
* характеристику работы студента по месту прохождения производственной практики (Приложение Г);
* отчет по производственной практике (Приложение Д).

Отчет выполняется:на компьютере на листах формата А4 и брошюруется. Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства. Печатается через 1,5 межстрочный интервал. На странице располагается 28 – 30 строк. В строке 58 – 62 знака, включая пробелы. Сверху страницы делается отступ 20 мм, слева – 30 мм, справа 10 мм, снизу – 20 мм. Абзацные отступы равны 1.25 см. Нумерация страниц сплошная. Титульный лист не нумеруется и оформляется в соответствии с требованиями, указанными в Приложении Д.

Объем отчета 20 листов. Текст отчета может быть поделен на разделы и пункты.

Студент отвечает за грамотность и аккуратность оформления отчета. Отчет, страницы которого ненадежно скреплены, в котором отсутствуют подписи студента и руководителя практики от организации прохождения практики, к рассмотрению не допускается.

Также должен быть предоставлен фотоотчет работ студента по практической части дипломной работы по заданной теме. Фото работ до и после выполняемой работы. В ИТК предоставить поэтапное выполнение с фото.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Производственная(преддипломная) практика, завершается дифференцированным зачетом в виде защиты с презентацией, оценивается по пятибалльной системе.

Оценка работы студента на практике основывается на отзыве руководителя практики от организации, качестве доклада, оформлении и содержании отчёта, ответах на вопросы, деятельности в период практики.

Оценка одновременно проставляется в зачётной книжке и зачётной ведомости.

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| 5 (отлично) | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Индивидуальное задание и задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 4 (хорошо) | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| 3 (удовлетворительно) | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| 2 (неудовлетворительно) | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена |

ПРИЛОЖЕНИЕ А

бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

«Вологодский колледж технологии и дизайна»

ДНЕВНИК

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг

Студента: \_\_\_\_

Курса: 4

Группа: 2 ТЭУ

форма обучения: очная

База практики:

Вологда

2023

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Вид выполняемой работы** | **Оценка и подпись руководителя практики** |
| 24.04 |  |  |
| 25.04 |  |  |
| 26.04 |  |  |
| 27.04 |  |  |
| 28.04 |  |  |
| 02.05 |  |  |
| 03.05 |  |  |
| 04.05 |  |  |
| 05.05 |  |  |
| 10.05 |  |  |
| 11.05 |  |  |
| 12.05 |  |  |
| 15.05 |  |  |
| 16.05 |  |  |
| 17.05 |  |  |
| 18.05 |  |  |
| 19.05 | Оформление отчетов по производственной (преддипломной) практике, дифференцированный зачет |  |

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

Основная литература

* Дрибноход Ю.Ю., Косметология. Учебное пособие / Юлия Дрибноход.- М.: Феникс, 2017.- 800
* Марголина А.А., НОВАЯ КОСМЕТОЛОГИЯ. Косметические средства: ингредиенты, рецептуры, применение / Марголина А.А., Эрнандес Е.И. – М.: Косметика & Медицина, 2017.- 572 с.
* Остроумова, Е. Б. Основы косметологии. Макияж : учебное пособие для СПО / Е. Б. Остроумова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 176 с. — (Профессиональное образование).
* Тишков П., Makeup. 50 мастер-классов по макияжу / Петр Тишков, Елена Костина.- М.: Бьюти Пресс ЛТД, 2017.- 120 с.
* Молочкова Ю.В., Дерматология. Краткий справочник [Текст] / Молочкова Ю.В..- ГЭОТАР-Медиа, 2017
* Мышцы. Анатомия. Движения. Тестирование [Текст]/ Клаус-Петер Валериус, Астрид Франк, Бернард К. Колстер, Кристин Гамильтон, Энрике АлехандреЛафонт, Рональд Кройтцер.- Практическая медицина, 2017.- 432 с.
* Чанг-Бабаян Т., Макияж глаз. Подробное руководство [Текст] / Тейлор Чанг-Бабаян.- М.: Эксмо, 2017.- 144 с.
* Что нужно знать косметологу: краткий справочник [Текст] /Е.Е. Фаустова, В.Н. Фёдорова, О.М. Бурылина, Н.М. Шарова, Е.В. Фаустов.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017.- 152 с.
* Шевчук А., Выполнение салонного и специфического макияжа [Текст]/ Шевчук.- Академия, 2017

Дополнительная литература

* Козлов В.И., Анатомия мышц. Учебное пособие / Валентин Козлов, Ольга Гурова.- М.: Практическая медицина, 2017.- 176 с.
* Костюкова Э., Сестринское дело в косметологии. Практикум. Учебное пособие / Костюкова Э.- Лань, 2017
* Молочкова Ю.В., Дерматология. Краткий справочник / Молочкова Ю.В..- ГЭОТАР-Медиа, 2017

Электронные ресурсы:

* http://www.anatomy.tj
* <http://beauty.net.ru/kosmetolog/>
* [**http://www.anatomy.tj**](http://www.anatomy.tj)
* [**http://beauty.net.ru/kosmetolog/**](http://beauty.net.ru/kosmetolog/)
* [**http://pf-k.ru**](http://pf-k.ru)
* [**http://beauty.net.ru/vizage/**](http://beauty.net.ru/vizage/)
* [**http://pf-v.ru**](http://pf-v.ru)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО МЕСТУ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**

**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

(с указанием степени его теоретической подготовки, трудовой дисциплины)

по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Д**

бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области

«Вологодский колледж технологии и дизайна»

ОТЧЕТ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)ПРАКТИКЕ

по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предприятия, организации)

Студентки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Курса: 4

Группа: 2 ТЭУ

Вологда,

2023

**ПРИЛОЖЕНИЕ Е**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**О ВЫПОЛНЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Заключение составлено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

Студент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 43.02.12 Технология эстетических услуг

выполнил практическую квалификационную работу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование работы и краткая характеристика ее выполнения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики

от организации (предприятия)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (расшифровка подписи)*

МП

Руководитель практики

от образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Кузнецова О.Б.. /