бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

от 22.06.2023 г. № 514

**Методические рекомендации**

**по проведению практических занятий**

**по учебной дисциплине**

**ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания**

специальность 39.02.01 Социальная работа

Вологда

2023

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа и рабочей программой учебной дисциплины

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Разработчик: Накрошаева Т.Н., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению и использованию в образовательном процессе на заседании предметной цикловой комиссии, протокол № 11 от 13.06.2023 г.

**Пояснительная записка**

**Практические занятия** - одна из важнейших форм контроля самостоятельной работой обучающихся над учебным материалом, качеством его усвоения. Готовясь к практическим занятиям, обучающиеся должны изучить рекомендованную литературу: первоисточники, соответствующие разделы учебников, учебных пособий, конспекты лекций и т.д.

Цель практических занятий – формирование практических умений: выполнение определенных действий, операций, необходимых в последующей профессиональной или учебной деятельности. В связи с этим содержанием практических занятий является решение задач, проведение семинаров, практикумов, работа с литературой, работа с лекциями, справочниками, инструкциями, разработка проектов анкет, планов консультаций, социальных проектов и т.д. Выполнению практических занятий может предшествовать проверка знаний обучающихся, их теоретической готовности к выполнению заданий.

Формы организации деятельности обучающихся на практических занятиях могут быть: индивидуальная и (или) групповая.

**Планируемые результаты освоения учебной дисциплины**

Выполнение практических работ направлено на формирование **общих и профессиональных компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.

ПК 2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.

ПК 4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.

ПК 7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

В процессе подготовки и выполнения практических занятий, обучающиеся овладевают следующими **умениями:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

- применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи;

- организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания;

- обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением;

- проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде;

- использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;

- планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять ее составные части, определять этапы решения задачи;

- осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;

- выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач;

- учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- конкретизировать цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг;

- использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг;

- обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;

- обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода;

- привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;

- мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;

- осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности;

- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях;

- проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями;

- обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан;

- обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях;

- обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);

- обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им;

- проводить опросы граждан по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности;

**знаниями:**

- основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан;

- правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах;

- правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг;

- методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

- типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи;

- психологические и социально-педагогические основы социальной работы;

- виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения;

- нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социально помощи гражданам, признанным нуждающимися;

- основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг;

- типологию проблем граждан, признанных нуждающимися;

- содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС;

- особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения;

- система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг;

- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы;

- теоретические основы социальной работы;

- технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения;

- система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции;

- инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества;

- основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан;

- правовые и экономические основы социальной работы;

- основы этики в социальной работе;

- регламент межведомственного взаимодействия;

- сферу профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг;

- основы валеологии, социальной медицины, геронтологии;

- правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры;

- этические основы социальной работы;

- технологию профилактики в социальной работе;

- основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе;

- основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы;

- инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия;

- основы здорового образа жизни;

- основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием;

- перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам, обратившимся в социальные службы;

- нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан;

- основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции;

- регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде;

- основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств;

- основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной;

- основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска;

- правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета;

- требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.

**иметь практический опыт:**

- применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения;

- определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание;

- анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;

- осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;

- планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении;

- выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

- предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности;

- содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам;

- взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения;

- обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

- организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан;

- организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг;

- ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

- подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях;

- проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.

О проведении практической работы обучающимся сообщается заблаговременно: когда предстоит практическое занятие, какие вопросы нужно повторить, чтобы его выполнить. Просматриваются задания, оговаривается его объем и время выполнения. Критерии оценки сообщаются перед выполнением каждого практического занятия.

Перед выполнением практического занятия повторяются правила техники безопасности.

**Критерии оценки результатов работ, выполняемых на практических занятиях студентами:**

* уровень освоения студентом учебного материала;
* умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
* сформированность знаний и умений;
* обоснованность и четкость изложения ответа;
* четкое и правильное выполнение заданий.

Критерии оценки результатов работы обучающихся:

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| «Отлично» | Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонние, систематические и глубокие знания теоретического материала, в соответствии с требованиями рабочей программы, выполнивший полностью задания практического занятия. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом. |
| «Хорошо» | Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, успешно выполнивший предусмотренные практические задания, допустивший неточности при выполнении заданий. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправленные студентом после указания на них. |
| «Удовлетворительно» | Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший неполные знания программного материала, но умеющий пользоваться нормативной и справочной документацией, допустивший ошибки в выполнении заданий практического занятия. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя. |
| «Неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях программного материала по образовательной программе, допустившему существенные ошибки в выполнении практических заданий или не выполнивший их. |

**Перечень практических занятий**

| **Наименование разделов и тем** | **Содержание практических занятий** | **Объем часов** |
| --- | --- | --- |
| **МДК 01.01** **Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам** | | |
| Тема 1.1 Основные принципы государственной социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов | Практическое занятие № 1. Выполнение профессиональных заданий на тему «Анализ федеральных и региональных проектов и программ, направленных на социальную защиту лиц пожилого возраста и инвалидов». | 6 |
| Тема 1.2 Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов | Практическое занятие № 2. Правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов. | 2 |
| Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач. | 10 |
| Тема 1.3 Правовое положение ветеранов в России | Практическое занятие № 4. Решение профессиональных ситуационных задач «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты различным категориям ветеранов». | 8 |
| Тема 1.4. Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством | Практическое занятие № 5. Решение практических ситуационных задач по теме: «Права пожилых и инвалидов в различных сферах жизнедеятельности». | 10 |
| Практические занятия № 6–7. Семинар-конференция по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста». | 4 |
| Тема 1.5. Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов | Практическое занятие № 8. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании». | 12 |
| Тема 1.6. Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидами государственными внебюджетными фондами | Практическое занятие № 9. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам предоставления государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, обязательного медицинского страхования» | 6 |
| **Итого** | | **58** |
| **МДК.01.02 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска** | | |
| Тема 2.2. Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений | Практическое занятие № 1. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование заключения брака». Составление сравнительной таблицы «Недействительность и расторжение брака». | 2 |
| Практическое занятие № 2. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование брачных отношений». Составление макета брачного договора. | 6 |
| Тема 2.3. Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей | Практическое занятие № 3. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование прав и обязанностей родителей и детей». | 10 |
| Тема 2.4. Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Практическое занятие № 4. Выполнение профессиональных заданий по теме «Анализ эффективности мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Выполнение индивидуального (проектного) задания по теме «Проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». | 2 |
| Практическое занятие № 5. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование вопросов усыновления и установления опеки над детьми, оставшимися без попечения родителей». | 6 |
| Практическое занятие № 6. Выполнение профессиональных заданий по теме «Правовое регулирование передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью». | 6 |
| Практическое занятие № 7. Выполнение профессиональных заданий по теме: «Анализ процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей». | 4 |
| Тема 2.5. Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми | Практическое занятие № 8. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». | 10 |
| Тема 2.6. Основы законодательства о правовом положении и правах лиц без определенного места жительства и рода занятий | Практическое занятие № 9. Анализ государственной поддержки лиц БОМЖ. | 2 |
| Тема 2.7. Основные направления государственной миграционной политики. Основы законодательства о беженцах и вынужденных переселенцах | Практическое занятие № 10. Ответственность за нарушение миграционного законодательства. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в соответствии с федеральным законодательством. | 6 |
| **Итого** | | **54** |
| **МДК 01.03 Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов** | | |
| Тема 3.1. Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами | Практическое занятие № 1. Этапы реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. | 2 |
| Практическое занятие № 2. Практический опыт социальной работы с пожилыми и инвалидами за рубежом. | 2 |
| Практическое занятие № 3. Тренинговые упражнения на понимание неприспособленности окружающего предметного мира к существованию людей с особыми потребностями. | 2 |
| Практическое занятие № 4. Анализ социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона. | 2 |
| Тема 3.2. Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами | Практическое занятие № 5. Составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ. | 4 |
| Практическое занятие № 6. Технологии посредничества в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами. | 2 |
| Практическое занятие № 7. Опека и попечительство над лицами пожилого возраста и инвалидами. | 2 |
| Тема 3.3. Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами | Практическое занятие № 8. Надомный патронаж как технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. | 2 |
| Практическое занятие № 9. Технологии групповой и индивидуальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. | 2 |
| Тема 3.4. Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами | Практическое занятие № 10. Анализ успешных практик социального проектирования. | 2 |
| Практическое занятие № 11. Разработка социального проекта для лиц пожилого возраста | 8 |
| Практическое занятие № 12. Разработка социального проекта для лиц с инвалидностью. | 8 |
| Тема 3.5. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов | Практическое занятие № 13. Программа патроната пожилых людей и инвалидов. | 2 |
| Практическое занятие № 14. Составление программы деятельности специалиста по социальной работе при осуществлении социального патронажа пожилых людей и инвалидов. | 2 |
| Тема 3.6. Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов | Практическое занятие № 15. Технология проектирования различных форм обучения взрослых. | 2 |
|  | **Итого** | **44** |
| **МДК 01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей** | | |
| Тема 4.3. Социальная защита и социальное обслуживание семьи. Деятельность органов опеки и попечительства | Практическое занятие № 1. Составление рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления. | 2 |
| Тема 4.4. Технологии социальной диагностики и терапии семьи | Практическое занятие № 2. Сбор первичной информации о семье в рамках системно-структурного подхода. | 10 |
| Практическое занятие № 3. Составление схемы по теме «Источники информации о семейном неблагополучии». | 2 |
| Практическое занятие № 4. Составление генограммы семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 5. Диагностика семейных проблем. | 4 |
| Практическое занятие № 6. Выполнение индивидуального задания «Выявление и коррекция семейных дисфункций». | 4 |
| Практическое занятие № 7. Составление таблицы на тему «Виды социальной терапии». | 2 |
| Практическое занятие № 8. Тренинг по теме «Техники консультирования и навыки общения». | 2 |
| Практическое занятие № 9. Составление рекомендаций по успешному преодолению последствий развода. | 2 |
| Тема 4.5. Особенности социальной работы с многодетными семьями | Практическое занятие № 10. Решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми». Составление таблицы «Государственные пособия гражданам, имеющим детей». | 12 |
| Тема 4.6. Роль специалиста по социальной работе в решении проблем семьи | Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач по теме «Роль специалиста по социальной работе в решении проблем семьи». | 4 |
| Тема 4.7. Технология социального патроната семьи и детей | Практическое занятие № 12. Составление таблиц «Отличия патроната и патронажа», «Характеристика основных видов патронажных услуг». | 2 |
| Практическое занятие № 13. Семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната. | 2 |
| Практическое занятие № 14. Составление социального паспорта семьи (по выбору студента). | 6 |
| Практическое занятие № 15. Сопровождение семьи и детей. Опекунство, попечительство в социальном патронате. | 4 |
| Практическое занятие № 16. Составление договора социального патроната. | 4 |
| Практическое занятие № 17. Составление программы социального патроната. | 6 |
| Практическое занятие № 18. Социальный патронат многодетной семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 19. Социальный патронат молодой семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 20. Социальный патронат приемной семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 21. Социальный патронат неполной семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 22. Социальный патронат малообеспеченной семьи. | 4 |
| Практическое занятие № 23. Социальный патронат детей из семей групп риска. | 4 |
| Практическое занятие № 24. Составление описания технологии сопровождения приемных семей. | 10 |
| Практическое занятие № 25. Составление алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям. | 12 |
|  | **Итого** | **118** |
| **МДК 01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска** | | |
| Тема 5.1 Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема. | Практическое занятие № 1. Анализ статистических данных по критериям, относящимся к группам риска в РФ. | 2 |
| Практическое занятие № 2. Критерии классификации девиантного поведения. | 2 |
| Тема 5.2 Технологии социальной работы с группами риска | Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач: меры социальной поддержки лиц из групп риска. | 34 |
| Тема 5.3. Практика социальной работы с лицами из групп риска | Практическое занятие № 4. Методы и этапы диагностики в социальной работе. | 4 |
| Практическое занятие № 5. Разработка индивидуальной программы реабилитации и абилитации. | 4 |
| Практическое занятие № 6. Разработка программы профилактики для различных категорий группы риска. | 12 |
| Практическое занятие № 7. Решение профессиональных ситуационных задач. | 2 |
| Практическое занятие № 8. Виды и особенности проведения групповой терапии. | 4 |
| 109-112. Практическое занятие № 9. Социальная терапия для лиц с инвалидностью. | 4 |
| Тема 5.4. Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы | Практическое занятие № 10. Определение нуждаемости в социальном патронате. | 4 |
| Практическое занятие № 11. Составление акта обследования. | 6 |
| Практическое занятие № 12. Составление договора о социальном патронате. | 2 |
| Практическое занятие № 13. Разработка программы социального патроната. | 8 |
| Практическое занятие № 14. Региональные системы социального патроната. | 2 |
| Практическое занятие № 15. Оценка эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска. | 2 |
|  | **Итого** | **92** |
|  | **Всего по ПМ.01** | **366** |

**Содержание практических занятий**

**МДК 01.01 Социально-правовые и законодательные основы предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам**

**Практическое занятие № 1**

Тема: Основные принципы государственной социальной политики в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: выступление с докладом и презентацией, подведение итогов - заполненная таблица.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий на тему «Анализ федеральных и региональных проектов и программ, направленных на социальную защиту лиц пожилого возраста и инвалидов». Студенты делятся на мини-группы в количестве 2-3 человек, изучают федеральные и региональные проекты и программы, разрабатывают презентацию, выступают с докладом. Итог - заполненная таблица в ходе выступлений.

Темы:

1. Национальный проект «Старшее поколение»;

2. Государственная программа «Доступная среда»;

3. Государственная программа «Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами»;

4. Государственная программа ««Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2021-2025 годы»;

5. План мероприятий («дорожная карта») по развитию в Вологодской области стационарозамещающих технологий социального обслуживания граждан, страдающих психическими расстройствами, на 2019-2024 годы);

6. Подпрограмма «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2021-2025 годы»;

7. Подпрограмма «Формирование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Вологодской области» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2021-2025 годы»;

8. Региональная программа по повышению финансовой грамотности населения Вологодской области.

Таблица - Анализ федеральных и региональных проектов и программ, направленных на социальную защиту лиц пожилого возраста и инвалидов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования проекта или программы | Цель | Показатели, характеристика | Результаты |
|  |  |  |  |  |

**Рекомендации по подготовке доклада и сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современ­ный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополня­ют изучаемый вопрос фактическими или статистическими мате­риалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от труд­ности сбора информации, сложности материала по теме, инди­видуальных особенностей студента и определяются преподава­телем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель сообщения;
* определить место и сроки подготовки сообщения;
* оказать консультативную помощь при формировании   
  структуры сообщения;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу  
  по теме сообщения;
* оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль студента:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план или графическую структуру сообщения;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризую­щие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* наличие элементов наглядности.

**Рекомендации по созданию презентаций**

Создание материалов-презентаций – это вид работы студентов по созданию наглядных инфор­мационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систе­матизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание мате­риалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной рабо­ты, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степе­ни трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 1,5 ч.

Дополнительное задание по созданию материалов-презен­таций вносятся в карту самостоятельной работы в динамике учебного процесса по мере необходимости и представляются на контроль на практических занятиях.

*Роль преподавателя:*

* + помочь в выборе главных и дополнительных элементов  
    темы;
  + консультировать при затруднениях.

*Роль студента:*

* изучить материалы темы, выделяя главное и второсте­пенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* представить характеристику элементов в краткой форме;
* выбрать опорные сигналы для акцентирования главной  
  информации и отобразить в структуре работы;
* оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* эстетичность оформления, его соответствие требова­ниям;
* работа представлена в срок.

*Образец оформления презентации*

Первый слайд:

|  |
| --- |
| Тема информационного сообщения (или иного вида задания):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подготовил: Ф.И.О. студента, группа  Руководитель: Ф.И.О. преподавателя |

Второй слайд

|  |
| --- |
| План:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Третий слайд

|  |
| --- |
| Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации |

Последний слайд

|  |
| --- |
| Список использованных источников: |

**Практическое занятие № 2**

Тема: Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: заполненная таблица.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7

Задание: правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов, с использованием правовых систем «КонсультантПлюс» или «Гарант», изучить нормативные правовые акты по теме, заполнить таблицу.

Таблица «Правовое регулирование деятельности общественных объединений инвалидов»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта | Характеристика |
|  |  |  |

Нормативные правовые акты:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948);

2. Международный пакт от 16.12.1966 «О гражданских и политических правах»

3. Декларация о правах инвалидов (принята резолюцией 3447 (XXX) Генеральной Ассамблеи от 09.12.1975);

4. Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов (приняты Резолюцией 48/96 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.12.1993);

5. Конвенция ООН «О правах инвалидов» (заключена в Нью-Йорке 13.12.2006);

6. Конституция РФ;

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1);

8. Налоговый кодекс РФ (части 1 и 2);

9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

10. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

12. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

13. Постановление Правительства РФ от 20.12.2010 № 1074 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку общероссийских общественных организаций инвалидов».

**Практическое занятие № 3**

Тема: Правовое регулирование осуществления социальной защиты инвалидов.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, разработанные и заполненные ИПРА.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7

Задание: решение ситуационных задач. Посмотреть 3 фильма про лиц, имеющих инвалидность. Выполнить анализ фильмов по плану:

1. Определите права инвалидов в различных сферах жизнедеятельности в соответствии с ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2. Составьте алгоритм порядка признания лица инвалидом в соответствии с действующим законодательством;

3. Разработать и заполнить индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалидов.

Форма

(наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы)

**Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида,  
выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИПРА инвалида №** |  | **.** |  | **.** |  | **/** |  | **.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **к протоколу проведения медико-социальной экспертизы №** |  | **от «** |  | **»** |  | **20** |  | **г.** |

**Общие данные**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии):

|  |  |
| --- | --- |
| 1(1).  Нуждаемость инвалида в оказании паллиативной медицинской помощи |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Дата рождения: день |  | месяц |  | год |  |

3. Возраст:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Пол: | 4.1. |  | мужской | 4.2. |  | женский |

5. Гражданство:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. |  | гражданин Российской Федерации | 5.2. |  | гражданин иностранного государства, находящийся на территории Российской Федерации | 5.3. |  | лицо без гражданства, находящееся на территории Российской Федерации |
|  |  |  |  |  |  |

6. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида, выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (нужное отметить):

6.1. государство:

6.2. индекс:

6.3. субъект Российской Федерации:

(не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)

6.4. район:

6.5. населенный пункт:

6.6. улица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.7. дом/корпус/строение: |  | / |  | / |  |

6.8. квартира:

6.9. этаж проживания:

7. Лицо без определенного места жительства

8. Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида, выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации:

9. Наименование и адрес медицинской организации, направившей инвалида на медико-социальную   
экспертизу:

10. ОГРН медицинской организации, направившей инвалида на медико-социальную экспертизу:

11. Место постоянной регистрации:

11.1. государство:

11.2. индекс:

11.3. субъект Российской Федерации:

(не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)

11.4. район:

11.5. населенный пункт:

11.6. улица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.7. дом/корпус/строение: |  | / |  | / |  |

11.8. квартира:

|  |  |
| --- | --- |
| 12. Лицо без постоянной регистрации |  |

13. Контактная информация:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.1. контактные телефоны: |  |  |  |  |  |

13.2. адрес электронной почты:

14. Страховой номер индивидуального лицевого счета:

15. Документ, удостоверяющий личность инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  | кем выдан |  |

когда выдан

16. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя   
инвалида:

(заполняется при наличии законного (уполномоченного) представителя)

16.1. документ, удостоверяющий полномочия законного (уполномоченного) представителя инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кем выдан |  | когда выдан |  |

16.2. документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кем выдан |  | когда выдан |  |

16.3. страховой номер индивидуального лицевого счета законного (уполномоченного) представителя  
инвалида:

17. Основная профессия (специальность):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.1. стаж работы: |  | лет |

17.2. квалификация (класс, разряд, категория, звание):

17.3. выполняемая работа на момент проведения медико-социальной экспертизы (должность, профессия, специальность, квалификация, стаж работы по указанной должности, профессии,   
специальности):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.4. не работает: |  | лет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.5. трудовая направленность: |  | есть |  | нет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.6. состоит на учете в службе занятости: |  | да |  | нет |

18. Инвалидность:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18.1. |  | первая группа | 18.2 |  | вторая группа | 18.3 |  | третья группа |

18.4. причина инвалидности:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18.5. дата установления группы инвалидности: день |  | месяц |  | год |  |

18.6. группа инвалидности установлена впервые, повторно (нужное отметить), на срок до:

(после предлога «до» указывается первое число месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено переосвидетельствование, и год, на который назначено переосвидетельствование, либо делается запись «бессрочно»)

19. Реабилитационный или абилитационный потенциал (нужное отметить):

высокий, удовлетворительный, низкий

20. Реабилитационный или абилитационный прогноз (нужное отметить):

благоприятный, относительно благоприятный, сомнительный (неясный)

21. Показания для проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий:

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень ограничений основных категорий жизнедеятельности | Степень ограничения (1, 2, 3) |
| Способность к самообслуживанию |  |
| Способность к передвижению |  |
| Способность к ориентации |  |
| Способность к общению |  |
| Способность к обучению |  |
| Способность к трудовой деятельности |  |
| Способность к контролю за своим поведением |  |

22. ИПРА инвалида разработана впервые, повторно (нужное отметить) на срок до:

(после предлога «до» указывается первое число месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено переосвидетельствование, и год, на который назначено очередное переосвидетельствование, либо делается запись «бессрочно»)

23. ИПРА инвалида разрабатывалась при очном, заочном проведении медико-социальной экспертизы (нужное отметить).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 24. Дата вынесения решений по ИПРА инвалида: | « |  | » |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25. Дата выдачи ИПРА инвалида: | « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Мероприятия по медицинской реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по медицинской  реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Медицинская реабилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Реконструктивная хирургия | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Протезирование и ортезирование | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Санаторно-курортное лечение (предоставляется в рамках оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг) | | | | |
|  | | | | |
|  |  | Нуждается | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  |  | Не нуждается | | |
|  | | | | |

**Мероприятия по общему и профессиональному образованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости  (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по общему и профессиональному образованию | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Рекомендации по условиям организации обучения | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**Мероприятия по профессиональной реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Профессиональная ориентация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Содействие в трудоустройстве | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**О возможности трудоустройства путем постановки на учет в органах занятости проинформирован**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата информирования: « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Информация о согласии инвалида на обращение к нему органов службы занятости в целях оказания ему содействия в трудоустройстве и подборе подходящего рабочего места  
(при очном освидетельствовании)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Согласен |  |  |  |
|  |  | (подпись инвалида, его законного или уполномоченного представителя) |  | (фамилия, инициалы) |

**Рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности   
с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стойкие нарушения функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами** | | | **Рекомендации о противопоказанных видах трудовой деятельности \*** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии – при врожденной патологии) зрительного контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции зрения** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии – при врожденной патологии) слухового контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции слуха** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, связанные с постоянным зрительным контролем за процессом работы, требующие безусловной реакции на звуковые и речевые сигналы и символы, которые при утрате (отсутствии) слухового и зрительного контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение одновременно функций** |
| **зрения и слуха (слепоглухота)** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций верхних конечностей могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции верхних** |
| **конечностей** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций нижних конечностей могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции нижних** |
| **конечностей** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций нижних конечностей (или верхних и нижних конечностей одновременно) могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции опорно-** |
| **двигательного аппарата, вызывающее необходимость использования кресла-коляски** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при снижении (отсутствии) интеллектуально-мнестических (когнитивных) функций могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение интеллекта** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) экспрессивной речи (обеспечение речевых интеракций – коммуникаций) могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение языковых и речевых** |
| **функций** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции сердечно-** |
| **сосудистой системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции дыхательной** |
| **системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, отсутствия возможности соблюдения режима питания, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции** |
| **пищеварительной системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при отсутствии возможности соблюдения режима питания и приема (введения) препаратов, в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушения функций эндокринной** |
| **системы и метаболизма** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий (в том числе, наличия тепловых и электромагнитных излучений, ионизирующих и не ионизирующих источников излучения, ультрафиолетовой радиации, повышенной инсоляции), могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушения функций системы** |
| **крови и иммунной системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, отсутствия возможности соблюдения режима питания и (или) проведения санитарно-гигиенических процедур, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение мочевыделительной** |
| **функции** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к потере здоровья инвалида. | | |
|  |  | **Нарушения функций кожи и** |
| **связанных с ней систем** | | |
|  | | |  | | |
|  |  | **Нарушения, обусловленные** |  |  | При аномальных отверстиях пищеварительного тракта – |
| **физическим внешним уродством** | | | виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, отсутствия возможности соблюдения режима питания, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  | | |  |  | При аномальных отверстиях мочевыделительного тракта – |
|  | | | виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, отсутствия возможности соблюдения режима питания и (или) проведения санитарно-гигиенических процедур, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  | | |  |  | При аномальных отверстиях дыхательного тракта – виды |
|  | | | трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |

\* Все виды трудовой деятельности, за исключением упомянутых в графе «Рекомендации о противопоказанных видах трудовой деятельности» таблицы по отмеченному в ней строке (отмеченным строкам), являются показанными для подбора видов трудовой деятельности инвалиду с учетом нарушенных функций организма.

**Рекомендуемые условия труда (нужное отметить)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Нуждается в дополнительных перерывах |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Доступны виды трудовой деятельности в оптимальных, допустимых условиях труда |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Доступны виды трудовой деятельности в любых условиях труда, но выполнение трудовой деятельности может быть затруднено |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Трудовая деятельность возможна при значительной помощи других лиц |
|  |  |
|  |  |

**Рекомендации по оснащению (оборудованию) специального рабочего места   
для трудоустройства инвалида (нужное отметить)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по зрению: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по слуху: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | с одновременным нарушением функции зрения и слуха: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, в том числе передвигающегося с использованием |

кресла-коляски:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | с прочими нарушениями: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Рекомендации по производственной адаптации (нужное отметить):**

1. Социально-психологическая адаптация:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Социально-производственная адаптация:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Мероприятия по социальной реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости  (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по социальной  реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Социально-средовая реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социально-психологическая реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социокультурная реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социально-бытовая адаптация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**Заключение о возможности (невозможности) осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни (нужное отметить)**

(заполняется в отношении инвалида, проживающего в организации социального обслуживания и получающего социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возможно осуществление самообслуживания и ведение самостоятельного образа жизни |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Невозможно осуществление самообслуживания и ведение самостоятельного образа жизни |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возможно самообслуживание и ведение самостоятельного образа жизни с регулярной помощью других лиц |
|  |

**Рекомендации по оборудованию жилого помещения, занимаемого инвалидом, специальными средствами и приспособлениями (нужное отметить)**

1. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции опорно-двигательного аппарата, в том числе использующих кресла-коляски и иные вспомогательные средства передвижения:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции слуха, при необходимости использования вспомогательных средств:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

3. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции зрения, при необходимости использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

4. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством иных функций:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по занятию спортом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды, формы и объемы рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  | Информирование и консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптивной физической культуры и адаптивного спорта |  |  |
|  |  |
|  |  |

**Рекомендуемые технические средства реабилитации  и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств федерального бюджета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг по реабилитации или  абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано  проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий | Примечание |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
| Сопровождение инвалида к месту нахождения организации, в которую выдано направление для получения  TCP за счет средств федерального бюджета, и обратно | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | нуждается | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | не нуждается | | | |
|  | | | | | |

**TCP и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг по реабилитации или абилитации | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  |  |
|  |  |  |

**TCP и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет   
собственных средств инвалида либо средств других лиц или организаций независимо   
от организационно-правовых форм и форм собственности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг  по реабилитации или абилитации | Срок, в течение  которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Заключение о наличии медицинских показаний для приобретения инвалидом транспортного средства за счет собственных средств либо средств других лиц или организаций независимо   
от организационно-правовых форм и форм собственности**

**Виды помощи, в которых нуждается инвалид для преодоления барьеров, препятствующих   
ему в получении услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной   
инфраструктур наравне с другими лицами (нужное отметить)**

1. Помощь инвалиду, имеющему выраженные, значительно выраженные ограничения в передвижении на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, при входе в такие объекты и выходе из них, посадке в транспортное средство и высадке из него, в том числе с использованием кресла-коляски:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Помощь инвалиду, имеющему выраженные, значительно выраженные ограничения в самообслуживании вследствие нарушения (отсутствия) функции верхних конечностей, на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

3. Помощь инвалиду по зрению – слабовидящему на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

4. Помощь инвалиду по зрению – слепому на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

5. Обеспечение допуска на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по установленной форме:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

6. Помощь инвалиду по слуху – слабослышащему на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

7. Помощь инвалиду по слуху – глухому на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

8. Предоставление инвалиду по слуху – глухому услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика (при необходимости):

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

9. Предоставление инвалиду, имеющему одновременно нарушения функций слуха и зрения, услуг тифлосурдопереводчика, включая обеспечение его допуска (при необходимости):

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

10. Оказание необходимой помощи инвалиду, имеющему интеллектуальные нарушения, в уяснении порядка предоставления и получения услуги, в оформлении документов, в совершении им других необходимых для получения услуги действий:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Прогнозируемый результат:** восстановление нарушенных функций (полностью, частично), достижение компенсации утраченных либо отсутствующих функций (полностью, частично); восстановление (формирование) способности осуществлять самообслуживание (полностью, частично), самостоятельно передвигаться (полностью, частично), ориентироваться (полностью, частично), общаться (полностью, частично), контролировать свое поведение (полностью, частично), обучаться (полностью, частично), заниматься трудовой деятельностью (полностью, частично)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель бюро  (главного бюро, Федерального бюро)  медико-социальной экспертизы  (должностное лицо, уполномоченное руководителем бюро (главного бюро, Федерального бюро) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

М.П.

Примечания:

1. ИПРА инвалида присваивается регистрационный номер, в котором указывается порядковый номер ИПРА инвалида, номер бюро или экспертного состава (при указании экспертного состава указывается буквенный индекс «ЭС»), код субъекта Российской Федерации и через дробь текущий год. (Например: 12.2.05/2015, то есть 12 – порядковый номер, 2 – номер бюро, 05 – код Республики Дагестан, 2015 – год составления ИПРА; 136.13.ЭС.77/2015, то есть 136 – порядковый номер, 13 – номер экспертного состава, 77 – код г. Москвы, 2015 – год составления ИПРА инвалида). При разработке ИПРА инвалида часть данных отмечается условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, свободные строки предназначены для текстовой информации. При распечатывании электронной формы ИПРА инвалида допускается вывод на печать только отмеченных и заполненных полей.

2. В случае внесения дополнений и изменений в ИПРА инвалида в течение одного года с момента ее утверждения новая ИПРА инвалида учитывается под прежним регистрационным номером с добавлением порядкового номера через дробь. (Например: 12.2.05/2015/2, то есть 12 – порядковый номер, 2 – номер бюро, 05 – Республика Дагестан, 2015 – год составления ИПРА инвалида, 2 – кратность разработки ИПРА инвалида в году).

3. В разделе «1. Общие данные» формы ИПРА инвалида указываются общие данные о инвалиде в соответствии с данными, указанными в протоколе проведения медико-социальной экспертизы гражданина в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы.

4. В графы «Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении мероприятий по реабилитации или абилитации» (медицинской, общему и профессиональному образованию, профессиональной, социальной), «Перечень TCP и услуг по реабилитации или абилитации» заносятся сведения в отношении освидетельствуемого гражданина, которые отмечаются условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, или прописываются текстовой информацией.

5. В графах «Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий» указывается срок, в течение которого предоставляются реабилитационные или абилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги.

6. В графах «Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий», «Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий» по соответствующим позициям указывается исполнитель проведения реабилитационного или абилитационного мероприятия (орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сферах социальной защиты населения, охраны здоровья, образования, в области содействия занятости населения, физической культуры и спорта; региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; сам ребенок-инвалид (его законный или уполномоченный представитель) либо другие лица или организации независимо от организационно-правовых форм).

**Практическое занятие № 4**

Тема: Правовое положение ветеранов в России.

Время на выполнение задания: 8 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты различным категориям ветеранов».

1. Баранова Зоя Ивановна, 21.01.1932 г.р., ветеран труда обратилась к специалисту по социальной работе за консультацией по вопросу – имеет ли она право получать ежемесячную денежную компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (ЕДК) в размере 50 процентов? На какие меры социальной поддержки могут рассчитывать ветераны труда в Вологодской области. Ответ обоснуйте со ссылкой на законодательство.

2. Ветеран Великой Отечественной войны обратился за разъяснением к специалисту по социальной работе, в чем заключается социальная поддержка ветеранов Великой Отечественной войны? Ответ обоснуйте со ссылкой на законодательство.

3. Мельников проживает в г. Вологде, относится к категории «Ветеран ВОВ». Мельникову социальная поддержка обеспечивалась в форме предоставления мер социальной поддержки. 15 октября Мельников подал в Центр социальных выплат заявление о предоставлении ему социальной поддержки в форме ежемесячной денежной выплаты. Центр социальных выплат заявление не принял и не дал Мельникову никакого разъяснения. Имеет ли право Мельников на выбор формы социальной поддержки? Ответ обоснуйте со ссылкой на законодательство.

4. Пенсионер по старости Сидоров в поезде пригородного сообщения не приобрел билет, за что был подвергнут штрафу. Сидоров предъявил контролеру, кроме пенсионного удостоверения, также удостоверение ветерана труда. Пользуются ли пенсионеры по старости и ветераны труда правом на бесплатный проезд на поездах пригородного сообщения?

5. Анна Львовна – пенсионер, ранее работала воспитателем в детском саду. Обратилась в Центр социальных выплат с вопросом – при каких условиях ей могут установить статус «Ветеран труда Вологодской области»? Ответ обоснуйте со ссылкой на законодательство.

**Практическое занятие № 5**

Тема: Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, заполненные акты и заявления.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение практических ситуационных задач по теме: «Права пожилых и инвалидов в различных сферах жизнедеятельности».

Задача 1. Васильев, 1925 года рождения, является инвалидом Великой Отечественной войны I группы. При посещении Васильева специалистами учреждения выявлено, что получатель является одиноко проживающим гражданином, плохо видит, с трудом передвигается.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 2. Мужчина в возрасте 77 лет является инвалидом-колясочником. Жена умерла, сын постоянно проживает за границей. Перед отъездом сын решил оформить с КЦСОН договор о предоставлении социального обслуживания отцу на дому.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 3. Получателю социальных услуг на дому – Петру Васильевичу, 77 лет. Живет с собакой, дома постоянно беспорядок и антисанитария.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 4. В комплексный центр социального обслуживания населения обратился пенсионер 70-ти лет. Постоянно живет в семье сына, в его квартире. Жалуется на конфликты – из-за нехватки денег, свободной жилой площади, непонимания со стороны родственников.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 5. При переезде в другое место жительства у Сидорова возникла проблема трудоустройства на новом месте жительства, он – водитель, но в связи с установлением II группы инвалидности по заболеванию сердечно-сосудистой системы, в организациях ему отказывают в предоставлении рабочего места в качестве водителя. Сидорову 38 лет, образование – 9 классов, работал все время водителем, иными трудовыми навыками не владеет, семьи нет.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 6. В комплексный центр социального обслуживания населения обратился житель Вологды, пояснив, что в соседнем заброшенном доме поселился мужчина 67 лет, инвалид II группы, освободившийся из мест лишения свободы после 15 лет заключения. Своего жилья нет, паспорт утерян, к тому же мужчина систематически употребляет спиртные напитки.

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

Задача 7. Посмотреть 2 фильма про лиц, имеющих инвалидность и пожилых. Выполнить анализ фильмов по плану:

1. Может ли являться гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю государственной социальной помощи?

3. Разъясните порядок предоставления государственной социальной помощи для гражданина.

4. Какие меры социальной поддержки может также получить гражданин?

5. Составить заявления от граждан по получению государственной социальной помощи.

6. Составить акты материально-бытового обследования.

**Акт обследования материально-бытового положения гражданина**

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Домашний адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(одинокий, одиноко проживающий, одинокая супружеская пара, одиноко проживающая супружеская пара, проживает с родственниками, обеспечивающими /не обеспечивающими уход)

Наличие внутрисемейных конфликтов: личностных отношений с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, пристрастием к азартным играм, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье, семейного насилия, противоправного поведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Организация поддержки:

Наличие и (или) отсутствие совместно проживающих родственников (иных членов семьи: трудоспособных родителей, супругов, совершеннолетних детей, обязанных в соответствии с семейным законодательством содержать своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родственников), иных лиц, оказывающих помощь заявителю (заполняется со слов заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Виды помощи, периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Среднедушевой доход \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Наличие, отсутствие медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме (на основании заключения медицинской организации) (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Степень ограничения способности трудовой деятельности: 1 2 3 (указать)

9. Дата освидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дата переосвидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Данные справки: МСЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ВТЭК-\_\_\_\_) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общая, кардио, психо, фтизио, офтальмо, травма)

12. Наличие индивидуальной программы реабилитации (да/нет)

13. Жилищные условия:

отдельная квартира (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в коммунальной квартире (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в общежитии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

частный дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната гостиничного типа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

снимает жилое помещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отсутствие жилья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. На каком этаже проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В доме имеется:

Лифт: да/нет

Мусоропровод: да/нет

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Наличие коммунально-бытовых удобств:

газопровода (природный, баллонный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

водопровода (горячее и (или) холодное водоснабжение, колодец, колонка, река, др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отопления (указать вид отопления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ванны, бани, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

туалета (холодный, теплый, на улице) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

канализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Доступ к жилью:

подъезд (металлическая дверь, кодовый замок, домофон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие пандуса к подъезду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие собаки (во дворе, квартире) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие перил (пандуса) на лестнице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Санитарно-гигиенические условия проживания: хорошие, удовлетворительные, плохие, очень плохие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Жилое помещение:

собственность клиента

совместная собственность

долевая собственность

не приватизирована

приватизировано, но собственность не оформлена

муниципальное жилье

аренда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удаленность жилья от:

- транспортных коммуникаций (ближайшей остановки маршрутных транспортных средств) (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- продовольственных и промтоварных магазинов (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- почты, кредитных учреждений (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- расстояние до источника водоснабжения (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

19. Испытывает ли клиент трудности в манипуляции со следующими предметами:

с дверными ручками: да/нет

при закрывании и открывании двери: да/нет

с выключателями: да/нет

с кранами: да/нет

с регуляторами электрических (газовых) печей: да/нет

со штепселями: да/нет

прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. Имеет ли клиент доступ к телефону (мобильному телефону): да/нет

Если нет, то может ли он воспользоваться телефонной связью соседей? да/нет 21. Слышит ли клиент звонок (стук) в дверь: да/нет

22. Имеются ли проблемы со зрением (указать какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Наименование управляющей компании (ТСЖ, ЖЭУ, др.) его адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

24. Способность к самообслуживанию:

Использование индивидуальных вспомогательных средств:

Коляска Костыли Трость

Очки Слуховой аппарат

(другое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность клиента в осуществлении личного ухода**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Встать с постели, лечь |  |  |  |
| 2 | Одеться/раздеться |  |  |  |
| 3 | Прием пищи |  |  |  |
| 4 | Персональный туалет: |  |  |  |
| Причесывание |  |  |  |
| Бритье |  |  |  |
| Умывание |  |  |  |
| Выполнение гигиены полости рта |  |  |  |
| 5 | Принятие ванны, душа |  |  |  |
| 6 | Мытье дома |  |  |  |
| Мытье в бане |  |  |  |
| 7 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 8 | Приготовление пищи |  |  |  |
| 9 | Мытье посуды |  |  |  |
| 10 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 11 | Пользование судном |  |  |  |
| 12 | Пользование слуховым аппаратом |  |  |  |

**Возможность самостоятельного передвижения:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Внутри помещения |  |  |  |
| 2 | При входе в дом и выходе из дома |  |  |  |
| 3 | Спуск, подъем по лестнице |  |  |  |
| 4 | С помощью лифта |  |  |  |
| 5 | Вне помещения |  |  |  |
| 6 | На общественном транспорте |  |  |  |
| 7 | На личном транспорте |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность перемещения с помощью коляски:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Из коляски в кровать |  |  |  |
| 2 | Из кровати в коляску |  |  |  |
| 3 | При пользовании туалетом |  |  |  |
| 4 | По дому |  |  |  |
| 5 | К столу |  |  |  |
| 6 | При выезде на улицу |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Испытывает ли клиент трудности при выполнении домашних обязанностей?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Пользование приборами |  |  |  |
| 2 | Доставка в дом дров |  |  |  |
| 3 | Доставка воды |  |  |  |
| 4 | Стирка |  |  |  |
| 5 | Уборка квартиры |  |  |  |
| 6 | Подготовка бани |  |  |  |
| 7 | Денежные расчеты |  |  |  |
| 8 | Закупка продуктов, товаров |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Возможность выполнения бытовой деятельности (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично, не утрачена.

Способность к самостоятельному проживанию (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к независимой от посторонней постоянной помощи жизни (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к интеграции в общество (нужное подчеркнуть): сохранена в полном объеме, сохранена частично, полностью утрачена.

Степень социально-бытовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Степень социально-средовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Стремление к компенсации имеющихся нарушений (нужное подчеркнуть): активное, маловыраженное, отсутствует.

Выявленные факторы, отягощающие или способствующие возникновению обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (нужное подчеркнуть): отсутствие родственников (полное отсутствие, по месту проживания, в данном населённом пункте, другое), одиночество; проживание в доме с частичными удобствами, проживание в доме без удобств, аварийное состояние жилья, отсутствие жилья, в том числе вследствие пожара и других непредвиденных обстоятельств, сложная психологическая обстановка, несовместимость проживания с родственниками, высокий риск для жизни вследствие отсутствия наблюдения; другие факторы (какие?)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выявленные факторы, положительно влияющие на жизнедеятельность гражданина (нужное подчеркнуть): наличие лиц, осуществляющих реальный уход (постоянный, разовый), позитивный настрой гражданина, активное стремление к компенсации имеющихся нарушений, наличие удобств, наличие и использование вспомогательных технических средств реабилитации, компактное размещение объектов социально-бытовой сферы вблизи от места проживания гражданина или в районе проживания гражданина, другие факторы (какие?) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Потребность в постоянной, периодической или разовой посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

26. Волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг (на дому, стационарное, полустационарное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27. Результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при повторном обращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации по оценке индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг

Предоставление социальных услуг показано, не показано (нужное подчеркнуть).

Наличие противопоказаний (да, нет) (нужное подчеркнуть), каких\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рекомендованные формы социального обслуживания (нужное подчеркнуть):

1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

3) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Рекомендованные виды социальных услуг (нужное подчеркнуть):

социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование социальных услуг | Объем социальных услуг | Периодичность предоставления социальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

Продолжительность предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому: на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: на постоянной основе, на временной основе на срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Продолжительность предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания: на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия предоставления социального обслуживания:

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: за плату (75% СДД), за полную плату.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Дополнительные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего обследование, тел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со сведениями, указанными в акте ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заявитель, представитель заявителя)

**Практические занятия № 6-7**

Тема: Оказание государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с действующим законодательством.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, доклад, презентация.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: семинар-конференция по теме: «Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста». Два студента готовят доклады с презентацией по темам:

1. Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам.

2. Проблемы правового регулирования предоставления мер социальной защиты лицам пожилого возраста.

После выступления с помощью метода «мозгового штурма» студенты ищут варианты решения проблем правового регулирования предоставления мер социальной защиты инвалидам и лицам пожилого возраста.

**Рекомендации по подготовке доклада и сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современ­ный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополня­ют изучаемый вопрос фактическими или статистическими мате­риалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от труд­ности сбора информации, сложности материала по теме, инди­видуальных особенностей студента и определяются преподава­телем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель сообщения;
* определить место и сроки подготовки сообщения;
* оказать консультативную помощь при формировании   
  структуры сообщения;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу  
  по теме сообщения;
* оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль студента:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план или графическую структуру сообщения;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризую­щие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* наличие элементов наглядности.

**Рекомендации по созданию презентаций**

Создание материалов-презентаций – это вид работы студентов по созданию наглядных инфор­мационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систе­матизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание мате­риалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной рабо­ты, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степе­ни трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 1,5 ч.

Дополнительное задание по созданию материалов-презен­таций вносятся в карту самостоятельной работы в динамике учебного процесса по мере необходимости и представляются на контроль на практических занятиях.

*Роль преподавателя:*

* + помочь в выборе главных и дополнительных элементов  
    темы;
  + консультировать при затруднениях.

*Роль студента:*

* изучить материалы темы, выделяя главное и второсте­пенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* представить характеристику элементов в краткой форме;
* выбрать опорные сигналы для акцентирования главной  
  информации и отобразить в структуре работы;
* оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* эстетичность оформления, его соответствие требова­ниям;
* работа представлена в срок.

*Образец оформления презентации*

Первый слайд:

|  |
| --- |
| Тема информационного сообщения (или иного вида задания):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подготовил: Ф.И.О. студента, группа  Руководитель: Ф.И.О. преподавателя |

Второй слайд

|  |
| --- |
| План:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Третий слайд

|  |
| --- |
| Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации |

Последний слайд

|  |
| --- |
| Список использованных источников: |

**Практическое занятие № 8**

Тема: Законодательные основы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Время на выполнение задания: 12 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, составленные заявление, договор, акт, ИППСУ, схема маршрута.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий по теме: «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании».

1 задание. На основании материалов лекции, составить схемы «Порядок признания граждан пожилого возраста и инвалидов нуждающимися в социальном обслуживании на дому, в полустационарной и стационарной формах».

2 задание, посмотреть 2 фильма про пожилых и инвалидов, на основании анализа фильма:

1. Определить, имеет ли право гражданин получить социальное обслуживание (обстоятельства признания)?

2. Какую форму социального обслуживания необходимо выбрать? Ответ поясните.

3. Какие виды социальных услуг мы можем предоставить данному гражданину?

4. Письменно разъясните порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

5. Заполнить бланки заявления о предоставлении социального обслуживания, договор о предоставлении социального обслуживания, акт обследования материально-бытового обслуживания, ИППСУ, схему маршрута.

6. Какие дополнительные меры социальной поддержки гражданин может получить?

Бланк заявления о предоставлении социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа (поставщика

социальных услуг),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в который предоставляется

заявление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения (СНИЛС

гражданина) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гражданство, сведения о месте

проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на территории Российской

Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(контактный телефон, e-mail

(при наличии))

от **<1>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) представителя,

наименование государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения, представляющих

интересы гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты документа,

подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя, реквизиты

документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

личность представителя, адрес

места жительства, адрес

нахождения государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оказываемые\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: **<2>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг **<3>**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласен/ не согласен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

<2> В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<3> Статьи 31 и 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Бланк договора о предоставлении социального обслуживания

**Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(место заключения договора)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик»

признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в [разделе III](#Par106) настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E19877D4E6A8E3BAC5D32213u8J7I) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E09E77D1EAA8E3BAC5D3221387C296513F96F9A5F80397uFJAI) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в рублях), срок оплаты (например, не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе VII](#Par144)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящего Договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

бесплатно (ненужное зачеркнуть)

IV. Основания изменения и расторжения Договора

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения место жительства, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель  Полное наименование исполнителя  Адрес (место нахождения) исполнителя  ИНН исполнителя  Банковские реквизиты исполнителя  Должность руководителя исполнителя | | Заказчик  Фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика  Адрес места жительства Заказчика  Банковские реквизиты Заказчика (при наличии)  Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя Заказчика  Адрес места жительства законного представителя Заказчика | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) | (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) |
| М.П. | |  | |

**Акт обследования материально-бытового положения гражданина**

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3. Домашний адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(одинокий, одиноко проживающий, одинокая супружеская пара, одиноко проживающая супружеская пара, проживает с родственниками, обеспечивающими /не обеспечивающими уход)

Наличие внутрисемейных конфликтов: личностных отношений с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, пристрастием к азартным играм, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье, семейного насилия, противоправного поведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Организация поддержки:

Наличие и (или) отсутствие совместно проживающих родственников (иных членов семьи: трудоспособных родителей, супругов, совершеннолетних детей, обязанных в соответствии с семейным законодательством содержать своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родственников), иных лиц, оказывающих помощь заявителю (заполняется со слов заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Виды помощи, периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Среднедушевой доход \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Наличие, отсутствие медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме (на основании заключения медицинской организации) (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Степень ограничения способности трудовой деятельности: 1 2 3 (указать)

9. Дата освидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дата переосвидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Данные справки: МСЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ВТЭК-\_\_\_\_) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общая, кардио, психо, фтизио, офтальмо, травма)

12. Наличие индивидуальной программы реабилитации (да/нет)

13. Жилищные условия:

отдельная квартира (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в коммунальной квартире (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в общежитии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

частный дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната гостиничного типа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

снимает жилое помещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отсутствие жилья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. На каком этаже проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В доме имеется:

Лифт: да/нет

Мусоропровод: да/нет

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Наличие коммунально-бытовых удобств:

газопровода (природный, баллонный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

водопровода (горячее и (или) холодное водоснабжение, колодец, колонка, река, др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отопления (указать вид отопления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ванны, бани, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

туалета (холодный, теплый, на улице) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

канализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Доступ к жилью:

подъезд (металлическая дверь, кодовый замок, домофон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие пандуса к подъезду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие собаки (во дворе, квартире) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие перил (пандуса) на лестнице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Санитарно-гигиенические условия проживания: хорошие, удовлетворительные, плохие, очень плохие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Жилое помещение:

собственность клиента

совместная собственность

долевая собственность

не приватизирована

приватизировано, но собственность не оформлена

муниципальное жилье

аренда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удаленность жилья от:

- транспортных коммуникаций (ближайшей остановки маршрутных транспортных средств) (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- продовольственных и промтоварных магазинов (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- почты, кредитных учреждений (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- расстояние до источника водоснабжения (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

19. Испытывает ли клиент трудности в манипуляции со следующими предметами:

с дверными ручками: да/нет

при закрывании и открывании двери: да/нет

с выключателями: да/нет

с кранами: да/нет

с регуляторами электрических (газовых) печей: да/нет

со штепселями: да/нет

прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. Имеет ли клиент доступ к телефону (мобильному телефону): да/нет

Если нет, то может ли он воспользоваться телефонной связью соседей? да/нет 21. Слышит ли клиент звонок (стук) в дверь: да/нет

22. Имеются ли проблемы со зрением (указать какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Наименование управляющей компании (ТСЖ, ЖЭУ, др.) его адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

24. Способность к самообслуживанию:

Использование индивидуальных вспомогательных средств:

Коляска Костыли Трость

Очки Слуховой аппарат

(другое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность клиента в осуществлении личного ухода**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Встать с постели, лечь |  |  |  |
| 2 | Одеться/раздеться |  |  |  |
| 3 | Прием пищи |  |  |  |
| 4 | Персональный туалет: |  |  |  |
| Причесывание |  |  |  |
| Бритье |  |  |  |
| Умывание |  |  |  |
| Выполнение гигиены полости рта |  |  |  |
| 5 | Принятие ванны, душа |  |  |  |
| 6 | Мытье дома |  |  |  |
| Мытье в бане |  |  |  |
| 7 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 8 | Приготовление пищи |  |  |  |
| 9 | Мытье посуды |  |  |  |
| 10 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 11 | Пользование судном |  |  |  |
| 12 | Пользование слуховым аппаратом |  |  |  |

**Возможность самостоятельного передвижения:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Внутри помещения |  |  |  |
| 2 | При входе в дом и выходе из дома |  |  |  |
| 3 | Спуск, подъем по лестнице |  |  |  |
| 4 | С помощью лифта |  |  |  |
| 5 | Вне помещения |  |  |  |
| 6 | На общественном транспорте |  |  |  |
| 7 | На личном транспорте |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность перемещения с помощью коляски:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Из коляски в кровать |  |  |  |
| 2 | Из кровати в коляску |  |  |  |
| 3 | При пользовании туалетом |  |  |  |
| 4 | По дому |  |  |  |
| 5 | К столу |  |  |  |
| 6 | При выезде на улицу |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Испытывает ли клиент трудности при выполнении домашних обязанностей?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Пользование приборами |  |  |  |
| 2 | Доставка в дом дров |  |  |  |
| 3 | Доставка воды |  |  |  |
| 4 | Стирка |  |  |  |
| 5 | Уборка квартиры |  |  |  |
| 6 | Подготовка бани |  |  |  |
| 7 | Денежные расчеты |  |  |  |
| 8 | Закупка продуктов, товаров |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Возможность выполнения бытовой деятельности (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично, не утрачена.

Способность к самостоятельному проживанию (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к независимой от посторонней постоянной помощи жизни (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к интеграции в общество (нужное подчеркнуть): сохранена в полном объеме, сохранена частично, полностью утрачена.

Степень социально-бытовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Степень социально-средовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Стремление к компенсации имеющихся нарушений (нужное подчеркнуть): активное, маловыраженное, отсутствует.

Выявленные факторы, отягощающие или способствующие возникновению обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (нужное подчеркнуть): отсутствие родственников (полное отсутствие, по месту проживания, в данном населённом пункте, другое), одиночество; проживание в доме с частичными удобствами, проживание в доме без удобств, аварийное состояние жилья, отсутствие жилья, в том числе вследствие пожара и других непредвиденных обстоятельств, сложная психологическая обстановка, несовместимость проживания с родственниками, высокий риск для жизни вследствие отсутствия наблюдения; другие факторы (какие?)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выявленные факторы, положительно влияющие на жизнедеятельность гражданина (нужное подчеркнуть): наличие лиц, осуществляющих реальный уход (постоянный, разовый), позитивный настрой гражданина, активное стремление к компенсации имеющихся нарушений, наличие удобств, наличие и использование вспомогательных технических средств реабилитации, компактное размещение объектов социально-бытовой сферы вблизи от места проживания гражданина или в районе проживания гражданина, другие факторы (какие?) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Потребность в постоянной, периодической или разовой посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

26. Волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг (на дому, стационарное, полустационарное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27. Результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при повторном обращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации по оценке индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг

Предоставление социальных услуг показано, не показано (нужное подчеркнуть).

Наличие противопоказаний (да, нет) (нужное подчеркнуть), каких\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рекомендованные формы социального обслуживания (нужное подчеркнуть):

1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

3) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Рекомендованные виды социальных услуг (нужное подчеркнуть):

социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование социальных услуг | Объем социальных услуг | Периодичность предоставления социальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

Продолжительность предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому: на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: на постоянной основе, на временной основе на срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Продолжительность предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания: на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия предоставления социального обслуживания:

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: за плату (75% СДД), за полную плату.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Дополнительные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего обследование, тел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со сведениями, указанными в акте ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заявитель, представитель заявителя)

Форма

(наименование органа, уполномоченного на составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг)

**Индивидуальная программа предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | № |  |
| (дата составления) |  |  |  |

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Пол |  | 3. Дата рождения |  |

4. Адрес места жительства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| село |  | улица |  | дом № |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| корпус |  | квартира |  | телефон |  |

5. Адрес места работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |  | дом |  | телефон |  |

6. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа

7. Адрес электронной почты (при наличии) .

8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до: .

9. Форма социального обслуживания .

10. Виды социальных услуг:

**I. Социально-бытовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-бытовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**II. Социально-медицинские**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-медицин­ской услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**III. Социально-психологические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-психологи­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**IV. Социально-педагогические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-педагоги­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**V. Социально-трудовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-трудовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VI. Социально-правовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-правовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей  
социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности,  
в том числе детей-инвалидов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. Объем предоставления социальной услуги указывается с соответствующей единицей измерения (например, м2, шт., место, комплект) в случаях, когда объем может быть определен единицами измерения.

2. При заполнении графы “срок предоставления услуги” указывается дата начала предоставления социальной услуги и дата ее окончания.

3. При заполнении графы “отметка о выполнении” поставщиком социальных услуг делается запись: “выполнена”, “выполнена частично”, “не выполнена” (с указанием причины).

11. Условия предоставления социальных услуг:

(указываются необходимые условия,

которые должны соблюдаться поставщиком социальных услуг при оказании социальных услуг с учетом формы

.

социального обслуживания)

**12. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование поставщика социальных услуг | Адрес места нахождения поставщика социальных услуг | Контактная информация поставщика социальных услуг (телефоны, адрес электронной почты и т.п.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**13. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги, от которых отказывается получатель социальных услуг | Причины отказа | Дата отказа | Подпись получателя социальных услуг |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**14. Мероприятия по социальному сопровождению:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид социального сопровождения | Получатель | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

С содержанием индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласен

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись получателя социальных услуг или его законного представителя) |  | (расшифровка подписи) |

Лицо, уполномоченное на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг уполномоченного органа субъекта Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (должность лица, подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от** |  | **№** |  |

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг  
реализована полностью (не полностью) (нужное подчеркнуть).

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-бытовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-медицинских социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-психологических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-педагогических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-трудовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-правовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления мероприятий по социальному сопровождению: .

Примечание: Оценка результатов указывается на основании анализа реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг применительно к улучшению условий жизнедеятельности и (или) расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Рекомендации: .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись лица, уполномоченного на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

М.П.

**Практическое занятие № 9**

Тема: Правовое регулирование предоставления государственных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидами государственными внебюджетными фондами.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: обмен мнениями.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий по теме: «Правовое консультирование граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам предоставления государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения, социального страхования, обязательного медицинского страхования». Студенты делятся на пары (деловые игры), в паре 1 студент – гражданин, 2 – консультант. Студентам выдаются карточки с их ролями и ситуациями, задача студентов – «вжиться» в роль, принять участие в консультации, затем студенты меняются местами.

Примерный шаблон по консультированию

1 этап. Приветствие.

**Специалист:** Здравствуйте. Меня зовут … (*ФИО*), я специалист по социальной работе Комплексного центра социального обслуживания населения. Как я могу к Вам обращаться?

**Клиент:** *например, Николай.*

2 этап. Диагностика трудной жизненной ситуации.

**Специалист:** Николай,чем я могу Вам помочь?

**Клиент:** проговаривает ситуацию.

*Не вмешиваемся в монолог клиента, пока он сам не остановится. Как остановился, задаем вопросы, уточняем сведения.*

*Как правильно уточнять: Правильно ли я Вас понял(а), что…*

После определения проблем, подводим итог:

Итак, мы с Вами выяснили, что … (перечисляем определенные проблемы).

3 этап. Консультирование.

*Для того, чтобы решить данную ситуацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать какую - по каждой проблеме проговорить отдельно данную фразу), Вам может быть предоставлена следующая помощь (указать какая и кем предоставлена, выбрать, исходя из ситуации):*

- государственная социальная помощь в виде … Отметить, кем эта помощь будет предоставлена (куда обратиться), какие нужны документы.

- социальное обслуживание в (стационарной, полустационарной, на дому – выбрать) форме с предоставлением следующих социальных услуг … (дописать). Отметить, кем эта помощь будет предоставлена (куда обратиться), какие нужны документы.

- социальное сопровождение: содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

- пенсионное обеспечение: …

- социальное страхование: …

Обязательное медицинское страхование: …

*Обратить внимание на то, какие организации могут помочь.* Обязательно должны присутствовать и государственные, и негосударственные ситуации.

4 этап. Подведение итогов.

Как только завершена консультация, уточнить, понятна ли та информация, что предоставлена клиенту. Остались ли у него еще вопросы? Если вопросы есть – ответить. Если нет – проговорить: благодарю Вас за обращение к нам, если появятся вопросы обращайтесь лично на прием или по телефону. Всего доброго, до свидания!

**МДК.01.02 Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с семьей и детьми и лицами из групп риска**

**Практическое занятие № 1**

Тема: Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование заключения брака». Составление сравнительной таблицы «Недействительность и расторжение брака».

Задачи:

1. Анастасия Никифорова (19 год) и Виктор Кузнецов (17 лет) решили пожениться. Работники ЗАГСа, в котором они решили зарегистрировать брак, указали на необходимость несовершеннолетнему Кузнецову получить согласие на заключение брака органа местного самоуправления по месту жительства.

Кузнецов считал, что такое разрешение ему не нужно, так как он решением суда объявлен полностью дееспособным.

Обоснованы ли действия работников ЗАГСа?

2. 40-летний Василий Егоров 28 сентября 2017 года зарегистрировал брак со Светланой Дмитриевой (26 лет).

Вскоре у него обнаружили СПИД. В результате проверки выяснилось, что его жена Светлана также является носителем ВИЧ-инфекции, и вероятнее всего Егоров заразился именно от нее.

16 мая 2024 года В.Д. Егоров умер.

Дочь Егорова от первого брака Елизавета Розенберг обратилась в суд с требованием о признании брака своего отца и Дмитриевой недействительным по основанию п.3 ст.15 СК РФ.

Может ли быть удовлетворено требование Е. Розенберг?

Сравнительная таблица «Недействительность и расторжение брака»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Признаки | Недействительность брака | Расторжение брака |
| Основания |  |  |
| Круг лиц, инициирующих процедуру |  |  |
| Процессуальный порядок оформления |  |  |
| Виды последствий |  |  |

**Практическое занятие № 2**

Тема: Нормативно-правовая основа регулирования брачных отношений.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, макет брачного договора.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование брачных отношений». Составление макета брачного договора.

Задачи:

1. Марков совместно проживал с Ивановой с 2011 г. без регистрации брака. Будут ли применяться к их отношениям нормы семейного права? Ответ поясните со ссылкой на законодательство.

2. Гражданка Исмаилова зарегистрировала брак с. гражданином Магомедовым в июне 2005 г. В апреле 2011 г. в суде было возбуждено дело по иску прокурора о признании брака между Исмаиловой и Магомедовым недействительным. Свое требование прокурор мотивировал тем, что в 2002 г. Магомедов зарегистрировал брак с гражданкой Исаевой, который до сих пор не прекращен.

При регистрации брака с Исмаиловой Магомедов скрыл от нее это обстоятельство, Отметки в паспорте гражданина Магомедова о первом браке не было.

Паспорт Магомедовым был получен в 2003 г, в связи с утерей прежнего и при его выдаче в нем не была сделана отметка о состоянии в браке.

Какой принцип семейного права был нарушен гражданином Магомедовым при вступлении в брак с гражданкой Исмаиловой? Вправе ли прокурор требовать признания брака недействительным в рассмотренной ситуации?

Составление макета брачного договора.

Примерный образец

БРАЧНЫЙ ДОГОВОР

**для граждан, состоящих в браке**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

Гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и гражданка Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , состоящие в браке, зарегистрированном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г., актовая запись № \_\_\_\_\_\_\_\_ , свидетельство о браке № \_\_\_\_\_\_\_\_ , серия \_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемые далее «Супруги», добровольно, по взаимному согласию в целях урегулирования взаимных имущественных прав и обязанностей, как в браке, так и в случае его расторжения, заключили настоящий брачный договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Имущество, нажитое супругами во время брака, является общей совместной собственностью супругов независимо от того, на чьи доходы оно было приобретено. Имущество, принадлежащее каждому супругу до вступления в брак, полученное в период брака каждым из супругов в дар, в порядке наследования, а также по иным безвозмездным сделкам, носящим личный характер, является собственностью того супруга, кому имущество принадлежало до брака или было передано в период брака.

1.2. К общему имуществу супругов относится имущество, нажитое супругами во время брака, а также доходы каждого из супругов от трудовой, предпринимательской и интеллектуальной деятельности. Владение и пользование имуществом осуществляется по обоюдному согласию.

1.3. Доходы целевого назначения (суммы материальной помощи, суммы, выплаченные в возмещение ущерба в связи с утратой трудоспособности вследствие увечья или иного повреждения здоровья и т.п.) признаются собственностью того супруга, которому они выплачены.

**2. ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕЖИМА ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИМУЩЕСТВА**

2.1. Банковские вклады, сделанные супругами во время брака, а также проценты по ним являются во время брака и в случае его расторжения собственностью того из супругов, на имя которого они сделаны.

2.2. Ювелирные украшения, изделия из натурального меха, приобретенные супругами во время брака, являются во время брака и в случае его расторжения собственностью того из супругов, для кого были приобретены эти вещи и кто ими пользовался.

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

3.1. Гражданка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставляет гр-ну \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период брака право пользования и проживания с правом регистрации постоянного места жительства в квартире, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . В случае расторжения брака право пользования названным жильем (право проживания и регистрации постоянного места жительства) у гр-на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прекращается. Вследствие этого гр-н \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязан в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ дней со дня расторжения брака освободить указанное жилье, прекратив регистрацию по указанному выше адресу.

3.2. Супруг не несет ответственности по сделкам, совершенным другим супругом без его письменного согласия.

3.3. Каждый из супругов несет ответственность в отношении принятых на себя обязательств перед кредиторами в пределах принадлежащего ему имущества.

3.4. Расходы на неотделимые улучшения, сделанные в период брака в квартире, указанной в п.3.1 (текущий и капитальный ремонт и т.п.), в случае расторжения брака возмещению не подлежат.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его нотариального удостоверения.

4.2. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут в любое время по соглашению супругов. Односторонний отказ от исполнения настоящего договора не допускается.

4.3. Действие настоящего договора прекращается с момента прекращения брака, за исключением тех обязательств, которые предусмотрены брачным договором на период после прекращения брака.

4.4. Споры и разногласия между сторонами решаются путем переговоров. В случае если стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4. Расходы, связанные с удостоверением настоящего договора, стороны оплачивают поровну.

4.5. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, и один хранится у нотариуса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Супруг**  Регистрация:  Почтовый адрес:  Паспорт серия:  Номер:  Выдан:  Кем:  Телефон: | **Супруга**  Регистрация:  Почтовый адрес:  Паспорт серия:  Номер:  Выдан:  Кем:  Телефон: |

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Практическое занятие № 3**

Тема: Нормативно-правовая основа регулирования прав и обязанностей родителей и детей.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач по теме «Нормативно-правовое регулирование прав и обязанностей родителей и детей».

Задачи:

1. После расторжения брака бывшие супруги Наталья и Сергей обратились к нотариусу с просьбой нотариально удостоверить заключенный между ними договор, по которому Сергей обязался не подходить ближе чем на 100 метров к их общему 4-летнему сыну Артему и не вмешиваться в его воспитание матерью, а Наталья взамен обязалась самостоятельно содержать Артема и не взыскивать с Сергея алименты.

Нотариус отказался удостоверять данный договор, сочтя его не соответствующим законодательству. Наталья и Сергей обжаловали действия нотариуса в суд, ссылаясь на ст. 421 Гражданского кодекса РФ - свобода договора.

Допускает ли законодательство заключение договора на указанных условиях?

Какие принципы семейного права следует применить к правовой оценке данной ситуации?

2. Никифоров и Мальцева проживали совместно несколько лет без регистрации брака, воспитывали общего ребенка, все финансовые вопросы решали совместно, бюджет вели общий. После того как между ними разладились отношения, Никифоров уехал проживать в квартиру к другой женщине. Когда он вернулся забрать вещи, то обнаружил, что Мальцева сменила замок. На его просьбу поделить имущество она ответила отказом.

Правомерны ли действия Мальцевой? По каким нормам и в каком порядке будет производиться раздел имущества?

3. Между бывшими супругами Еленой Никифоровой и Александром Мальцевым возник судебный спор, с кем из них будет проживать их 14-летняя дочь Юлия. Александр полагал, что дочь должна проживать с ним в г. Кирове, а Елена хотела бы забрать дочь к себе в Москву, где она проживает с новым мужем. Сама Юлия последний год проживала с бабушкой в пос. Лебяжье и переезжать никуда не желает. Адвокат Юлии заявил суду, что его клиентка вправе самостоятельно избирать место своего жительства в соответствии с гражданским законодательством.

Какими правовыми актами регулируется место жительства несовершеннолетних?

4. Сергеев обратился в юридическую консультацию с просьбой разъяснить ему, в каком порядке он может запретить выезд своей бывшей жены с их общим несовершеннолетним ребенком в отпуск за границу, поскольку он считает, что на эту поездку будут использованы алименты, которые он платит на ребенка. Лучше эти деньги потратить на приобретение ребенку ноутбука, который ему необходим для учебы и новой осенней одежды.

Вправе ли Сергеев ограничить выезд за границу своей бывшей жены с ребенком? Каков порядок наложения запрета на выезд?

Какие меры защиты вправе предпринять бывшая супруга Сергеева?

5. Супруги Измайловы решили назвать своего сына именем Принц в честь американского певца, поклонниками которого они являются. Работники ЗАГС отказались регистрировать рождение ребенка под этим именем, поскольку оно не указано в справочнике личных имен, а в последующем может вызвать насмешки у сверстников ребенка в детском саду и в школе. Родители не согласились с этими доводами и отказались переписывать заявление.

Обоснован ли отказ работников органа ЗАГС записать ребенка под первым именем? Правильно ли поступили родители в данной ситуации? Какой орган и каким способом может защитить права ребенка в данном случае?

6. Не состоящие в браке Соколова и Мальцев в совместном заявлении в орган ЗАГС просили зарегистрировать факт рождения их сына Дмитрия и записать Мальцева его отцом. При этом каждый из родителей просил присвоить ребенку свою фамилию. Работник ЗАГС попытался добиться решения спорного вопроса по взаимному согласию родителей, но каждый настаивал на своем.

Как следует поступить работнику ЗАГС? Какой орган может решить спор между родителями ребенка по этому вопросу?

7. 16-летняя Ольга получила предложение сниматься в молодежном телесериале. Посчитав, что карьере актрисы может помешать ее недостаточно благозвучная фамилия Пыжикова, Ольга обратилась к юристу за консультацией, вправе ли она изменить фамилию, если ее родители откажутся дать свое согласие на это.

Дайте консультацию по данному вопросу.

8. После развода Елена самостоятельно занимается воспитанием своей 5-летней дочери Миланы. С отца ребенка судом взысканы алименты в размере четверти его доходов. С дочерью отец общается эпизодически, алименты выплачивает нерегулярно, мотивируя отсутствием заработка. Свой летний отпуск

Елена решила провести с дочерью на курорте в Египте. Узнав о намерениях бывшей жены, отец Миланы заявил, что не разрешает вывозить ребенка за границу, но может дать такое согласие в обмен на отказ Елены от получения алиментов.

Вправе ли Елена выехать с дочерью к месту отдыха без согласия отца ребенка? Каков порядок выезда несовершеннолетних за пределы РФ? Возможно ли заключение соглашения об отказе от алиментов на содержание детей?

9. Петухова обратилась в суд с иском к бывшему супругу Петухову. Истица просит суд лишить ответчика родительских прав в отношении их общей несовершеннолетней дочери Маргариты 2005 г.р. В обоснование иска указала, что после расторжения брака с ответчиком в 2009 г. последний с ними не проживает, с дочерью не общается и ею не интересуется. Имеет задолженность по оплате алиментов на содержание дочери за 3 месяца. Ответчик Петухов возразил против иска. Суду пояснил, что задолженность по алиментам возникла в связи с тем, что 3 месяца назад он был уволен, в настоящее время находится в поисках работы. Дочь навещает, последний раз был у нее 2 месяца назад, приходил поздравить с днем рождения. Часто с дочерью общаться не получается, поскольку почти каждый раз происходят конфликты с бывшей женой, поэтому он не по своей воле избегает таких встреч.

Каковы основания для лишения родительских прав? Подлежит ли иск удовлетворению? Какие меры вправе принять суд в данном случае вместо лишения родительских прав?

10. Во время урока физкультуры учитель, проводивший занятие, заметил, что спина 10-летнего Антона Семенова исполосована кровоподтеками от ударов ремня. Мальчик пояснил учителю, что его наказал папа. Учитель сообщил об этом директору школы, который позвонил в орган опеки и попечительства и вызвал в школу его представителя.

Обоснованно ли поступили работники школы в данном случае? Какие действия должен совершить работник опеки в данной ситуации? Какие варианты решений могут быть приняты должностными лицами? При каких условиях возможно отобрание Антона у его родителей?

**Практическое занятие № 4**

Тема: Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: доклад, проект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий по теме «Анализ эффективности мер государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - подготовить доклад на указанную тему. Выполнение индивидуального (проектного) задания по теме «Проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» - используя рекомендации по проектированию детских домов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ссылка https://docs.cntd.ru/document/1200070220?section=text) разработать проект учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Рекомендации по подготовке доклада и сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современ­ный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополня­ют изучаемый вопрос фактическими или статистическими мате­риалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от труд­ности сбора информации, сложности материала по теме, инди­видуальных особенностей студента и определяются преподава­телем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель сообщения;
* определить место и сроки подготовки сообщения;
* оказать консультативную помощь при формировании   
  структуры сообщения;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу  
  по теме сообщения;
* оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль студента:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план или графическую структуру сообщения;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризую­щие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* наличие элементов наглядности.

**Практическое занятие № 5**

Тема: Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач по теме «Правовое регулирование вопросов усыновления и установления опеки над детьми, оставшимися без попечения родителей».

1. Опекун 13-летнего ребенка решил продать двухкомнатную квартиру, принадлежащую опекаемому. Сможет ли он совершить подобную сделку? Могут ли приемные родители в случае отсутствия взаимопонимания с ребенком отказаться от исполнения договора о приемной семье?

2. После смерти матери воспитанием несовершеннолетней Насти Скворцовой занимались ее отец и бабушка, с которыми проживала Настя. Через некоторое время отец женился на Надежде Тимофеевой. У Насти сложились хорошие отношения с мачехой, поэтому после смерти отца Надежда переехала от свекрови, забрав с собой 11-летнюю Настю. Вскоре после этого бабушка Насти была назначена опекуном Насти и предъявила иск к Тимофеевой об отобрании внучки и передаче ей. Свои требования она мотивировала тем, что является близким родственником ребенка, его опекуном, а потому внучка должна проживать вместе с ней.

Судом было установлено, что Настя привязана к мачехе, называет ее мамой и не желает переезжать от нее к бабушке.

Какое решение в данной ситуации должен принять суд?

3. Орган опеки и попечительства в защиту интересов несовершеннолетнего Игоря предъявил иск к его матери о взыскании алиментов в пользу деда, с которым постоянно проживает Игорь.

Дед отказался явиться в судебное заседание, прислав в адрес суда письмо, что помощи от дочери-алкоголички принимать не желает, имеет хороший доход и сам воспитает Игоря на собственные средства.

4. Опекун 11-летнего Степана решил взять кредит в банке от имени подопечного в целях приобретения для последнего квартиры. В этой связи опекун обратился в орган опеки и попечительства Вологодской области, назначивший его опекуном, с заявлением дать согласие на совершение сделки. Орган опеки и попечительства сообщил об отказе в даче разрешения, поскольку в заявлении отсутствовала информация о том, за счет какого имущества будет исполнено кредитное обязательство. Полагая отказ незаконным, опекун обратился к знакомому юристу за советом. Однако, юрист заявил о том, что он сомневается в самой возможности заключить кредитный договор от имени несовершеннолетнего ребенка; кроме того, по мнению юриста, если даже заключение такого договора допускается, то разрешение должен давать орган опеки и попечительства по месту нахождения предполагаемой квартиры.

Оцените доводы органа опеки и попечительства и юриста.

**Практическое занятие № 6**

Тема: Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий по теме «Правовое регулирование передачи детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью».

1. В органы опеки и попечительства обратились супруги Фридмен, граждане Германии, и супруги Ивановы, граждане РФ, об усыновлении семилетнего ребенка Лазарева Станислава. В чью пользу будет решен вопрос об усыновлении?

2. В органы опеки и попечительства с просьбой об удочерении пятилетней девочки Супрун Дарьи, родители которой признаны судом безвестно отсутствующими, обратился гражданин Сидоров, состоящий в браке с гражданкой Сидоровой. Специалисты органов опеки и попечительства отказали Сидорову, ссылаясь на то, что для усыновления требуется согласие супруги и согласие кровных родителей Супрун Дарьи. Насколько правомерны требования специалистов отдела опеки и попечительства?

3. В 2005 г. в автокатастрофе погибли родители Евгения Наймушина 2000 г.р. и его брата Антона 2001 г.р. Супруги Федоровы хотели бы усыновить Евгения, но работник детского учреждения сообщила им, что возможно усыновление только обоих братьев, поскольку их нельзя разлучать друг от друга. Федоровы не решились усыновить обоих братьев, так как их материальное положение не позволяло содержать двух детей.

Правильное ли разъяснение дал работник детского учреждения?

4. В 2011 г. супруги Уткины обратились с орган опеки и попечительства с заявлением о желании усыновить новорожденного ребенка. Им сообщили, что такой ребенок есть - Меньшиков Максим Олегович, 1 мая 2011 г.р., от которого отказалась мать-одиночка.

В заявлении в суд об усыновлении Уткины попросили присвоить усыновляемому ребенку свою фамилию - Уткин, изменить его имя на Михаил, отчество - Федорович. Также попросили суд изменить дату рождения с 1 мая на 5 июня и указать место рождения - г. Москва вместо г. Калуга.

На заседании суда по рассмотрению дела об усыновлении новорожденного мальчика супругами просьбу изменить дату и место рождения супруги объяснили тем, что желают скрыть от своих родственников, что ребенок не их родной, а усыновленный.

Может ли суд и при каких условиях изменить фамилию, имя, отчество, дату и место рождения усыновленного новорожденного ребенка? Подлежит ли просьба Уткиных удовлетворению?

5. В 2003 г. Ковальков уехал на вахту в г. Салехард, оставив жену и двоих несовершеннолетних детей в г. Новочеркасске. С апреля 2004 г. от него перестали поступать какие-либо известия. По месту работы мужа сообщили, что его контракт истек в апреле, сведениями о его местонахождении не располагают.

Предпринятые женой розыски не дали результата. В 2009 г. Ковальков решением суда был объявлен умершим. В марте 2010 г. Ковалькова вышла замуж за Ложкина, который усыновил двух ее детей, 8 и 11 лет. В 2012 г. Ковальков вернулся и потребовал признания недействительным брака Ковальковой и Ложкина, а также отмены усыновления детей. Свое длительное молчание и отсутствие он объяснял тем, что с 2004 по 2012 гг. отбывал наказание в местах лишения свободы за убийство, о чем не хотел сообщать родным.

Возможно ли восстановление брака Ковальковых? При наличии каких оснований может быть произведена отмена усыновления?

6. Супруги Ельниковы, проживающие в сельском поселке, подали в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть приемными родителями. Органом опеки и попечительства было произведено обследование жилищных условий Ельниковых и по результатам составлен акт о ненадлежащих жилищно-бытовых условиях их жизни, препятствующих Ельниковым стать приемными родителями, поскольку они проживают в неблагоустроенном доме с печным отоплением и без канализации.

Обоснован ли вывод органа опеки и попечительства? Изменится ли решение, если Ельниковы проживают в городе в частном неблагоустроенном доме?

**Практическое занятие № 7**

Тема: Правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение профессиональных заданий по теме: «Анализ процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей». Изучить Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», составить полную схему процедуры устройства детей, оставшихся без попечения родителей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Практическое занятие № 8**

Тема: Государственная поддержка женщин в связи с беременностью и родами; меры государственной поддержки семей с детьми.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач по теме «Меры государственной поддержки семей с детьми».

Задача 1. Евгения, 17 лет, замужем, сыну 1 год. Девушка не занимается воспитанием сына, ребенок отстает в развитии от своих сверстников, он все время плачет, плохо питается. Муж Евгении часто отсутствует дома, так как работает вахтовым методом, из-за чего в семье – постоянные скандалы. Родственники семье не помогают, общаются редко.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

Задача 2. Ирине 41 год, одна воспитывает 13-летнюю дочь, родственников нет. Муж ушел из семьи, материальные проблемы – все это стало причиной ухудшения состояния здоровья женщины – выявлено онкологическое заболевание. Болезнь женщины прогрессирует, в связи с чем, она не может полноценно обеспечивать семью.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

Задача 3. Семья Анастасии попала в ДТП, муж погиб, дочь – 10-летняя Оксана, получила перелом позвоночника, в связи с чем, ей установили инвалидность. Анастасия работает, дочь получает пенсию, но денежных средств не хватает на проживание, к тому же год назад семья приобрела в ипотеку двухкомнатную квартиру.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

Задача 4. От Ирины ушел муж к любовнице. Ирина осталась одна с пятью детьми на руках, самому младшему - полгода. Родственников нет, так как Ирина – сирота, воспитывалась в детском доме. Женщина находится в декретном отпуске, денежных средств не хватает, чтобы прокормить семью.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

Задача 5. Елена одна воспитывает троих детей. Семья испытывает материальные трудности, у детей нет необходимой одежды и обуви по сезону. Елена работает поваром, ее зарплаты не хватает полноценно обеспечивать семью. Женщина готова сменить работу, но в их районном центре нет подходящих вакансий с более высокой зарплатой.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

Задача 6. Мужчина – инвалид I группы, травму получил на производстве 10 лет назад. Живет с женой и двумя детьми. Все это время жена не работает, потому что вынуждена находиться рядом с мужем, так как он нуждается в постоянном уходе. Дети посещают школу. Семья испытывает материальные трудности, а дети в школе чувствуют себя изгоями, так как донашивают старую одежду, а денежных средств в семье не хватает, чтобы приобрести новую.

1. Определите, может ли семье предоставлена государственная социальная помощь? Если да, определите порядок предоставления.

2. Определите, может ли семье предоставлено социальное обслуживание (форма, виды социальных услуг)? Если да, определите порядок предоставления.

3. Определите, может ли семье предоставлено социальное сопровождение? Если да, определите порядок предоставления.

4. Какие меры социальной поддержки могут быть предоставлены семье? Если да, определите порядок предоставления.

**Практическое занятие № 9**

Тема: Основы законодательства о правовом положении и правах лиц без определенного места жительства и рода занятий.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: анализ государственной поддержки лиц БОМЖ – заполнить таблицу.

Таблица «Анализ государственной поддержки лиц БОМЖ»

|  |  |
| --- | --- |
| Вид государственной поддержки | Характеристика |
| 1. Государственная социальная помощь |  |
| 2. Социальное обслуживание |  |
| 3. Меры социальной поддержки |  |

**Практическое занятие № 10**

Тема: Основные направления государственной миграционной политики. Основы законодательства о беженцах и вынужденных переселенцах.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: ответственность за нарушение миграционного законодательства. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в соответствии с федеральным законодательством. Заполнить таблицы.

Таблица «Ответственность за нарушение миграционного законодательства»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид ответственности | Характеристика | Санкции |
|  |  |  |

Таблица «Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в соответствии с федеральным законодательством»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория | Определение | Нормативный правовой акт | Виды помощи |
|  |  |  |  |

**МДК 01.03. Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами. Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов**

**Практическое занятие № 1**

Тема: Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: этапы реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами – составить подробную последовательную схему реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, используя материал лекций и основной, дополнительной литературы.

**Практическое занятие № 2**

Тема: Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: доклад, презентация.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: практический опыт социальной работы с пожилыми и инвалидами за рубежом – семинар, студенты делятся на пары, готовят доклады и презентации по темам:

1. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Швеции.

2. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Германии.

3. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в США.

4. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Австралии.

5. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Китае.

6. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Японии.

7. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Грузии.

8. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Бразилии.

9. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Аргентине.

10. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Чили.

11. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Кубе.

12. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Египте.

13. Социальная работа с пожилыми и инвалидами в Индии.

**Рекомендации по подготовке доклада и сообщения**

Подготовка информационного сообщения – это вид работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современ­ный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополня­ют изучаемый вопрос фактическими или статистическими мате­риалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Затраты времени на подготовку сообщения зависят от труд­ности сбора информации, сложности материала по теме, инди­видуальных особенностей студента и определяются преподава­телем. Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1 ч.

Дополнительные задания такого рода могут планироваться заранее и вноситься в карту самостоятельной работы в начале изучения дисциплины.

*Роль преподавателя:*

* определить тему и цель сообщения;
* определить место и сроки подготовки сообщения;
* оказать консультативную помощь при формировании   
  структуры сообщения;
* рекомендовать базовую и дополнительную литературу  
  по теме сообщения;
* оценить сообщение в контексте занятия.

*Роль студента:*

* собрать и изучить литературу по теме;
* составить план или графическую структуру сообщения;
* выделить основные понятия;
* ввести в текст дополнительные данные, характеризую­щие объект изучения;
* оформить текст письменно;
* сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

*Критерии оценки:*

* актуальность темы;
* соответствие содержания теме;
* глубина проработки материала;
* грамотность и полнота использования источников;
* наличие элементов наглядности.

**Рекомендации по созданию презентаций**

Создание материалов-презентаций – это вид работы студентов по созданию наглядных инфор­мационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систе­матизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание мате­риалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида внеаудиторной самостоятельной рабо­ты, по формату соответствующие режиму презентаций.

Затраты времени на создание презентаций зависят от степе­ни трудности материала по теме, его объема, уровня сложности создания презентации, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Ориентировочное время на подготовку – 1,5 ч.

Дополнительное задание по созданию материалов-презен­таций вносятся в карту самостоятельной работы в динамике учебного процесса по мере необходимости и представляются на контроль на практических занятиях.

*Роль преподавателя:*

* + помочь в выборе главных и дополнительных элементов  
    темы;
  + консультировать при затруднениях.

*Роль студента:*

* изучить материалы темы, выделяя главное и второсте­пенное;
* установить логическую связь между элементами темы;
* представить характеристику элементов в краткой форме;
* выбрать опорные сигналы для акцентирования главной  
  информации и отобразить в структуре работы;
* оформить работу и предоставить к установленному сроку.

*Критерии оценки:*

* соответствие содержания теме;
* правильная структурированность информации;
* наличие логической связи изложенной информации;
* эстетичность оформления, его соответствие требова­ниям;
* работа представлена в срок.

*Образец оформления презентации*

Первый слайд:

|  |
| --- |
| Тема информационного сообщения (или иного вида задания):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подготовил: Ф.И.О. студента, группа  Руководитель: Ф.И.О. преподавателя |

Второй слайд

|  |
| --- |
| План:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Третий слайд

|  |
| --- |
| Лаконично раскрывает содержание информации, можно включать рисунки, автофигуры, графики, диаграммы и другие способы наглядного отображения информации |

Последний слайд

|  |
| --- |
| Список использованных источников: |

**Практическое занятие № 3**

Тема: Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: обмен мнениями.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: тренинговые упражнения на понимание неприспособленности окружающего предметного мира к существованию людей с особыми потребностями.

Цель: информирование о социально-психологических особенностях людей с ограниченными возможностями здоровья.

Ход:

Миксер: «Мы с тобой похожи…»

Участники образуют 2 круга – внутренний и внешний, лицом друг к другу. Участники внешнего круга говорят фразу – «мы с тобой похожи тем, что…». Участники внутреннего круга отвечают – «мы с тобой отличаемся тем, что…». Затем по команде ведущего участники внутреннего круга перемещаются по часовой стрелке, меняя партнера. Повторяется до тех пор, пока каждый участник внутреннего круга не повстречается с каждым участником внешнего круга.

Мы так похожи и в то же время мы – разные. Но существует группа людей/детей, имеющая ограниченные возможности здоровья. Они живут рядом с нами…многие понятия не имеют, кто такие эти люди, какие у них потребности. Давайте поближе познакомимся с ними.

1 часть – вводная

Преподаватель задает вопрос – кто считается человеком с ограниченными возможностями здоровья?

1. Упражнение «Мозговой штурм». Люди плохо представляют себе кто такие люди с ограниченными возможностями здоровья, как они живут, какие у них потребности, о них складывается неправильное мнение. До сих пор многие думают, что это несчастный, убогий, вечно ноющий просящий человек… Обобщение: человек с ОВЗ – это человек, имеющий недостатки в физическом и психологическом развитии.

2. Упражнение «Кластер».

Преподаватель: существует несколько видов классификации людей с ограниченными возможностями здоровья. Я предлагаю вам обобщенный вариант по Егоровой, в основе которой нарушения локализуются в той или иной области развития человека:

- сенсорные нарушения (зрение, слух);

- телесные нарушения (опорно-двигательные, хронические заболевания);

- нарушение деятельности мозга (задержка психического развития, умственная отсталость, речевые нарушения);

- нарушения коммуникативной сферы (расстройства аутического спектра, аутизм).

2 часть - информационная

Преподаватель: Любое нарушение здоровья ставит человека в особые жизненные обстоятельства, создает барьеры…Предлагаю конкретно увидеть какие это барьеры.

1. Упражнение «Ленты»

|  |  |
| --- | --- |
| Часть тела (завязывается лентами) | Символическое значение |
| Глаза | Сложно видеть жалость к себе, быть у людей на виду |
| Рот | Страх рассказывать о своих трудностях и желаниях |
| Уши | Боязнь общественного осуждения |
| Руки | Чувство связанности, многое недоступно и руки опускаются |
| Сердце | Боль, болит душа, сердце разрывается |
| Живот | Область дыхания, центр жизненной силы человека…живет вполсилы. Дышит вполдыхания. |
| Ноги | Сложно идти дальше по жизни, боязнь шагать самому. |

Комментарий преподавателя: В такой изоляции, «коконе» оказывается человек с ограниченными возможностями здоровья. Он испытывает ложное чувство собственной неполноценности.

2. Упражнение «Жизнь в темноте».

Давайте мы немного подвигаемся. Сейчас я попрошу вас встать, завязать повязкой глаза и представить себя в темной незнакомой комнате. А теперь будьте предельно внимательны и осторожны, выполняя команды. Не открывая глаз, ответьте, пожалуйста, где вы находитесь, куда пришли? А прийти вы должны были туда, откуда начали движение.

Откройте глаза. Получилось ли прийти в нужную точку? Что вы чувствовали, двигаясь с закрытыми глазами? Согласны ли вы, что с дружеской помощью вам было бы намного комфортнее, надежнее?

Вот так чувствуют себя в нашей жизни люди с проблемами зрения.

Существует специальная азбука - азбука Брайля, чтобы эти люди тоже могли читать, обучаться, общаться.

В основе ее стоит выпуклое шеститочие: комбинациями точек обозначаются и буквы, и цифры, и нотные знаки.

3. Упражнение «Подарок».

Встаем в круг. Представим, что у нас нет речи… мы пришли на праздник и дарим подарки друг другу подарки. С помощью жестовых сигналов руками обозначаем действия. «Подарок» каждый придумывает сам и дарит рядом стоящему.

А как живут люди с проблемами слуха? Ведь на улице они не слышат гудков автомобилей, их не окликнешь, не предупредишь об опасности издали.

А они общаются жестами, это - жестовая речь. Поэтому таким людям необходимо видеть руки и лицо собеседника.

4. Упражнение «Снеговик» / Рассогласование тела и интеллекта/.

Упражнение выполняется в положении альбом на голове, придерживать не ведущей рукой, взять фломастер и четко выполнять инструкции. Не разговаривать.

Начните с того, что:

- Нарисуйте в верхней части планшета маленький ровный круг – это будет голова снеговика.

- Теперь в нижней части планшета нарисуйте большой круг – основание снеговика.

- Теперь вернитесь к голове снеговика и нарисуйте на ней черный цилиндр.

- В промежутке между маленьким и большим кругами нарисуйте круг среднего размера – это будет туловище снеговика.

- Теперь снова вернитесь к голове и в правой ее части нарисуйте кусочек угля – глаз снеговика.

- С левой стороны туловища нарисуйте ветку-руку снеговика, чтобы она заканчивалась в виде пальцев, держащих метлу.

- Ровно в том месте, где соприкасаются маленький и средний круги, нарисуйте шарф, обмотанный вокруг шеи снеговика, чтобы его концы развевались по ветру вправо.

- С правой стороны туловища нарисуйте одну ветку-руку, так же нарисуйте ветку-руку с левой стороны снеговика

- Теперь нарисуйте маленькую елочку, стоящую слева от снеговика. Прекратите рисовать.

Теперь можете взглянуть на свое художественное произведение.

Какие чувства, испытывали при работе? Что мешало? Примерно так чувствуют себя люди, имеющие интеллектуальные нарушения, они с трудом справляются с, казалось бы, простыми действиями.

5. Стихотворение Сони

Мне страшно. Голова гудит.

Там мечутся слова и просятся уйти.

«Пусти нас, Соня. В мир пусти!»

Но рот мой на замке,

А ключ к замку в мозгу –

И как его достать?

Ну помогите ж мне!

Я не хочу немой остаться,

Но страх засовом запер рот.

Слова рождаются. Живут и чудеса творят

В мирах, что в голове я создаю…И вот

В конце концов и умирают…Чтоб им жить,

Их надо изнутри в мир окружающий пустить.

Но как? Скажите мне!

А вдруг их люди не поймут?

Сквозь рот мой проходя,

Изменятся слова, их мир не примет,

Оттолкнет, а вместе с ним - и меня?

Как жить? Мне страшно, голова гудит.

Какие мысли возникли? О чем стихотворение? На момент написания Соне было 9 лет и у нее аутизм – нарушения коммуникативности.

Таким образом люди с ОВЗ имеют:

1. Трудности в развитии эмоционально-волевой сферы (не может управлять эмоциями, не может управлять своим поведением, не может регулировать свою деятельность в соответствии с общими требованиями)

2. Интеллектуальные трудности – снижение познавательных процессов (память, внимание, речевые нарушения, мышление, восприятие)

3. Трудности в мотивационной сфере – осознание своего Я, нарушение отношения к себе и окружающим, снижение активности. Сужение и ограничение круга общения. Нарушения коммуникативности. Чувство неполноценности.

3 часть – практическая

1. Упражнение «Котенок»

Участники встают в круг. Тренер просит передать по кругу газету. Затем представить, что на газете спит котенок… и теперь газету друг другу нужно передавать очень бережно, чтобы на разбудить и не испугать котенка…

Точно такое же бережное отношение важно сохранять для общения с особыми детьми.

2. Принципы волонтерской деятельности с категорией людей с ОВЗ:

- Смотреть не на проблему, а в глаза человека. Не акцентировать внимание на его несовершенстве, принимать таким, какой есть.

- Больше общаться в совместной деятельности. Общение на темы уроков, дружбы, происходящих событий.

- Показывать свой мир, не боятся того, что ты – другой. Являться положительным примером. Говорить на своем языке, но дать понять человеку с ОВЗ, что я тебя слышу и понимаю.

- Быть искренним, не жалеть, проявлять теплоту и участие.

- Помнить, что вы уйдете, а человек останется. На мероприятиях не выделять «любимчиков», не обещать, что часто будете приходить…

3. Упражнение «Рука помощи»

Участники делятся на 2 группы. Раздаются чистые листы бумаги и фломастеры.

Задание для 1 группы: нарисовать (обвести) свою «руку помощи». На каждом из пальцев написать качества специалиста по социальной работе (внимательность, спокойствие, доброжелательность, компетентность и др.). Общее обсуждение. Прикрепить «руки помощи» на доску.

Задание для 2 группы: нарисовать (обвести) свою «руку помощи». На каждом из пальчиков написать возможные направления помощи юных добровольцев (помощь по хозяйству, перевести через дорогу, проводить к месту назначения, провести экскурсию, помочь за столом, почитать книгу, написать письмо и др.).

Общее обсуждение.

4. Упражнение «Правила общения с людьми с ОВЗ»:

1. Поздороваться, приветливая улыбка. Прикоснуться при необходимости (чтобы человеку было понятно, что обращаются именно к нему).

2. Представиться (чтобы человек знал, как к вам обратиться).

3. Представить свои намерения (т.е. обозначить, какую помощь вы хотите предложить).

4. Помочь.

5. Попрощаться.

Вопрос аудитории - А что делать, если человек отказался от помощи? (Извиниться и попрощаться).

5. Упражнение «Цепочка».

Участники тренинга по очереди называют что-нибудь в поведении человека с ограниченными возможностями, которое может помешать им в общении с ним.

4 часть - рефлексия.

Продолжите фразы:

Я узнал(а), кто такие … (люди с ОВЗ).

Я узнал(а) о потребностях…. (людей с ОВЗ).

Я научился(ась) … (правилам общения и сопровождения)

Я принял(а) решение, что…

**Практическое занятие № 4**

Тема: Специфика реализации технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: анализ социально-демографических статистических показателей населения РФ и региона – изучить статистические данные Росстата (сайт https://rosstat.gov.ru/), выполнить письменный анализ.

**Практическое занятие № 5**

Тема: Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: анкета.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ. Используя материал лекции и дополнительный материал, студентам необходимо разработать две анкеты по выявлению индивидуальной нуждаемости гражданина в социальной помощи: пожилой человек – участник Великой Отечественной войны, ребенок-инвалид.

Дополнительный материал.

Анкетирование - метод исследования, посредством которого при обследовании респондент читает вопросы и отвечает на них письменно.

Анкета представляет собой набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей исследования, и возможные варианты ответов, из которых респондент должен выбрать самые подходящие, или же по их образцу предложить собственные.

Респондент - лицо, отвечающее на вопросы анкеты или дающее интервью.

Принципы анкетирования:

Первый принцип: учет особенностей восприятия респондентом текста анкеты - ведущий принцип, из которого следуют и все другие требования к ее построению.

Второй принцип: непременный учет специфики культуры и практического опыта опрашиваемой аудитории.

Третий принцип: вытекает из того, что одни и те же вопросы, расположенные в разной последовательности, дадут разную информацию.

Четвертый принцип: смысловые «блоки» опросного листа должны быть примерно одного объема.

Пятый принцип: касается распределения вопросов по степени их трудности. Первые вопросы должны быть более простыми, далее следуют более сложные (желательно событийные, не оценочные), затем - еще сложнее (мотивационные), потом - спад (снова событийные, фактологические) и в конце - наиболее сложные вопросы (один-два).

Структура анкеты:

1. Введение. Главная функция - пробудить желание респондента отвечать на вопросы анкеты.

Вводная часть начинается с обращения к опрашиваемому и содержит:

1. Обращение к гражданам;

2. Данные организации, проводящей опрос;

3. Цели, задачи, применение результатов опроса;

4. Значимость роли респондента для исследования;

5. Инструкцию по заполнению анкеты;

6. Выражение благодарности, высказываемое авансом опрашиваемому, которое побуждает его заполнить анкету.

Вводная часть не должна быть очень большой, но обязательно ясной и понятной для любого респондента, мотивирующей его на участие в опросе.

От того, как составлено обращение, зависит отношение к анкете респондента.

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Пример** |
| Название | Анкета по выявлению нуждаемости в социальной помощи  БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» |
| Приветствие | Уважаемый респондент! |
| Описание кто и зачем проводит анкетирование | Для обеспечения своевременного и качественного содействия в оказании помощи БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» проводит исследование потребностей в социальной помощи среди населения г. Вологды. |
| Правила заполнения анкеты | Просим Вас ознакомиться с вопросами и выбрать вариант ответа, наиболее соответствующий Вашему мнению. Если в списке нет подходящего для Вас варианта ответа, впишите свой вариант в отведенное для этого место.  Необходимо ответить на все вопросы. |
| Подчеркивание значимости мнения респондента | Ваше мнение очень важно для нас |
| Время, необходимое для заполнения анкеты | Заполнение анкеты займет у Вас 5-10 минут |
| Благодарность | Спасибо за участие в опросе! |

2. Паспортичка (социально-демографический блок):

- пол;

- возраст респондента;

- образование, профессия;

- социальное и семейное положение.

В зависимости от цели и задач проводимого исследования количество вопросов может быть уменьшено или увеличено.

3. Контактные вопросы. Основная цель - заинтересовать респондента, облегчить ему процесс включения в проблему. Эти вопросы должны быть сформулированы просто, то есть предполагать легкие ответы.

4. Основные вопросы. Требования к основным вопросам:

- хорошо и четко напечатаны;

- должны быть понятны для исследуемой категории людей;

- не раздражать, не унижать достоинства;

- исключать двусмысленность в понимании;

- лаконичны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основания для деления вопросов** | **Виды вопросов** | **Примеры** |
| По структуре | закрытые (с вариантами ответов) | Ощущаете ли Вы себя одиноким?  1. Да;  2. Скорее да, чем нет;  3. Нет;  4. Затрудняюсь ответить. |
| открытые (без вариантов ответов) | Какие проблемы и трудности Вы испытываете в настоящее время? |
| полузакрытые | Как Вы оцениваете свое психологическое состояние?  1. Не ощущаю проблем;  2. Нуждаюсь в помощи;  3. Нестабильность;  3. Свой вариант:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Заключительные вопросы.

Основная функция – снять психологическое напряжение у респондентов.

В связи с этим, это должны быть наиболее простые вопросы, ответы на которые не требуют особого напряжения памяти и внимания.

6. Благодарность.

В конце анкеты желательно поблагодарить респондентов за участие в опросе.

«Благодарим за участие в исследовании».

«Спасибо за помощь».

«Благодарим Вас за то, что, несмотря на занятость, Вы нашли время и возможность ответить на вопросы нашей анкеты».

Оформление текста анкеты.

Шрифт анкеты должен быть достаточно крупным (не менее 12 кегля).

Вопросы должны быть отделены друг от друга пробелами. Сами вопросы лучше выделить жирным шрифтом, а варианты ответов не выделять.

Если вопрос открытый, необходимо оставлять достаточно места, для того, чтобы можно было вписать ответ от руки.

Если вопрос сложный, то имеет смысл после него дать дополнительную инструкцию. Эту инструкцию лучше отделить от текста самого вопроса (например, с помощью курсива).

Не стоит печатать анкету с двух сторон листа. Это может привести к большому количеству не до конца заполненных анкет. Исключение составляет случай, если анкета оформлена как книжечка (например, сложенный пополам лист А4).

**Практическое занятие № 6**

Тема: Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: технологии посредничества в работе с лицами пожилого возраста и инвалидами – изучить дополнительный материал, составить конспект.

Дополнительный материал.

Социальное посредничество – это содействие достижению согласия между социальным объектом и субъектом с целью решения социальных проблем и оказания необходимой помощи.

В роли объекта может выступать как отдельный клиент и семья, так и трудовой коллектив.

Субъектом являются общественные организации, социальные учреждения, коммерческие структуры и др.

Задача посредников заключается в том, чтобы объяснять одной стороне взгляды и интересы другой стороны, оказать помощь в устранении морально-психологических препятствий, объединить участников конфликта для решений важных проблем.

В роли посредника между государством и клиентом, нуждающимся в социальной помощи, в силу своей деятельности, выступает специалист по социальной работе.

Когда клиенты в течение длительного времени находятся в трудной ситуации, и она не разрешается, тогда специалист по социальной работе координирует усилия представителей разных профессий, что и предполагает посредничество.

Посреднические услуги могут быть направлены между:

- клиентом и разными организациями, учреждениями;

- организациями и учреждениями;

- специалистами разных ведомств;

- клиентами институтов и социальных групп;

- отдельными личностями.

В том случае, когда специалист по социальной работе самостоятельно не может предложить средства разрешения проблем, тогда клиенту рекомендуется соответствующая организация, где есть необходимый специалист, компетентный в данном вопросе.

Посредничество выполняет целый ряд функций:

- коммуникативную,

- мотивационную,

- регулятивную,

- координационную,

- организационную.

Коммуникативная функция предполагает умение специалиста по социальной работе владеть вербальными и невербальными формами межличностной коммуникации и является средством достижения цели.

Мотивационная функция помогает реализовать потребности в процессе поиска, а специалисту по социальной работе важно уметь мотивировать клиента к деятельности.

Что касается регулятивной функции, то она помогает регулировать процесс посредничества, а координационная функция – координирует этапы общения для достижения оптимального результата.

Самой сложной функцией является организационная, поскольку она требует опыта и навыка при организации посредничества, от которого зависит успех соглашения или неуспех.

Посреднику могут быть высказаны упреки в предвзятости, но, несмотря на это, он должен продолжать посредническую деятельность, для чего важно соблюдать некоторые принципы:

- приоритетность интересов клиента, несмотря на субъективность своего мнения;

- поиск разумных компромиссов, устраивающих обе стороны;

- психологическую и социальную открытость;

- универсальную подготовку, предполагающую набор знаний в социологии, психологии, менеджмента, права др.

Посредник решает задачи, зависящие друг от друга, поэтому решение одной задачи оказывает помощь в решении другой.

Поскольку функции посредничества осуществляются в последовательности, то можно выделить его этапы – поиск согласия между сторонами, переговорный процесс, наблюдение за выполнением соглашений. Закончиться посредничество может на любом из этих этапов.

Благодаря многообразию видов посредничества, его механизм достаточно гибкий.

Выделяются наиболее распространенные его виды:

- предлагаемое – испрашиваемое;

- договорное – фактическое;

- формальное – неформальное;

- постоянное – временное;

- одностороннее – многостороннее;

- официальное – неофициальное;

- персональное – диперсонализированное.

Инициатива при предлагаемом посредничестве исходит от посредника, а испрашиваемое посредничество предполагает, что инициатива исходит от конфликтующих сторон, которые сами обращаются за помощью для разрешения проблемы.

Перед тем, как предложить посреднические услуги или запросить эти услуги, участники спора проводят предварительные консультации.

Договорное и фактическое посредничество зависит от формы его осуществления – договорное предусматривает специальное соглашение, а при фактическом посредничестве такое соглашение отсутствует.

Что касается формального и неформального посредничества, то за формальным посредничеством закрепляется статус посредника, который отсутствует при неформальном посредничестве.

Неформальными посредниками могут выступать также отдельные лица.

Надо сказать, что неформальное посредничество получает распространение, потому что развивается практика многосторонних переговоров и, во-вторых, неформальное посредничество довольно гибкое и не связывает стороны обязательствами. Однако возможности влияния на ту или иную ситуацию ограничиваются при отсутствии статуса посредника.

Официальное и неофициальное посредничество имеют свои отличия. В роли посредника при официальном посредничестве выступает государство или межправительственные организации, в то время как при неофициальном посредничестве функции выполняют либо общественные организации, либо частные лица.

Неофициальное посредничество тоже имеет широкое распространение, что связано с ростом количества неправительственных организаций и их влиянием, а с другой стороны – в значительной мере рассчитывается на общественное сознание.

Постоянное и временное посредничество различаются тем, что свои функциональные обязанности постоянный посредник осуществляет в течение всего урегулирования конфликта, а временный выполняет свою задачу только на каком-то этапе.

Временных посредников может быть несколько, каждый из них, решив свою задачу, передает процесс урегулирования другому временному посреднику, каждый из которых компетентен в решении той или иной задачи.

В этом случае посредничество имеет характер поочередного, которое на практике применяется редко, потому что большое количество лиц имеет доступ к конфиденциальной информации.

Многостороннее и одностороннее посредничество тоже говорит само за себя – одностороннее посредничество осуществляется одним лицом, а многостороннее – группой лиц.

Многостороннее посредничество тоже является распространенным явлением, потому что конфликтующие стороны могут выбрать любого из них, а также взять 2-х и более посредников.

Осуществление посредничества происходит на протяжении нескольких этапов.

На первом этапе происходит уточнение проблем, стоящих перед клиентом, а на втором этапе специалист по социальной работе вместе с клиентом оценивает, выбранные из возможных вариантов с обращением клиента в разные учреждения.

На третьем этапе происходит установление контакта клиента с избранной им организацией.

Имеющиеся данные говорят о том, что до избранных организаций доходит только 2/3 клиентов и только половине из них оказываются услуги, в которых они нуждаются.

По мнению ряда специалистов, направление клиента в избранную им организацию, решает проблему предоставления помощи, однако – это просто иллюзия.

Причины этого могут быть разные, например, большая перегруженность работой, недостаток кадров, или то и другое вместе.

В новых клиентах социальные службы не очень нуждаются, да и попасть к ним является проблемой. Правда, и клиент может быть недостаточно напористым, да и информацией не всегда владеет.

Основная задача специалиста на данном этапе посредничества заключается в том, чтобы довести клиента до выбранной им организации.

Посредническая помощь будет закончена тогда, когда специалист по социальной работе будет убежден, что необходимую помощь клиент начал получать и контакт клиента с избранной им организацией работает на его благо.

В основе посредничества должно лежать доверие и уважение к человеку, ищущему помощь, а выбор источников помощи остается за клиентом.

**Практическое занятие № 7**

Тема: Общие технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: опека и попечительство над лицами пожилого возраста и инвалидами – изучить дополнительный материал. Составить конспект.

Дополнительный материал.

На 1 января 2023 статистика Федерального реестра инвалидов показала, что на учете по инвалидности находятся 10,9 млн россиян. Многие из них нуждаются в постоянном уходе, как и пожилые люди старше 80 лет. Государство назначает нуждающимся опекунов. Гражданам, желающим стать опекунами, за их помощь нуждающимся полагаются льготы и пособия.

За нетрудоспособным гражданином с инвалидностью, пенсионером старше 80 лет или пожилым человеком могут ухаживать только:

- полностью дееспособные и совершеннолетние;

- не имеющие непогашенной судимости;

- без хронических заболеваний, в том числе алкоголизма и наркомании;

- отвечающие другим требованиям, которые предъявляются к опекуну Федеральным законом № 48-ФЗ;

- неработающие, если опека оформляется над пожилым человеком старше 80 лет.

Проживать с подопечным и быть его родственником необязательно.

Опекунов и попечителей назначают органы опеки и попечительства, либо определяет суд.

В случае если лицу, нуждающемуся в установлении над ним опеки или попечительства, не назначен опекун или попечитель, исполнение обязанностей опекуна или попечителя временно возлагается на орган опеки и попечительства. Либо исполнение обязанностей опекунов или попечителей возлагается на медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации.

Если помощник нуждающегося в опеке гражданина не работает и не получает пенсию, ему назначают ежемесячную компенсацию. Для жителей районов Крайнего Севера размер выплаты увеличен под действием районного коэффициента.

Компенсация доплачивается к пенсии лица, за которым осуществляется уход. Потом пенсионер передает эти деньги помощнику, который за ним ухаживает.

Опекуны недееспособных инвалидов I группы распоряжаются их пенсией в интересах опекаемого.

Также помощнику престарелого или пожилого человека начисляется трудовой стаж - 1,8 балла за год.

Выплаты отменяются в случаях, когда:

- человек, за которым ухаживали, умер;

- опекун устроился на работу или оформил пенсию;

- помощник отказался добровольно.

Опекун обязан сообщить о наступлении одного из вышеперечисленных случаев в Социальный фонд России (СФР) в течение 5 дней. Иначе придется возмещать убытки государству и возвращать компенсационные выплаты.

Пожилой или престарелый человек может сам признать, что больше не нуждается в сторонней помощи. Для этого он должен написать заявление в СФР.

В случае отсутствия возможности у родственников ухаживать за своими пожилыми или недееспособными родными государство готово оказывать социальную и материальную поддержку. Размер такой поддержки будет зависеть от ситуации.

**Практическое занятие № 8**

Тема: Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: надомный патронаж как технология социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов – изучить дополнительный материал. Составить конспект.

Дополнительный материал.

Существенной составной частью социального патроната граждан пожилого возраста и инвалидов является патронаж.

В дореволюционной России термин «патронаж» применялся для обозначения выполнения определенных защитных функций со стороны общества или отдельных людей (опекунов) в отношении неблагополучных и немощных. Так, существовал тюремный патронаж, который предусматривал предоставление материальной и психологической помощи тем, кто освобождается из мест лишения свободы. В СССР патронаж рассматривали как работу лечебно-профилактических учреждений, основная цель которой заключалась в проведении оздоровительных и профилактических санитарно-гигиенических мероприятий.

В научной литературе существуют несколько толкований социального патронажа. Так, А.И. Капская определяет социальный патронаж как систему социально-педагогической помощи и поддержки человека, направленную на предупреждение осложнений, рецидивов проявлений в процессе активной работы человека по самосовершенствованию, преодолению личностных проблем, а также закрепление и дальнейшее развитие у него навыков социальной работы над собой. Следовательно, патронаж — деятельность по оказанию адресной поддержки и предоставлению различных социальных услуг продолжительное время клиентам, попавшим в трудную или опасную, кризисную ситуацию, но объективно не обладающим способностью самостоятельно ее преодолеть.

В зависимости от объекта помощи выделяют патронаж детей-инвалидов, молодежи, имеющей инвалидность, пожилых людей. В соответствии с половой принадлежностью получателя социальных услуг разделяют патронаж девочек (женщин) и юношей (мужчин). По медицинским показаниям различают патронаж инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья. В соответствии с социальным статусом клиентов может быть патронаж приемных семей для граждан пожилого возраста, жертв насилия и др. Исходя из различных семейных проблем клиентов, выделяют патронаж неблагополучных, малообеспеченных граждан пожилого возраста и инвалидов и др.

В отечественной теории и практике социальной работы с пожилыми и инвалидами используется классификация патронажа, на основе которой разрабатываются и внедряются профилактические и поддерживающие программы.

Анализ научных подходов к определению понятия «патронаж» позволил сделать вывод о том что, его сущность состоит в предоставлении адресной социальной помощи клиенту (преимущественно дома) с диагностическими, профилактическими, контрольными, адаптивно-реабилитационными целями; налаживании и поддержании длительных связей с ним; своевременном выявлении проблемной ситуации; оказании срочной (экономической, социально-бытовой, лечебно-профилактической, социально-педагогической, психологической, правовой) помощи.

Содержание деятельности, которую осуществляют социальные службы в отношении граждан пожилого возраста и инвалидов, включает в себя следующие виды патронажа:

1) социальный;

2) медико-социальный;

3) социально-психологический;

4) социально-педагогический;

5) социально-правовой.

Патронаж граждан пожилого возраста и инвалидов носит интегративный характер: любой его вид направлен как на улучшение физического и материального благополучия клиента, так и на создание для него психологического комфорта, формирование атмосферы доверия, взаимопонимания, изменение мотивации, отвлечения от нежелательного поведения и переживаний, а также на обучение клиента и членов его семьи. В зависимости от ситуации виды патронажа применяются в комплексе.

К эффективной экстренной технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами относится социальный патронаж, который раскрывает ресурсы пожилого человека или инвалида, способствует выходу из проблемной жизненной ситуации. В зависимости от цели проведения он может быть первичным, плановым, комплексным.

Первичный социальный патронаж осуществляется для выявления проблемной жизненной ситуации клиента, постановки его на учет и оказания экстренной помощи.

Плановый социальный патронаж организуется с целью контроля неблагополучных граждан пожилого возраста и инвалидов. Плановое посещение клиента позволяет выявить возможные изменения, которые произошли у него со времени последнего посещения.

Комплексный социальный патронаж проводится одновременно несколькими сотрудниками учреждения социального обслуживания (например, специалиста по социальной работе и медицинского работника). В процессе комплексного патронажа специалист по социальной работе наблюдает за клиентом в домашних условиях, изучает быт, взаимоотношения в семье, знакомится с режимом, питанием, особенностями и традициями семьи, узнает о самочувствии клиента. Если требования к социально-гигиеническим, социально-бытовым условиям проживания пожилого человека или инвалида не выполняются им самим или членами семьи, специалист по социальной работе и медицинский работник в ненавязчивой форме дают советы-рекомендации, помогают организовывать режим дня, адекватный возрастным особенностям клиента. Важно объективно определять общее состояние пожилого человека или инвалида. Необходимо выяснить также, какими навыками самообслуживания он обладает.

Патронаж граждан пожилого возраста и инвалидов заключается в долгосрочном и регулярном социально-бытовом и медико-социальном обслуживании на дому, уходе в домашних условиях за клиентами, имеющими ограничения в самообслуживании. Если в процессе проведения социального патронажа специалист по социальной работе определяет, что клиент не обучен умениям и навыкам самообслуживания, соответствующим его возрасту, то для него разрабатываются рекомендации, проводятся обучающие занятия-тренинги по освоению приемов и методов, содействующих социально-бытовой адаптации.

Социальный патронаж проводится последовательно и состоит из нескольких этапов.

1 этап. Планирование посещения клиента (договоренность с членами семьи о времени и дате визита), определение цели патронажа, выбор методов социальной диагностики.

2 этап. Посещение клиента на дому, проведение социальной диагностики (фиксировать необходимую информацию специалист может в тетради социального патронажа, где указывается фамилия, имя, отчество клиента, адрес, жилищно-бытовые условия семьи, наличие условий для отдыха, питания, организации досуга), оказание консультативной помощи, социальных услуг. Обследование жилищно-бытовых условий проводится с учетом определенных норм. Результаты несоответствия установленным нормам фиксируются специалистом по социальной работе в акте обследования жилищно-бытовых условий семьи.

3 этап. Подведение итогов социального патронажа, который включает анализ результатов социальной диагностики, разработку рекомендаций специалистом по социальной работе по выходу из проблемной ситуации, оказание экстренной помощи пожилому человеку или инвалиду. Происходит оформление результатов социального патронажа в виде акта обследования жилищно-бытовых условий.

Медико-социальный патронаж применяется к больным и физически ослабленным членам семьи, в том числе инвалидам, требующим систематического и повседневного ухода. Он включает доставку медикаментов, продуктов, выполнение несложных физических упражнений, т.е. всего того, что человек не способен сделать в связи с его состоянием здоровья. Работник, осуществляющий медико-социальный патронаж, должен обладать навыками общения с данной категорией клиентов, гуманного и доброжелательного отношения к ним. Главная его задача - установить с инвалидом отношения взаимного доверия и организовать для него уход.

Целью медико-социального патронажа является социальная защита пожилых и инвалидов при решении проблем медико-социального характера, обеспечение доступности медико-социальной помощи для их семьи, осуществление непрерывности наблюдения за здоровьем соответствующего контингента лиц, помощь в осуществлении медико-социальной адаптации.

Задачами медико-социального патронажа являются:

- оценка условий жизни клиента;

- выявление медико-социальных проблем клиента;

- установление связи семьи медико-социального патронажа с медицинскими учреждениями, учреждениями социального обслуживания населения, отделением российского общества Красного Креста, благотворительными организациями, фондами;

- контроль за выполнением программ реабилитации;

- динамическое наблюдение за состоянием здоровья клиента; первичная и вторичная профилактика (социальная и медицинская);

- формирование установки клиента на здоровый образ жизни. Медико-социальный патронаж проводят следующие учреждения: амбулаторно-поликлинические (участковые поликлиники, поликлинические отделения диспансеров), социального обслуживания населения, отделения российского общества Красного Креста, Российский детский фонд, Российский фонд милосердия и здоровья, Всероссийское общество инвалидов, региональные отделения Социального фонда РФ.

Исполнителями медико-социального патронажа являются специалисты по социальной работе, участковые терапевты, участковые медицинские сестры, социальные работники, сотрудники российского общества Красного Креста.

Медико-социальный патронаж граждан пожилого возраста и инвалидов проводится поэтапно:

1) обследование жилищно-бытовых условий;

2) выявление медико-социальных проблем;

3) планирование путей решения данных проблем;

4) реализация намеченных целей;

5) анализ проделанной медико-социальной работы с клиентом и подведение результатов.

Все данные медико-социального патронажа, как правило, заносятся в специальные медико-социальные карты (амбулаторные карты, социальные, акт обследования жилищно-бытовых условий, тетрадь медико-социального патронажа).

В ходе медико-социального патронажа медицинский работник организует выполнение медицинских процедур. При этом особое внимание уделяется клиентам с сердечно-сосудистыми заболеваниями, сосудистыми поражениями головного мозга, язвенной болезнью желудка и двенадцатиперстной кишки, гастритами.

Обследование жилищно-бытовых условий людей пожилого возраста или инвалидов проводят с учетом определенных нормативов.

1. Жилая квартира соответствует гигиеническим и социально-бытовым потребностям клиента, имеет необходимый набор помещений, размеры которых отвечают гигиеническим нормам. Минимальной нормой жилой площади на одного человека считается 9 м2. Такая площадь при высоте помещений 2,5-3,2 м обеспечивает необходимый объем воздуха в квартире, предоставляет возможность разместить мебель и предметы быта. Неудовлетворительными жилищными условиями являются отдельная квартира или собственный дом, жилая площадь которых менее 6 м2 на одного человека без гигиенических удобств, а также общежитие. Перенаселенность квартиры приводит к возникновению инфекционных заболеваний, изменению состава и физического состояния воздуха. Загрязненный воздух влияет на центральную нервную систему, которая, в свою очередь, воздействует на физиологические функции всего организма и вызывает головную боль, плохой аппетит, быструю утомляемость.

2. Квартира оснащена санитарно-техническим оборудованием, хорошим освещением и соответствующим гигиеническим требованиям микроклиматом. В сырых и холодных помещениях развиваются острые респираторные и другие заболевания.

В жилой квартире создается звукоизоляция. Излишний шум в помещении вызывает плохое самочувствие, раздражительность.

3. В квартире создаются условия жизни, отвечающие возрастным особенностям человека, способствующие восстановлению творческих сил, укреплению здоровья. В связи с тем, что социальная работа в большой степени ориентирована на предоставление медико-социальных услуг гражданам пожилого возраста, необходимо знать рекомендации по оборудованию комнаты исходя из возрастных особенностей клиентов.

Пожилой человек или инвалид должен иметь хорошо организованные бытовые условия, ему необходимо выделить отдельную комнату или просторную светлую часть помещения. Не следует создавать вокруг пожилого человека пустоту, влекущую за собой чувство одиночества. Мебель необходимо расставить так, чтобы середина комнаты была свободной. Возле кровати на расстоянии вытянутой руки необходимо поставить столик или тумбочку с предметами первой необходимости. Желательно, чтобы здесь же стоял телефон, который избавляет пожилого человека от беспокойства и неуверенности. Необходимо поддерживать в норме температуру и влажность воздуха. Комфортный уровень температуры в комнате +22 °С. Не следует оставлять пожилого человека в жаркой, плохо проветренной комнате. Зимой температура в помещении должна быть не ниже + 18... + 20°С.

На этапе выявления медико-социальных проблем в ходе медико-социального патронажа по результатам обследования жилищно-бытовых условий определяются три группы клиентов:

- относящихся к группе социального риска, но решающих свои проблемы самостоятельно. Они могут принимать участие в проведении медико-социальной помощи в учреждении социального обслуживания населения, обратиться за конкретной социально-медицинской услугой;

- имеющих одну-две проблемы, не нуждающихся в постоянном медико-социальном патронаже, но поставленных на учет в учреждении социального обслуживания для оказания разовой помощи клиенту;

- нуждающихся в постоянном медико-социальном патронаже.

На этапе планирования путей решения проблем гражданина пожилого возраста или инвалида разрабатывается индивидуальный план медико-социальной помощи, куда входят конкретные меры поддержки: помощь в оформлении паспорта, медицинского страхового полиса, решение материальных проблем клиента для получения необходимого лечения, медицинские консультации, содействие ему в получении лечебно-оздоровительных процедур (массаж и др.).

На этапе реализации индивидуального плана помощи для клиента проводятся как индивидуальные консультации, таки групповые формы социальной работы (лекции, семинары, тренинги). В ходе использования индивидуальных форм работы проводятся информирование гражданина пожилого возраста или инвалида о его состоянии здоровья и обучение навыкам безопасного поведения в обществе. На этом этапе также специалист по социальной работе решает различные проблемы административного и организационного характера, возникающие при оказании социально-медицинских услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам.

Важным этапом медико-социального патронажа является анализ проделанной медико-социальной работы с гражданином пожилого возраста или инвалидом. Итоги подводятся на консилиуме специалистов учреждения социального обслуживания населения вместе с членами семьи на следующий день после истечения срока реализации индивидуального плана медико-социальной помощи клиенту. Если наблюдается улучшение ситуации у пожилого человека или инвалида, то он снимается с медико-социального патронажа. Если таковых изменений у клиента не происходит, то период проведения медико-социального патронажа продлевается.

Социально-психологический патронаж реализуется в различных формах долгосрочной психологической и социальной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, которые условно делятся на следующие группы: клиенты, которые переживают кризис или стресс, и клиенты, которые испытывают трудности в решении конфликтной ситуации. Этот вид патронажа содержит:

1) советы относительно способа действий в сложившейся ситуации;

2) предоставление интересующей клиента информации;

3) психологическое и психосоциальное консультирование;

4) помощь в развитии социальных и личностных навыков, позволяющих клиенту справляться с кризисами.

Социально-педагогический патронаж рассматривается как форма индивидуальной адресной поддержки и необходимых услуг на длительной основе гражданам пожилого возраста и инвалидам, попавшим в особо тяжелую и даже опасную, кризисную ситуацию. Его цель заключается в обеспечении активной социализации клиента в соответствии с его способностями, индивидуальными, психологическими и физическими особенностями, культурными потребностями.

К задачам социально-педагогического патронажа граждан пожилого возраста и инвалидов можно отнести:

- организацию целенаправленной профессиональной помощи клиенту в решении его социальных и психолого-педагогических проблем;

- помощь в создании оптимальных условий для активной социализации клиента в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и потребностями возрастного и всестороннего развития;

- формирование социально-педагогической компетенции клиента, приобретение им социально-педагогических знаний и навыков, достаточных для реализации задач повседневной жизни, которые возникают во время общения с окружающими.

К основным функциям социально-педагогического патронажа граждан пожилого возраста и инвалидов можно отнести:

1) коммуникативную;

2) организаторскую;

3) прогностическую;

4) диагностическую;

5) профилактическую;

6) коррекционно-реабилитационную.

Коммуникативная функция заключается в обеспечении и налаживании профессионального взаимодействия специалистов, которые заинтересованы в создании благополучных условий для гражданина пожилого возраста или инвалида и установления контакта с ним. Успешное общение и партнерство позволяют достичь лучших результатов в решении педагогических задач, поставленных перед специалистом по социальной работе.

Когнитивный компонент этой функции предполагает знание специалистом по социальной работе:

- общих положений теории общения;

- типов общения;

- функций общения;

- основных правил и норм общения;

- ведущих положений конфликтологии;

- сущности и особенностей общения с гражданами пожилого возраста и инвалидами, которые могут принадлежать к разным социальным группам, в том числе и группам социального риска;

- этических принципов общения.

В работе с клиентом специалист должен уметь подбирать приемы коммуникативного воздействия, а также предупреждать и преодолевать конфликтные ситуации, которые могут возникать непосредственно с пожилыми и инвалидами.

Организационная функция социально-педагогического патронажа заключается в создании условий для обеспечения активной социализации клиента. Специалист по социальной работе организует деятельность, которая отвечает интересам и потребностям гражданина пожилого возраста или инвалида. Эта функция направлена на организацию консультативных пунктов, создание объединений и клубов, психолого-педагогической помощи, налаживание сотрудничества с другими социальными институтами.

Прогностическая функция направлена на прогнозирование результатов деятельности специалиста по социальной работе по оказанию помощи и поддержки гражданам пожилого возраста и инвалидам, разработку программ, программирование и прогнозирование результатов, выбор методов, приемов и методик, которые могут максимально обеспечить результативность социально-реабилитационных задач.

Диагностическая функция призвана выявлять индивидуальные особенности пожилого человека или инвалида, позволяет решать социально-педагогические задачи.

Диагностическая функция предусматривает:

1) констатацию индивидуальных особенностей клиента;

2) установление признаков нуждаемости клиента в социальных услугах.

Выполняя диагностическую функцию, специалист по социальной работе обязательно должен знать теоретические основы психолого-педагогической диагностики, особенности диагностики объектов социально-педагогической деятельности, методы социально-педагогической диагностики, принципы диагностического обследования. Специалист по социальной работе должен осознавать свою ответственность за диагноз и его последствия для клиента.

Профилактическая функция заключается в предупреждении негативных явлений в жизнедеятельности граждан пожилого возраста и инвалидов, профилактике их девиантного поведения путем посещения на дому, проведения консультаций, бесед, тренинговых занятий. Специалист по социальной работе организует индивидуальные и групповые формы профилактической работы, а также деятельность клиентов в разных клубах, кружках, привлекает к участию в различных досуговых программах.

Коррекционно-реабилитационная функция заключается в работе над совершенствованием личностных качеств пожилого человека или инвалида, развитием у него умений выражать свои эмоции, контролировать чувства и управлять своим поведением, созданием условий для развития его потенциальных возможностей.

Приведенные выше функции раскрывают содержание и особенности осуществления социально-педагогического патронажа.

Социально-правовой патронаж организуется с целью выявления угрозы или применения насилия, а также другого незаконного действия в отношении инвалидов, пожилых людей и оказания им при необходимости социально-правовой помощи. Этот вид патронажа реализуется специалистом по социальной работе с помощью охранно-защитной функции. Она проявляется в поддержке и защите граждан пожилого возраста и инвалидов, формировании у них правовой компетентности и культуры путем ознакомления с действующим законодательством; направлена на отстаивание прав и интересов пожилых и инвалидов на основе государственных и межгосударственных документов с целью обеспечения гарантированных им прав и условий жизнедеятельности.

Таким образом, в процессе организации работы в учреждениях социального обслуживания с гражданами пожилого возраста и инвалидами используются различные виды патронажа, такие как социальный, медико-социальный, социально-психологический, социально-педагогический, социально-правовой. Можно ожидать, что взаимодействие специалиста по социальной работе с пожилым человеком или инвалидом посредством патронажа даст положительные результаты в решении его проблем, а также обеспечит всех нуждающихся поддержкой и защитой.

**Практическое занятие № 9**

Тема: Частные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: технологии групповой и индивидуальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами – изучить дополнительный материал на сайте https://rmc24.ru/soctech/kartasoctex/. Составить конспект.

**Практическое занятие № 10**

Тема: Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: заполненная таблица.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: анализ успешных практик социального проектирования. Изучить материал по ссылке <https://socium.gov35.ru/deyatelnost/informatsionnye-sistemy/bank-sotsialnykh-praktik/>, заполнить таблицу:

Таблица «Анализ успешных практик социального проектирования»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование проекта | Целевая аудитория | Характеристика проекта | Результаты (показатели) |
|  |  |  |  |

**Практическое занятие № 11**

Тема: Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 8 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: проект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: разработка социального проекта для лиц пожилого возраста – тему студент определяет самостоятельно.

Методические рекомендации по разработке социальных проектов

Структура социального проекта:

1. Титульный лист.

2. Аннотация проекта.

3. Обоснование необходимости проекта.

4. Цели и задачи проекта.

5. Методы реализации проекта.

6. Управление проектом.

7. Рабочий план реализации проекта.

8. Ожидаемые результаты.

9. Методы оценки результатов.

10. План дальнейшего развития проекта.

11. Бюджет проекта, состоящий из заполненной табличной формы «Бюджет» и текстовых комментариев к бюджету.

Аннотация - краткое изложение проекта, повторяющее все разделы его полного формата (рекомендуемый объем - не более 1 стр.).

- обоснование важности проблемы, на решение которой направлен проект;

- цель проекта;

- основные мероприятия по достижению цели;

- основные результаты проекта (описание результатов с использованием количественных критериев);

- направления дальнейшего развития проекта после окончания его финансирования;

- сроки реализации проекта;

- полная стоимость проекта; запрашиваемая сумма; сумма вклада организации (вкладом организации являются не только денежные средства, но и пересчитанный в деньги труд добровольцев, стоимость оргтехники, которая будет использоваться в проекте, и т.д.). – при необходимости.

Аннотация проекта разрабатывается на основе других разделов заявки и после того, как эти разделы подготовлены.

Обоснование необходимости проекта (рекомендуемый объем до 1-2 стр.)

- подробно описывается конкретная проблема, на решение которой направлен проект (с обязательным использованием количественных оценок). Это описание будет «точкой отсчета» при определении эффективности выполнения проекта через изменение первоначального состояния проблемы;

- подтверждается актуальность проблемы ссылками на мнение авторитетных экспертов / или официальные источники информации;

- указываются причины существования данной проблемы и выделяются ее составляющие (компоненты, то есть более узкие проблемы).

Такой анализ общественной проблемы позволяет более детально и конкретно

формулировать позиции следующих разделов проекта.

Цель и задачи проекта (рекомендуемый объем 0,5 стр.)

- Последовательное перечисление цели и задач в конкретной форме.

- Цель формулирует в одном предложении общий итог проекта. В любом социальном проекте присутствует только одна цель.

- Задачи содержат конкретные частные результаты проекта, в проекте обычно от 3 до 5 задач. Цель и задачи должны отвечать на вопрос: «Что изменится в состоянии проблемы в итоге выполнения данного проекта?».

Методы реализации проекта (рекомендуемый объем до 2-3 стр.)

- Описание методов достижения поставленной цели и задач проекта.

- Описание методов должно отвечать на вопрос: «Как будут достигаться цель и решаться задачи проекта, какие ресурсы (людские и материальные) при этом будут задействованы?».

- Раздел должен содержать достаточно подробную информацию о мероприятиях, которые будут реализовываться в ходе данного проекта.

- Недостаточно просто перечислить мероприятия, которые планируется провести, необходимо подробно раскрыть содержание каждого метода, их взаимосвязь с другими методами.

- Желательно давать методам названия и нумеровать их, например:

«Метод № 1. Тренинги толерантности».

- После названия метода дается его подробное описание. Как правило, социальный проект предусматривает 6-8 методов.

Управление проектом (рекомендуемый объем до 1 стр.)

- в данном разделе заявки описывается, как будет осуществляться управление проектом: фамилия, имя, отчество основных исполнителей проекта;

- функциональные обязанности и процент рабочего времени в проекте основных исполнителей;

- формы и периодичность планирования и контроля деятельности по проекту.

Рабочий план реализации проекта (объем – по необходимости)

Календарный план осуществления мероприятий по проекту с указанием сроков, исполнителей и ответственных. Рекомендуется подготовить рабочий план в табличной форме с использованием следующих столбцов: № п/п; действия по проекту; сроки; ответственные

Ожидаемые результаты (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

- Конкретное описание предполагаемых качественных и количественных изменений первоначальной ситуации, к которым приведет реализация данного проекта. Рекомендуется сформулировать несколько ожидаемых результатов, каждый из которых должен иметь количественное выражение. Например, количество благополучателей, которые получат в ходе проекта услуги с указанием, какие именно услуги будут оказаны; количество публикаций в местной прессе о проекте;

- количество материалов в электронных СМИ о проекте; количество консультаций; количество участников просветительских мероприятий (семинаров и тренингов); количество участников других публичных мероприятий (например, «круглых столов»); тираж издаваемых в ходе проекта печатных материалов. Могут быть и другие ожидаемые результаты, исходя из особенностей проекта.

Методы оценки результатов (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

Раздел должен содержать способы внутреннего контроля и оценки достижения ожидаемых результатов, чтобы можно было легко оценить итоги проекта и принять решение о целесообразности его продолжения. Например, если в проекте предусмотрено оказание социальных услуг, данный раздел должен давать ясное представление, на основании чего можно будет сделать вывод о количестве и качестве оказанных услуг.

Каждый предусмотренный в предыдущем разделе ожидаемый результат должен получить свой метод оценки.

Например, если в разделе «Ожидаемые результаты» есть такой результат, как «Не менее 60 человек примут участие в семинарах в ходе проекта», в разделе «Методы оценки результатов» должен быть такой метод, как «Количество участников семинаров будет определено на основании регистрационных листов участников просветительских мероприятий».

План дальнейшего развития проекта (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

В разделе представляется информация о том, каким образом будет осуществляться деятельность по направлению проекта после его окончания с указанием предполагаемых источников дальнейшего финансирования.

Бюджет проекта

Данный раздел включает собственно бюджет проекта и комментарии к нему, объясняющие необходимость предполагаемых затрат. Обычно в документации конкурса приводится примерная форма бюджета проекта.

Образец

Социальный проект «Чистый лес»

Актуальность проекта

В настоящее время на земном шаре возникла масса экологических проблем, связанных с деятельностью человека. Одной из самых глобальных проблем является загрязнение людьми земного шара, принимающее катастрофические размеры. Человечество стоит лицом к лицу с проблемой бережного использования природных богатств. Чтобы эта проблема решалась плодотворно и верно, в первую очередь, необходимо изменить сознание людей, в особенности сознание молодого поколения в том, что самый верный путь – это сохранение природной среды. Только тот, кто способен относится к храму природы как к своей ценности, может сохранить жизнь на земном шаре.

Загрязнение леса вдоль маршрутных тропинок стало носить повсеместный характер. Пластиковые бутылки, кульки, битое стекло, отработанные автопокрышки и др. Очень низка экологическая культура отдыхающих.

Потребность осуществления социального проекта «Чистый лес» продиктована, прежде всего, неумением детей реально оценивать экологические проблемы, связанные с загрязнением окружающей среды, равнодушием воспитанников к грязи, к мусору. Большинство детей спокойно проходят мимо мусора, лежащего на территории, не обращая на него особого внимания.

Как сделать так, чтобы дети думали о природе, заботились о ней и берегли? Мало знакомить подростков со всеми экологическими проблемами, необходимо вести целенаправленную и кропотливую работу, чтобы это превратилось в норму поведения. Только так воспитанное поколение способно предотвратить надвигающуюся экологическую катастрофу.

Цель проекта:

- улучшение экологии леса на территории г. Вологды (парк Мира).

Задачи проекта:

- выявить при помощи анкетирования отношение детей к проблеме загрязнения леса и охране окружающей среды;

- расширить представление о возможностях правильной утилизации мусора;

- воспитывать любовь к природе и бережное отношение к ней.

Этапы и механизмы реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы реализации проекта | Сроки | Цели и задачи | Ожидаемый результат |
| 1. Ознакомительный этап | 12-14 сентября 2023 г. | Цель: выявление детьми отношения к проблеме загрязнения окружающей среды, осознание важности бережного отношения к природе  Задачи:  - провести анкетирование по проблеме охраны окружающей среды и лесной территории;  - познакомить с экологическими проблемами, возникшими в современном мире;  - заинтересовать детей в осуществлении данного проекта;  - развивать потребность в стремлении сохранять и беречь окружающую природу | Итоги:  - формирование понимания детьми значимости гармоничного существования человека и природы; - получение знаний о способах и методах решения экологических проблем |
| 2. Основной этап | 15-17 сентября 2023 г. | Цель: вовлечение детей в активную деятельность по охране окружающей среды и бережного отношения к лесной территории.  Задачи:  - познакомить детей с экологическими проблемами лесной территории в г. Вологде;  - организовать мероприятия по очистке лесного массива;  -сформировать у детей активную жизненную позицию. | Итоги:  - появится желание и стремление внести свой вклад в охрану окружающей среды;  - сформируются знания, умения и навыки по охране лесных массивов;  -появится опыт работы по проведению природосохраняющих мероприятий;  -сформируются потребности в бережном отношении к окружающей среде; - разовьются навыки трудового воспитания. |
| 3. Заключительный этап | 18 сентября 2023 г. | Цель: формирование у воспитанников устойчивой мотивации к бережному отношению к окружающей среде. Задачи:  - развивать у детей активную жизненную позицию;  - сформировать потребность в бережном отношении к природе, окружающей среде, ближайшему окружению;  - применять полученные в ходе реализации проекта знания, умения и навыки в дальнейшей жизни | Итоги:  - сформируется внутренняя потребность;  - стремление к охране и бережному отношению к окружающей среде;  - появится желание и стремление применять полученный опыт в дальнейшей жизни;  - возникнут новые идеи по осуществлению данного проекта |

План работы по реализации проекта «Чистый лес»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1 | Анкетирование «Экология вокруг нас» | 12.09.2023 |  |
| 2 | Подбор материала о парке Мира г. Вологды | 12.09.2023 |  |
| 3 | Экологический вестник | 13.09.2023 |  |
| 4 | Презентация «Загрязнение лесных массивов» | 13.09.2023 |  |
| 5 | Круглый стол «Природа и этика» | 14.09.2023 |  |
| 6 | Прогулка по территории парка Мира | 14.09.2023 |  |
| 7 | Работа по наведению порядка на территории парка, расчистка площадки от мусора | 15.09.2023 |  |
| 8 | Подведение итогов | 18.09.2023 |  |

Финансовое обеспечение проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Материалы | Количество | Стоимость |
| Мусорные пакеты | 5 упаковок | 125 руб. |
| Мешки для мусора | 5 шт. | 75 руб. |

На деревянные доски, гвозди, трудовые инструменты материальных затрат не было. Стоимость данного проекта составила 200 руб.

Оценка результативности проекта

Данный проект внес определенный вклад в дело сохранения окружающей среды. Убираемая нами территория стала заметно чище и уютнее.

В осуществлении данного проекта приняли участие 27 человек. В ходе реализации данного проекта у детей сформировалось бережное отношение к окружающей природе. Научившись наблюдать за окружающей красотой в процессе труда и осознав, что с его помощью можно творить красоту вокруг себя, воспитанники стали воспринимать окружающую среду иначе.

Площадка для отдыха, очищенная от мусора и оборудованная ребятами, оставила позитивные эмоции, которые в дальнейшем не позволят поступать кощунственно с природой и в других экологических уголках.

В ходе реализации данного проекта детям приходилось участвовать во многих видах совместной деятельности, что способствовало развитию чувства коллективизма и товарищеской взаимопомощи.

Реализация проекта позволила некоторым его участникам сформировать многие трудовые навыки, умение преодолевать себя.

Принимая участие в проекте, дети являлись непосредственными участниками становления гражданского общества в России, своим неравнодушием и энергией демонстрировали лучшие нравственные и патриотические качества.

Работа над проектом привлекательна еще тем, что в ней принимают участие воспитанники разного возраста. Эта работа на практическом примере дала возможность освоить технологию проектной деятельности, столь необходимую для приобретения молодежной практической грамотности, позволила объединить воспитанников.

На последнем этапе при поддержке воспитателя проходит анализ проделанной работы, отмечаются встретившиеся трудности, выделяются слабые стороны проекта, обсуждаются пути их исправления. Предварительно было проведено анкетирование участников проекта.

Перечень вопросов:

1. Считаете ли вы проблему загрязнения окружающей среды актуальной в наше время? (95% считают актуальной, 5% нет).

2. Куда вы выбрасываете мусор? (куда придется - 5%, в специально отведенные места - 50%, когда как - 45%).

3. Считаете ли вы чистыми леса в нашем крае? (да - 25%, нет -75%).

4. Куда вы выбрасываете мусор после отдыха на природе? (забираю -10%, закапываю - 20%, сжигаю - 15%, не знаю куда деть - 55%).

5. Готовы ли вы принять участие в проектной деятельности по очистке лесной территории? (да - 100%).

Оценка результативности

1. Проблема, решаемая в проекте актуальна.

2. Проект напрямую связан с решением данной проблемы.

3. Проект оказался реалистичным, его возможно было реализовать.

4. Проводимые в ходе реализации проекта мероприятия были реальны, выполнимы, не требовали больших материальных затрат.

5. Проблема, поднятая в ходе проекта, созвучна с проблемой социума и удовлетворяет интересы большинства представителей общества.

В результате реализации проекта изменилось отношение участников проекта к себе, к людям, друг к другу. На вопрос, что вам дал проект, воспитанники ответили: «Работа над проектом сблизила нас. Мы почувствовали уверенность в своих силах, поняли, что мы можем влиять на решение существующих проблем, поняли, что ответственность за экологическое будущее лежит на нас».

Во время уборки территории дети общались с волонтерами, тоже принимавшими участие в социальном проекте, слышали слова благодарности от жителей города Вологды.

Развитие проекта

Дальнейшее развитие проекта предусматривает решение социального аспекта проблемы, а именно: привлечение внимания людей к решению проблемы по прекращению загрязнения лесных массивов.

**Практическое занятие № 12**

Тема: Инновационные технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Время на выполнение задания: 8 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: проект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: разработка социального проекта для лиц с инвалидностью – тему студент определяет самостоятельно.

Методические рекомендации по разработке социальных проектов

Структура социального проекта:

1. Титульный лист.

2. Аннотация проекта.

3. Обоснование необходимости проекта.

4. Цели и задачи проекта.

5. Методы реализации проекта.

6. Управление проектом.

7. Рабочий план реализации проекта.

8. Ожидаемые результаты.

9. Методы оценки результатов.

10. План дальнейшего развития проекта.

11. Бюджет проекта, состоящий из заполненной табличной формы «Бюджет» и текстовых комментариев к бюджету.

Аннотация - краткое изложение проекта, повторяющее все разделы его полного формата (рекомендуемый объем - не более 1 стр.).

- обоснование важности проблемы, на решение которой направлен проект;

- цель проекта;

- основные мероприятия по достижению цели;

- основные результаты проекта (описание результатов с использованием количественных критериев);

- направления дальнейшего развития проекта после окончания его финансирования;

- сроки реализации проекта;

- полная стоимость проекта; запрашиваемая сумма; сумма вклада организации (вкладом организации являются не только денежные средства, но и пересчитанный в деньги труд добровольцев, стоимость оргтехники, которая будет использоваться в проекте, и т.д.). – при необходимости.

Аннотация проекта разрабатывается на основе других разделов заявки и после того, как эти разделы подготовлены.

Обоснование необходимости проекта (рекомендуемый объем до 1-2 стр.)

- подробно описывается конкретная проблема, на решение которой направлен проект (с обязательным использованием количественных оценок). Это описание будет «точкой отсчета» при определении эффективности выполнения проекта через изменение первоначального состояния проблемы;

- подтверждается актуальность проблемы ссылками на мнение авторитетных экспертов / или официальные источники информации;

- указываются причины существования данной проблемы и выделяются ее составляющие (компоненты, то есть более узкие проблемы).

Такой анализ общественной проблемы позволяет более детально и конкретно

формулировать позиции следующих разделов проекта.

Цель и задачи проекта (рекомендуемый объем 0,5 стр.)

- Последовательное перечисление цели и задач в конкретной форме.

- Цель формулирует в одном предложении общий итог проекта. В любом социальном проекте присутствует только одна цель.

- Задачи содержат конкретные частные результаты проекта, в проекте обычно от 3 до 5 задач. Цель и задачи должны отвечать на вопрос: «Что изменится в состоянии проблемы в итоге выполнения данного проекта?».

Методы реализации проекта (рекомендуемый объем до 2-3 стр.)

- Описание методов достижения поставленной цели и задач проекта.

- Описание методов должно отвечать на вопрос: «Как будут достигаться цель и решаться задачи проекта, какие ресурсы (людские и материальные) при этом будут задействованы?».

- Раздел должен содержать достаточно подробную информацию о мероприятиях, которые будут реализовываться в ходе данного проекта.

- Недостаточно просто перечислить мероприятия, которые планируется провести, необходимо подробно раскрыть содержание каждого метода, их взаимосвязь с другими методами.

- Желательно давать методам названия и нумеровать их, например:

«Метод № 1. Тренинги толерантности».

- После названия метода дается его подробное описание. Как правило, социальный проект предусматривает 6-8 методов.

Управление проектом (рекомендуемый объем до 1 стр.)

- в данном разделе заявки описывается, как будет осуществляться управление проектом: фамилия, имя, отчество основных исполнителей проекта;

- функциональные обязанности и процент рабочего времени в проекте основных исполнителей;

- формы и периодичность планирования и контроля деятельности по проекту.

Рабочий план реализации проекта (объем – по необходимости)

Календарный план осуществления мероприятий по проекту с указанием сроков, исполнителей и ответственных. Рекомендуется подготовить рабочий план в табличной форме с использованием следующих столбцов: № п/п; действия по проекту; сроки; ответственные

Ожидаемые результаты (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

- Конкретное описание предполагаемых качественных и количественных изменений первоначальной ситуации, к которым приведет реализация данного проекта. Рекомендуется сформулировать несколько ожидаемых результатов, каждый из которых должен иметь количественное выражение. Например, количество благополучателей, которые получат в ходе проекта услуги с указанием, какие именно услуги будут оказаны; количество публикаций в местной прессе о проекте;

- количество материалов в электронных СМИ о проекте; количество консультаций; количество участников просветительских мероприятий (семинаров и тренингов); количество участников других публичных мероприятий (например, «круглых столов»); тираж издаваемых в ходе проекта печатных материалов. Могут быть и другие ожидаемые результаты, исходя из особенностей проекта.

Методы оценки результатов (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

Раздел должен содержать способы внутреннего контроля и оценки достижения ожидаемых результатов, чтобы можно было легко оценить итоги проекта и принять решение о целесообразности его продолжения. Например, если в проекте предусмотрено оказание социальных услуг, данный раздел должен давать ясное представление, на основании чего можно будет сделать вывод о количестве и качестве оказанных услуг.

Каждый предусмотренный в предыдущем разделе ожидаемый результат должен получить свой метод оценки.

Например, если в разделе «Ожидаемые результаты» есть такой результат, как «Не менее 60 человек примут участие в семинарах в ходе проекта», в разделе «Методы оценки результатов» должен быть такой метод, как «Количество участников семинаров будет определено на основании регистрационных листов участников просветительских мероприятий».

План дальнейшего развития проекта (рекомендуемый объем 0,5-1 стр.)

В разделе представляется информация о том, каким образом будет осуществляться деятельность по направлению проекта после его окончания с указанием предполагаемых источников дальнейшего финансирования.

Бюджет проекта

Данный раздел включает собственно бюджет проекта и комментарии к нему, объясняющие необходимость предполагаемых затрат. Обычно в документации конкурса приводится примерная форма бюджета проекта.

Образец

Социальный проект «Чистый лес»

Актуальность проекта

В настоящее время на земном шаре возникла масса экологических проблем, связанных с деятельностью человека. Одной из самых глобальных проблем является загрязнение людьми земного шара, принимающее катастрофические размеры. Человечество стоит лицом к лицу с проблемой бережного использования природных богатств. Чтобы эта проблема решалась плодотворно и верно, в первую очередь, необходимо изменить сознание людей, в особенности сознание молодого поколения в том, что самый верный путь – это сохранение природной среды. Только тот, кто способен относится к храму природы как к своей ценности, может сохранить жизнь на земном шаре.

Загрязнение леса вдоль маршрутных тропинок стало носить повсеместный характер. Пластиковые бутылки, кульки, битое стекло, отработанные автопокрышки и др. Очень низка экологическая культура отдыхающих.

Потребность осуществления социального проекта «Чистый лес» продиктована, прежде всего, неумением детей реально оценивать экологические проблемы, связанные с загрязнением окружающей среды, равнодушием воспитанников к грязи, к мусору. Большинство детей спокойно проходят мимо мусора, лежащего на территории, не обращая на него особого внимания.

Как сделать так, чтобы дети думали о природе, заботились о ней и берегли? Мало знакомить подростков со всеми экологическими проблемами, необходимо вести целенаправленную и кропотливую работу, чтобы это превратилось в норму поведения. Только так воспитанное поколение способно предотвратить надвигающуюся экологическую катастрофу.

Цель проекта:

- улучшение экологии леса на территории г. Вологды (парк Мира).

Задачи проекта:

- выявить при помощи анкетирования отношение детей к проблеме загрязнения леса и охране окружающей среды;

- расширить представление о возможностях правильной утилизации мусора;

- воспитывать любовь к природе и бережное отношение к ней.

Этапы и механизмы реализации проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы реализации проекта | Сроки | Цели и задачи | Ожидаемый результат |
| 1. Ознакомительный этап | 12-14 сентября 2023 г. | Цель: выявление детьми отношения к проблеме загрязнения окружающей среды, осознание важности бережного отношения к природе  Задачи:  - провести анкетирование по проблеме охраны окружающей среды и лесной территории;  - познакомить с экологическими проблемами, возникшими в современном мире;  - заинтересовать детей в осуществлении данного проекта;  - развивать потребность в стремлении сохранять и беречь окружающую природу | Итоги:  - формирование понимания детьми значимости гармоничного существования человека и природы; - получение знаний о способах и методах решения экологических проблем |
| 2. Основной этап | 15-17 сентября 2023 г. | Цель: вовлечение детей в активную деятельность по охране окружающей среды и бережного отношения к лесной территории.  Задачи:  - познакомить детей с экологическими проблемами лесной территории в г. Вологде;  - организовать мероприятия по очистке лесного массива;  -сформировать у детей активную жизненную позицию. | Итоги:  - появится желание и стремление внести свой вклад в охрану окружающей среды;  - сформируются знания, умения и навыки по охране лесных массивов;  -появится опыт работы по проведению природосохраняющих мероприятий;  -сформируются потребности в бережном отношении к окружающей среде; - разовьются навыки трудового воспитания. |
| 3. Заключительный этап | 18 сентября 2023 г. | Цель: формирование у воспитанников устойчивой мотивации к бережному отношению к окружающей среде. Задачи:  - развивать у детей активную жизненную позицию;  - сформировать потребность в бережном отношении к природе, окружающей среде, ближайшему окружению;  - применять полученные в ходе реализации проекта знания, умения и навыки в дальнейшей жизни | Итоги:  - сформируется внутренняя потребность;  - стремление к охране и бережному отношению к окружающей среде;  - появится желание и стремление применять полученный опыт в дальнейшей жизни;  - возникнут новые идеи по осуществлению данного проекта |

План работы по реализации проекта «Чистый лес»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1 | Анкетирование «Экология вокруг нас» | 12.09.2023 |  |
| 2 | Подбор материала о парке Мира г. Вологды | 12.09.2023 |  |
| 3 | Экологический вестник | 13.09.2023 |  |
| 4 | Презентация «Загрязнение лесных массивов» | 13.09.2023 |  |
| 5 | Круглый стол «Природа и этика» | 14.09.2023 |  |
| 6 | Прогулка по территории парка Мира | 14.09.2023 |  |
| 7 | Работа по наведению порядка на территории парка, расчистка площадки от мусора | 15.09.2023 |  |
| 8 | Подведение итогов | 18.09.2023 |  |

Финансовое обеспечение проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Материалы | Количество | Стоимость |
| Мусорные пакеты | 5 упаковок | 125 руб. |
| Мешки для мусора | 5 шт. | 75 руб. |

На деревянные доски, гвозди, трудовые инструменты материальных затрат не было. Стоимость данного проекта составила 200 руб.

Оценка результативности проекта

Данный проект внес определенный вклад в дело сохранения окружающей среды. Убираемая нами территория стала заметно чище и уютнее.

В осуществлении данного проекта приняли участие 27 человек. В ходе реализации данного проекта у детей сформировалось бережное отношение к окружающей природе. Научившись наблюдать за окружающей красотой в процессе труда и осознав, что с его помощью можно творить красоту вокруг себя, воспитанники стали воспринимать окружающую среду иначе.

Площадка для отдыха, очищенная от мусора и оборудованная ребятами, оставила позитивные эмоции, которые в дальнейшем не позволят поступать кощунственно с природой и в других экологических уголках.

В ходе реализации данного проекта детям приходилось участвовать во многих видах совместной деятельности, что способствовало развитию чувства коллективизма и товарищеской взаимопомощи.

Реализация проекта позволила некоторым его участникам сформировать многие трудовые навыки, умение преодолевать себя.

Принимая участие в проекте, дети являлись непосредственными участниками становления гражданского общества в России, своим неравнодушием и энергией демонстрировали лучшие нравственные и патриотические качества.

Работа над проектом привлекательна еще тем, что в ней принимают участие воспитанники разного возраста. Эта работа на практическом примере дала возможность освоить технологию проектной деятельности, столь необходимую для приобретения молодежной практической грамотности, позволила объединить воспитанников.

На последнем этапе при поддержке воспитателя проходит анализ проделанной работы, отмечаются встретившиеся трудности, выделяются слабые стороны проекта, обсуждаются пути их исправления. Предварительно было проведено анкетирование участников проекта.

Перечень вопросов:

1. Считаете ли вы проблему загрязнения окружающей среды актуальной в наше время? (95% считают актуальной, 5% нет).

2. Куда вы выбрасываете мусор? (куда придется - 5%, в специально отведенные места - 50%, когда как - 45%).

3. Считаете ли вы чистыми леса в нашем крае? (да - 25%, нет -75%).

4. Куда вы выбрасываете мусор после отдыха на природе? (забираю -10%, закапываю - 20%, сжигаю - 15%, не знаю куда деть - 55%).

5. Готовы ли вы принять участие в проектной деятельности по очистке лесной территории? (да - 100%).

Оценка результативности

1. Проблема, решаемая в проекте актуальна.

2. Проект напрямую связан с решением данной проблемы.

3. Проект оказался реалистичным, его возможно было реализовать.

4. Проводимые в ходе реализации проекта мероприятия были реальны, выполнимы, не требовали больших материальных затрат.

5. Проблема, поднятая в ходе проекта, созвучна с проблемой социума и удовлетворяет интересы большинства представителей общества.

В результате реализации проекта изменилось отношение участников проекта к себе, к людям, друг к другу. На вопрос, что вам дал проект, воспитанники ответили: «Работа над проектом сблизила нас. Мы почувствовали уверенность в своих силах, поняли, что мы можем влиять на решение существующих проблем, поняли, что ответственность за экологическое будущее лежит на нас».

Во время уборки территории дети общались с волонтерами, тоже принимавшими участие в социальном проекте, слышали слова благодарности от жителей города Вологды.

Развитие проекта

Дальнейшее развитие проекта предусматривает решение социального аспекта проблемы, а именно: привлечение внимания людей к решению проблемы по прекращению загрязнения лесных массивов.

**Практическое занятие № 13**

Тема: Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: программа патроната пожилых людей и инвалидов – разработать программу, используя материал лекции.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше, чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

1. Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
2. Анализ среды, исследование ситуации, причин;
3. Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
4. Фиксация и обработка результатов;
5. Рефлексия;
6. Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто» А. Сент-Дьердьи

1. Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
2. Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
3. Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
4. Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
5. Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
6. Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 14**

Тема: Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление программы деятельности специалиста по социальной работе при осуществлении социального патронажа пожилых людей и инвалидов - разработать программу, используя материал лекции.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше, чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто» А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 15**

Тема: Основы андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: технология проектирования различных форм обучения взрослых – изучить дополнительный материал, составить конспект.

Дополнительный материал.

Энциклопедия определяет дизайн как «процесс создания проекта - прототипа, образца предполагаемого или возможного объекта, положения дел». Слово «проект» в переводе с латинского означает «брошенный вперед». В связи с этой интерпретацией Г. Саймон отмечает: «По сути, мы проектируем всякий раз, когда разрабатываем способы преобразования данной ситуации в другую, более приемлемую».

Термин «проект» обобщает различные виды деятельности, общими характеристиками которых являются: Ориентация на достижение конкретных целей и определенных результатов; скоординированное выполнение множества взаимосвязанных действий; ограниченная по времени продолжительность с определенным началом и концом.

В инженерном деле проектирование обычно понимается как подготовительный этап производственной деятельности или как часть инженерного процесса, который состоит из трех этапов: Изобретение - поиск идеи и создание общего способа решения проблемы; Проектирование - материализация способа решения в виде конструкции и прототипа созданного объекта; Дизайн - детальная разработка модели для массового производства.

На смену традиционному пониманию проекта в инженерии пришло современное понимание проекта как цикла производственной деятельности: «Проект - это ограниченное по времени целенаправленное изменение отдельной системы с заданными требованиями к качеству результатов, возможными ограничениями на расход средств и ресурсов и конкретной организацией». Разнообразие проектов, встречающихся в реальной жизни, чрезвычайно велико. Ниже приведена система их классификации:

Тип проекта (по основным направлениям деятельности, в которых осуществляется проект): технический, организационный, экономический, социальный, смешанный.

Класс проекта (в зависимости от состава и структуры проекта и его предметной области): монопроект, мультипроект, мегапроект. Монопроект - это один проект разных типов, видов и масштабов. Мультипроект - это сложный проект, состоящий из нескольких монопроектов и требующий мультипроектного управления. Мегапроект - это целевая программа развития регионов, отраслей и других субъектов, включающая ряд монопроектов и мультипроектов. Напомним, что крупные проекты обычно называют программами.

Масштаб проекта (с точки зрения размера самого проекта, количества участников и степени воздействия на окружающую территорию): малые проекты, средние проекты, крупные проекты и очень крупные проекты. Такое распределение проектов очень условно.

Продолжительность проекта (длительность проектного периода): краткосрочный (до 3 лет), среднесрочный (от 3 до 5 лет), долгосрочный (более 5 лет).

Сложность проекта (по степени сложности): простой, сложный и очень сложный.

Тип проекта (по виду предмета проекта): инвестиционный, инновационный, исследовательский, образовательный, смешанный.

Исходя из определения термина «проект», приведенного в статье, А.М. Новиков выделяет такие разновидности проектов, как:

Научные исследования;

Педагогические (образовательные) проекты;

Педагогические, образовательные проекты в деятельности каждого студента.

Каждый проект, от возникновения идеи до его завершения, проходит ряд этапов развития, которые вместе образуют жизненный цикл проекта. Жизненный цикл обычно делится на фазы, фазы - на стадии, а стадии - на этапы. Каждый проект реализуется с помощью определенного набора технологий. Автор приходит к выводу, что «…методология научного проектирования, методология практической педагогической деятельности и, конечно, методология педагогической деятельности в логике категории проекта может быть построена на триединстве его фаз: фаза проектирования - технологическая фаза - рефлексивная фаза.

Источник: https://lfirmal.com/psihologicheskie-osobennosti-obucheniya-vzroslyh-s-pomoshchyu-interneta/

**МДК 01.04 Технология социальной работы с семьей и детьми. Социальный патронат различных типов семей и детей**

**Практическое занятие № 1**

Тема: Социальная защита и социальное обслуживание семьи. Деятельность органов опеки и попечительства.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: памятка.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление рекомендаций по разрешению психологических проблем усыновления. Разработать рекомендации в виде памятки, буклета.

**Практическое занятие № 2**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: анкета.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: сбор первичной информации о семье в рамках системно-структурного подхода - составление анкеты для диагностики социальных проблем ПСУ. Используя материал лекции и дополнительный материал, студентам необходимо разработать анкеты по выявлению индивидуальной нуждаемости семьи в социальной помощи: многодетная, неполная, малообеспеченная, семья с ребенком-инвалидом, приемная семья.

Дополнительный материал.

Анкетирование - метод исследования, посредством которого при обследовании респондент читает вопросы и отвечает на них письменно.

Анкета представляет собой набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей исследования, и возможные варианты ответов, из которых респондент должен выбрать самые подходящие, или же по их образцу предложить собственные.

Респондент - лицо, отвечающее на вопросы анкеты или дающее интервью.

Принципы анкетирования:

Первый принцип: учет особенностей восприятия респондентом текста анкеты - ведущий принцип, из которого следуют и все другие требования к ее построению.

Второй принцип: непременный учет специфики культуры и практического опыта опрашиваемой аудитории.

Третий принцип: вытекает из того, что одни и те же вопросы, расположенные в разной последовательности, дадут разную информацию.

Четвертый принцип: смысловые «блоки» опросного листа должны быть примерно одного объема.

Пятый принцип: касается распределения вопросов по степени их трудности. Первые вопросы должны быть более простыми, далее следуют более сложные (желательно событийные, не оценочные), затем - еще сложнее (мотивационные), потом - спад (снова событийные, фактологические) и в конце - наиболее сложные вопросы (один-два).

Структура анкеты:

1. Введение. Главная функция - пробудить желание респондента отвечать на вопросы анкеты.

Вводная часть начинается с обращения к опрашиваемому и содержит:

1. Обращение к гражданам;

2. Данные организации, проводящей опрос;

3. Цели, задачи, применение результатов опроса;

4. Значимость роли респондента для исследования;

5. Инструкцию по заполнению анкеты;

6. Выражение благодарности, высказываемое авансом опрашиваемому, которое побуждает его заполнить анкету.

Вводная часть не должна быть очень большой, но обязательно ясной и понятной для любого респондента, мотивирующей его на участие в опросе.

От того, как составлено обращение, зависит отношение к анкете респондента.

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Пример** |
| Название | Анкета по выявлению нуждаемости в социальной помощи  БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» |
| Приветствие | Уважаемый респондент! |
| Описание кто и зачем проводит анкетирование | Для обеспечения своевременного и качественного содействия в оказании помощи БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» проводит исследование потребностей в социальной помощи среди населения г. Вологды. |
| Правила заполнения анкеты | Просим Вас ознакомиться с вопросами и выбрать вариант ответа, наиболее соответствующий Вашему мнению. Если в списке нет подходящего для Вас варианта ответа, впишите свой вариант в отведенное для этого место.  Необходимо ответить на все вопросы. |
| Подчеркивание значимости мнения респондента | Ваше мнение очень важно для нас |
| Время, необходимое для заполнения анкеты | Заполнение анкеты займет у Вас 5-10 минут |
| Благодарность | Спасибо за участие в опросе! |

2. Паспортичка (социально-демографический блок):

- пол;

- возраст респондента;

- образование, профессия;

- социальное и семейное положение.

В зависимости от цели и задач проводимого исследования количество вопросов может быть уменьшено или увеличено.

3. Контактные вопросы. Основная цель - заинтересовать респондента, облегчить ему процесс включения в проблему. Эти вопросы должны быть сформулированы просто, то есть предполагать легкие ответы.

4. Основные вопросы. Требования к основным вопросам:

- хорошо и четко напечатаны;

- должны быть понятны для исследуемой категории людей;

- не раздражать, не унижать достоинства;

- исключать двусмысленность в понимании;

- лаконичны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основания для деления вопросов** | **Виды вопросов** | **Примеры** |
| По структуре | закрытые (с вариантами ответов) | Ощущаете ли Вы себя одиноким?  1. Да;  2. Скорее да, чем нет;  3. Нет;  4. Затрудняюсь ответить. |
| открытые (без вариантов ответов) | Какие проблемы и трудности Вы испытываете в настоящее время? |
| полузакрытые | Как Вы оцениваете свое психологическое состояние?  1. Не ощущаю проблем;  2. Нуждаюсь в помощи;  3. Нестабильность;  3. Свой вариант:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Заключительные вопросы.

Основная функция – снять психологическое напряжение у респондентов.

В связи с этим, это должны быть наиболее простые вопросы, ответы на которые не требуют особого напряжения памяти и внимания.

6. Благодарность.

В конце анкеты желательно поблагодарить респондентов за участие в опросе.

«Благодарим за участие в исследовании».

«Спасибо за помощь».

«Благодарим Вас за то, что, несмотря на занятость, Вы нашли время и возможность ответить на вопросы нашей анкеты».

Оформление текста анкеты.

Шрифт анкеты должен быть достаточно крупным (не менее 12 кегля).

Вопросы должны быть отделены друг от друга пробелами. Сами вопросы лучше выделить жирным шрифтом, а варианты ответов не выделять.

Если вопрос открытый, необходимо оставлять достаточно места, для того, чтобы можно было вписать ответ от руки.

Если вопрос сложный, то имеет смысл после него дать дополнительную инструкцию. Эту инструкцию лучше отделить от текста самого вопроса (например, с помощью курсива).

Не стоит печатать анкету с двух сторон листа. Это может привести к большому количеству не до конца заполненных анкет. Исключение составляет случай, если анкета оформлена как книжечка (например, сложенный пополам лист А4).

**Практическое занятие № 3**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: схема.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление схемы по теме «Источники информации о семейном неблагополучии», используя материал лекции.

**Практическое занятие № 4**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: генограмма.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление генограммы семьи, просмотр фильма, используя дополнительный материал, составить генограмму семьи на основе анализа фильма.

Дополнительный материал.

Генограмма - это графическое изображение информации о семье, ее истории на протяжении нескольких поколений.

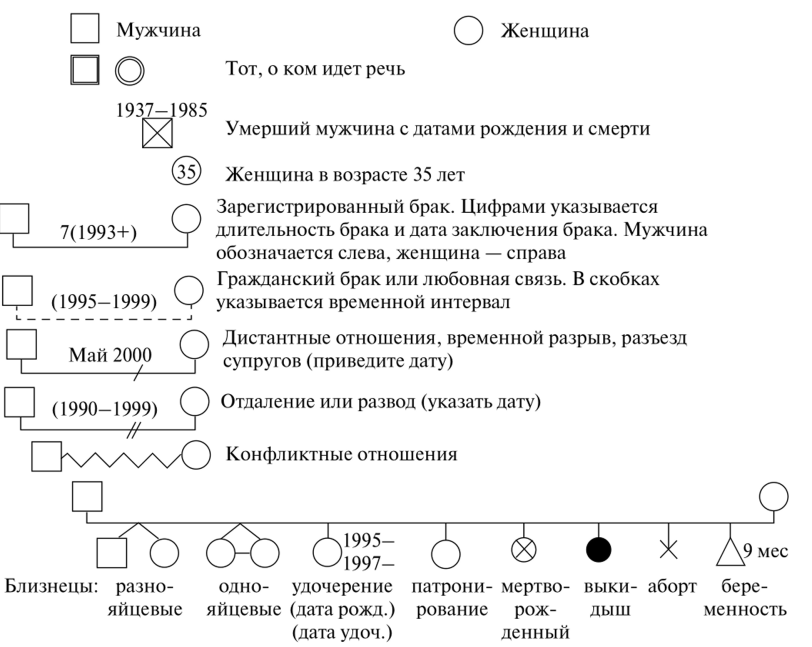
Генограмма является одним из методов семейной психотерапии, который был предложен в конце 20 века М. Боуэном для анализа семейной истории с точки зрения семьи как системы.

Основной идеей метода генограммы является предположение о том, что семьи воспроизводят сами себя: то есть в нескольких поколениях родственников обнаруживаются схожие семейные сценарии, жизненные события, паттерны поведенческого и эмоционального взаимодействия.

И генограмма как раз позволяет наглядно проанализировать внутрисемейные паттерны и образцы поведения, семейные мифы и традиции, оценить влияние важных и ярких событий в жизни семьи на актуальные поведенческие взаимодействия.

Так или иначе, составление генограммы позволяет интегрировать семейную информацию, составить целостную картину для анализа актуальной ситуации клиента.

При построении генограммы используются определенные символы, которые представлены на рисунке ниже.



Что касается структурных особенностей построения генограммы, то характерными ее чертами являются: написание возраста членов семьи внутри фигуры, поколения отражаются вертикально, причем старшее поколение фиксируется выше, а младшее – ниже, дети отображаются горизонтально справа на налево по старшинству (то есть слева - старший ребенок, справа - младший), специализированные символы предполагаются для приемных детей, абортов, близнецов, беременности.

В целом, генограмма является довольно эффективным и успешным методом в работе специалиста по социальной работе. Она может применяться на разных этапах работы специалиста по социальной работе: как аналитический, диагностический метод и собственно терапевтический.

Аналитический способ использования генограммы выражается в базовом сборе информации о семье, ее членах, основных и ключевых событий в развитии семьи, особенностях внутрисемейных отношений. В данном случае, специалист сам составляет генограмму клиента с целью базового сбора информации для последующей психологической работы. Эта базовая информация позволяет сформулировать пул вопросов для интервью и сформулировать примерные гипотезы для работы.

Диагностический локус использования генограммы выражается в следующем: генограмму составляет сам клиент, и сам процесс ее составления уже несет в себе большую диагностическую информацию. Он сходен с принципом работы проективных рисуночных методов.

Сперва специалист предлагает клиенту изобразить семейное древо: он знакомит клиента с условными обозначениями, и клиент начинает составлять генограмму. На этом этапе работы для специалиста важно наблюдение за тем, как клиент составляет древо своей семьи: какие вопросы он задает, как отражает конкретных членов семьи. Здесь могут иметь значение следующие особенности: размер отображения условных обозначений конкретных членов семьи, что может свидетельствовать о степени значимости этого члена семьи для клиента, отсутствие какого-то из членов семьи на генограмме - может отражать негативные взаимоотношения клиента с ним или вовсе отсутствие контакта с этим членом семьи, иерархическое расположение условных обозначений членов семьи по вертикали – может свидетельствовать о степени доминирования того или иного члена семьи.

Все эти моменты являются существенными и важными для специалиста при формировании терапевтической гипотезы при работе с запросом клиента.

Терапевтический уклон работы выражается в том, что генограмма является инструментом непосредственной коммуникации между клиентом и терапевтом: в ходе терапии обсуждается конкретная проблема, возможные истоки ее происхождения, которые анализируется во взаимосвязи с семейной историей, ключевыми событиями и членами семьи, которые отражает генограмма. Помимо этого, генограмма очень часто выступает основой в расстановочных и психодраматических практиках.

Фокусированная генограмма - это модернизированный вариант генограммы М. Боуэна, который представляет собой структурированный метод сбора информации о каком-то одном локальном аспекте жизни клиента с последующим анализом этого аспекта жизни через призму нескольких поколений его семьи.

Фокусированная генограмма позволяет проанализировать конкретные убеждения, поведенческие и эмоциональные паттерны в рамках конкретной темы через семейную систему.

Темами для исследований могут быть: брак, деньги, дети, особенности эмоционального и поведенческого реагирования, профессиональный рост, сексуальные предпочтения и многие другие темы.

Во всех фокусированных генограммах используются конкретные вопросы, касающиеся раскрытия проблемной тематики для клиента в его семье. Эти вопросы помогают клиенту увидеть на уровне нескольких поколений сходные паттерны реагирования или взаимодействия, оценить их функциональность или дисфункциональность, а также выработать собственные паттерны поведения и реагирования.

В случае терапии пары фокусированная генограмма относительно определенной проблемной тематики, анализируются установки и взгляды супругов на один и тот же проблемный вопрос, а также исследуются семейные корни этого вопроса в каждой из семей супругов.

В данном случае, вопросы больше касаются проявления проблемной тематики между супругами, но они также затрагивают и семейную историю этих проявлений. Ответы на эти вопросы нередко дает осознать разницу родительских образцов поведения и дает понять, что причина разногласий не обязательно кроется на уровне личности, что это может быть следствием семейной истории.

В таком ключе, фокусированная генограмма позволяет сепарироваться от семейного влияния развития определенных убеждений, сформировать собственные убеждения и точку зрения, отразить свое отношение к этому и выработать альтернативный способ видения или поведения.

Источник: https://spravochnick.ru/psihologiya/genogramma/

**Практическое занятие № 5**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: диагностика семейных проблем. Изучить дополнительный материал, составить конспект, подробно изучить методики, представленные в дополнительном материале.

Дополнительный материал.

Существенным компонентом практической эффективности диагностики проблем семьи и психологического консультирования является применение стандартизированных психодиагностических методик. Необходимыми условиями их использования являются:

- глубокое овладение содержанием основных диагностических процедур обследования семьи и умение их интерпретировать;

- овладение приемами оперативного планирования психодиагностического обследования конкретной семьи, при котором пропорция стандартизированных и клинико-диалогических методов психодиагностики находилась бы в адекватном соответствии с: запросом и ожиданиями клиента, текущим состоянием проблем семьи, объективными социально-экономическими условиями работы психолога (платное или бесплатное обследование);

- овладение репертуаром конкретных специализированных методик стандартизированной семейной психодиагностики, адекватных определенным условиям и задачам психолога;

- овладение психометрикой и применение стандартизированных психодиагностических методик измерительного типа (тестов).

Специалист по социальной работе должен четко понимать плюсы и минусы стандартизации.

Плюсы состоят в том, что эта процедура экономична, потенциально автоматизируемая, при интерпретации опираемся на опыт разработчиков и пользователей методики, используя статистически репрезентативные тестовые нормы, количественные коэффициенты и т.д.

Минусы заключаются в том, что жесткая запрограммированность стандартизированной методики на диагностику определенного свойства повышает риск диагностической ошибки в случае неправильного построения программы диагностики психологом.

Гибкость неформализованных, интуитивно-клинических методик позволяет психологу оперативно перестраиваться в ходе самого обследования. Тогда как при использовании стандартных методик психолог вынужден «идти до конца».

В то же время использование стандартизированных методик предохраняет психолога от «встречной проекции» (проекции своих проблем), от создания «встречных мифов» (встречных концепций), которые психолог с помощью своего авторитета и профессиональных возможностей может, сам того не желая, внедрить в сознание клиента на место его собственных исходных концепций.

Методы диагностики семьи дают возможность проведения клинического и эмпирического изучения семейной истории, структуры семьи, состояния супружеской подсистемы, факторов семейного благополучия и неблагополучия, ососбенностей детско-родительского взаимодействия. В результате их использования специалист по социальной работе, работающий с семьей, может получить полную и надежную информацию о взаимоотношениях членов семьи на разных этапах ее жизненного цикла и определить семейный диагноз.

Термин «семейный диагноз» был введен Э.Г. Эйдемиллером в 2003 году. Он описывает нарушения в жизнедеятельности семьи, способствующие возникновению и сохранению трудностей ее функционирования. семейный диагноз позволяет планировать направления психологической помощи семье.

Диагностика взаимоотношений молодых людей в добрачный период. Характер предбрачного ухаживания позволяет выявить истоки зарождения тех трудностей, которые прямо или косвенно могут проявляться на каком-либо из этапов жизненного цикла семьи.

Тесты, используемые специалистом по социальной работе в практической деятельности для социально-психологической диагностики проблем семьи, можно разделить на две группы:

- позволяют исследовать оценку юношами и девушками себя как будущих супругов и родителей;

- направлены на оптимальный подбор пар для знакомства и потенциального супружества, помогает прогнозировать супружеские отношения в перспективе.

Первая группа тестов включает в себя методики, предложенные С.В. Ковалевским.

Методика оценки старшеклассником себя как будущего семьянина - позволяет определить, как подросток представляет себе эту роль и в какой последовательности выделенные им качества выражены у него самого в настоящее время;

Тест на превентивную удовлетворенность браком - показывает насколько юноши и девушки в перспективе будут удовлетворены своим браком;

Методика «Функционально-ролевая согласованность» - помогает определить структуру распределения ролей в семье. Для анализа функционально-ролевой согласованности используются три структуры ролей: нормативная (как должно быть), желаемая (как хотелось бы), квазиреальная (как скорее всего сложится). Рекомендуется так же выделить в качестве предмета обсуждения представления старшеклассников о распределении семейных ролей в нормативном, желаемом и квазиреальном планах.

Вторую группу составляют:

Анкета-интервью «Вы вступаете в брак» - позволяет выявить мнение вступающих в брак о различных проблемах, с которыми сталкиваются невесты. Анкета-интервью - хороший инструмент для работы психолога ЗАГСа, центров молодежи и т.п.

Тест-карта оценки готовности к семейной жизни - помогает определить готовность будущих супругов выполнять семейные функции: создание положительного семейного фона, поддержание уважительных, доброжелательных отношений с родственниками, воспитание детей, интимная жизнь супругов, налаживание здорового семейно-бытового режима и т.д. Кроме того, с помощью данной методики можно наметить перспективы благополучия семейных отношений.

Методика определения психологической совместимости в браке - модифицированный вариант теста Т. Лири. Несовместимость супругов хотя бы на одном из четырех уровней супружеских отношений - психофизиологическом, психологическом, социально-психологическом, социокультурном, - может привести к дисгармонии супружеских отношений. С помощью этой методики практический психолог прогнозирует степень совместимости будущей супружеской пары на психологическом уровне. Методика может быть использована так же в целях оптимального подбора пар для знакомства и потенциального супружества. Прогноз совместимости будущей супружеской пары строится на основании результатов опросников, диагностирующих динамические особенности личности.

Шкала любви и симпатии - эту методику можно использовать как при индивидуальном, так и при групповом консультировании. Ее преимущество - в простой обработке и легкости исполнения. Используя эту методику, специалист по социальной работе может выявить особенности эмоционального отношения респондента к любимому человеку.

Социально-психологические проблемы семьи можно свести к трем основным группам:

- добрачные (часто являются основными детерминантами супружеских проблем);

- супружеские;

- проблемы взаимоотношений детей и родителей.

Одним из главных направлений работы специалиста по социальной работе является диагностика проблем семьи.

Для диагностики проблем семьи используют различные методы социально-психологичечкой диагностики:

- опрос;

- наблюдение;

- эксперимент;

- социометрические методы;

- методы продольных и поперечных срезов;

- количественно-качественный анализ документов;

- тестирование.

Все эти методы позволяют специалисту по социальной работе осуществлять диагностику состояния семейной системы и отдельных ее подсистем.

Источник: https://pedlib.ru/Books/3/0344/3\_0344-69.shtml

**Практическое занятие № 6**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: выполнение индивидуального задания «Выявление и коррекция семейных дисфункций», составить конспект, провести одну из методик дополнительного материала.

Дополнительный материал.

Необходимую информацию, позволяющую дать квалифицированную оценку взаимоотношений супругов, специалист по социальной работе получает с помощью диагностирующих опросников, выявляющих особенности общения и взаимоотношений, качества личности супругов, способы проведения семейного досуга, общность интересов и ценностей, а также позволяющих понять нравственно-психологические основы супружеских отношений.

Методы изучения особенностей общения и взаимоотношений в супружеской паре. Общение между супругами лежит в основе семейного благополучия и помогает человеку обеспечить личный комфорт себе и своим близким. Общение дает возможность проявиться одной из важнейших супружеских ролей - психотерапевтической.

Общение и взаимоотношения супругов в благополучных семьях характеризуют открытость, интимность, доверие друг другу, высокий уровень взаимной симпатии, конструктивность, рефлексивность, гибкий, демократичный характер распределения ролей в семье, моральная и эмоциональная поддержка.

Особенности распределения семейных ролей, ожиданий и притязаний в браке, совместимость супружеской пары исследуются с помощью специальных методик.

Опросник «Общение в семье» (Ю.Е. Алешина, Л.Я. Гозман, Е.М. Дубовская) измеряет доверительность общения в супружеской паре, сходство во взглядах, общность символов, взаимопонимание супругов, легкость и психотерапевтичность общения.

Проективный тест «Семейная социограмма» (Э.Г. Эйдемиллер) направлен на диагностику характера коммуникаций в семье.

Методика «Ролевые ожидания и притязания в браке» (А.Н. Волкова) выявляет представления супругов о значимости в семейной жизни тех или иных ролей, а также о желаемом распределении их между мужем и женой.

Методика «Распределение ролей в семье» (Ю.Е. Алешина, Л.Я. Гозман, Е.М. Дубовская) определяет степень реализации мужем и женой той или иной роли: ответственного за материальное обеспечение семьи, хозяина (хозяйки) дома, ответственного за воспитание детей, организатора семейной субкультуры, развлечений, сексуального партнера, психотерапевта.

Методика «Типовое семейное состояние» (Э.Г. Эйдемиллер, В.В. Юстицкис) позволяет выявить наиболее типичное состояние индивида в собственной семье: удовлетворительное - неудовлетворительное; нервно-психическое напряжение; семейную тревожность.

Известно, что характер общения и взаимоотношений в супружеской паре детерминирован эмоциональной атмосферой в родительской семье. Истоки модели общения супругов можно представить с помощью проективной методики «Семейная генограмма» (Э.Г. Эйдемиллер). Методика позволяет изобразить в виде графической схемы родственные связи в семье, представить характер взаимоотношений, неосознаваемый членами семьи.

Методы исследования семейного досуга, интересов и ценностей. Духовное взаимодействие партнеров, их духовная совместимость, проявляется на социокультурном уровне супружеских отношений. Это общность ценностных ориентации, жизненных целей, мотивации, социального поведения, интересов, потребностей, а также общность взглядов на проведение семейного досуга. Известно, что сходство интересов, потребностей, ценностей и т.д. является одним из факторов супружеской совместимости и стабильности брака.

Опросник «Измерение установок в семейной паре» (Ю.Е. Алешина, Л.Я. Гозман, кафедра социальной психологии МГУ) дает возможность выявить взгляды человека по десяти сферам жизни, наиболее значимым в семейном взаимодействии:

1) отношение к людям;

2) альтернатива между чувством долга и удовольствием;

3) отношение к детям;

4) ориентация на преимущественно совместную или преимущественно раздельную деятельность, автономность супругов или зависимость супругов друг от друга;

5) отношение к разводу;

6) отношение к любви романтического типа;

7) оценка значения сексуальной сферы в семейной жизни;

8) отношение к «запретности секса»;

9) отношение к патриархальному или эгалитарному устройству семьи;

10) отношение к деньгам.

Опросник «Интересы-досуг» (Т.М. Трапезникова) выявляет соотношение интересов супругов, меру их согласия в формах проведения досуга.

Самоактуализационный тест (CAT) (Ю.Е. Алешина, Л.Я. Гозман, Е.М. Дубовская) разработан на основе опросника личностных ориентации (РОУ) Шострома и используется индивидуально и в группах в исследовательских целях, а также в отдельных случаях коррекционной работы; позволяет определить ценностные ориентации, гибкость поведения, сензитивность к себе, самоуважение и самопринятие и т.д.

Методы изучения нравственно-психологических основ супружеских отношений. Большое число разводов свидетельствует о том, что неблагополучие семьи остается одной из актуальных общественных проблем. В каждой семье имеются сферы, где интересы, потребности, намерения и желания супругов приходят в столкновение, порождая особо сильные и продолжительные отрицательные эмоции. В таких случаях говорят об отрицательном психологическом климате семьи, в основе которого лежат нравственно-психологические факторы супружеских отношений.

Специалист по социальной работе, приступая к изучению нравственно-психологических основ супружеских отношений, может использовать тесты, диагностирующие супружеские конфликты, удовлетворенность браком, его стабильность.

Тест-опросник удовлетворенности браком (В.В. Столин, Г.П. Бутенко, Т.Л. Романова, факультет психологии МГУ) предназначен для экспресс-диагностики степени удовлетворенности-неудовлетворенности, а также согласования-рассогласования удовлетворенности браком в конкретной супружеской паре. Опросник применяют индивидуально в консультативной практике и в процессе исследования той или иной социальной группы.

Методика «Характер взаимодействия супругов в конфликтных ситуациях» (Ю.Е. Алешина, Л.Я. Гозман) дает возможность охарактеризовать обследуемую семью по ряду параметров: наиболее конфликтные сферы семейных отношений, степень согласия (несогласия) в ситуациях конфликта, уровень конфликтности в паре.

Опросник «Конструктивно-деструктивная семья» (КДС) (Э.Г. Эйдемиллер, В.В. Юстицкис) облегчает диагностику отклонения семьи от конструктивного направления.

Кроме тестирования в исследовании супружеской пары можно использовать опрос, беседу, интервью.

Метод опроса позволяет специалиста по социальной работе выявить социально-экономические и демографические характеристики супружеской пары: жилищные условия, семейный бюджет, стаж брака, возраст супругов и разницу в возрасте, образование, род занятий, количество и возраст детей. Положительное влияние на супружеский брак оказывают хорошие жилищные и материальные условия, приблизительное равенство возрастов супругов или более старший (3-7 лет) возраст мужа, отсутствие разницы в образовании, число детей от одного до четырех человек.

Метод беседы или интервью может быть использован в случае необходимости изучения микроокружения семьи. Этот фактор также имеет значение для стабилизации брака и семьи в целом. Кроме того, необходимо знать, на какой стадии супружества находится пара, так как для каждой стадии характерны типичные проблемы, структура отношений, уклад и образ жизни семьи. Эти знания психолог может получить только в результате свободной беседы.

Целесообразно после каждого комплексного исследования добрачного и брачного периодов супружеской пары составлять психограмму супружества (А.Н. Волкова, Т.М. Трапезникова) по следующим направлениям:

- зоны конфликтов супружества, потенциальный инициатор конфликта в каждой из зон;

- степень личной совместимости;

- общая мера взаимопонимания и согласия по различным сторонам семейной жизни;

- общий прогноз отношений в паре;

- рекомендации по формам и содержанию коррекционной

- работы с парой в целом и с каждым супругом в отдельности.

В основе психограммы супружества лежит сравнительный анализ результатов, полученных в процессе всестороннего исследования супружеских взаимоотношений.

Диагностические проблемы получения информации о семье. Исследователь должен не только понять, какая именно информация ему нужна для определения направления диагностического исследования, - он должен еще ее получить. Сложность получения подобной информации связана как минимум с тремя проблемами:

1) проблема интимности: в соответствии с моральными и эстетическими нормами, с обычаями и традициями нашего общества некоторые области жизни семьи скрыты пеленой интимности и поэтому труднодоступны для посторонних людей;

2) проблема изменчивости: многие события семейной жизни протекают быстро, не задерживая на себе внимания, легко ускользают даже от опытного и тренированного наблюдателя;

3) проблема разбросанности данных: многие явления, представляющие интерес для семейного психотерапевта, существуют в разных сферах деятельности семьи и проявляются только в отдельные моменты ее жизни.

Специалист по социальной работе упорно ищет пути решения всех трех проблем.

Источник: <https://psylist.net/praktikum/00113.htm>

**Практическое занятие № 7**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: таблица.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление таблицы на тему «Виды социальной терапии», изучив основную и дополнительную литературу.

Таблица «Виды социальной терапии»

|  |  |
| --- | --- |
| Вид социальной терапии | Характеристика |
|  |  |

**Практическое занятие № 8**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: обмен мнениями.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: тренинг по теме «Техники консультирования и навыки общения», студенты делятся на пары «специалист – клиент», преподаватель выдает карточки с ситуациями.

Примерный шаблон по консультированию

1 этап. Приветствие.

**Специалист:** Здравствуйте. Меня зовут … (*ФИО*), я специалист по социальной работе Комплексного центра социального обслуживания населения. Как я могу к Вам обращаться?

**Клиент:** *например, Николай.*

2 этап. Диагностика трудной жизненной ситуации.

**Специалист:** Николай,чем я могу Вам помочь?

**Клиент:** проговаривает ситуацию.

*Не вмешиваемся в монолог клиента, пока он сам не остановится. Как остановился, задаем вопросы, уточняем сведения.*

*Как правильно уточнять:Правильно ли я Вас понял(а), что…*

После определения проблем, подводим итог:

Итак, мы с Вами выяснили, что … (перечисляем определенные проблемы).

3 этап. Консультирование.

*Для того, чтобы решить данную ситуацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать какую - по каждой проблеме проговорить отдельно данную фразу), Вам может быть предоставлена следующая помощь (указать какая и кем предоставлена, выбрать, исходя из ситуации):*

- государственная социальная помощь в виде … Отметить, кем эта помощь будет предоставлена (куда обратиться), какие нужны документы.

- социальное обслуживание в (стационарной, полустационарной, на дому – выбрать) форме с предоставлением следующих социальных услуг … (дописать). Отметить, кем эта помощь будет предоставлена (куда обратиться), какие нужны документы.

- социальное сопровождение: содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

*Обратить внимание на то, какие организации могут помочь.* Обязательно должны присутствовать и государственные, и негосударственные ситуации.

4 этап. Подведение итогов.

Как только завершена консультация, уточнить, понятна ли та информация, что предоставлена клиенту. Остались ли у него еще вопросы? Если вопросы есть – ответить. Если нет – проговорить: благодарю Вас за обращение к нам, если появятся вопросы обращайтесь лично на прием или по телефону. Всего доброго, до свидания!

**Практическое занятие № 9**

Тема: Технологии социальной диагностики и терапии семьи.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

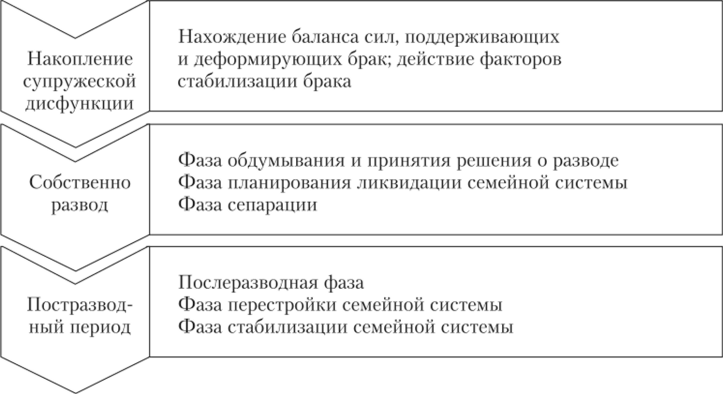
Форма отчетности: конспект.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление рекомендаций по успешному преодолению последствий развода, изучив дополнительный материал.

Дополнительный материал.

Развод является сложным процессом, который разворачивается во многих контекстах отношений членов семьи друг с другом и с внесемейным окружением и затрагивает все стороны жизненного уклада семьи. Развод включает три этапа: предшествующий этап накоплений супружеской дисфункции или разногласий; собственно развод как открытое проявление супружеского кризиса; постразводный период, связанный с преодолением последствий развода и перестройкой семейной системы (рис. 1).



*Рис 1.* Этапы и фазы развода

Собственно развод проходит через три фазы: обдумывание и принятие решения о разводе; планирование ликвидации семейной системы; сепарация.

Фаза *обдумывания и принятия решения о* прекращении супружеских отношений как оптимальном в сложившихся условиях варианте разрешения семейного кризиса обычно характеризуется ростом напряженности или дисфункциональное семьи. Конфронтация партнеров и ссоры становятся хроническими, усиливаются тревожность, разочарование, неудовлетворенность, отчуждение, недоверие. В большинстве случаев у партнеров наблюдается асимметрия динамики эмоционального развода: один из них раньше другого теряет интерес к совместной жизни, остроту чувств, эмоциональную вовлеченность в отношения, осознает неудовлетворенность или усталость от отношений. Обдумывание решения о разводе одним или обоими супругами может продолжаться от нескольких дней до многих лет.

Фаза *планирования ликвидации семейной системы* начинается с принятия решения о разводе одним или обоими супругами. В этот период принимаются решения о кардинальном перераспределении или прекращении функций семьи, что отражается в следующих задачах (аспектах) развода:

- *эмоциональный* развод предполагает трансформацию привязанности к партнеру (снижение уровня субъективной удовлетворенности браком, усиление отчужденности в отношениях супругов являются индикаторами начала эмоционального развода);

- *физический* развод выражается в территориальной сепарации, раздельном проживании бывших супругов;

- *экономический* развод - соглашение о разделе имущества, формах экономической поддержки бывшими супругами друг друга, вкладе каждого из них в материальное обеспечение детей; связан с прекращением совместного ведения хозяйства и разделением семейного бюджета (если до этого он был общим);

- *социальный* развод предполагает реорганизацию отношений с расширенной семьей, общим кругом друзей и коллег (непринятие развода значимым социальным окружением, осуждение разводящихся супругов, попытки добиться отмены их решения создают фактор риска стабилизации семьи после развода);

- *сородителъский* развод предполагает достижение договоренностей между супругами об ответственности и о формах участия в воспитании детей, подготовку и информирование детей о предстоящем разводе и новых условиях их жизни;

- *юридический* развод: оформление окончания отношений на правовом уровне может быть связано с судопроизводством и участием в процессе развода внешних по отношению к семье лиц и институтов - адвокатов, опекунских советов и др. (как правило, их привлечение связано с неспособностью разводящихся супругов самостоятельно разрешить ситуацию);

- *религиозный* развод предполагает получение разрешения от церкви на расторжение брака, если он был церковным.

Свойственные этой фазе негативно-тревожный эмоциональный фон в семье, напряженность и фрустрированность партнеров могут серьезно затруднить решение данных задач и достижение разумного выхода из кризиса.

Завершается развод фазой *сепарации* - прекращением ведения супругами общего хозяйства и совместного проживания. Даже если супруги продолжают жить под одной крышей, происходит раздел «хозяйства», жилплощади, бюджет перестает быть общим и т.д. Интенсифицируется процесс эмоционального развода: происходят аффективная переоценка характера отношений с партнером и самого партнера, дифференциация границ «Я» и «Ты» и установление новых правил и норм взаимодействия. Важный компонент сепарации - трансформация образа «Мы», построение новых образов «Я» и «Ты» в будущем и образа «Мы как родители».

Постразводный этап включает три фазы:

1) послеразводную (длительностью до одного года);

2) фазу перестройки семейной системы;

3) фазу стабилизации семейной системы (2 - 3 года).

Каждая из них характеризуется собственными задачами, продолжительностью, особенностями эмоциональных переживаний и типичными трудностями функционирования семьи.

Задачами развития семьи в этот период в целом являются преодоление «эмоционального дефицита» и «дефицита сотрудничества» после расставания супругов; восстановление экономического функционирования; достижение необходимой родительской компетентности каждым из супругов; построение новой системы социальных отношений с друзьями, коллегами, членами расширенной семьи; восстановление идентичности, так как развод часто воспринимается как свидетельство собственной несостоятельности, что приводит к острому переживанию неуверенности в себе, депрессии, самообвинениям; адаптация детей к новым условиям общения и сотрудничества с каждым из родителей.

Суть послеразводной фазы отражает метафора «разрушенный дом»: семья не функционирует привычным образом, ее стабильность и предсказуемость утрачены. *Фаза перестройки* является поворотной в развитии отношений бывших супругов: завершается их эмоциональный развод, предполагающий трансформацию отношения друг к другу в направлении нейтральности/доброжелательности.

*Фаза стабилизации* предполагает завершение перестройки семьи, становится возможным сотрудничество бывших супругов в сфере родительства, остаются в прошлом обиды распавшегося брака, теряют свою актуальность мотивы «мести», уходит страх близких отношений. Все это свидетельствует о завершении эмоциональной связи между бывшими супругами и создает условие готовности к созданию новых связей. Одним из *психологических критериев стабилизации семьи*после развода является готовность бывших супругов принять прошлое, признать счастливые моменты своего брака и выразить благодарность партнеру за все хорошее, что им довелось пережить вместе.

Для описания переживания процесса развода и оказания помощи разводящимся супругам широко используется модификация модели переживания утраты и горевания, предложенная Э. Кюблер-Росс (2001). Модель описывает пять сменяющих друг друга стадий и отражающих естественную эмоциональную динамику утраты.

1. *Стадия отрицания*. На этой стадии актуализируется работа таких защитных механизмов, как рационализация («наконец пришло освобождение», «рано или поздно это все равно бы произошло»), обесценивание («на самом деле брак был ужасным», «мой муж - полное ничтожество»), отрицание («ничего такого не случилось»). Все они направлены на поддержание иллюзии контролируемости или неизменности ситуации и оберегают психику от чрезмерных потрясений.

2. *Стадия гнева*. На этой стадии возникают злость, гнев и острая обида по отношению к партнеру, он воспринимается как абсолютный источник всех бед и проблем, фрустраций, крушения надежд и планов. На этом фоне может развернуться борьба против него с использованием всех доступных средств, причем в борьбу могут быть втянуты дети.

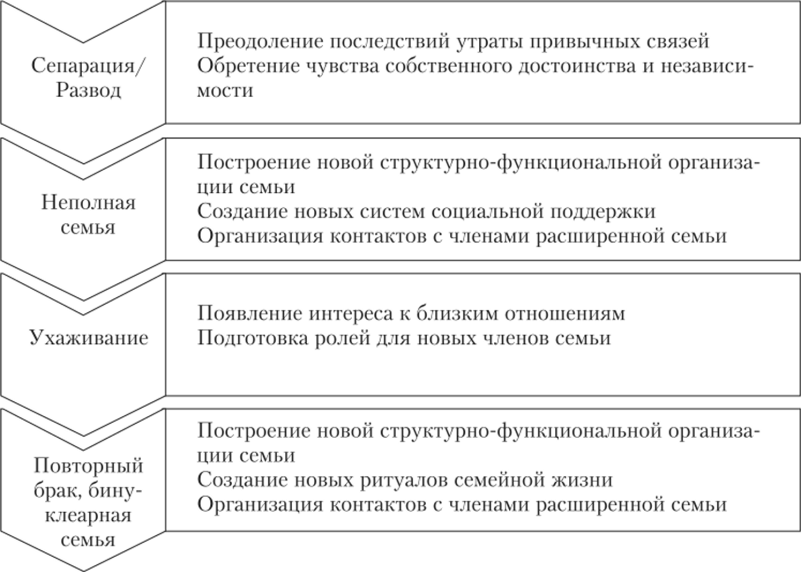
3. *Стадия переговоров* (стадия «сделки»). Предпринимаются попытки восстановить брак, для чего супруги используют различные манипуляции по отношению друг к другу, включая сексуальные отношения, беременность, давление на партнера со стороны окружающих, использование детей и др.

4. *Стадия депрессии*. Когда отрицание, борьба и переговоры не приносят результатов, наступает угнетенное состояние, связанное с истощением и печалью, - реактивная депрессия, которая сопровождается астенией, апатией, обесцениванием себя, ослаблением доверия к людям.

5. *Стадия принятия*. Эта стадия связана с принятием факта развода и адаптацией к изменившимся условиям жизни, что сопровождается структурными изменениями в семье, их стабилизацией и готовностью к новым отношениям.

В процессе проживания развода (второго и третьего этапов) эти пять стадий горевания в той или иной форме проходят все члены семьи, включая детей.

Задачи семьи в процессе развода, отражающие ее развитие в данном кризисе, а также при создании бинуклеарной семейной организации, представлены на рис. 2.



*Рис*. *2.* Задачи семьи, переживающей кризис развода

Таким образом, развод и построение жизни после него - длительный процесс, на каждом этапе которого семья при разрешении соответствующих задач может столкнуться с типичными трудностями.

На *этапах развода* и *образования неполной семьи* (о ней можно говорить, если в распавшемся браке были дети) наиболее распространенные трудности, с которыми чаще всего имеют дело семейные терапевты и консультанты, - это незавершенный развод, ролевые инверсии в детско-родительской системе и форсированное создание новых супружеских отношений. Рассмотрим их подробнее.

Как отмечает К. Ароне, одна из первых в практике помощи семьям предложившая термин «хороший развод», ситуация развода ставит перед семейной системой задачи адаптации к произошедшим изменениям. Ответ семейной системы на любые изменения, в том числе и на развод, может быть как функциональным, так и нефункциональным. К признакам *функционального,* или *завершенного,* развода в терапевтической практике относят следующие: нейтральность бывших супругов по отношению друг к другу (отсутствие обид, скрытой или явной критики супруга как родителя, запретов на общение с ребенком, нейтральное отношение к личной жизни бывшего супруга); сотрудничество бывших супругов как родителей (наличие у каждого из них согласованного с другим времени, которое он проводит с ребенком, выработка совместных планов и целей в воспитании); социальную адаптированность и настроенность социальных контактов каждого из бывших супругов.

В силу разных причин (инфантильность партнеров, ригидность переживаний, укорененность убеждений о ненадежности женщин/мужчин, особые обстоятельства развода и т.п.) не всем разводящимся супругам удается принять завершение отношений. В этом случае *нефункциональный,*или *незавершенный,* развод выражается в застревании одного или обоих супругов на одной из стадий процесса горевания - на стадии отрицания, гнева, «сделки» или депрессии со всеми вытекающими последствиями.

В некоторых случаях родитель, не справляющийся с физической и психологической нагрузкой, может обратиться за помощью к ребенку, поручив ему присматривать за младшими детьми, выполнять работу по дому. Пребывающий в одиночестве родитель может обратиться к ребенку за эмоциональной поддержкой, компенсацией утраченной эмоциональной связи, «гарантией» безусловной любви и преданности, необходимой для поддержания самоценности. Такая конфигурация взаимодействия, когда ребенок выполняет по отношению к родителю родительские или супружеские (партнерские) функции, обозначается как *инверсия ролей.*

В случае ролевой инверсии у ребенка появляются проблемы при хроническом делегировании ему ответственности или несоответствии поставленной перед ним задачи его возрастно-психологическим особенностям: например, требование приготовить обед, адресованное 6-летнему ребенку, или требование финансово поддерживать мать и при этом хорошо учиться в адрес 11-летнего мальчика. В таких ситуациях иерархические отношения между родителем и ребенком запутываются: одновременно помогать ребенку, что-то требовать от него и контролировать его, если родитель нуждается в его эмоциональной и физической поддержке, - чрезвычайно сложная задача. При заключении родителем повторного брака такой ребенок с трудом отказывается от своего привилегированного положения.

Пример. За консультацией обратилась мать 9-летнего мальчика. Она рассказала, что два года назад развелась с мужем (отцом ребенка), который пил и в состоянии опьянения был агрессивен. Спустя некоторое время она вышла замуж за «очень ответственного и положительного мужчину», с симпатией принявшего и ее сына. Запрос к психологу был связан с тем, что мальчик конфликтовал с отчимом, наотрез отказывался делать дома уроки и принимать помощь отчима, предлагавшего ее очень мягко, но настойчиво. Ребенок сопротивлялся опекающему и покровительствующему отношению отчима, категорически не желал принимать его помощь, будто не хотел казаться подчиняющимся. Из воспоминаний матери и самого сына о жизни в предыдущей семье стало ясно, что прежде мальчик испытывал чувство собственной незаменимости и высочайшей значимости в регулировании отношений взрослых, так как только он мог защитить мать от нападок отца. Выполняя эту важную роль в семье, он как бы освобождался от необходимости каждодневной учебы («гак как в семье была очень нервная обстановка»). В новой семье привычное иерархическое устройство поменялось.

Нередко переживание отверженности и эмоциональной пустоты, а также советы друзей и близких - «Надо взбодриться», «Нельзя вешать нос и сдаваться» и т.п. - толкают людей, переживших развод, на немедленный, *форсированный поиск нового объекта привязанности*, что представляет собой компенсаторную реакцию на утрату. В этот период могут быть заключены новые браки, мотивом которых является стремление восстановить травмированную идентичность или обрести чувство безопасности, связанное с убеждением, что оно достижимо только в ситуации пребывания в близких отношениях. Выбранный для этого партнер, как правило, рассматривается инструментально, функционально, в отношении к нему отсутствует личностная заинтересованность, и (или) он выбирается по принципу сходства/противоположности с экс-супругом. Браки, заключенные на этой стадии, часто завершаются разводом, приводя к повторной травматизации и невозможности завершить процесс горевания.

Особенности преодоления (или недопущения) перечисленных трудностей зависят от множества факторов: значимости супружества для партнеров, имеющихся ресурсов (материальная и жилищная обеспеченность, здоровье, эмоциональное состояние, детские проблемы), степени сохранности привычных социальных связей, доминирующих в обществе установок и др. Так, несмотря на либерализацию взглядов на развод, в России по-прежнему сохраняются стереотипы, согласно которым разведенные женщины обладают более низким социальным статусом, чем замужние женщины и разведенные мужчины: женщина после развода остается «одинокой матерью», а мужчина - просто одиноким человеком.

Создание новых отношений и даже само *переживание готовности* к ним помогает восстановить чувство собственного достоинства и уверенность в себе. *Период ухаживания* представляет собой переходное состояние между старой и новой семьей, которая может возникнуть в результате повторного брака. Часто возникающие в этот период трудности связаны с противоречивыми переживаниями в адрес близких отношений: разведенные люди одновременно *стремятся к близости и избегают ее*, склонны опасаться за вновь обретенную независимость и боятся стать уязвимыми в новых отношениях. Такая двойственность далеко не всегда осознается, но всегда отражается в поведении: в своих контактах человек становится то слишком навязчивым, контролирующим, то чрезмерно отстраненным, робким или высокомерным, обесценивающим. Все это затрудняет построение новых отношений, вносит в них напряженность, недоверие, конфликтность.

Еще одной распространенной в период ухаживания трудностью может стать *поведение детей*, расценивающих новые отношения живущего с ними родителя как угрозу существования в их жизни другого родителя, окончательное его предательство, угрозу своей значимости в отношениях с родителями. Не адаптировавшись к новой жизненной ситуации и также испытывая сложные чувства обиды, гнева в адрес супружеских отношений родителей, ребенок может препятствовать новому союзу как угрозе только- только стабилизирующемуся семейному укладу.

**Практическое занятие № 10**

Тема: Особенности социальной работы с многодетными семьями.

Время на выполнение задания: 12 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: изучить материал по ссылке https://vologda-oblast.ru/family/, заполнить таблицу «Меры социальной поддержки многодетным семьям», проанализировать ситуации.

Таблица «Меры социальной поддержки многодетным семьям»

|  |  |
| --- | --- |
| Мера социальной поддержки | Характеристика |
|  |  |

Задание: посмотреть 2 фильма про многодетные семьи, на основании анализа фильма:

1. Определить, имеет ли право семья получить социальное обслуживание (обстоятельства признания)?

2. Какую форму социального обслуживания необходимо выбрать? Ответ поясните.

3. Какие виды социальных услуг мы можем предоставить данной семье?

4. Письменно разъясните порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

5. Заполнить бланки заявления о предоставлении социального обслуживания, договор о предоставлении социального обслуживания, акт обследования материально-бытового обслуживания, ИППСУ, схему маршрута.

6. Какие дополнительные меры социальной поддержки семья может получить?

Бланк заявления о предоставлении социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа (поставщика

социальных услуг),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в который предоставляется

заявление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения (СНИЛС

гражданина) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гражданство, сведения о месте

проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на территории Российской

Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(контактный телефон, e-mail

(при наличии))

от **<1>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) представителя,

наименование государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения, представляющих

интересы гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты документа,

подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя, реквизиты

документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

личность представителя, адрес

места жительства, адрес

нахождения государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оказываемые\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: **<2>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг **<3>**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласен/ не согласен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

<2> В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<3> Статьи 31 и 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Бланк договора о предоставлении социального обслуживания

**Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(место заключения договора)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик»

признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в [разделе III](#Par106) настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E19877D4E6A8E3BAC5D32213u8J7I) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E09E77D1EAA8E3BAC5D3221387C296513F96F9A5F80397uFJAI) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в рублях), срок оплаты (например, не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе VII](#Par144)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящего Договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

бесплатно (ненужное зачеркнуть)

IV. Основания изменения и расторжения Договора

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения место жительства, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель  Полное наименование исполнителя  Адрес (место нахождения) исполнителя  ИНН исполнителя  Банковские реквизиты исполнителя  Должность руководителя исполнителя | | Заказчик  Фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика  Адрес места жительства Заказчика  Банковские реквизиты Заказчика (при наличии)  Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя Заказчика  Адрес места жительства законного представителя Заказчика | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) | (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) |
| М.П. | |  | |

**АКТ**

**обследования материально-бытового положения семьи**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Фамилия, имя, отчество обследуемого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Категория обследуемого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неполная, родитель-инвалид, многодетная (одинокая) мать и др.)

Состав семьи: (лица связанные родством и (или) свойством, к которым относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы) \_\_\_\_\_чел.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Родственные отношения | Дата рождения | Место учебы, работы | Вид дохода | Размер дохода за три последних месяца, предшествующих подаче заявления (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого: |  |

Среднедушевой доход семьи в месяц составляет рублей\* \* \*

Величина прожиточный минимума семьи в месяц составляет рублей \* \* \* (-.)

\*В состав семьи не включаются: военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы; лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы; лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда; лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (ст. 14 ФЗ от 05.04.2003 №44-ФЗ)

\*\*Перечень видов доходов установлен постановлением Правительства РФ от 20.08.2003 № 512

\*\*\*Размер дохода определяется в соответствии с ФЗ РФ от 5.04.2003 № 44-ФЗ

\*\*\*\*Прожиточный минимум семьи определяется в соответствии со ст.2 закона области от 01.03.2005г. № 1236-ОЗ

Жилищные условия семьи: комната, квартира, часть квартиры, жилой дом, часть жилого дома (нужное подчеркнуть)

Количество комнат \_ Общая площадь \_\_\_ кв. м

Количество проживающих: \_\_\_\_

Форма собственности: частная (физическое или юридическое лицо), государственная, муниципальная (нужное подчеркнуть)

Состояние жилья:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) наличие заключений о состоянии жилья (необходимости капитального (текущего) ремонта, признании ветхим, аварийным и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) внешняя оценка состояния жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) санитарное состояние жилой площади (чистота и порядок в помещении, проведение уборки, повышенная загрязненность и др.)

4) наличие удобств жилья: благоустроенное, частично благоустроенное, не благоустроенное

5) наличие продуктов питания, в том числе для детей в соответствии с их возрастом

Наличие предметов первой необходимости (мебели, предметов быта, одежды, обуви) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о факторах, угрожающих жизни и здоровью членов семьи, в том числе детей: пьянство, жестокое обращение, отсутствие необходимого ухода, пренебрежение нуждами ребенка и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявленные факторы, способствующие возникновению обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг (на дому, стационарное, полустационарное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при повторном обращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации по оценке индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг

Предоставление социальных услуг показано, не показано (нужное подчеркнуть).

Наличие противопоказаний (да, нет) (нужное подчеркнуть), каких\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рекомендованные формы социального обслуживания (нужное подчеркнуть): 1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому ⁮;

2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания ⁮;

3) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания ⁮.

Рекомендованные виды социальных услуг (нужное подчеркнуть):

социально-бытовые ⁭, социально-медицинские ⁮, социально-психологические ⁮, социально-педагогические ⁮, социально-трудовые ⁮, социально-правовые ⁮, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов ⁮.

Должность и подпись лица, проводившего обследование, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (подпись) (ФИО )

Со сведениями, указанными в акте ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

(наименование органа, уполномоченного на составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг)

**Индивидуальная программа предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | № |  |
| (дата составления) |  |  |  |

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Пол |  | 3. Дата рождения |  |

4. Адрес места жительства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| село |  | улица |  | дом № |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| корпус |  | квартира |  | телефон |  |

5. Адрес места работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |  | дом |  | телефон |  |

6. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа

7. Адрес электронной почты (при наличии) .

8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до: .

9. Форма социального обслуживания .

10. Виды социальных услуг:

**I. Социально-бытовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-бытовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**II. Социально-медицинские**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-медицин­ской услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**III. Социально-психологические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-психологи­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**IV. Социально-педагогические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-педагоги­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**V. Социально-трудовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-трудовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VI. Социально-правовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-правовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей  
социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности,  
в том числе детей-инвалидов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. Объем предоставления социальной услуги указывается с соответствующей единицей измерения (например, м2, шт., место, комплект) в случаях, когда объем может быть определен единицами измерения.

2. При заполнении графы “срок предоставления услуги” указывается дата начала предоставления социальной услуги и дата ее окончания.

3. При заполнении графы “отметка о выполнении” поставщиком социальных услуг делается запись: “выполнена”, “выполнена частично”, “не выполнена” (с указанием причины).

11. Условия предоставления социальных услуг:

(указываются необходимые условия,

которые должны соблюдаться поставщиком социальных услуг при оказании социальных услуг с учетом формы

.

социального обслуживания)

**12. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование поставщика социальных услуг | Адрес места нахождения поставщика социальных услуг | Контактная информация поставщика социальных услуг (телефоны, адрес электронной почты и т.п.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**13. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги, от которых отказывается получатель социальных услуг | Причины отказа | Дата отказа | Подпись получателя социальных услуг |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**14. Мероприятия по социальному сопровождению:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид социального сопровождения | Получатель | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

С содержанием индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласен

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись получателя социальных услуг или его законного представителя) |  | (расшифровка подписи) |

Лицо, уполномоченное на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг уполномоченного органа субъекта Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (должность лица, подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от** |  | **№** |  |

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг  
реализована полностью (не полностью) (нужное подчеркнуть).

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-бытовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-медицинских социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-психологических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-педагогических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-трудовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-правовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления мероприятий по социальному сопровождению: .

Примечание: Оценка результатов указывается на основании анализа реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг применительно к улучшению условий жизнедеятельности и (или) расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Рекомендации: .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись лица, уполномоченного на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

М.П.

**Практическое занятие № 11**

Тема: Роль специалиста по социальной работе в решении проблем семьи.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, заполненные бланки.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение ситуационных задач по теме «Роль специалиста по социальной работе в решении проблем семьи». Посмотреть фильм про семью, на основании анализа фильма:

1. Определить, имеет ли право семья получить социальное обслуживание (обстоятельства признания)?

2. Какую форму социального обслуживания необходимо выбрать? Ответ поясните.

3. Какие виды социальных услуг мы можем предоставить данной семье?

4. Письменно разъясните порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании.

5. Заполнить бланки заявления о предоставлении социального обслуживания, договор о предоставлении социального обслуживания, акт обследования материально-бытового обслуживания, ИППСУ, схему маршрута.

6. Какие дополнительные меры социальной поддержки семья может получить?

Бланк заявления о предоставлении социальных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа (поставщика

социальных услуг),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в который предоставляется

заявление)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата рождения (СНИЛС

гражданина) гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гражданство, сведения о месте

проживания (пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на территории Российской

Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(контактный телефон, e-mail

(при наличии))

от **<1>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество

(при наличии) представителя,

наименование государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения, представляющих

интересы гражданина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

реквизиты документа,

подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представителя, реквизиты

документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

личность представителя, адрес

места жительства, адрес

нахождения государственного

органа, органа местного

самоуправления, общественного

объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального обслуживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оказываемые\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается форма социального обслуживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: **<2>** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг **<3>**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласен/ не согласен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления

--------------------------------

<1> Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина.

<2> В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<3> Статьи 31 и 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Бланк договора о предоставлении социального обслуживания

**Примерная форма договора о предоставлении социальных услуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(место заключения договора)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание правомочия: устав, доверенность, др.)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик»

признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизита документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства Заказчика)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

удостоверяющего личность законного представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основание правомочия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в [разделе III](#Par106) настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E19877D4E6A8E3BAC5D32213u8J7I) от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=E66BEBAB129D2D45B2B5CB0B15643B4A67E09E77D1EAA8E3BAC5D3221387C296513F96F9A5F80397uFJAI) определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в рублях), срок оплаты (например, не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в [разделе VII](#Par144)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящего Договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

бесплатно (ненужное зачеркнуть)

IV. Основания изменения и расторжения Договора

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения место жительства, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель  Полное наименование исполнителя  Адрес (место нахождения) исполнителя  ИНН исполнителя  Банковские реквизиты исполнителя  Должность руководителя исполнителя | | Заказчик  Фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика  Адрес места жительства Заказчика  Банковские реквизиты Заказчика (при наличии)  Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика  Данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя Заказчика  Адрес места жительства законного представителя Заказчика | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) | (Фамилия, инициалы) | (личная подпись) |
| М.П. | |  | |

**АКТ**

**обследования материально-бытового положения семьи**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

Фамилия, имя, отчество обследуемого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Категория обследуемого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(неполная, родитель-инвалид, многодетная (одинокая) мать и др.)

Состав семьи: (лица связанные родством и (или) свойством, к которым относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы) \_\_\_\_\_чел.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Родственные отношения | Дата рождения | Место учебы, работы | Вид дохода | Размер дохода за три последних месяца, предшествующих подаче заявления (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого: |  |

Среднедушевой доход семьи в месяц составляет рублей\* \* \*

Величина прожиточный минимума семьи в месяц составляет рублей \* \* \* (-.)

\*В состав семьи не включаются: военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы; лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы; лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда; лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (ст. 14 ФЗ от 05.04.2003 №44-ФЗ)

\*\*Перечень видов доходов установлен постановлением Правительства РФ от 20.08.2003 № 512

\*\*\*Размер дохода определяется в соответствии с ФЗ РФ от 5.04.2003 № 44-ФЗ

\*\*\*\*Прожиточный минимум семьи определяется в соответствии со ст.2 закона области от 01.03.2005г. № 1236-ОЗ

Жилищные условия семьи: комната, квартира, часть квартиры, жилой дом, часть жилого дома (нужное подчеркнуть)

Количество комнат \_ Общая площадь \_\_\_ кв. м

Количество проживающих: \_\_\_\_

Форма собственности: частная (физическое или юридическое лицо), государственная, муниципальная (нужное подчеркнуть)

Состояние жилья:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) наличие заключений о состоянии жилья (необходимости капитального (текущего) ремонта, признании ветхим, аварийным и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) внешняя оценка состояния жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) санитарное состояние жилой площади (чистота и порядок в помещении, проведение уборки, повышенная загрязненность и др.)

4) наличие удобств жилья: благоустроенное, частично благоустроенное, не благоустроенное

5) наличие продуктов питания, в том числе для детей в соответствии с их возрастом

Наличие предметов первой необходимости (мебели, предметов быта, одежды, обуви) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о факторах, угрожающих жизни и здоровью членов семьи, в том числе детей: пьянство, жестокое обращение, отсутствие необходимого ухода, пренебрежение нуждами ребенка и др. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявленные факторы, способствующие возникновению обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг (на дому, стационарное, полустационарное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при повторном обращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации по оценке индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг

Предоставление социальных услуг показано, не показано (нужное подчеркнуть).

Наличие противопоказаний (да, нет) (нужное подчеркнуть), каких\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рекомендованные формы социального обслуживания (нужное подчеркнуть): 1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому ⁮;

2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания ⁮;

3) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания ⁮.

Рекомендованные виды социальных услуг (нужное подчеркнуть):

социально-бытовые ⁭, социально-медицинские ⁮, социально-психологические ⁮, социально-педагогические ⁮, социально-трудовые ⁮, социально-правовые ⁮, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов ⁮.

Должность и подпись лица, проводившего обследование, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации (подпись) (ФИО )

Со сведениями, указанными в акте ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

(наименование органа, уполномоченного на составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг)

**Индивидуальная программа предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | № |  |
| (дата составления) |  |  |  |

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Пол |  | 3. Дата рождения |  |

4. Адрес места жительства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| село |  | улица |  | дом № |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| корпус |  | квартира |  | телефон |  |

5. Адрес места работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| почтовый индекс |  | город (район) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| улица |  | дом |  | телефон |  |

6. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа

7. Адрес электронной почты (при наличии) .

8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до: .

9. Форма социального обслуживания .

10. Виды социальных услуг:

**I. Социально-бытовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-бытовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**II. Социально-медицинские**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-медицин­ской услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**III. Социально-психологические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-психологи­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**IV. Социально-педагогические**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-педагоги­ческой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**V. Социально-трудовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-трудовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VI. Социально-правовые**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социально-правовой услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей  
социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности,  
в том числе детей-инвалидов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Объем предоставления услуги | Периодичность предоставления услуги | Срок предоставления услуги | Отметка о выполне­нии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Примечания:

1. Объем предоставления социальной услуги указывается с соответствующей единицей измерения (например, м2, шт., место, комплект) в случаях, когда объем может быть определен единицами измерения.

2. При заполнении графы “срок предоставления услуги” указывается дата начала предоставления социальной услуги и дата ее окончания.

3. При заполнении графы “отметка о выполнении” поставщиком социальных услуг делается запись: “выполнена”, “выполнена частично”, “не выполнена” (с указанием причины).

11. Условия предоставления социальных услуг:

(указываются необходимые условия,

которые должны соблюдаться поставщиком социальных услуг при оказании социальных услуг с учетом формы

.

социального обслуживания)

**12. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование поставщика социальных услуг | Адрес места нахождения поставщика социальных услуг | Контактная информация поставщика социальных услуг (телефоны, адрес электронной почты и т.п.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**13. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги, от которых отказывается получатель социальных услуг | Причины отказа | Дата отказа | Подпись получателя социальных услуг |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**14. Мероприятия по социальному сопровождению:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид социального сопровождения | Получатель | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

С содержанием индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласен

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись получателя социальных услуг или его законного представителя) |  | (расшифровка подписи) |

Лицо, уполномоченное на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг уполномоченного органа субъекта Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (должность лица, подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от** |  | **№** |  |

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг  
реализована полностью (не полностью) (нужное подчеркнуть).

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-бытовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-медицинских социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-психологических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-педагогических социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-трудовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-правовых социальных услуг: .

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления мероприятий по социальному сопровождению: .

Примечание: Оценка результатов указывается на основании анализа реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг применительно к улучшению условий жизнедеятельности и (или) расширению возможностей получателя социальных услуг самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Рекомендации: .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (подпись лица, уполномоченного на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг) |  | (расшифровка подписи) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |

М.П.

**Практическое занятие № 12**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление таблиц «Отличия патроната и патронажа», «Характеристика основных видов патронажных услуг».

Таблица «Отличия патроната и патронажа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Линия сравнения | Патронат | Патронаж |
| Определение |  |  |
| Сходства |  |  |
| Различия |  |  |

Таблица «Характеристика основных видов патронажных услуг»

|  |  |
| --- | --- |
| Виды патронажных услуг | Характеристика |
|  |  |

**Практическое занятие № 13**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: семейная политика и фамилистический императив как основа социального патроната. Изучить дополнительный материал, составить конспект по теме.

Дополнительный материал.

Семейная социальная политика представляет собой своеобразную систему действий правительства, которые направлен на семью, как социальный институт. Основной целью данной деятельности является утверждение суверенитета, а также гарантия прав, свобод и интересов семьи, которые базируются на правовом регулировании взаимоотношений с государством. Это комплексная система воздействий социального, экономического, правового характера со стороны государства, которая направлена на улучшение благосостояния и условий жизни ячейки общества.

Семья рассматривается с двух позиций: как малая социальная группа и как социальный институт. Если рассматривать ее как социальный институт, то из этого вытекает, что семья взаимосвязана с потребностями современного общества, на основе которых определяются следующие функции семьи:

1. Продолжения рода;

2. Хозяйственно-экономическая;

3. Жизнеохранная;

4. Сексуальная;

5. Воспитательная.

Семейная политика представляет собой самостоятельное направление социальной политики, которое занимается исключительно решением характерных семейных проблем, а также выводит взаимоотношения семьи и государства на новый ступень.

Одной из основных целей, которые ставит перед собой социальная семейная политика является укрепление семьи как социального института. Выполнение поставленной задачи в наибольшей мере выражается в содействии государства семье, а именно помощь многодетным семьям и семьям, состоящим из нескольких поколений.

В настоящее время объектом социальной семейной политики представлена семья, как единое целое, которая имеет свой социальный и правовой статус, который гарантируется государственными органами. Правительство обязуется заботиться и действовать в интересах семьи.

Субъектом социальной семейной политики являются как государственные органы всех уровней, так и юридические лица, политические партии и объединения, благотворительные фонды и т.д.

Необходимость данной политики заключается в тех негативных последствиях изменения структуры семьи, которые были спровоцированы такими факторами, как индустриализация, урбанизация, историческое развитие и прочими событиями, что так или иначе оказывают непосредственное влияние на жизнь человека. Все эти процессы, взаимодействую друг с другом характеризуют кризис семьи как социального института. Семья, как социальный институт оказалась подорванной, начиная с 60-х годов, именно этот рубеж определяется как прекращение выполнения основных функций семьи, которая заключается в репродуктивности.

Определенные особенности исторического пути развития страны стали основной причиной того, что семейная политика в настоящее время рассматривается в виде организуемой и финансируемой государственным бюджетом.

Формирование семейной политики положило свое начало в конце 20 века. Именно тогда общество, как никогда ранее почувствовало острую необходимость в обновленных и усовершенствованных семейным программам. Главной целью такой политики является приоритетность общечеловеческих ценностей, а также формирование социального правового государства, политика которого будет ориентирована на создание комфортных и благоприятных условий жизни народа, а также поддержку семьи со стороны государства.

Основной моделью данной политики представлена как три-четыре ребенка, воспитуемые в полной семье при полноценной поддержке и отца и матери. Однако это вовсе не означает, что другие семьи не заслуживают помощи и внимания со стороны государства. Каждая семья, независимо от состава семьи имеет право на поддержку со стороны государства, в случае возникновения необходимости.

Абсолютно все принципы едины и долгосрочны на территории всего государства. На федеральном уровне семья обеспечивается всеми предусмотренными правами, льготами и гарантиями, а на региональном уровне власть занимается дополнением и развитием данных прав.

Среди основных принципов социальной семейной политики выделяют следующие:

1. Независимость семьи во время принятия решений, касательно своего становления, а также возможность оказания поддержки на добровольных началах.

2. Интересы ребенка ставятся на первое место, независимо его отличительных характеристик. Решения должны быть направлены на обеспечение его полноценного становления как личности во всех направлениях.

3. Независимо от национальности, социального статуса и веры, все семьи равны в своих правах. Также должно поддерживаться равноправие между мужским и женским полом, которое основывается на объективном распределении домашних обязанностей.

4. Все государственные и общественные институты должны действовать во взаимосвязи друг с другом.

5. Всем гражданам, нуждающимся в удовлетворительных условиях жизни нетрудоспособных членов семьи, предоставляются со стороны государства определенные социальные гарантии. Та часть населения, которая является экономически активной, обеспечивается всеми условиями для увеличения достатка за счет трудовой деятельности. Нуждающиеся семьи, а также вынужденные вследствие происшествия чрезвычайного характера мигрировать, получают социальную защиту со стороны государства.

6. Комплексность. Данный принцип заключается в том, что социальная защита уделяет внимание абсолютно всем сферам жизни семьи.

7. Прежде чем совершить определенные действия в ходе осуществления семейной политики, проводится анализ и прогнозирование развития положения семьи в данных условиях.

На данный момент главной задачей семейной политики является внесение реформ в систему налогообложения, а именно сознание фиксированной ставки налога, которая будет идти в качестве материальной помощи малоимущим семьям, на программу поддержки семьи, а также на налоговые льготы коммерческим организациям, что занимаются активной поддержкой семейной политики.

Ходом социальной семейной политики занимаются высшие органы государственной власти, такие как законодательная и исполнительная.

Для того чтобы вышеперечисленные принципы оставались не только на бумаге, но и были реализованы в реальной жизни существуют следующие направления государственной семейной политики:

1. Создание соответствующих условий для сведению к минимуму негативных направленностей, а также для поддержки малоимущих семей, снижения уровня бедности.

2. Создание подходящих условий работы жителей страны для успешного совмещения трудовой деятельности с выполнением полномочий, возложенных, на них семьей.

3. Особое внимание уделяется повышению уровня охраны здоровья. Данное направление политики заключается в предоставлении доступной каждому медицинской помощи.

4. Государство также оказывает помощь семьям в воспитании будущего поколения с помощью распространения книг по уходу за детьми, о взаимоотношении родителей с ребенком, а также специальных книг для молодых семей. Также правительство всеми силами поддерживает нравственное и этическое просвещение подростков.

Фамилистика - наука, исследующая семью как социальный институт и социально-психологическую группу, как социокультурный феномен и воспитательную систему и пр. и пр.

Направлениями фамилистики являются:

- семья и право (связь с юриспруденцией);

- семья и здоровье (связь с медициной, физиологией);

- семья и питание (связь с кулинарией);

- семья и воспитание детей (связь с педагогикой, психологией, сексологией);

- семья и экономика (связь с экономикой);

- семья и мораль (связь с этикой);

- семья и культура (связь с этнографией, историей);

- семья и духовность (связь с религией, философией);

- семья и статистика (связь с социологией, со статистикой, с демографией).

Цель фамилистики – изучение человека в семье. В отличие от социологии семьи, она рассматривает семью как малую социально-психологическую группу, отношения в которой уникальны и глубоко интимны.

Целью фамилистического исследования семьи является изучения вариативности различных явлений семейных отношений.

За то время, что фамилистика формировалась, сформировались основные принципы:

- признание поливариантности норм семейной жизни и поведения;

- отказ от использования жестких критериев в практической работе с семьей (человек в семье, и он сам оценивает, что хорошо, а что плохо);

- реализация личностно-ориентированного подхода в работе с семьей. При работе с семьей специалисты ориентируются на весь цикл семьи. Всегда нужно знать характеристики личности.

Традиционная социология семьи:

Социология семьи - отрасль социологии, изучающая семью. В сферу исследований данной отрасли входит: изучение функционирования семьи как социального института и малой группы, структуры и функций семьи, брачно-семейные отношения, образцы семейного поведения, характерные для того или иного типа культуры, той или иной социальной группы.

А) школа московский социологии: Моцковский, Медков, Антонов (демографы) Т. Заславская.

Б) питерская школа. Питерская школа исповедует принципы фамилистики. И.С. Кон, Т. Гурко. Интересны работы Ярской-Сирновой (изучала монородительство) Филиппова (психолог, «Перенатальная психология» – психология беременности).

Семья для фамилистики – тот союз, к которому принадлежит человек.

В основе фамилистического исследования лежат качественные методы. Глубинное интервью. Различного рода тесты. Комплексный характер фамилистического исследования, включающего социокультурный, социально-психологический и психологический анализ форм семейного поведения.

Источник:https://spravochnick.ru/socialnaya\_rabota/suschnost\_i\_principy\_socialnoy\_politiki/semeynaya\_socialnaya\_politika/

**Практическое занятие № 14**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: социальный паспорт семьи.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление социального паспорта семьи (3 ситуации по выбору студента).

**СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ**

**учащегося и его семьи**

Ф. И. О. учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Школа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Состав семьи:**

***Мать Ф.И.О.*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование (высшее, незакон. высшее, среднее, ср. специальное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. служебный (сотовый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Отец Ф.И.О.*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Образование (высшее, незакон. высшее, среднее, ср.специальное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. служебный (сотовый) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о других детях в семье (Ф.И.О., дата рождения, место учебы, работы):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о других родственниках, проживающих совместно (Ф.И.О., дата рождения, степень родства, место учебы (работы), должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Жилищно-бытовые условия семьи:**

Площадь квартиры (м2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кол-во комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние жилья (требует ли ремонта, санитарное состояние) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности (своя или сьемная квартира) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие своей комнаты у ребенка

Наличие собственного рабочего места у ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Характеристика семьи:**

1. ***по структуре:*** (полная, неполная) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если неполная, то указать: один отец, одна мать, опекун)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать причину неполноты: развод, смерть одного из родителей и т.д.

если в разводе (или брак не зарегистрирован) указать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получают ли алименты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***б) по материальной обеспеченности:***

* со средним материальным достатком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* с низким материальным достатком\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* нуждающиеся: (малоимущие – предоставить справки из УСЗН), малообеспеченные.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.** **Социальный статус семьи (подчеркнуть или дописать):**

Малообеспеченная, находящаяся в социально опасном положении, полная, многодетная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы, иное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Организация труда и отдыха:**

* + - * + какие обязанности выполняет в семье \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        + соблюдается ли режим дня \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
        + кто и в какой степени помогает и контролирует выполнение домашнего задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Направленность интересов:**

* проявляет интерес к деятельности (физический, умственный труд, техническая, организаторская, художественная, спортивная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - * + в каких кружках (секциях) состоит, состоял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

культурный кругозор (узкий, посещает ли и насколько часто театры, музеи, выставки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Состояние здоровья и развития учащегося:**

1. общая оценка здоровья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. признаки повышенной нервозности (отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Статус родителей (подчеркнуть или дописать):**

Инвалиды (мать, отец), ограничены в правах (мать, отец), лишены родительских прав (мать-отец), безработные (мать, отец), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**9.Социально-бытовые условия (подчеркнуть или дописать):**

Созданы благоприятные условия для проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санитарное состояние соответствует нормам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Отопление (печное,газовое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Практическое занятие № 15**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: сопровождение семьи и детей. Опекунство, попечительство в социальном патронате – написать конспект, изучив дополнительный материал.

Дополнительный материал.

С 1 января 2015 года в Российской Федерации вступил новый Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». В нем как раз и раскрываются все особенности и принципы социального сопровождения, а также его ключевые технологии.

В статье 22 вышеуказанного Закона определяются принципы содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, а также юридической и социальной помощи, которые не относятся к перечню социальных услуг. Именно в них и закреплены основы социального сопровождения граждан.

Социальное сопровождение обеспечивается при необходимости таким категориям граждан, как родители, опекуны, попечители, а также иным законным представителям несовершеннолетних. Также оказывается непосредственное содействие в предоставлении ряда услуг, таких как:

1. Педагогические и юридические услуги, подкрепленные законодательством Российской Федерации.

2. Социальная помощь, которая не относится к социальным услугам.

3. Медицинские услуги.

4. Услуги в психологической помощи.

Осуществление социального сопровождения производится путем привлечения ряда ответственных и уполномоченных организаций, которые вправе предоставлять такого рода помощь. Услуги предоставляются на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьей 28 вышеуказанного Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». Все меры, а также комплекс мероприятий, которые направлены на социальное сопровождение, отражаются в индивидуальной программе.

Выступая сложным процессом, который формализован посредством законодательства, социальное сопровождение решает ряд ключевых задач, которые являются очень важными для успешного развития общества и благополучной жизнедеятельности широких слоев населения.

Задачи социального сопровождения следующие:

1. Содействие в адаптационных процессах клиентов к реальным условиям их жизнедеятельности, а также к новым социально-культурным условиям, если дело касается мигранта или иностранного гражданина, прибывшего с определенной целью в нашу страну (обучение, работа, временное проживание);

2. Помощь в реабилитации человека, выведение его из кризисных ситуаций. Сопровождение может носить медицинский и психологический характер, а также включает в себя технологии по адаптационной работе;

3. Повышение социального статуса человека, введение его в образовательную среду. Зачастую человек нуждается в социальном сопровождении, если теряет прежнее место работы из-за недостаточного уровня знаний и навыков. В данном случае он отправляется на повышение квалификации или переобучение.

4. Нормализация отношений с социумом и утверждение себя в нем. Восстановление функций здоровья, избавление от ряда вредных привычек. Обычно, это медицинская реабилитация в наркологических централ, избавление от алкогольной и наркотической зависимости, а также от вредной привычки, такой, как курение и употребление запрещенных и опасных для жизни токсичных препаратов.

5. Создание комфортных условий для самореализации человека в рамках семейных и общественных отношений.

Осуществление этих функций входит в сферу компетенции специалистов социальной сферы, а также психологов, педагогов и медицинских работников. Все они являются сотрудниками служб социального сопровождения.

Служба социального сопровождения – это система органов, целью которой является создание равных для всех членов общества возможностей реализоваться и стать социально и политически активной личностью. В работе этих служб границы между людьми стираются, поскольку помощь могут получить абсолютно все граждане: трудоспособные, нетрудоспособные, инвалиды, несовершеннолетние и прочие социально-демографические и возрастные категории граждан.

Семья выступает в качестве уникального социального института, древнейшего в общественной системе. Так же, как и любая система, семья нуждается в организации социального сопровождения.

Вопросы по улучшению положения детей, а также семей, которые занимаются детским воспитанием, в особенности семей, находящихся в трудной и безвыходной жизненной ситуации, определению наиболее эффективных способов для достижения детского и семейного благополучия находят отражение в законодательстве Российской Федерации, а также в законодательстве ряда субъектов Российской Федерации. Помимо этого, социальное сопровождения обеспечивается посредством деятельности федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов власти субъектов Российской Федерации.

Согласно Федеральному закону Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 года, социальное сопровождение – это один из видов помощи семьям и детям (статья 22).

Социальное сопровождение семей заключается в содействии по предоставлению им нескольких видов помощи: медицинской, психологической, педагогической, юридической, а также социальной помощи, которая не относится к перечню социальных услуг.

Семьи, которые нуждаются в социальном сопровождении, относятся к той категории граждан – членов семей, которым важно предоставление иных услуг, выходящих за пределы сугубо социальных услуг. Согласно законодательству и некоторым правовым актам, к таким семьям в обязательном порядке относятся семьи, которые находятся в социально-опасном положении.

Это могут быть семьи, проживающие за чертой бедности, многодетные семьи, где есть всего один родитель, семьи с детьми-инвалидами и иные виды семей, которые нельзя считать благополучными. К таким семьям предпринимаются индивидуальные программы социального сопровождения, где учитываются особенности семей.

Опека, попечительство и патронаж: сущность понятий

Опека – это форма обеспечения защиты прав граждан, не достигших 14 лет, которые остались без родителей (в случае их гибели или лишение родительских прав), а также граждан, признанных недееспособными по физическим и психическим показателям здоровья, ввиду которых они не могут нести ответственность за свои поступки.

Попечительство - это подвид правовой опеки. Попечительство устанавливается в отношении частично дееспособных граждан, которые в состоянии анализировать свои поступки и отвечать за них, однако, в силу ограниченных физических возможностей они не могут обеспечить себе полноценную жизнь. К ним относятся: граждане в возрасте от 14 до 18 лет (несовершеннолетние лица); граждане, чью дееспособность ограничило государство по причинам злоупотребления вредными привычками (алкоголем, наркотиками, азартными играми), что привело к ухудшению материального статуса семьи.

Патронаж - это форма правовой помощи для дееспособных граждан. Особенность этой формы правовой помощи заключается в добровольном начале. А именно, патронаж устанавливается или расторгается на добровольной основе, по личному обращению нуждающихся в помощи граждан (граждане с ограниченными физическими возможностями, которые не в силах самостоятельно решать бытовые и другие жизненно важные вопросы).

С целью заботы о благоприятном взрослении детей, которые оказались в ситуации лишения родительского попечения, а также с целью защиты гражданских прав совершеннолетних недееспособных людей государство предусматривает возможность установления опеки и попечительства над этими гражданами, которое принимается по решению органов опеки.

Регулирование работы органов опеки и попечительства происходит на основании разноотраслевых норм права:

- нормы административного права регулируют деятельность органов опеки и попечительства; на основании этих норм соответствующие органы принимают решение о назначении опекунов и попечителей;

- нормы семейного права призваны регулировать отношения между опекунами, попечителями и подопечными;

- нормы Гражданского кодекса определяют опеку и попечительство независимый самостоятельный гражданско-правовой институт, а также устанавливают статус опекунов и попечителей и определяют характер участия опекунов в имущественных гражданско-правовых отношениях, которые непосредственно касаются подопечных.

Опеку и попечительство также осуществляют: отделы образования (над несовершеннолетними); отделы здравоохранения (над недееспособными гражданами); органы социальной защиты местных исполнительных органов (над дееспособными, нуждающимися в попечительстве).

В ст.32 Гражданского кодекса установление опеки предусматривается: над детьми в возрасте до 14 лет, которые лишены родительской опеки; над недееспособными гражданами, в случае признания такого их гражданского статуса судом.

Опека устанавливается только с того момента вступления в законную силу решения суда о недееспособности гражданина.

Согласно ст. 27 Гражданского кодекса опекуны являются законными полноправными представителями подопечных, следовательно, все бытовые и гражданско-правовые сделки опекуны должны совершать от имени подопечных и только в их интересах.

Согласно ст. 27 Гражданского кодекса на опекуна возлагается ответственность за здоровье и развитие малолетних подопечных, на опекуна возлагается ответственность за правонарушения, совершенные подопечным в случае, если не докажет, что правонарушение совершено не по его вине.

Опекун автоматически лишается статуса опекуна по достижению несовершеннолетним подопечным 14 лет, либо решению суда о признании гражданина дееспособным и вступлению его в законную силу. Также, в случае восстановления родителей в родительских правах.

Попечительство устанавливается согласно ст.33 Гражданского кодекса РФ: над гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, лишенных родительской опеки; для данной категории лиц попечителями могут выступать приемные семьи, специальные детские учреждения; над гражданами, ограниченными судом в способности принимать самостоятельные решения вследствие признания всякого рода зависимости (алкоголической, наркотической, азартной); в данном случае попечителями могут выступать соответствующие лечебные заведения.

На попечителей несовершеннолетних детей возлагаются все те права и обязанности, что и на родителей и опекунов.

Попечительство над гражданином, признанным зависимым от спиртных напитков, наркотических или психотропных веществ, азартных игр заключается в совершении тех сделок, которые гражданин не вправе совершать самостоятельно. За зависимым гражданином остается право на совершение мелких бытовых сделок, на другие сделки, получать любой вид денежного дохода и распоряжаться им гражданин может только с согласия попечителя.

Гражданин, признанный зависимым, несет полную имущественную ответственность по разрешенным ему совершенным сделкам, а также несет ответственность за причиненный вред.

В ст. 35, 36 Гражданского кодекса предусмотрены правила распоряжения имуществом зависимого подопечного. Эти нормы основаны на праве опекунов и попечителей распоряжаться их имуществом только в интересах подопечных, но в тоже время не обязаны содержать подопечных за свой счет. Но им предоставляется право распоряжаться имуществом подопечного только в его интересах. Имущественные сделки по обмену, дарению, аренды и пользованию недвижимостью опекун вправе совершать только по предварительному разрешению органов опеки и попечительства.

Для предотвращения злоупотреблений опекунов и попечителей, Гражданский кодекс запрещает совершать имущественные сделки опекунов с подопечными или их членами семьи и другими родственниками. Исключением является имущество, переданное подопечному в качестве дара. В случае необходимости управления недвижимым и ценным движимым имуществом орган опеки имеет полномочия, заключает договор доверительного управления имуществом с доверительным управляющим, которого определяет только органы опеки.

Отмена попечительства происходит:

- по достижению подопечного 18 лет;

- на основании решения суда об отмене ограничения дееспособности гражданина;

- при вступлении несовершеннолетнего в брак.

В ст. 37 Гражданского кодекса предусмотрен особый вид опеки над гражданами по волеизъявлению самого подопечного. Таким образом, под патронажем понимается оказание помощи на постоянной основе совершеннолетнему дееспособному гражданину, который по физическому состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои гражданские права, исполнять обязанности (чаще всего пожилые граждане или инвалиды).

Патронаж устанавливается по просьбе самого гражданина, независимо от наличия детей, родственников.

Патронаж осуществляет попечитель-помощник, назначенный органом опеки и попечительства исключительно по просьбе и согласию гражданина. Установление патронажа не влечет ограничение гражданских прав подопечного. Сотрудники патронажных органов оказывают гражданам помощь в быту и хозяйстве. Прекращение деятельности патронажных органов происходит по требованию самого гражданина и органов опеки.

**Практическое занятие № 16**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: заполненный договор.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление договора социального патроната – изучить шаблон договора, составить 2 договора социального патроната (ситуации по выбору студента).

**Договор**

**установления социального патроната**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Организация уполномоченная по социальному патронату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) (далее – Организация)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество законного представителя ребенка)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Социальный патронат устанавливается над ребенком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия свидетельства о рождении (паспорта), кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Ребенок), проживающий в семье Представителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Выполнять план индивидуального развития Ребенка.

2.1.2. Регулярно (не реже 2-х раз в неделю) посещать семью, в которой проживает Ребенок по месту жительства.

2.1.3. Оказывать социальную помощь Ребенку.

2.1.4. Принимать меры для получения Ребенком образования.

2.1.5. Оказывать помощь в получении медицинского обслуживания, систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья.

2.1.6. Обеспечивать посещение образовательного учреждения, следить за успеваемостью Ребенка, поддерживать связь с учителями и воспитателями этого учреждения.

2.1.7. Формировать навыки общения, поведения, правосознание, правовую культуру.

2.1.8. Развивать навыки общения со сверстниками и давать рекомендации по формированию взаимоотношений.

2.1.9. Оказывать помощь в организации досуга Ребенка.

2.1.10. Принимать следующие меры по защите прав Ребенка:

- участвовать в качестве заинтересованного лица при решении любого вопроса, затрагивающего интересы Ребенка в ходе судебного или административного разбирательства;

- обращаться от имени Ребенка с ходатайствами в различные организации, ведомства для защиты его прав.

2.1.11. Оказывать помощь в приобретении навыков адаптации в обществе.

2.1.12. Регулировать конфликты между Ребенком и Представителем.

2.1.13. Информировать уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между Ребенком и Представителем.

2.1.14. Не разглашать конфиденциальную информацию о Ребенке.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Получать дополнительную, в пределах компетенции, информацию о Ребенке от уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа.

2.2.2. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления социального патроната.

2.2.3. Быть представителем Ребенка при наличии разногласий с Представителем.

2.2.4. В установленном законом порядке обжаловать действия сторон настоящего договора.

3. Права Представителя ребенка

3.1. Представитель имеет право:

3.1.1. Участвовать в заключении договора установления социального патроната над ребенком.

3.1.2. Вносить предложения в индивидуальный план мер помощи ребенку.

3.1.3. Обращаться за квалифицированной помощью к уполномоченному органу в сфере опеки, попечительства и патронажа, Организации.

3.2. Обязанности Представителя (представителей) ребенка:

3.2.1. Разрешать посещать семью специалистам Организации.

3.2.2. Разрешать специалистам Организации осуществлять контроль за условиями осуществления социального патроната.

3.2.3. Не препятствовать сотрудникам Организации в реализации прав и обязанностей.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.».

4.2. Срок действия настоящего договора может быть продлен на следующий срок по взаимному согласию сторон.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры, возникающие между сторонами в период действия настоящего договора, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения договоренности по спорному вопросу, стороны имеют право обращаться в судебные органы, решение которых окончательно и обязательно для сторон.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

6.1.1. По инициативе Уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа, Организации.

6.1.2. По инициативе Представителя (представителей).

6.1.3. На основании решения суда.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые участник не мог предвидеть, предотвратить разумными мерами.

7.4. Договор по соглашению сторон может быть дополнен другими правами и обязанностями.

8. Подписи и реквизиты сторон

Уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа:

должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М. П.)

Уполномоченная организация по социальному патронату:

должность, Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М. П.)

Законный представитель ребенка:

Ф.И. О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Практическое занятие № 17**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление программы социального патроната для семьи. Изучить образец, составить для бездетной семьи (семья, где супруга не может забеременеть, диагноз – бесплодие, но семья очень хочет ребенка).

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания; |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних; |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто» А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 18**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат многодетной семьи – разработать программу социального патроната многодетной семьи.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 19**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат молодой семьи – разработать программу социального патроната молодой семьи.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 20**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат приемной семьи – разработать программу социального патроната приемной семьи.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023 - 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 21**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат неполной семьи – разработать программу социального патроната неполной семьи.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 22**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат малообеспеченной семьи – разработать программу социального патроната малообеспеченной семьи.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 23**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальный патронат детей из семей группы риска – разработать программу социального патроната детей из семей группы риска.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

* Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
* Анализ среды, исследование ситуации, причин;
* Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
* Фиксация и обработка результатов;
* Рефлексия;
* Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто»

А. Сент-Дьердьи

* Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
* Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
* Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
* Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
* Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

* Составление картотеки учета семей группы риска;
* Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
* Определение проблемы семьи;
* Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
* Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

Источник:https://kopilkaurokov.ru/prochee/prochee/biesieda\_sotsial\_nogho\_piedaghogha\_patronatnoie\_vospitaniie

**Практическое занятие № 24**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 10 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление описания технологии сопровождения приемных семей. Посмотреть фильм про приемную семью, изучить дополнительный материал, составить описание технологии сопровождения приемной семьи, составить на ее основании алгоритм (схему) применения технологии сопровождения приемной семьи.

Дополнительный материал.

Педагогическое сопровождение приемной семьи выступает как содержательно насыщенная и технологически обусловленная деятельность, обеспечивающая отбор приемных родителей, оказание квалифицированной опережающей, профилактической и оперативной помощи приемной семье в вопросах воспитания детей-сирот, целевые ориентации, которые связаны с созданием организационно-педагогических условий для успешного обучения приемных родителей искусству самостоятельно и с наибольшей эффективностью разрешать проблемы (профессиональные и личные), возникающие у них в процессе воспитания детей-сирот, и на этой основе принимать адекватные в сложившейся педагогической или жизненной ситуации решения с учетом имеющегося у членов приемной семьи личностного потенциала, культурного опыта и педагогической компетентности.

Педагогическое сопровождение приемных родителей носит индивидуально-адаптированный характер и нацелено на стимулирование их профессионального роста, самообразования и саморазвития приемных родителей. Педагогическое сопровождение обеспечивает решение социального заказа на профессионализацию приемной семьи, делает ее функционирование благополучным, способствует предупреждению возвратов детей-сирот в интернатные учреждения.

В качестве ведущих показателей эффективности педагогического сопровождения выступает профессиональная компетентность приемных родителей, содержательно включающая:

- мотивационно-личностный компонент, характеризующийся личностно-профессиональными качествами, комплексом эмоционально-ценностных отношений приемных родителей;

- гностический компонент, представленный комплексом методологических, теоретических, методических и технологических знаний;

- деятельностный компонент, содержащий комплекс профессиональных умений (прогностические, организационные, коммуникативные, социально-перцептивные, диагностико-рефлексивные, коррекционно-развивающие умения, умения нравственно-волевой саморегуляции) и эмоциональное благополучие ребенка в приемной семье, отражающее общий фон настроения ребенка-сироты, отношение его к членам приемной семьи, к окружающим людям, к деятельности и поведению и к самому себе.

Успешность реализации педагогического сопровождения приемной семьи обеспечивается деятельностью регионального научно-методического центра поддержки замещающей семьи, созданного на базе интернатного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющего собой систему вертикального-горизонтального взаимодействия различных структур, осуществляющих пролонгированное сопровождение приемных родителей на различных этапах становления приемной семьи.

Основными структурными компонентами детского дома выступают научно-методический совет, как системообразующим и координирующим началом в его деятельности, и Школа приемных родителей.

Технология педагогического сопровождения приемных родителей в научно-методическом центре поддержки замещающей семьи представлена системой следующих структурных блоков:

- концептуальным блоком, отражающим ключевые методологические идеи, лежащие в основе педагогического сопровождения приемных родителей (гуманистический, личностно-ориентированный, региональный подход);

- целевым блоком, определяющим ведущие целевые ориентации процесса педагогического сопровождения приемных родителей в условиях регионального научно-методического центра замещающей семьи, заключающиеся в подборе, педагогической поддержке приемных родителей на основе целенаправленного формирования у них профессиональной компетентности, обеспечивающей эмоциональное благополучие ребенка в приемной семье и дальнейшую адаптацию, самореализацию его в обществе;

- содержательно-организационным блоком, отражающим специфику содержания педагогического сопровождения приемных родителей на различных этапах становления приемной семьи в научно-методическом центре, в соответствии с основными функциями сопровождающей деятельности (<обучающей, консультационной, психотерапевтической, коррекционной, адаптационной), реализуемыми на различных этапах сопровождения: подготовительном, адаптивном и поддерживающем.

Особенности организации педагогического сопровождения приемных родителей заключаются в поэтапном пролонгированном педагогическом сопровождении приемных родителей, предусматривают интеграцию теоретической и практической их подготовки, проявляются в использовании приемными родителями полученных знаний (организационно-правовых, психолого-педагогических, валеологических) в имитационно-профессиональной деятельности, в ходе активного участия в семинарах-практикумах, тренингах, обучающих играх, дискуссиях, дополняющихся различными формами консультативной работы с приемными родителями и в перспективе ориентируют на организацию деятельности Клуба замещающих семей, супервизию специалистов научно-методического центра;

- блоком мониторинга, обеспечивающим проверку эффективности реализации

технологии педагогического сопровождения приемных родителей в научно-методическом центре замещающей семьи, представленным системой педагогической оценки профессиональной компетентности приемных родителей и диагностики эмоционального благополучия ребенка-сироты в приемной семье.

В ходе исследования подтвердились высказанные нами гипотетические положения о том, технология педагогического сопровождения приемных родителей обеспечит формирование профессиональной компетентности приемных родителей и эмоциональное благополучие детей-сирот при реализации следующих условий: учета региональных аспектов функционирования института замещающей семьи и качественной характеристики современного приемного родительства; определения сущности и содержания педагогического сопровождения приемных родителей, отражающих специфику взаимодействия с ними на различных этапах становления приемной семьи; выявления показателей эффективности педагогического сопровождения приемных родителей и особенностей их проявления; функционирования региональной структуры.

Проведенное исследование показало, что приемная семья выступает в качестве перспективной институционной формой воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. поскольку приемное родительство имеет ряд преимуществ перед другими формами семейного устройства детей-сирот. Успешное функционирование приемной семьи обусловлено региональными особенностями, которые определяются нормативно-правовыми документами, законодательными актами, являющимися базой развития института замещающей.

**Практическое занятие № 25**

Тема: Технология социального патроната семьи и детей.

Время на выполнение задания: 12 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради, алгоритм работы.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление алгоритма деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям – изучить дополнительный материал, посмотреть фильм про семью и на основании фильма составить алгоритм деятельности специалиста по оказанию патронатных услуг семьям и детям по образцу из дополнительного материала.

Дополнительный материал

Алгоритм действий специалиста по социальной работе

в рамках социального сопровождения

Социальное сопровождение – деятельность по оказанию содействия гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, нуждающимся в медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

Основной целью социального сопровождения семей с детьми в организациях социального обслуживания является помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем, повышение качества их жизни, уровня социального обслуживания, в интересах предупреждения и преодоления семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка.

При планировании работы с семьей в рамках социального сопровождения рекомендуется придерживаться следующего алгоритма.

Шаг 1. Получение информации о семье и (или) несовершеннолетнем (по телефону, лично, по сообщению субъекта системы профилактики).

Основная проблематика семей:

- неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей;

- отсутствие условий для воспитания детей;

- вовлечение детей в противоправные действия;

- жестокое обращение с детьми со стороны родителей;

- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей;

- девиантное поведение, правонарушения подростка;

- семья, в которой дети совершили преступление или правонарушение и т.д.

Шаг 2. Проверка достоверности факта неблагополучия семьи, социально опасного положения; диагностика семьи и анализ проблем семьи; определение типа и категории семьи; выделение признаков неблагополучия.

Формы проверки достоверности фактов:

- направление письменного запроса в учреждения системы профилактики;

- получение информации от ближайшего окружения семьи несовершеннолетнего;

- сбор и анализ информации о семье и (или) несовершеннолетнем;

- выход в семью/несовершеннолетнему и знакомство с ее членами/несовершеннолетним;

- выявление проблем семьи и (или) несовершеннолетнего и распределение их по значимости;

- анализ детско-родительских отношений;

- изучение ресурсов семьи;

- выявление социально-значимых лиц для семьи и (или) несовершеннолетнего;

- изучение эмоционального климата в семье и др.

Шаг 3. Патронажный совет:

- постановка семьи и (или несовершеннолетнего на социальное сопровождение (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ст. 6, постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Определение уровня сопровождения (адаптационный, базовый, кризисный, экстренный).

Уровни социального сопровождения семьи с детьми:

1. Адаптационный уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей, приемной, молодой и иной семьи, в течение первого года ее создания.

2. Базовый (профилактический) уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях.

3. Кризисный уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на оказание семье с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям.

4. Экстренный уровень включает реализацию мероприятий сопровождения, направленных на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для сохранения семьи.

Шаг 4. Разработка совместного плана мероприятий индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) несовершеннолетним. (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

План мероприятий составляется на первоначальном этапе работы с семьей/несовершеннолетним, определяет основные позиции оказания социальных услуг, социальной помощи. План согласовывается с семьей.

Корректируется специалистом по мере выявления проблем и проводимых работ на протяжении всего социального сопровождения семьи/несовершеннолетнего.

Шаг 5. Проведение мероприятий, согласно плану индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) с несовершеннолетними.

В процессе организации ИПР:

- признание семьи/несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении;

- межведомственное взаимодействие с учреждениями системы профилактики по решению проблем семьи;

- сбор документов для оказания семье социальных услуг (в соответствии

с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»);

- мероприятия, направленные на социальную реабилитацию/адаптацию семьи / несовершеннолетнего.

Шаг 6. Определение объема и вида услуг для оказания помощи семье и (или) несовершеннолетнему.

Виды услуг:

- социально-педагогические;

- социально-психологические;

- социально-правовые;

- социально-трудовые;

- срочные социальные услуги;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей

социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов.

Шаг 7. Разработка индивидуальной программы социального сопровождения (ИПCC) семьи и (или) несовершеннолетнего.

Индивидуальная программа социального сопровождения ‒ это документ, в котором отражена система мероприятий по содействию в оказании семье/гражданину медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Основные требования к мероприятиям ИПСС:

- ответственными за реализацию мероприятий ИПСС являются назначенные штатные специалисты Центра, привлеченные специалисты и члены семьи. Ответственность за реализацию мероприятий ИПСС распределяется в зависимости от ситуации в семье и ее внутренних ресурсов;

- мероприятия планируются таким образом, чтобы встречи с семьей проходили как в условиях учреждения, так и в домашних условиях, привычных для семьи;

- индивидуальная работа сочетается с групповыми формами работы;

- при помещении ребенка в стационарное учреждение обязательно планируются конкретные сроки посещения родителями детей и их участие в праздниках, трудовой и творческой совместной деятельности;

- в ИПСС обязательно включаются мероприятия, ответственность за которые несут привлеченные учреждения и организации.

Мероприятия ИПСС направлены на восстановление, компенсацию, развитие утраченных либо отсутствующих социально адаптивных качеств, позволяющих семье/гражданину успешно функционировать в социуме; содействие в получении различных видов помощи.

Шаг 8. Реализация индивидуальной программы предоставления социальных услуг семье и (или) несовершеннолетнему в рамках социального сопровождения.

Реализация ИППСУ:

- признание гражданина нуждающимся в получении социальных услуг;

- заключение договора с семьей о сотрудничестве;

- непосредственное оказание социальных услуг;

- работа с документами / личными делами несовершеннолетнего / семьи;

- оценка эффективности предоставления социальных услуг / изменение ситуации в семье (заключение).

Шаг 9. Оценка эффективности социальной реабилитации семьи и (или) несовершеннолетнего; снятие с социального обслуживания и с социального сопровождения.

Порядок формирования и содержание Индивидуальной программы социального сопровождения

1. Фиксирование первичной информации о семье / гражданине.

Размещается уже собранная информация о семье и детях (состав семьи, возраст, родственная принадлежность членов семьи, место жительства, краткая характеристика семьи; указывается дата подписания договора о социальном сопровождении (по письменному заявлению), уровень социального сопровождения:

Индивидуальная программа социального сопровождения семьи/гражданина (нужное подчеркнуть)

ФИО родителя/гражданина:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уровень сопровождения семьи/гражданина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень сопровождения | Дата постановки | Дата перевода | Дата снятия |
| Адаптационный |  |  |  |
| Базовый |  |  |  |
| Кризисный |  |  |  |
| Экстренный |  |  |  |

Категория семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Сведения о семье | | | |
| ФИО члена семьи | Степень родства | Дата рождения | Место работы/учебы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Планирование мероприятий по оказанию помощи семье/гражданину.

План мероприятий составляется на первоначальном этапе работы с семьей/несовершеннолетним, определяет основные позиции оказания социальных услуг, социальной помощи. План согласовывается с семьей.

Корректируется специалистом по мере выявления проблем и проводимых работ на протяжении всего социального сопровождения семьи/несовершеннолетнего (с указанием даты корректировки плана и результатом выполнения).

Фиксируются планируемые мероприятия по оказанию помощи семье/гражданину (консультативная, юридическая, психологическая, медицинская, педагогическая).

Описываются конкретные коррекционные, реабилитационные и педагогические мероприятия с семьей и детьми: набор, количество, последовательность этих мероприятий для каждой семьи и детей являются индивидуальными, в зависимости от нужд, потребностей и согласия семьи и детей на участие в них.

Специалисту необходимо ознакомить семью/ гражданина с планируемыми мероприятиями. Обязательна подпись родителя.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Планирование мероприятий по оказанию помощи семье/гражданину | | | | |
| Диагностический этап | | | | |
| Задача | Сроки проведения | Мероприятие | Ответственный | Результат |
| Планирование мероприятий с семьей/гражданином | | | | |
| Консультативная помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Юридическая помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Психологическая помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Медицинская помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Педагогическая помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |
| С планом ознакомлена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись родителя) | | | | |

4. Оформление решения первичного патронажного совета по сопровождению семьи/гражданина.

Ставится дата проведения, номер протокола, Решение патронажного совета (фиксируется факт постановки семьи/гражданина на социальное сопровождение, указывается уровень социального сопровождения семьи / гражданина); отмечаются задачи социального сопровождения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первичный патронажный совет по сопровождению семьи/гражданина | | |
| Дата | № протокола | Решение патронажного совета |
|  |  | Поставить семью/гражданина на социальное сопровождение/социальный патронаж  Уровень: адаптационный, базовый, кризисный, экстренный |
| Задачи | | Повышение уровня родительской компетенции  Другие |

5. Перечень мероприятий индивидуальной программы сопровождения семьи/гражданина.

Прописываются мероприятия, направленные на оказание содействия в предоставлении семье с детьми медицинской, психологической, педагогической, юридической помощи, не относящейся к социальным услугам. Планирование мероприятий нужно осуществлять с учетом Письма Управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15.05.2020 № 01- 01/2075.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень мероприятий индивидуальной программы сопровождения семьи/гражданина | | | | |
| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Результат | Примечание |
| Юридическая помощь | | | | |
|  |  |  |  |  |

Важно! При фиксировании проводимых мероприятий результаты прописываются кратко, четко, конкретно!

Примеры:

- мероприятие - звонок в школу;

результат - ребенок школу не посещает;

- мероприятие - выход в семью с целью отслеживания ситуации;

результат - низкий уровень доходов, рекомендовано обратиться за ГСП.

6. Взаимодействие с субъектами системы профилактики.

Фиксируется вся входящая и исходящая информация и запросы.

На каждый запрос субъектов системы профилактики в обязательном порядке должна быть предоставлена соответствующая исходящая информация.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Входящая информация и запросы | | | Исходящая информация и запросы | | |
| дата | № приложения | содержание | дата | № приложения | содержание |

Требования к содержанию личного дела гражданина/семьи

Личное дело содержит следующие документы:

1) индивидуальную программу социального сопровождения семьи/гражданина;

2) акт обследования материально-бытового положения семьи;

3) основание для постановки семьи на социальное сопровождение (входящая информация, выход в семью, либо постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (для семей в социально опасном положении) и т.д.;

4) решение Патронажного совета (может быть несколько решений в связи со сменами уровней социального сопровождения либо ответственных специалистов);

5) исходящие запросы в субъекты профилактики, входящие ответы;

6) оценочный лист (для проведения контрольных мероприятий, рекомендаций, сроков исполнения).

**МДК 01.05 Технологии социальной работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС. Социальный патронат лиц из групп риска**

**Практическое занятие № 1**

Тема: Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: анализ статистических данных по критериям, относящимся к группам риска в РФ. Изучить данные статистики Росстата (ссылка <https://rosstat.gov.ru/>), выполнить анализ данных.

**Практическое занятие № 2**

Тема: Сущность понятия «группы риска». Девиантное поведение как социальная проблема.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: критерии классификации девиантного поведения. Изучить дополнительный материал, составить конспект со схемой «Критерии классификации девиантного поведения».

Дополнительный материал.

В основе квалификации поведения индивида как адаптивного, независимо от национальности, вероисповедания и места проживания, лежат понятия «психологическая культура» и «психическое здоровье». Для того чтобы поддерживать психическое здоровье на должном уровне, необходимо обладать психологической культурой. Понятие «психологическая культура» включает в себя: «заботу о своем психическом здоровье, умение выходить из психологических кризисов самому и помогать близким людям».

Психическое здоровье - «состояние душевного благополучия, характерное отсутствием болезненных психических проявлений и обеспечивающее адекватную условиям действительности регуляцию поведения и деятельности. Содержание понятия не исчерпывается медицинскими и психологическими критериями, в нем всегда отражены общественные и групповые нормы и ценности, регламентирующие духовную жизнь человека».

Условием психического здоровья является благополучие, ощущаемое человеком на всех уровнях (физическом, психическом, духовном, социальном).

К основным критериям психического здоровья относят:

1) саморегуляцию поведения в соответствии с выбранными целями;

2) адекватность поведенческих реакций силе внешнего раздражителя;

3) соответствие эмоционально-волевой и познавательной сфер биологическому возрасту;

4) социальную адаптивность;

5) наличие здоровой рефлексии.

Все вышеприведенные понятия будут наполняться специфическим содержанием в зависимости от особенностей культуры, к которой принадлежит конкретный индивид.

Таким образом, все виды девиантного поведения распадаются на две большие группы: межкультуральные девиации (например, депрессия, которая, имея межкультуральные различия в способах проявления, встречается у представителей любой культуры) и культурно-специфические девиации (присутствующие в рамках одной какой-либо культуры, например, публокток - внезапное неконтролируемое желание снять одежду и покинуть жилище, встречается у народов Гренландии и Аляски, возникает во время полярной ночи).

Среди межкультуральных социальных факторов, которые могут негативно воздействовать на личностное развитие индивида, можно выделить:

- маргинальность;

- депривацию;

- витальную ориентированность на агрессивное «обладание»;

- дезиндивидуализацию членов общества;

- отсутствие общенациональной идеи как интегрирующего начала;

- агрессивность экономических отношений внутри общества;

- тенденцию к девальвации духовных ценностей. Классификация девиантного поведения по видам, как и любая иная классификация, зависит от видового признака, выбранного исследователем в качестве основополагающего. Например, Г.И. Колесникова в основу своей классификации положила фактор, оказывающий превалирующее воздействие на формирование девиантного поведения.

В рамках правовой классификации критерием определения девиаций является степень общественной опасности, следовательно, к девиациям относят все, что противоречит существующим в настоящее время, правовым нормам: преступления; административные, гражданско-правовые и дисциплинарные деликты; проступки.

Здесь необходимо обратить внимание на следующее: в некоторых трудах происходит смешение таких понятий, касающихся девиаций, как делинквентное и преступное виды поведений. Мы считаем необходимым разграничить данные термины и понимать под делинквентным поведением различного вида мелкие хулиганские проступки, не влекущие за собой уголовного наказания, а преступными, таким образом, будут являться деяния, влекущие за собой данный вид наказания.

Педагогическая классификация рассматривает девиации по степени их влияния на успешность обучения, а именно: школьные девиации (неуспеваемость, нарушения взаимоотношений со сверстниками, эмоциональные и поведенческие отклонения) и социальные девиации (подростковый алкоголизм и проституция, бродяжничество).

Классическая социологическая классификация рассматривает девиации как социальное явление и включает в себя следующие характеристики: масштаб (индивидуальные - массовые); объект (экономические - бытовые - имущественные); последствия (негативные - позитивные); длительность (единовременные - длительные); субъект (конкретный индивид - официальные структуры - группы (неформальные - условные)); тип нарушаемой нормы (например: преступность, делинквентное поведение и т.д.).

В классификации именно молодежных девиаций авторы не имеют общего мнения.

Так, Ю. А. Клейберг выделяет:

- негативные (н-р: алкоголизм);

- позитивные (н-р: творчество);

- и социально-нейтральные (н-р: бродяжничество).

Е.В. Змановская в качестве основного признака выделяет два критерия - вид нарушаемой нормы и последствия девиации:

- делинквентное поведение;

- асоциальное поведение;

- аутодеструктивное поведение.

Под данными видами поведения она предлагает понимать следующее: делинквентное поведение - отклоняющееся поведение, в крайних своих проявлениях уголовно наказуемое; асоциальное поведение - уклонение от выполнения моральных и нравственных норм, в результате которого возникают проблемы в межличностных взаимоотношениях; аутодеструктивное поведение - поведение, разрушающее личность девианта на психологическом и соматическом уровнях, представляющее угрозу для его жизни (суицид, фанатизм, экстремальные виды спорта, различные виды зависимостей).

Мы, со своей стороны, считаем разумным относить к молодежным видам девиантного поведения следующие:

- алкоголизм;

- наркоманию;

- сексуальные девиации;

- суицидальное поведение;

- делинквентное и преступное виды поведения;

- молодежный экстремизм.

Кроме того, мы считаем важным указать на ряд факторов, которые необходимо учитывать при отнесении какого-либо поведенческого акта к разряду девиаций. При этом следует помнить, что классификация какого-либо поведенческого акта как отклоняющегося должно соотноситься, с одной стороны, с понятием «норма», с другой, с теоретическими основами подхода, в рамках которого он рассматривается. Существуют следующие виды подходов к оценке поведенческой нормы: социальный, психологический, психиатрический, этнокультуральный, возрастной, гендерный, профессиональный.

Социальный подход базируется на представлении об общественной опасности - безопасности, акцент делается на внешних способах адаптации.

При психологическом подходе, отклоняющимся от нормы, девиантным признается поведение, мешающее личностному росту или ведущее к саморазрушению личности.

В этнокультуральном - понятие «норма» рассматривается сквозь призму традиций общества, в котором находится индивид.

При возрастном - анализируется соответствие поведения представлениям о норме в какой-либо возрастной группе.

В основе гендерного подхода лежат традиции полоролевого поведения в данной культуре.

В основе профессионального - идея о существовании в рамках каждой профессии определенного стиля поведения.

Как видно, смысл, который может вкладываться в понятие «норма», достаточно вариативен и зависит от теоретической позиции, с которой осуществляется оценка. Следовательно, при определении какого-либо поведенческого акта как девиантного необходимо быть весьма осторожными и учитывать как личностные, национальные, профессиональные, возрастные особенности данного индивида, так и специфику социальной ситуации, в контексте которой происходило данное явление.

На основании вышеизложенного становится очевидной острая необходимость детального изучения девиантного поведения с методологической, онтологической, гносеологической позиций.

**Практическое занятие № 3**

Тема: Технологии социальной работы с группами риска.

Время на выполнение задания: 34 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение ситуационных задач: меры социальной поддержки лиц из групп риска.

Задача 1. Молодой человек 27 лет, страдает наркотической зависимостью на протяжении 5 лет. Часто меняет работу, надолго не задерживается, к тому же потерял паспорт. Находится на иждивении родителей, проживающих в другом городе. Его подруга не знает, куда обратиться за помощью.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 2. Молодой человек 29 лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 3. Женщина, воспитывающая 4-х детей - школьников, осталась безработной. Муж - отец детей - погиб год назад. Женщина растеряна. По совету соседей она обратилась в территориальный центр социальной помощи семье и детям.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 4. Русскоязычная семья (ребенок в возрасте 11 лет, отец и мать, бабушка и дедушка) была вынуждена уехать с Северного Кавказа в Вологду, так как взрослые члены семьи потеряли работу, испытывали психологическое давление и дискриминацию по признаку национальности и вероисповедания. В Вологде они живут в однокомнатной квартире вместе с пожилыми родителями. Семья обратилась за помощью в территориальный центр социальной помощи семье и детям.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 5. Специалист по социальной работе ВИЧ/СПИД центра более года работал с 27-летним Андреем, страдающего ВИЧ-инфекцией на протяжении 5 лет. Андрей не имеет семьи, его родственники живут в другом городе, присылая деньги. В последнее время Андрей перестал проходить курс лечения, в связи с чем ВИЧ-инфекция обострилась. К тому же Андрей был задержан полицией за ограбление аптеки с целью добыть себе лекарственные препараты, содержащие наркотические вещества.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 6. В Комплексный центр социального обслуживания населения обратился мужчина, который ищет работу. Его направили в кабинет первичного приема граждан. Мужчина вышел из мест лишения свободы и длительное время не работал, образование по профессии «Сварщик», к тому же жилье мужчины находится в аварийном состоянии.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 7. Вы – специалист по социальной работе. К Вам обратился инвалид III группы, относящийся к категории лиц без определенного места жительства и занятий с просьбой оказать содействие в получении временного или постоянного жилья, получения работы.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 8. Органами внутренних дел задержан подросток 13 лет, занимающийся бродяжничеством и попрошайничеством. Выяснилось, что ребенок сбежал из социального приюта два месяца назад, живет на вокзале. Мать находится в исправительном учреждении.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 9. Мать Константина, молодого человека 18 лет, обратилась за помощью к специалисту по социальной работе. Ее сын не хочет служить в армии и скрывается от представителей военкомата. Сама женщина тоже против его службы, боится потерять единственного сына. Однако переживает: не посадят ли его в тюрьму?

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 10. Николай Васильевич 58 лет, не имеет регистрации и места жительства, паспорт утерян в 2015 году, дохода не имеет, временно проживает в чужом садовом домике. Хозяева соседних участков обратились в учреждение социальной защиты с просьбой помочь Николаю Васильевичу. В связи со стойким ухудшением здоровья, ему требуется операция.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 11. Инвалид II группы Василий из Грязовца нашел пристанище в заброшенном здании военкомата, где проживают лица, освободившиеся из мест лишения свободы. Все свои вещи и документы он вынужден постоянно носить с собой, чтобы не украли. Когда-то он лишился родительского дома в результате нелегальных действий риэлторов. Родственники у Василия есть, но отношения с ними не сложились, жить в семье он не может.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 12. Вы - специалист по социальной работе. Ваш клиент бездомный Иван, проходивший лечение в Вологодском областном туберкулезном диспансере. Ранее клиент, родившийся в Алтайском крае, проживал в Семипалатинске, документы, удостоверяющие личность утрачены. Жилья нет.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 13. Вы – специалист по социальной работе. К Вам обратилась семья беженцев с Украины. Они проживают в Вологодском районе, оформили ребенка в детский сад, оплачивают как граждане России. Но на выплату компенсации им сказали: можете не рассчитывать, этой привилегией пользуются только граждане России, хотя в других садах украинцам часть оплаты за детский сад возвращают как россиянам.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 14. На консультацию к специалисту по социальной работе пришла журналистка. Она печатается в различных изданиях. После смерти мужа пристрастилась к героину. Вначале она употребляла его для того, чтобы «хорошо и спокойно» спать, затем - чтобы «продуктивно» работать, а потом просто так, потому что это «помогало ей жить». Ни знакомые, ни ее сын не замечали того, что она постепенно превратилась в наркоманку. Так все бы и продолжалось, если бы она не стала периодически терять сознание на улице.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 15. Людмила покинула родной город и отправилась в столицу на поиски счастья. Ей казалось, что с ее красотой она обязательно найдет себе работу, которая позволит ей обедать в ресторанах, иметь квартиру. В поезде она познакомилась с Сергеем, который оказался известным сутенером - подбирал неопытных девушек на «работу» в столице. Наркотики подавили сопротивление девушки. Через полгода она обнаружила ВИЧ-инфекцию. Больная, никому не нужная девушка, вкусившая сполна все прелести жизни в столице, решила вернуться домой.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 16. Наталье 52 года. Возраст предпенсионный. Три года назад она стала вдовой. На ее иждивении две дочери-студентки и престарелая мать. Издательство, в котором она работа, закрылось. Работу в ее возрасте найти трудно, специальность у нее только одна, да и та не очень ходовая - редактор. Но Наталья - женщина решительная. Она поставила перед собой цель: найти работу. Однако она понимает, чтобы достичь этой цели, нужно разработать конкретный план действий, в чем она плохо разбирается и просит о помощи.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 17. Грибов закончил экономический факультет ВоГУ, он устроился на работу в коммерческой организации и отработал три месяца. Вследствие резкого сокращения объема поставок продукции, в организации произошло сокращение численности персонала. Грибов и многие работники были уволены с выплатой выходного пособия. В течение пяти месяцев Грибов пытался самостоятельно устроиться по специальности, но безрезультатно. Все это время он находился на иждивении своих родителей, получающих трудовую пенсию по инвалидности.

1. Может ли являться обратившийся гражданин получателем государственной социальной помощи?

2. Какие документы и куда необходимо предоставить получателю социальных услуг?

3. Разъясните порядок предоставления социальных услуг для конкретного гражданина.

4. Предложите не менее трех организаций Вашего региона для оказания социальной помощи данному гражданину.

5. Составьте социальную карту Вашего района для обратившегося за получением социальной помощи получателя услуг с учетом тех организаций, которые Вы предложили для участников.

Задача 18. В Комплексный центр социального обслуживания населения обратился Максим, 26 лет, бывший военнослужащий, которому установлена 2 группа инвалидности с причиной «инвалид вследствие заболевания, полученного при прохождении военной службы». Максим подавлен, находится в состоянии депрессии, потерял смысл жизни, так как всегда мечтал быть военным и служить до пенсии.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

**Практическое занятие № 4**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: анкета.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: методы и этапы диагностики в социальной работе. Разработка анкеты по выявлению индивидуальной нуждаемости гражданина: безработный, лицо без определенного места жительства и занятий, военнослужащий (либо мобилизованный).

Дополнительный материал.

Анкетирование - метод исследования, посредством которого при обследовании респондент читает вопросы и отвечает на них письменно.

Анкета представляет собой набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей исследования, и возможные варианты ответов, из которых респондент должен выбрать самые подходящие, или же по их образцу предложить собственные.

Респондент - лицо, отвечающее на вопросы анкеты или дающее интервью.

Принципы анкетирования:

Первый принцип: учет особенностей восприятия респондентом текста анкеты - ведущий принцип, из которого следуют и все другие требования к ее построению.

Второй принцип: непременный учет специфики культуры и практического опыта опрашиваемой аудитории.

Третий принцип: вытекает из того, что одни и те же вопросы, расположенные в разной последовательности, дадут разную информацию.

Четвертый принцип: смысловые «блоки» опросного листа должны быть примерно одного объема.

Пятый принцип: касается распределения вопросов по степени их трудности. Первые вопросы должны быть более простыми, далее следуют более сложные (желательно событийные, не оценочные), затем - еще сложнее (мотивационные), потом - спад (снова событийные, фактологические) и в конце - наиболее сложные вопросы (один-два).

Структура анкеты:

1. Введение. Главная функция - пробудить желание респондента отвечать на вопросы анкеты.

Вводная часть начинается с обращения к опрашиваемому и содержит:

1. Обращение к гражданам;

2. Данные организации, проводящей опрос;

3. Цели, задачи, применение результатов опроса;

4. Значимость роли респондента для исследования;

5. Инструкцию по заполнению анкеты;

6. Выражение благодарности, высказываемое авансом опрашиваемому, которое побуждает его заполнить анкету.

Вводная часть не должна быть очень большой, но обязательно ясной и понятной для любого респондента, мотивирующей его на участие в опросе.

От того, как составлено обращение, зависит отношение к анкете респондента.

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | **Пример** |
| Название | Анкета по выявлению нуждаемости в социальной помощи  БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» |
| Приветствие | Уважаемый респондент! |
| Описание кто и зачем проводит анкетирование | Для обеспечения своевременного и качественного содействия в оказании помощи БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Вологды и Вологодского района» проводит исследование потребностей в социальной помощи среди населения г. Вологды. |
| Правила заполнения анкеты | Просим Вас ознакомиться с вопросами и выбрать вариант ответа, наиболее соответствующий Вашему мнению. Если в списке нет подходящего для Вас варианта ответа, впишите свой вариант в отведенное для этого место.  Необходимо ответить на все вопросы. |
| Подчеркивание значимости мнения респондента | Ваше мнение очень важно для нас |
| Время, необходимое для заполнения анкеты | Заполнение анкеты займет у Вас 5-10 минут |
| Благодарность | Спасибо за участие в опросе! |

2. Паспортичка (социально-демографический блок):

- пол;

- возраст респондента;

- образование, профессия;

- социальное и семейное положение.

В зависимости от цели и задач проводимого исследования количество вопросов может быть уменьшено или увеличено.

3. Контактные вопросы. Основная цель - заинтересовать респондента, облегчить ему процесс включения в проблему. Эти вопросы должны быть сформулированы просто, то есть предполагать легкие ответы.

4. Основные вопросы. Требования к основным вопросам:

- хорошо и четко напечатаны;

- должны быть понятны для исследуемой категории людей;

- не раздражать, не унижать достоинства;

- исключать двусмысленность в понимании;

- лаконичны.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основания для деления вопросов** | **Виды вопросов** | **Примеры** |
| По структуре | закрытые (с вариантами ответов) | Ощущаете ли Вы себя одиноким?  1. Да;  2. Скорее да, чем нет;  3. Нет;  4. Затрудняюсь ответить. |
| открытые (без вариантов ответов) | Какие проблемы и трудности Вы испытываете в настоящее время? |
| полузакрытые | Как Вы оцениваете свое психологическое состояние?  1. Не ощущаю проблем;  2. Нуждаюсь в помощи;  3. Нестабильность;  3. Свой вариант:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

5. Заключительные вопросы.

Основная функция – снять психологическое напряжение у респондентов.

В связи с этим, это должны быть наиболее простые вопросы, ответы на которые не требуют особого напряжения памяти и внимания.

6. Благодарность.

В конце анкеты желательно поблагодарить респондентов за участие в опросе.

«Благодарим за участие в исследовании».

«Спасибо за помощь».

«Благодарим Вас за то, что, несмотря на занятость, Вы нашли время и возможность ответить на вопросы нашей анкеты».

Оформление текста анкеты.

Шрифт анкеты должен быть достаточно крупным (не менее 12 кегля).

Вопросы должны быть отделены друг от друга пробелами. Сами вопросы лучше выделить жирным шрифтом, а варианты ответов не выделять.

Если вопрос открытый, необходимо оставлять достаточно места, для того, чтобы можно было вписать ответ от руки.

Если вопрос сложный, то имеет смысл после него дать дополнительную инструкцию. Эту инструкцию лучше отделить от текста самого вопроса (например, с помощью курсива).

Не стоит печатать анкету с двух сторон листа. Это может привести к большому количеству не до конца заполненных анкет. Исключение составляет случай, если анкета оформлена как книжечка (например, сложенный пополам лист А4).

**Практическое занятие № 5**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: ИПРА.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: разработка индивидуальной программы реабилитации и абилитации. Посмотреть ролик (про военнослужащего, получившего ранения, которые привели к инвалидности), разработать ИПРА

Форма

(наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы)

**Индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида,  
выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИПРА инвалида №** |  | **.** |  | **.** |  | **/** |  | **.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **к протоколу проведения медико-социальной экспертизы №** |  | **от «** |  | **»** |  | **20** |  | **г.** |

**Общие данные**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии):

|  |  |
| --- | --- |
| 1(1).  Нуждаемость инвалида в оказании паллиативной медицинской помощи |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Дата рождения: день |  | месяц |  | год |  |

3. Возраст:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Пол: | 4.1. |  | мужской | 4.2. |  | женский |

5. Гражданство:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. |  | гражданин Российской Федерации | 5.2. |  | гражданин иностранного государства, находящийся на территории Российской Федерации | 5.3. |  | лицо без гражданства, находящееся на территории Российской Федерации |
|  |  |  |  |  |  |

6. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида, выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (нужное отметить):

6.1. государство:

6.2. индекс:

6.3. субъект Российской Федерации:

(не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)

6.4. район:

6.5. населенный пункт:

6.6. улица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.7. дом/корпус/строение: |  | / |  | / |  |

6.8. квартира:

6.9. этаж проживания:

7. Лицо без определенного места жительства

8. Наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение инвалида, выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации:

9. Наименование и адрес медицинской организации, направившей инвалида на медико-социальную   
экспертизу:

10. ОГРН медицинской организации, направившей инвалида на медико-социальную экспертизу:

11. Место постоянной регистрации:

11.1. государство:

11.2. индекс:

11.3. субъект Российской Федерации:

(не указывается в случае проживания за пределами территории Российской Федерации)

11.4. район:

11.5. населенный пункт:

11.6. улица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.7. дом/корпус/строение: |  | / |  | / |  |

11.8. квартира:

|  |  |
| --- | --- |
| 12. Лицо без постоянной регистрации |  |

13. Контактная информация:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.1. контактные телефоны: |  |  |  |  |  |

13.2. адрес электронной почты:

14. Страховой номер индивидуального лицевого счета:

15. Документ, удостоверяющий личность инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  | кем выдан |  |

когда выдан

16. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя   
инвалида:

(заполняется при наличии законного (уполномоченного) представителя)

16.1. Документ, удостоверяющий полномочия законного (уполномоченного) представителя инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кем выдан |  | когда выдан |  |

16.2. документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя инвалида (указать наименование документа):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | серия |  | № |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| кем выдан |  | когда выдан |  |

16.3. страховой номер индивидуального лицевого счета законного (уполномоченного) представителя  
инвалида:

17. Основная профессия (специальность):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.1. стаж работы: |  | лет |

17.2. квалификация (класс, разряд, категория, звание):

17.3. выполняемая работа на момент проведения медико-социальной экспертизы (должность, профессия, специальность, квалификация, стаж работы по указанной должности, профессии,   
специальности):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.4. не работает: |  | лет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.5. трудовая направленность: |  | есть |  | нет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17.6. состоит на учете в службе занятости: |  | да |  | нет |

18. Инвалидность:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18.1. |  | первая группа | 18.2 |  | вторая группа | 18.3 |  | третья группа |

18.4. причина инвалидности:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18.5. дата установления группы инвалидности: день |  | месяц |  | год |  |

18.6. группа инвалидности установлена впервые, повторно (нужное отметить), на срок до:

(после предлога «до» указывается первое число месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено переосвидетельствование, и год, на который назначено переосвидетельствование, либо делается запись «бессрочно»)

19. Реабилитационный или абилитационный потенциал (нужное отметить):

высокий, удовлетворительный, низкий

20. Реабилитационный или абилитационный прогноз (нужное отметить):

благоприятный, относительно благоприятный, сомнительный (неясный)

21. Показания для проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий:

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень ограничений основных категорий жизнедеятельности | Степень ограничения (1, 2, 3) |
| Способность к самообслуживанию |  |
| Способность к передвижению |  |
| Способность к ориентации |  |
| Способность к общению |  |
| Способность к обучению |  |
| Способность к трудовой деятельности |  |
| Способность к контролю за своим поведением |  |

22. ИПРА инвалида разработана впервые, повторно (нужное отметить) на срок до:

(после предлога «до» указывается первое число месяца, следующего за тем месяцем, на который назначено переосвидетельствование, и год, на который назначено очередное переосвидетельствование, либо делается запись «бессрочно»)

23. ИПРА инвалида разрабатывалась при очном, заочном проведении медико-социальной экспертизы (нужное отметить).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 24. Дата вынесения решений по ИПРА инвалида: | « |  | » |  | 20 |  | г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25. Дата выдачи ИПРА инвалида: | « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Мероприятия по медицинской реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по медицинской  реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Медицинская реабилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Реконструктивная хирургия | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Протезирование и ортезирование | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Санаторно-курортное лечение (предоставляется в рамках оказания государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг) | | | | |
|  | | | | |
|  |  | Нуждается | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  |  | Не нуждается | | |
|  | | | | |

**Мероприятия по общему и профессиональному образованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости  (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по общему и профессиональному образованию | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Рекомендации по условиям организации обучения | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**Мероприятия по профессиональной реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по профессиональной реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Профессиональная ориентация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Содействие в трудоустройстве | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**О возможности трудоустройства путем постановки на учет в органах занятости проинформирован**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата информирования: « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Информация о согласии инвалида на обращение к нему органов службы занятости в целях оказания ему содействия в трудоустройстве и подборе подходящего рабочего места  
(при очном освидетельствовании)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Согласен |  |  |  |
|  |  | (подпись инвалида, его законного или уполномоченного представителя) |  | (фамилия, инициалы) |

**Рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности   
с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стойкие нарушения функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами** | | | **Рекомендации о противопоказанных видах трудовой деятельности** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии – при врожденной патологии) зрительного контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции зрения** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии – при врожденной патологии) слухового контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции слуха** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, связанные с постоянным зрительным контролем за процессом работы, требующие безусловной реакции на звуковые и речевые сигналы и символы, которые при утрате (отсутствии) слухового и зрительного контроля могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение одновременно функций** |
| **зрения и слуха (слепоглухота)** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций верхних конечностей могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции верхних** |
| **конечностей** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций нижних конечностей могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции нижних** |
| **конечностей** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) двигательных функций нижних конечностей (или верхних и нижних конечностей одновременно) могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции опорно-** |
| **двигательного аппарата, вызывающее необходимость использования кресла-коляски** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при снижении (отсутствии) интеллектуально-мнестических (когнитивных) функций могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение интеллекта** |
|  | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при утрате (отсутствии) экспрессивной речи (обеспечение речевых интеракций – коммуникаций) могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение языковых и речевых** |
| **функций** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции сердечно-** |
| **сосудистой системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции дыхательной** |
| **системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, отсутствия возможности соблюдения режима питания, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение функции** |
| **пищеварительной системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые при отсутствии возможности соблюдения режима питания и приема (введения) препаратов, в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушения функций эндокринной** |
| **системы и метаболизма** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий (в том числе, наличия тепловых и электромагнитных излучений, ионизирующих и не ионизирующих источников излучения, ультрафиолетовой радиации, повышенной инсоляции), могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушения функций системы** |
| **крови и иммунной системы** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, отсутствия возможности соблюдения режима питания и (или) проведения санитарно-гигиенических процедур, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  |  | **Нарушение мочевыделительной** |
| **функции** | | |
|  | | | Виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к потере здоровья инвалида. | | |
|  |  | **Нарушения функций кожи и** |
| **связанных с ней систем** | | |
|  | | |  | | |
|  |  | **Нарушения, обусловленные** |  |  | При аномальных отверстиях пищеварительного тракта – |
| **физическим внешним уродством** | | | виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, отсутствия возможности соблюдения режима питания, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  | | |  |  | При аномальных отверстиях мочевыделительного тракта – |
|  | | | виды трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, отсутствия возможности соблюдения режима питания и (или) проведения санитарно-гигиенических процедур, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |
|  | | |  |  | При аномальных отверстиях дыхательного тракта – виды |
|  | | | трудовой и профессиональной деятельности, которые в условиях интенсивной физической нагрузки и эмоционального напряжения, предполагающих высокий риск стрессовых ситуаций, наличия неблагоприятных макро- и микроклиматических условий могут привести к угрозе жизни и/или потере здоровья инвалида и/или людей. | | |

**Рекомендуемые условия труда (нужное отметить)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Нуждается в дополнительных перерывах |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Доступны виды трудовой деятельности в оптимальных, допустимых условиях труда |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Доступны виды трудовой деятельности в любых условиях труда, но выполнение трудовой деятельности может быть затруднено |
|  |  |
|  |  |
|  |  | Трудовая деятельность возможна при значительной помощи других лиц |
|  |  |
|  |  |

**Рекомендации по оснащению (оборудованию) специального рабочего места   
для трудоустройства инвалида (нужное отметить)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по зрению: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по слуху: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | с одновременным нарушением функции зрения и слуха: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, в том числе передвигающегося с использованием |

кресла-коляски:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | с прочими нарушениями: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Рекомендации по производственной адаптации (нужное отметить):**

1. Социально-психологическая адаптация:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Социально-производственная адаптация:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Мероприятия по социальной реабилитации или абилитации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заключение о нуждаемости  (ненуждаемости) в проведении  мероприятий по социальной  реабилитации или абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий |
| Социально-средовая реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социально-психологическая реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социокультурная реабилитация или абилитация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |
| Социально-бытовая адаптация | | | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Нуждается |
|  | | |
|  | | |  |  |
|  |  | Не нуждается |
|  | | |

**Заключение о возможности (невозможности) осуществлять самообслуживание и вести самостоятельный образ жизни (нужное отметить)**

(заполняется в отношении инвалида, проживающего в организации социального обслуживания и получающего социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возможно осуществление самообслуживания и ведение самостоятельного образа жизни |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Невозможно осуществление самообслуживания и ведение самостоятельного образа жизни |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Возможно самообслуживание и ведение самостоятельного образа жизни с регулярной помощью других лиц |
|  |

**Рекомендации по оборудованию жилого помещения, занимаемого инвалидом, специальными средствами и приспособлениями (нужное отметить)**

1. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции опорно-двигательного аппарата, в том числе использующих кресла-коляски и иные вспомогательные средства передвижения:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции слуха, при необходимости использования вспомогательных средств:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

3. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством функции зрения, при необходимости использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

4. Для инвалидов, имеющих нарушения здоровья со стойким расстройством иных функций:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по занятию спортом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды, формы и объемы рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий | | | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  | Информирование и консультирование инвалида и членов его семьи по вопросам адаптивной физической культуры и адаптивного спорта |  |  |
|  |  |
|  |  |

**Рекомендуемые технические средства реабилитации и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств федерального бюджета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг по реабилитации или  абилитации | | | Срок, в течение которого рекомендовано  проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий | Примечание |
|  | | |  |  |  |
|  | | |  |  |  |
| Сопровождение инвалида к месту нахождения организации, в которую выдано направление для получения  TCP за счет средств федерального бюджета, и обратно | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | нуждается | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | не нуждается | | | |
|  | | | | | |

**TCP и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг по реабилитации или абилитации | Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  |  |
|  |  |  |

**TCP и услуги по реабилитации или абилитации, предоставляемые инвалиду за счет   
собственных средств инвалида либо средств других лиц или организаций независимо   
от организационно-правовых форм и форм собственности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень TCP и услуг  по реабилитации или абилитации | Срок, в течение  которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий | Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Заключение о наличии медицинских показаний для приобретения инвалидом транспортного средства за счет собственных средств либо средств других лиц или организаций независимо   
от организационно-правовых форм и форм собственности**

**Виды помощи, в которых нуждается инвалид для преодоления барьеров, препятствующих   
ему в получении услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной   
инфраструктур наравне с другими лицами (нужное отметить)**

1. Помощь инвалиду, имеющему выраженные, значительно выраженные ограничения в передвижении на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, при входе в такие объекты и выходе из них, посадке в транспортное средство и высадке из него, в том числе с использованием кресла-коляски:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

2. Помощь инвалиду, имеющему выраженные, значительно выраженные ограничения в самообслуживании вследствие нарушения (отсутствия) функции верхних конечностей, на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

3. Помощь инвалиду по зрению – слабовидящему на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

4. Помощь инвалиду по зрению – слепому на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

5. Обеспечение допуска на объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по установленной форме:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

6. Помощь инвалиду по слуху – слабослышащему на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

7. Помощь инвалиду по слуху – глухому на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

8. Предоставление инвалиду по слуху – глухому услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика (при необходимости):

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

9. Предоставление инвалиду, имеющему одновременно нарушения функций слуха и зрения, услуг тифлосурдопереводчика, включая обеспечение его допуска (при необходимости):

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

10. Оказание необходимой помощи инвалиду, имеющему интеллектуальные нарушения, в уяснении порядка предоставления и получения услуги, в оформлении документов, в совершении им других необходимых для получения услуги действий:

|  |  |
| --- | --- |
|  | нуждается |

|  |  |
| --- | --- |
|  | не нуждается |

**Прогнозируемый результат:** восстановление нарушенных функций (полностью, частично), достижение компенсации утраченных либо отсутствующих функций (полностью, частично); восстановление (формирование) способности осуществлять самообслуживание (полностью, частично), самостоятельно передвигаться (полностью, частично), ориентироваться (полностью, частично), общаться (полностью, частично), контролировать свое поведение (полностью, частично), обучаться (полностью, частично), заниматься трудовой деятельностью (полностью, частично)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель бюро  (главного бюро, Федерального бюро)  медико-социальной экспертизы  (должностное лицо, уполномоченное руководителем бюро (главного бюро, Федерального бюро) |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (инициалы, фамилия) |

М.П.

Примечания:

1. ИПРА инвалида присваивается регистрационный номер, в котором указывается порядковый номер ИПРА инвалида, номер бюро или экспертного состава (при указании экспертного состава указывается буквенный индекс «ЭС»), код субъекта Российской Федерации и через дробь текущий год. (Например: 12.2.05/2015, то есть 12 – порядковый номер, 2 – номер бюро, 05 – код Республики Дагестан, 2015 – год составления ИПРА; 136.13.ЭС.77/2015, то есть 136 – порядковый номер, 13 – номер экспертного состава, 77 – код г. Москвы, 2015 – год составления ИПРА инвалида). При разработке ИПРА инвалида часть данных отмечается условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, свободные строки предназначены для текстовой информации. При распечатывании электронной формы ИПРА инвалида допускается вывод на печать только отмеченных и заполненных полей.

2. В случае внесения дополнений и изменений в ИПРА инвалида в течение одного года с момента ее утверждения новая ИПРА инвалида учитывается под прежним регистрационным номером с добавлением порядкового номера через дробь. (Например: 12.2.05/2015/2, то есть 12 – порядковый номер, 2 – номер бюро, 05 – Республика Дагестан, 2015 – год составления ИПРА инвалида, 2 – кратность разработки ИПРА инвалида в году).

3. В разделе «1. Общие данные» формы ИПРА инвалида указываются общие данные о инвалиде в соответствии с данными, указанными в протоколе проведения медико-социальной экспертизы гражданина в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы.

4. В графы «Заключение о нуждаемости (ненуждаемости) в проведении мероприятий по реабилитации или абилитации» (медицинской, общему и профессиональному образованию, профессиональной, социальной), «Перечень TCP и услуг по реабилитации или абилитации» заносятся сведения в отношении освидетельствуемого гражданина, которые отмечаются условным знаком «X», вносимым в соответствующие квадраты, или прописываются текстовой информацией.

5. В графах «Срок, в течение которого рекомендовано проведение реабилитационных или абилитационных мероприятий» указывается срок, в течение которого предоставляются реабилитационные или абилитационные мероприятия, технические средства реабилитации и услуги.

6. В графах «Исполнитель заключения о нуждаемости в проведении реабилитационных или абилитационных мероприятий», «Исполнитель рекомендованных реабилитационных или абилитационных мероприятий» по соответствующим позициям указывается исполнитель проведения реабилитационного или абилитационного мероприятия (орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сферах социальной защиты населения, охраны здоровья, образования, в области содействия занятости населения, физической культуры и спорта; региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации; сам ребенок-инвалид (его законный или уполномоченный представитель) либо другие лица или организации независимо от организационно-правовых форм).

**Практическое занятие № 6**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 12 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: разработка программы профилактики для различных категорий группы риска, после – публичное выступление, проведение программы. Темы:

- профилактика буллинга среди подростков;

- профилактика экстремизма среди несовершеннолетних;

- профилактика табакокурения среди несовершеннолетних;

- профилактика конфликтов в семье;

- профилактика самовольных уходов несовершеннолетних;

- профилактика правонарушений (рецедивов) лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

- профилактика эмоционального выгорания у родственников военнослужащих (мобилизованных), участвующих в военных действиях;

- профилактика мошенничества в отношении пожилых людей;

- профилактика суицидов среди инвалидов;

- профилактика бродяжничества лиц без определенного места жительства и занятий в отделении социальной адаптации;

- профилактика ВИЧ-инфекции среди молодежи;

- профилактика Интернет-зависимости подростков;

- профилактика беспорядочной половой связи девочек-подростков;

- профилактика деменции;

- профилактика правонарушений среди мигрантов и беженцев;

- профилактика безработицы среди молодежи;

- профилактика эмоционального выгорания родственников тяжелобольных граждан;

- профилактика наркомании среди детей-сирот;

- профилактика одиночества инвалидов;

- профилактика преодоления ТЖС малообеспеченных граждан;

- профилактика стресса среди военнослужащих срочной службы;

- профилактика социального сиротства;

- профилактика абортов среди молодых девушек;

- профилактика насилия в семье;

- профилактика агрессивного поведения среди подростков.

Примерный образец программы

**Программа**

**профилактической работы**

**с детьми «группы риска» МОУ «СОШ № 5»**

**Цель данной программы** помочь учащемуся:

- адекватно воспринимать себя и окружающую действительность;

- развивать адаптационные умения;

- почувствовать собственную ответственность за свою жизнь и жизнь других;

- приобрести навыки для дальнейшей самореализации;

- возрождение семейных ценностей и традиций;

- устранение агрессивного поведения;

- оказание социально-педагогической поддержки, за счет создания развивающей и адаптированной среды в классе.

-  создание условий для целенаправленного воздействия на разные аспекты поведения учащихся.

- поиск новых подходов в работе по оздоровлению детско-родительских отношений.

- научить говорить о своих мыслях, чувствах, поступках.

**Задачи программы:**

- обеспечить постепенную, безболезненную адаптацию учащегося в школе;

- учить учащихся адекватно выражать свои чувства, находить конструктивные способы выхода из трудных жизненных ситуаций;

- готовить учащихся к выполнению социальных ролей;

- оказание консультативной помощи учителям, родителям в процессе из деятельности;

- вовлечение родителей во внеурочную деятельность;

- осуществить комплексный подход к профилактике и коррекции агрессивного поведения:

- оказать помощь в решении проблем агрессивного ребенка;

- снизить уровень агрессивности;

- создать благоприятные условия для адекватного восприятия и принятия детей с повышенной агрессией;

- оказать помощь родителям и педагогам в работе с агрессивным ребенком;

- организовать помощь учащимся у в решении насущных задач:

- учебные трудности;

- нарушения эмоционально-волевой сферы;

- проблемы взаимоотношений со сверстниками; учителями, родителями;

- возмещать издержки семейного воспитания;

- повысить мотивацию учебной деятельности.

- создать вокруг атмосферу полного доверия и хорошего эмоционального настроения;

- помочь в приобретении навыков ориентирования во внешней среде и принятии ответственных, самостоятельных решений.

«Группа риска» - это категория детей, которая в силу определенных обстоятельств в своей жизни более других категорий подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества. Основной причиной попадания ребенка в группу риска, являются сложные жизненные обстоятельства:

- пьянство одного или обоих родителей; их асоциальное поведение;

- устройство в квартире родителями притонов для криминальных и асоциальных элементов;

- жестокое обращение с детьми (побои);

- побеги из дома, конфликты со сверстниками.

- постановка детей на учет в ПДН, КДН и ЗП

Работа с детьми «группы риска» включает в себя:

- социально-педагогическую диагностику учащихся и их семей, постановка «социального диагноза»;

- выявление всех проблемных детей, начиная с первого класса, изучение положения ребенка в семье;

- изучение интересов и склонностей, способностей ученика, включение его во внеурочную кружковую деятельность.

Учащиеся, входящие в «группу риска», отличаются агрессивным поведением, им присуща эмоциональная грубость, озлобленность. Проявление различных форм агрессивности показывает, что преобладает физическая агрессия. благоприятное педагогическое воздействие вызывает у детей «группы риска» деструктивное, асоциальное поведение: агрессивность, упрямство, лживость, склонность к воровству. Необходимо понимать, что их поступки не являются умышленными и что без помощи и поддержки, взрослых он не сможет справиться с трудностями.

В коррекционной работе по профилактике отклонений в поведении с учащимися «группы риска» предпочтительна индивидуальная форма работы, с учетом возрастных и физиологических особенностей развития.

Превентивная профилактика «социальных вредностей» способствует формированию у школьников предпочтение здорового образа жизни, формирует установку на сопротивление внешнему давлению, учит говорить: «НЕТ!»

Проводя работу с детьми «группы-риска», необходимо параллельно вести работу с семьей. В состав программы включены:

1. План мероприятий с учащимися «группы-риска».
2. Тематика бесед с родителями, учащихся «группы-риска».
3. Матрица определения обобщенного показателя социального благополучия ребенка (Приложение 1).
4. План мероприятий с детьми и их родителями из неблагополучных семей.
5. Тематическое планирование занятий, по устранению агрессивного поведения на 2016-2018 годы.
6. Рекомендации по работе с агрессивными детьми (Приложение 2).
7. План мероприятий учащихся, повышение мотивации к учебной деятельности.
8. Профилактика неуспеваемости для учителей.
9. План работы со слабоуспевающими и с неуспевающими.
10. Памятка «Психотерапия неуспеваемости».

Итоги реализации программы будут рассматриваться по четвертям, на педагогических форумах.

**План** **мероприятий МОУ «СОШ № 5»** **с учащимися «группы-риска»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 1. 1 | Диагностические мероприятия: анкетирование, тестирование, опрос. Изучение причины социальной дезадаптации детей, условий жизни и поведенческих тенденций, сбор банка данных | Социальный педагог,  педагог- психолог | Сентябрь, январь |
| 1. 2 | Проведение коррекционной работы с детьми «группы риска» | Педагог-психолог | В течение года |
| 1. 3 | Тренинг: «Навыки общения». | Социальный педагог | В течение года |
| 1. 4 | Контроль за дозировкой домашнего задания | Зам. директора (УВР) | В течение года |
| 1. 5 | Оформление сменных уголков здоровья | Зам. директора (ВР),  социальный педагог | 1 раз в четверть |
| 1. 6 | Психолого-педагогическо и социально-педагогическое сопровождение детей «группы- риска» | Педагог-психолог,  Социальный педагог | В течение года |
| 1. 7 | Исследование адаптации к школе | Педагог-психолог,  социальный педагог | Первая четверть |
| 1. 8 | Классные часы: «Насилие и закон», «Толерантность и мы», «ЗОЖ - что это значит?» | Социальный педагог,  классные руководители | В течение года |
| 1. 9 | - проверка сменной обуви;  - контроль за чистотой рук в столовой; - | Классные руководители,  социальный педагог | В течение года |
| Проведение профилактических бесед с детьми «группы риска»:  «Вредные привычки»  «Наше здоровье в наших руках»  «Компьютер- враг или друг» | Социальный педагог | 1 раз в полугодие |
| 1. 10 | Тренинг «Положительный образ Я»:  - упражнение «Ожидание»;  - игра-разминка "Эмоции и ситуации";  - упражнение «Репортер»;  - упражнение «Бомбардировка положительными качествами»;  - упражнение «Ты будешь мной,  а я- тобой»;  - упражнение «Я - уверенный человек»;  - упражнение «Закончите фразу»;  - упражнение «Цветок пожеланий». | Педагог-психолог | Октябрь  Декабрь,  февраль, май |
| 1. 11 | Круглый стол: «От безответственности до преступления один шаг», «Ты и твои права» | Инспектор ПДН,  инспектор КДН,  социальный педагог | Ноябрь,  апрель |
| 1. 12 | Контроль за успеваемостью и посещаемостью, детей «группы риска» | Классные руководители,  социальный педагог | В течение года |
| 1. 13 | Проведение «Недель здоровья». Привлечение к участию детей «группы риска» | Зам. директора (ВР),  социальный педагог | 1 раз в полугодие |
| 1. 14 | Акция: «Нет вредным привычкам!» | Зам. директора (ВР)  Социальный педагог,  классные руководители | ноябрь |
| 1. 15 | Тренинг «Как найти свое место в жизни?» | Педагог- психолог | Апрель |
| 1. 16 | Проведение классных часов и бесед по вопросам сохранения здоровья | Классные руководители | 1 раз в четверть |
| 1. 17 | Профилактические беседы нарколога о вреде наркотиков, алкоголя, никотина. | Нарколог больницы ЦРБ | 1 раз в  полугодие |
| 1. 18 | Заседание с учителями по теме: «Социально-педагогическая реабилитация дезадаптированных детей». | Зам. директора (ВР), социальный педагог, педагог-психолог | Сентябрь |
| 1. 19 | Тренинг «Профессия выбираем вместе» | Социальный педагог | 1 раз в полугодие |
| 1. 20 | Знакомство с правами и обязанностями учащихся | Социальный педагог | Сентябрь, январь |
| 1. 21 | Беседа «Вредные привычки и их последствия» | Социальный педагог | Октябрь, март |
| 1. 22 | Беседа «Что такое мое «Я»? Знаю ли я себя?» | Педагог- психолог | Октябрь, февраль |
| 1. 23 | Цикл бесед о правонарушениях несовершеннолетних и ответственность за них учащихся и их родителей  (нарушения ПДД, мелкое хулиганство, нецензурная брань, бродяжничество, наркомания, пьянство, неумышленное телесное повреждение) | Социальный педагог | октябрь, май |
| 1. 24 | Цикл лекций по уголовно- правовой тематике: ответственность за кражи, разбой, заведомо ложный сигнал о терроризме, взрывных устройствах и т.п. с приглашением инспектора полиции | Социальный педагог | декабрь, май |
| 1. 25 | Беседа « Если подросток агрессивен» | Педагог -психолог | Октябрь, февраль, май |
| 1. 26 | Беседа «Твоя жизнь в твоих руках», | Педагог- психолог | Ноябрь, апрель |
| 1. 27 | Подготовка волонтеров из числа учащихся для работы с детьми из неблагополучных семей | Социальный педагог | Сентябрь |

**Тематика**

**бесед с родителями учащихся «группы- риска»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1 | «Друзья моего ребенка. Что я о них знаю?» | 1 раз в полугодие | Педагог-психолог |
| 2 | «Культурные традиции и обычаи семьи». | 1 раз в полугодие | Социальный педагог |
| 3 | «О занятости ребенка в свободное от учебы время». | 1 раз в полугодие | Социальный педагог |
| 4 | «Права и обязанности ребенка в семье». «Права и обязанности родителей». «Права и обязанности несовершеннолетних». | 1 раз полугодие | Социальный педагог, инспектор ПДН |
| 5 | «Если ребенку учиться не интересно».  «Если ребенок неуправляем»  «Мы не находим взаимопонимания». (Консультация). | 1 раз в полугодие | Педагог-психолог |

Приложение 1

**Матрица определения обобщенного показателя социального благополучия ребенка**

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КЛАСС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Социальные характеристики | Балл |
| **1.** | **Состав семьи ребенка:** |  |
| Мать, отец, бабушка, дедушка | 5 |
| Только мать и отец | 4 |
| Мать и отчим, отец и мачеха | 3 |
| Одна мать, один отец | 2 |
| Нет родителей: бабушка, дедушка, другие родственники | 1 |
| **2** | **Школьная успеваемость:** |  |
|  | Хорошая | 5 |
|  | Удовлетворительная | 4 |
|  | Неудовлетворительная | 3 |
|  | Оставил школу, работает | 2 |
|  | Отставил школу, не работает | 1 |
| **3.** | **Здоровье ребенка:** |  |
|  | Практически здоров | 5 |
|  | Часто болеет в пределах нормального развития | 4 |
|  | Имеет хронические болезни | 3 |
|  | Отставание в умственном развитии | 2 |
|  | Имеет врожденные патологии, нервно-психические болезни | 1 |
| **4.** | **Поведение ребенка в школе:** |  |
|  | Хорошая | 5 |
|  | Удовлетворительная | 4 |
|  | Неудовлетворительная | 3 |
|  | Неоднократно замечалась асоциальное поведение | 2 |
|  | Состоит на учете в ПДН | 1 |
| **5.** | **Внешкольное общение ребенка** |  |
|  | Постоянное общение на занятиях, посещение кружков, секций | 5 |
|  | Эпизодическое досуговое общение по интересам, нерегулярные встречи для совместного проведения свободного времени | 4 |
|  | Общение на основе пустого времяпровождения, отсутствие позитивных целей | 3 |
|  | Асоциальные группы с ориентацией на мелкое хулиганство, драки, употребление алкоголя, токсических веществ | 2 |
|  | Криминогенные группы, состоящие на учете в ПДН с направленностью интересов на мелкие кражи, угоны транспортных средств | 1 |
| **6.** | **Жизненные цели ребенка:** |  |
|  | Четко определенные, конструктивные жизненные планы, стремление к достижению постановленных целей | 5 |
|  | Позитивная ориентация в формулировании жизненных целей, но представление о путях и средствах достижения неопределенно. Расплывчато | 4 |
|  | Отсутствие определенных целей и планов на будущие либо наличие нереальных планов, социальная незрелость, инфантилизм, надежда на авось | 3 |
|  | Целевые ориентации носят, скорее, негативную окраску, примитивны, бездуховны, референтная группа- сверстники с асоциальной направленностью интересов | 2 |
|  | Ясно негативные, асоциальные целевые ориентации (отсутствие установки на общественно полезный труд, интересы ограничены, отмечаются правонарушения, состоит на учете в ПДН) | 1 |
|  | **Количество баллов** |  |

**План**

**мероприятий с неблагополучными семьями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Диагностика, выявление неблагополучных семей | Сентябрь, по необходимости в течение года | Классный руководитель,  социальный педагог |
| 2. | Составление карты неблагополучных семей. | Сентябрь, октябрь | Классный руководитель, социальный педагог |
| 3. | Составление акта жилищных условий | 2 раза в полугодие | Классный руководитель, социальный педагог |
| 5. | Родительский всеобуч. Беседы на педагогические темы:  -вредные привычки детей и родителей;  -совместное проведение свободного времени;  - личный пример родителей;  - профилактика правонарушений; | 1 раз в четверть | Классный руководитель, социальный педагог |
| 6. | Совместная работа по реабилитации неблагополучных семей с социальной службой района, ПДН, КДН при администрации Красноармейского района.  - рейды по неблагополучным семьям;  - помощь в трудоустройстве безработных родителей, обеспечение детей из неблагополучных семей путевками в оздоровительный лагерь. | Постоянно | Классный руководитель, социальный педагог |
| 7. | Интерактивные формы работы с неблагополучными семьями:  - анкетирование родителей и детей из неблагополучных семей с целью выявления степени неблагополучия;  - тренинги для родителей, направленные на преодоление асоциальных явлений в семье;  - тренинги для детей из неблагополучных семей, направленные на преодоление дезадаптации. | Постоянно | Социальный педагог,  педагог-психолог |
| 8. | Подготовка волонтеров из числа учащихся для работы с детьми из неблагополучных семей | Постоянно | Социальный педагог |
| 10. | Привлечение родителей для организации мероприятий «родители и дети» с вовлечением детей из неблагополучных семей. | Постоянно | Классный руководитель |
| 11. | Участие в процедуре лишение родительских прав | По необходимости | Социальный педагог |

**Тематическое планирование**

**занятий по устранению агрессивного поведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ занятия**  **тема** | **Срок исполнения** | **Цель занятия** | **Содержание**  **(Игры и упражнения)** | **Ответственные** |
| 1.Мы начинаем! | Сентябрь | попытаться раскрыть сущность полярных понятий «добро» и «зло», показать, каким эмоциональным состояниям они соответствуют; развивать умение дифференцировать эмоциональный мир человека по мимике, жестам, пантомимике | - «Тренинг эмоций» | педагог -психолог |
| 3.Хорошо ли быть злым? | Октябрь | продолжить знакомство с полярными понятиями «добро» - «зло»; закреплять умение определять эмоциональное состояние близких людей, знакомых, побуждать к оказанию помощи; учить конструктивным способам снятия напряжения, связанного с чувством злости | - Беседа «Почему иногда бывает плохое настроение, и как его исправить?»  - «Придумывание историй» | педагог- психолог |
| 4. Что делать, если ты злишься? | Ноябрь | продолжать знакомство с сложными способами снятия напряжения; учить различать добрые и злые чувства и поступки; закреплять способы саморегуляции поведения (снятие отрицательных эмоций) | - Чтение отрывков из книги Э. Кейри «Я злюсь» (чтение активное: учащейся по ходу чтения отвечают на вопросы, додумывают ситуации и знакомятся с новыми способами саморегуляции своего эмоционального состояния: замесить тесто «понарошку», высказать свои чувства, попросить помощи, «смыть» дурные чувства) | педагог -психолог |
| 7. Поговорим о доброте | Декабрь | обобщить представления о доброте и эмоциональных состояниях, которые соответствуют этому понятию, вызвать стремление совершать добрые поступки; учить передавать эмоциональное состояние человека с помощью мимики, речи, рисунка, формировать позитивный образ своего «Я» | - Упражнение «Помоги себе сам»  - Упражнение «Выручи из беды»  - Чтение (слушание) рассказа Л.Н.Толстого «Старик сажал яблони», анализ | педагог - психолог |
| 8. Ссора | Январь | развивать умение анализировать поступки, находить причину конфликта, дифференцировать противоположные эмоциональные переживания: дружелюбие и враждебность; знакомить с конструктивными способами решения конфликтных ситуаций, способствовать их усвоению, использованию в поведении | -Слушание стихотворения «Поссорились», анализ  -Упражнение «Дружба начинается с улыбки»  -«Проблемная ситуация» (усвоение правил поведения в сложных ситуациях) | педагог- психолог |
| 10.Чувства одинокого человека | Февраль | развивать умение анализировать свое эмоциональное состояние, вербализировать собственные переживания; закреплять знание правил доброжелательного поведения; формировать внимательное отношение к другим людям; во время игр снимать негативные эмоции | - «Два дерева «Радость» и «Печаль» (цветопись настроения)  - «Будь внимателен к другому»  » | педагог- психолог |
| 15.Учимся анализировать поведение в конфликтной ситуации | Март | развивать умение анализировать конфликтные ситуации, развивать эмоциональную устойчивость в ситуациях проявления агрессии; формировать адекватные формы поведения и коммуникативные навыки, развивать умение снимать эмоциональное напряжение | - Анализ конфликтных ситуаций «Как бы ты поступил?»  - Слушание рассказа Ю. Ермолаева «Лучший друг», анализ | педагог - психолог |
| 16. Учимся управлять своими эмоциями в конфликтных ситуациях | Апрель | развивать умения управлять своими эмоциями в конфликтных ситуациях, знакомить с конструктивными способами разрешения конфликтов; формировать осознанное понимание нравственного смысла художественных произведений; развивать понимание чувства обиды, учить выражать его с помощью мимики | - Слушание рассказа В.Осеевой «Отомстила», анализ  - Поведенческий тренинг | педагог- психолог |
| 21. Наши мечты | Май | продолжать закреплять знания о поведении в конфликтных ситуациях, учить сознательно управлять своими эмоциями, формировать дружелюбное отношение к окружающим; способствовать формированию адекватной самооценки | - Рисование на тему «Моя мечта» | педагог- психолог |

Приложение 2

**Рекомендации по работе с агрессивными детьми**

1. Доверие к ребенку - основное правило.
2. Старайтесь быть примером для ребенка.
3. Уважайте ребенка как личность, имеющую право на свою точку зрения.
4. Не обманывайте ребенка.
5. Учите правильно оценивать свои поступки и поступки других людей.
6. Не ставьте целью добиться полного послушания с первого слова, дайте возможность убедиться ребенку, в чем он прав или не прав.
7. Если ребенку нужна помощь, дела откладывайте на потом.
8. Выход из безвыходного положения - шутка.
9. Работа с агрессивными детьми – это совместная, трудоемкая работа и учителя, и родителей.
10. Агрессивные дети часто бывают вооружены.
11. Никогда не позволять себе оскорбить их, в диалоге не исполь­зовать жаргонные и бранные слова это не даст им права оскорб­лять Вас и не демонстрировать в поведении все, на что они способ­ны.
12. Общение на равных, но не впадать в зависимость от них.
13. В открытую не бороться, т. к. это усугубит отношения. Следует учитывать особенности, бурные реакции.
14. Останавливайте спокойно, с невозмутимым лицом, действуйте при минимуме слов.
15. Обсуждайте поведение только после успокоения.
16. Мстительны, иногда годами ждут, чтобы отомстить, поэтому лучше не отвергать их.
17. Выясните, как возникает агрессивное поведение и каково воз­можное решение. «Имя..., ты расстроился, потому что .... Ты мо­жешь переживать, не имевши права обижать других. Что нужно сде­лать, чтобы успокоиться и при этом ни на кого не нападать?» Предлагайте что-то свое только в дополнение сказанному.
18. Нельзя угрожать и шантажировать, т. к. в какой-момент это перестает действовать, и Вы будете неубедительны и бессильны.
19. «Воинственность» ребенка можно успокоить своим спокой­ствием.
20. Свое плохое настроение не разряжать на нем.
21. Найти повод похвалить его, особенно это хорошо спустя некоторое время после наказания. Ребенок убедится, претензии были к его поступку, а не к личности в целом.

**План**

**мероприятий учащихся, направленных на**

**повышение мотивации к учебной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема и содержание** | **Срок** | **Форма работы** | **Ответственные** |
| 1.Посещение на дому. Собеседование | 1раз в квартал | Беседа | Классный  Руководитель, социальный педагог |
| 2. Опросник.  Десять моих «Я» | сентябрь | Беседа | Педагог- психолог |
| 5.Наблюдение «Как происходит адаптация учащегося в школе»  Наблюдение и изучение. | 1 четверть  ежедневно | Учебно-познавательной, трудовой,  игровой, спортивной, творческой деятельности | Педагог-психолог |
| 6.Поручения в классе | ежемесячно | Коллективная работа | Классный  руководитель |
| 7.Участие ученика в мероприятиях, проводимых в классе и школе | ежемесячно | Коллективная работа | Классный  руководитель,  старший-вожатый |
| 9.Мини-опрос.  Насколько ученик знаком с правилами приветствий | январь | тест | Социальный педагог |
| 10.Индивидуальные беседы с родителями | 1 раз в полугодие | Тематические и индивидуальные консультация | Классный  руководитель,  социальный педагог, педагог-психолог |
| 11. Проективные тесты. Ассоциации | март | диагностика | Педагог- психолог |
| 12.Коррекционная работа. Индивидуальная беседа.  «Мотивация к учебе» | ежемесячно | Своевременная психолого-педагогическая помощь. | Педагог-психолог |

**Профилактика неуспеваемости для учителей**

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы урока** | **Акценты в обучении** |
| Контроль подготовленности учащихся | Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшее затруднение. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. В конце темы или раздела обобщить итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков, выявить причины отставания |
| Изложение нового материала | Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал |
| Самостоятельная работа учащихся на уроке  и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполняя ее в должном темпе, и осуществлять контроль | Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала. Стремиться меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах |
| Организация самостоятельной работы вне класса | Обеспечивать в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять понимание этих инструкций школьниками. Согласовывать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников |

**План**

**работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок/ответственный** |
| 1. Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.  Цель: определение фактического уровня знаний детей; выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации | Сентябрь/учитель предметник |
| 2. Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом, логопедом и обязательно с самим ребенком | Сентябрь/ классный руководитель, педагог-психолог, врач, ребенок |
| 3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть | Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости/классный руководитель, учитель предметник, педагог-психолог |
| 4. Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий | В течение учебного года/учитель предметник |
| 5. Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса | В течение учебного года/классный руководитель |
| 6. Организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками | В течение учебного года/ учитель предметник |

Работа с неуспевающими детьми, по итогам третьей четверти.

Проведены:

- индивидуальные коррекционные занятия по стабилизации эмоционального состояния, развитие ответственности;

- работа по профилактике асоциального поведения;

- создавалась проблемная ситуация;

- ориентирование ученика на самооценку деятельности;

- выстраивалось позитивное отношение на занятиях;

- проявлялась искренняя заинтересованность, вырабатывалась позитивная самооценка ученика;

- работа по осознанию учащимися необходимости получения новых знаний.

Рекомендовано, в работе с неуспевающими детьми использовать памятку для педагогов.

**Памятка**

**«Психотерапия неуспеваемости»**

1. «Не бить лежачего»

Оценку своих знаний учащийся уже получил и ждет спокойной помощи, а не новых упреков.

2. Не более одного недостатка в минуту

Избавляя человека от недостатков, знайте меру. Иначе человек станет нечувствительным к вашим оценкам. По возможности выберите из множества недостатков тот, который особенно непереносим, который хотите ликвидировать в первую очередь, и помогайте бороться с ним.

3. «За двумя зайцами погонишься»:

Начните с ликвидации тех учебных трудностей, которые в первую очередь значимы для самого учащегося.

4. Хвалить исполнителя, критиковать исполнение.

Оценка должна иметь точный адрес. Критика должна быть как можно более безличной.

5. Сравнивайте сегодняшние успехи учащегося с его собственными вчерашними неудачами

Даже самый малый успех - это победа над собой, и она должна быть замечена и оценена по заслугам.

6. Не скупитесь на похвалу.

Выделите из потока неудач крошечный островок, соломинку успеха, и возникнет плацдарм, с которого можно вести наступление на незнание и неумение.

7. Техника оценочной безопасности.

Оценивать деятельность дробно, дифференцированно. Возникает деловая мотивация учения: «Еще не знаю, но могу и хочу знать».

8. Ставьте перед учащимися предельно конкретные и реальные цели.

Не искушайте его невыполнимыми целями.

9. Учащийся не объект, а соучастник оценки. Умение оценивать себя самостоятельно - главное средство преодоления учебных трудностей. Приучение к самооценке начните с ее дифференциации. Отдельной отметки заслуживают красота, скорость выполнения работ, ошибки за невнимание и ошибки «на правила», своевременное выполнение задания.

10. Сравнивайте достижения.

Оценка должна выражаться в каких-либо зримых знаках: графиках, таблицах, которые помогут сравнить вчерашние и сегодняшние достижения учащегося.

Источник: <https://multiurok.ru/files/proghramma-profilaktichieskoi-raboty-s-diet-mi-ghr.html>

**Практическое занятие № 7**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: решение профессиональных ситуационных задач.

Задача 1. Мужчина (46 лет) отбывал наказание в местах лишения свободы 4 года. Вернувшись домой, столкнулся с проблемой трудоустройства. Мужчина готов на любую работу.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

Задача 2. На консультацию к специалисту по социальной работе пришла журналистка. Она печатается в различных изданиях. После смерти мужа пристрастилась к героину. Вначале она употребляла его для того, чтобы «хорошо и спокойно» спать, затем - чтобы «продуктивно» работать, а потом просто так, потому что это «помогало ей жить». Ни знакомые, ни ее сын не замечали того, что она постепенно превратилась в наркоманку. Так все бы и продолжалось, если бы она не стала периодически терять сознание на улице.

1. Какую работу и с кем должен провести специалист центра в данной ситуации?

2. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом?

3. Каких специалистов необходимо подключить при решении данной проблемы?

4. С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиента?

5. Составьте алгоритм работы с клиентом.

**Практическое занятие № 8**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: виды и особенности проведения групповой терапии. Изучить дополнительный материал, написать конспект. Студентам (мини-группы по 2-3 группы), подготовить презентации по видам групповой терапии:

- арт-терапия;

- туротерапия;

- библиотерапия;

- музыкотерапия;

- кинотерапия;

- маскотерапия;

- театротерапия;

- иппотерапия;

- трудотерапия;

- гарденотерапия;

- песочная терапия;

- ароматерапия;

- танцевальная терапия.

Дополнительный материал.

Группа - это коллектив людей, имеющих общую цель, которая может быть достигнута в результате взаимодействия и совместной работы членов группы.

Групповая терапия во взаимодействии с индивидуальной обогащает и дополняет терапевтическое воздействие, позволяет клиенту взглянуть на себя глазами группы, скорректировать поведение, углубить и тщательно разработать эффективную программу индивидуальной терапии.

Для формирования и активизации групповых процессов в решении социальных проблем большое значение имеют психотерапевтические процедуры. Это могут быть общие упражнения (например, релаксация, пантомимические сцены, участие в «конструктивном споре», разыгрывание ролевых ситуаций, изложение биографий, обсуждение анонимной истории болезни, описание содержания сновидений, фантазий и ассоциаций, использование гештальттерапии и т. д.).

Участие в процедурах подобного типа позволяет членам группы одновременно выступать в ролях активного участника и наблюдателя, предоставляет возможность для эмоционального переживания, проведения интеллектуального анализа, тренировки определенных типов поведения.

Функции малых групп весьма разнообразны: помощь и взаимодействие, развитие самосознания и самооценки, уверенности в себе и своих силах, избавление от одиночества, развитие чувства принадлежности, проведение досуга и др.

К особенностям работы в малых группах можно отнести следующие положения: малая группа способствует выходу из роли «только слушателя»; в малой группе становится реальным познание собственной точки зрения, собственного жизненного опыта, личных возможностей; в малой группе возможна обратная связь, т. е. выяснение того, как индивид воздействует на других своим поведением и словом; малая группа может стать инструментом накопления личного опыта, способом управления и проверки достигнутого.

Цель метода групповой работы - оказание помощи клиенту через передачу группового опыта для развития его физических и духовных сил, формирования социального поведения.

Реализация этой цели может быть достигнута либо за счет организации групповой деятельности и социальной активности членов группы в достижении общезначимых целей, либо за счет расширения сферы индивидуального опыта и самосознания в интенсивном общении, либо за счет включения группы в продуктивную творческую деятельность.

Реализация метода групповой социальной работы зависит от целей и задач группы. В практике социальной работы выделяют различные группы. Например, категорию социокультурных групп составляют группы восстановления, группы восстановления умений, образовательные группы, группы самопомощи. Помимо этого, существуют еще терапевтические группы, деятельность которых направлена на разрешение психосоматических и экзистенциальных проблем.

Технология работы в группе решает следующие задачи: исправление, корректировка цели, когда дело касается поведения одного или нескольких ее членов; предупреждение дисфункций (в случае такой опасности); обеспечение нормального развития членов группы, особенно в критические периоды роста; утверждение личности; воспитание чувства гражданственности.

Состав группы может быть разнообразен как по характеру, так и по целям:

- учебные группы: помимо получения знаний есть возможность высказать свое мнение или обсудить личностные проблемы;

- группы совместной деятельности выступают как метод установления надежного контакта, развития способностей к сотрудничеству, общению, разрешению конфликтов и принятию решений. Например, занятия спортом, посещение театра с последующим обсуждением и др.;

- родительские группы являются разновидностью учебной группы, но только имеют более широкие цели;

-мужские и женские группы. Например, для решения проблем о роли женщины в современном обществе, освобождения от гнета, развития солидарности; кризисные моменты: изнасилование, жестокое обращение, развод и возрастные проблемы.

Состав группы может меняться в зависимости от поставленных и решаемых целей.

Руководство групповой работой. В зависимости от целей группы позиция социального работника может быть различной. Если группа ориентирована на достижение общезначимых в широком правовом и гражданском контексте целей (например, открытие спортивной площадки в микрорайоне), то социальный работник выполняет роль организатора и координатора внешних связей группы. Если цель группы - расширение сферы самосознания и индивидуального опыта за счет интенсивного и рефлексивного общения (например, тренинг коммуникативных навыков), то в этом случае специалист по социальной работе - посредник внутригруппового взаимодействия.

В процессе группового взаимодействия руководитель направляет, помогает, наблюдает, анализирует, слушает, отвечает, организует, сочувствует, заботится, уважает, проявляет выдумку, разъясняет вопросы, поддерживает, принимает участие в деятельности группы.

Правила работы с группой. При групповой работе необходимо соблюдать правила работы, которые повышают ее эффективность и результативность: без особой надобности не вмешиваться в работу группы; заботиться о том, чтобы не было доминирования одного участника над другими; вовлекать в разговор всех; не оставлять без внимания молчаливых; способствовать взаимодействию членов группы, следить за соблюдением временных рамок.

Для эффективной работы группы очень важна организация пространства взаимодействия. Размещение: все должны видеть руководителя, а он всю группу; участники, испытывающие особые трудности, должны быть размещены соответственно. Например, если человек имеет проблемы со слухом, то сидеть он должен в таком месте, где можно прочитать по губам слова говорящих; лица, склонные к доминированию, должны сидеть рядом с руководителем; те, кому часто нужно отлучиться в туалет, должны сидеть ближе к выходу.

Размещение участников должно соответствовать производимой деятельности, а выбор помещения - обеспечивать конфиденциальность и защищенность от посторонних помех.

Использование наглядности: подумайте заранее, какие наглядные материалы и где разместить, какие информационные технологии использовать.

Структура групповой работы может быть представлена в виде следующего алгоритма: планирование деятельности группы (определение конкретной цели); ориентация (приветствие, знакомство); введение (цели и задачи встречи); подготовка (упражнения на сплочение, общий настрой, снятие внутренних барьеров, повышение мотивации и стремления к общению); работа (достижение поставленных целей); заключение (подведение итогов, переключение).

После собрания группы проводятся анализ и оценка.

В любой группе есть два уровня поведения и взаимодействия: обсуждение основной темы и процесс, происходящий параллельно с обсуждением. При оценке работы группы важно выяснить успешность работы группы и каждого участника, достижения поставленных целей, выявления позитивных моментов, возможностей использования полученного опыта.

Форма планирования работы группы: определение формы деятельности, количество и имена участников, сотрудники, руководитель, помощник, необходимое оборудование, место проведения встречи, цели группы.

Методика групповой дискуссии.

Технологическая цепочка групповой дискуссии связана с фазами развития группы. Перечислим основные содержательные моменты групповой дискуссии:

- знакомство членов группы;

- обсуждение ожиданий клиентов, их опасений;

- переживание и обсуждение группового напряжения, связанного с рассогласованием между ожиданиями клиентов и групповой реальностью;

- нарастание сопротивления и агрессии в отношении руководителя группы, соотношение этих переживаний с прошлым жизненным опытом;

- вскрытие истинных чувств к руководителю, их переработка, выработка групповых норм в отношении руководителя;

- вскрытие проблем, связанных с самостоятельностью, ответственностью и активностью;

- формирование адекватного отношения к проблеме, которую необходимо решить, активной мотивации к участию в работе группы, норм и традиций группы;

- анализ групповой динамики с выходом на проблематику отдельного человека - собственно "рабочая фаза" групповой терапии, в ходе которой решаются ее основные задачи: коррекция отношений, неадекватных эмоциональных реакций и форм поведения, закрепление и генерализация достижений;

- обсуждение результатов терапии, подведение итогов.

Технология самопрезентации - это умение эффектно и выигрышно подавать себя в различных ситуациях, это индивидуальный стиль общения, неповторимый образ, который привлекателен для окружающих.

В рамках групповой работы особое внимание уделяется изучению внешних признаков самопрезентации: язык тела, правильное дыхание, техники внутреннего контроля, спокойствия, имиджевые и поведенческие характеристики, культура публичного выступления.

**Практическое занятие № 9**

Тема: Практика социальной работы с лицами из групп риска.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: мероприятие.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: социальная терапия для лиц с инвалидностью. Разработать и провести мероприятие для лиц с инвалидностью с использованием разных видов терапий на выбор студента. Мероприятие должно включать в себя следующие элементы:

- наименование мероприятия;

- цель и задачи;

- форма организации;

- целевая аудитория;

- место проведения;

- время проведения;

- средства и материалы;

- план мероприятия (вводная, основная и заключительные части);

- само мероприятие (упражнение, тренинг и т.д.).

**Практическое занятие № 10**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 4 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: определение нуждаемости в социальном патронате. Изучить дополнительный материал, составить конспект по теме, обсуждение темы.

Дополнительный материал.

Патронаж (от фр. рatrоnаgе - покровительство) - вид социального обслуживания, преимущественно на дому, клиентов группы риска, который заключается в постоянном социальном надзоре, регулярном посещении их жилищ социальными работниками, оказании им необходимой экономической, материально-бытовой помощи, проведении несложных медицинских манипуляций и т.д.

Социальный патронаж – социальное обслуживание определенной категории граждан вне стационара, иными словами, нестационарные формы социального обслуживания престарелых и инвалидов, семей.

Служба социального патронажа действует на основе следующих принципов:

1) Системность. Этот принцип предполагает построение процесса социального патронажа. Как системы практических действий, взаимосвязанных и взаимоувязанных в рамках единой программы. При этом проблемы клиентов рассматриваются не изолированно, а в контексте взаимосвязей, взаимоотношений внутри их семей, производственного и социального окружения;

2) Комплексность. Программа социального патронажа формируется и реализуется на основе подхода, предполагающего использование не разрозненных мер и мероприятий, а их комплекса, т. е. всего необходимого спектра социальных услуг, объективно отвечающих интересам клиентов. Соблюдение этого принципа исключает разработку программ, не адекватных трудной жизненной ситуации клиентов;

3) Оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения клиентов. Служба социального патронажа должна выявлять в окружении клиентов своих потенциальных союзников, оценивать имеющиеся у них и не используемые (или используемые не в полной мере) созидательные возможности, приводить эти возможности в действие, опираться на поддержку родственников, друзей, коллег знакомых клиентов, способных внести вклад в решение их жизненных проблем. Одновременно служба социальною патронажа принимает усилия по мобилизации потенциала тех систем (органов и учреждений), которые могут и обязаны помогать семьям и детям, но в силу различных причин пока не делают этого;

4) Укрепление собственного потенциала клиентов для самостоятельного решения своих жизненных проблем. Служба социального патронажа заботиться, чтобы содействовать клиентам в овладении новыми знаниями, умениями и навыками, с помощью которых они имели бы возможность осуществить самопомощь, независимо от внешней поддержки решать свои личные и социальные трудности. При этом следует исходить из того, что причиной социальной дезадаптации зачастую является недостаточный уровень образования и общей культуры. У отдельно взятой социальной службы нет возможности помочь клиентам решить эту задачу, но для системы социального патронажа это реально;

5) Приоритет профилактической направленности в процессе социального патронажа. Служба социального патронажа призвана как можно раньше выявлять опасные тенденции в социальном здоровье населения и купировать их дальнейшее развитие, незамедлительно принимая адекватные меры. Необходимо добиваться устранения факторов социального риска, осуществлять превенцию кризисных ситуации в семьях и в детской среде;

6) Уважение автономности семьи и личности, получающей помощь, ее прав на свободный выбор своего пути развития (если ее образ жизни не угрожает жизни и здоровью детей и ближайшего окружения). Помощь службы социального патронажа эффективна только тогда, когда способствует поддержанию, сохранению и позитивному развитию семьи как целостного образования. Меры по изъятию из семьи детей или иных ее членов оправданы лишь в том случае, когда исчерпали все иные возможности;

7) Объективная оценка потребностей семьи и личности и оказание помощи в реально возможном объеме, без стремления к неосуществимым целям, идеалам и искусственным образцам. Служба социального патронажа настраивает клиентов на ответственный подход к решению собственных проблем, на принятие жизни во всей необходимости их достойно преодолевать. Специалисты службы должны ставить перед своими клиентами реалистичные требования и задачи, исходить при этом из реальных условий и желания помочь семье или личности преодолеть типичное для кризисов отчуждение от мира, открыть в себе внутренние ресурсы, стать творцом своей судьбы и обрести гибкость в отношениях с окружающими;

8) Дифференцированный подход к клиентам, представляющим различные группы семей и детей. В практической деятельности служба социального патронажа исходит от того, каковы конкретные трудности и проблемы клиентов (насилие, нищета, неготовность к семейной жизни, алкоголизм, детская наркомания, безнадзорность и т. п.), насколько они запущены, опасны ли и в какой мере сложившаяся ситуация для семьи, детей, ближайшего окружения и широкого социума;

9) Адресный характер. Социальный патронаж адресуется и предоставляется конкретным семьям и детям в соответствии с характером возникающих у них социальных и личностных проблем и особенностью ситуации, которая профессионально диагностируется как трудная и опасная для них самих и окружающих;

10) Взаимодействие и содействие, заключающееся в создании условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам службы и совместной работе с ними по корректировке ситуации;

11) Разделение ответственности между клиентами и специалистами на решение кризисной жизненной ситуации и постепенная, но целенаправленная, ее передача клиентам;

12) Создание условий для самостоятельного творческого освоения клиентами системы взаимоотношений с окружающим миром и со своей ближайшей средой, а также для совершения личностно значимых жизненных поступков и выбора.

Наряду с этими специфическими принципами, деятельность службы социального патронажа должна строиться с учетом общих принципов работы социальных служб, которые имеют универсальный характер. Это принципы служения клиенту; учета его личностных, психологических, гендерных, возрастных и физиологических особенностей; конфиденциальности; открытости для всех нуждающихся; своевременности оказания социальных услуг и ряд других.

Следование этим принципам закономерно влияет на организацию и содержание всей деятельности службы социального патронажа, подчиняет ее единым правилам и закономерностям, обеспечивает эффективностью принимаемых усилий.

Различают два направления социального патронажа семьи:

Первое направление основывается на характере тех действий, которые осуществляют социальные службы в отношении семей и детей особого риска. Оно включает в себя такие виды патронажа, как социальный, медико-социальный, социально-педагогический, социально-психологический, социально-экономический, выражающийся в выдаче пособий, продуктов, одежде и т.д.

Второе направление основывается на характеристике объектов патронажа. Они классифицируются по возрасту (дети, подростки, пожилые люди), по половой принадлежности (девочки, мальчики, женщины, мужчины), по медицинским показаниям (инвалиды, беременные женщины и т. д.), по социальному статусу (безнадзорные дети, жертвы насилия), по семейным проблемам (неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков) и т.д.

Рассматривая первое направление, отметим, что, например, медико-социальный патронаж действует в отношении больных и физически неполноценных членов семьи, в том числе детей (инвалидов), нуждающихся в повседневном уходе.

Содержание медико-социального патронажа зависит от категории этих клиентов. Он включает доставку лекарств, измерение давления, ночное дежурство, предоставление гигиенических услуг, доставку продуктов и кормление, уборку помещения, выполнение несложных физических упражнений и т.д., т.е. все то, в чем нуждается человек, не способный к самообслуживанию.

Главной задачей работника, осуществляющего медико-социальный патронаж, помимо оказания перечисленных услуг остается утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.

Социально-психологический патронаж реализуется в различных формах длительно оказываемой психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

Специалисты, осуществляющие психологический патронаж проводят консультирование, находят вместе с клиентами альтернативные пути выхода из конфликтных ситуаций, выполняют посреднические функции между клиентом и его окружением, помогают снизить у клиента чувство тревожности, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений.

Социальный патронаж способствует изучению и прояснению ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

Кроме того, с помощью социального патронажа социальные работники включают в решение проблем клиентов и других специалистов, т. е. используют комплексный подход, например, экономического и культурно-просветительного – с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой.

Главным когнитивным умением специалиста при этом остается способность анализировать ситуацию. Действуя в рамках патроната, социальный работник исполняет самые разнообразные функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника. Он обладает способностью стабилизировать сложившуюся ситуацию, контролировать ход патронажа на всех фазах, приобщать к решению своих проблем членов семьи, закреплять успехи, а также вносить необходимые коррективы в стратегию дальнейших действий.

Тем самым социальный патронаж семьи предусматривает многометодные действия специалиста по социальной работе.

Социально-педагогический патронаж включает в себя всестороннюю и действенную помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-педагогического пространства.

Помимо вышеперечисленных видов социального патронажа выделяют социально-экономический патронаж - периодическое оказание материальной помощи, выражающееся в выдаче пособий, талонов, продуктов, одежды и пр., в целом он может трактоваться лишь как элемент социального, что соответствует структуре стандартов социальной помощи.

Служба социального патронажа выполняет следующие функции:

- изучение и анализ жизненной ситуации потенциальных и реальных клиентов (семей и детей группы социального риска);

- комплексное и системное воздействие на эту ситуацию и на клиентов с целью социального оздоровления;

- обеспечение последующего социальною контроля за жизнедеятельностью клиентов для недопущения рецидивных явлений асоциального плана.

**Программа** **«Социальный патронаж – как** **реабилитационная практика»**

**Социальный патронаж** – систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления степени их дезадаптации, могущей усугубить трудную жизненную ситуацию, регулярное посещение клиентов на дому, оказание необходимой экономической, материально-бытовой, иной социальной помощи.

Виды социального патронажа – надомное социальное обслуживание и социальный контроль.

***Надомное социальное обслуживание*** – оказание помощи пожилым людям и инвалидам, лишенные помощи своих близких, не способных или мало способных к передвижению и самообслуживанию, нуждающихся в социальной поддержке.

***Социальный контроль*** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

*Социально-медицинский патронаж* - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, соц.-медицинской помощи.

*Социально-психологический патронаж* - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

*Социально-правовой патронаж* - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, других незаконных действий в отношении инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

**Принципы социального патронажа:**

|  |  |
| --- | --- |
| Системность | Не менее 1 раза в квартал |
| Комплексность | Оказание спектра социальных услуг |
| Оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения | Использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений |
| Укрепление собственного потенциала клиентов | Содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками |
| Приоритет профилактической направленности в процессе социального патронажа | Раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов |
| Объективная оценка потребностей семьи и личности | Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме |
| Дифференцированный подход к клиентам | Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы |
| Адресный подход | Оказание услуг конкретным семьям и клиентам |
| Взаимодействие и содействие | Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения |
| Разделение ответственности | Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам |
| Создание условий для самостоятельного творческого освоения | Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой |

***Этапы социального патронажа:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Постановка общего социально-педагогического диагноза | Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, анализ информации |
| 2 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение |
| 3 этап | Проблемно-диагностический анализ | Совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка ИПР |
| 4 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, лектории, другие формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, социальным педагогом |
| 5 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч др. моменты |
| 6 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов |

Источник: https://scienceforum.ru/2015/article/2015014873

**Практическое занятие № 11**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 6 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: акт.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление акта обследования.

**Акт обследования материально-бытового положения гражданина**

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата, месяц и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Домашний адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Состав семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(одинокий, одиноко проживающий, одинокая супружеская пара, одиноко проживающая супружеская пара, проживает с родственниками, обеспечивающими /не обеспечивающими уход)

Наличие внутрисемейных конфликтов: личностных отношений с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, пристрастием к азартным играм, с психическим расстройством, применяющими физическое или психологическое насилие, в том числе в семье, семейного насилия, противоправного поведения родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Организация поддержки:

Наличие и (или) отсутствие совместно проживающих родственников (иных членов семьи: трудоспособных родителей, супругов, совершеннолетних детей, обязанных в соответствии с семейным законодательством содержать своих нетрудоспособных нуждающихся в помощи родственников), иных лиц, оказывающих помощь заявителю (заполняется со слов заявителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Виды помощи, периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды помощи, периодичность, платность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Среднедушевой доход \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Наличие, отсутствие медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме (на основании заключения медицинской организации) (нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Степень ограничения способности трудовой деятельности: 1 2 3 (указать)

9. Дата освидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Дата переосвидетельствования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Данные справки: МСЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ВТЭК-\_\_\_\_) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(общая, кардио, психо, фтизио, офтальмо, травма)

12. Наличие индивидуальной программы реабилитации (да/нет)

13. Жилищные условия:

отдельная квартира (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в коммунальной квартире (указать количество комнат)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната в общежитии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

частный дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

комната гостиничного типа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

снимает жилое помещение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отсутствие жилья\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. На каком этаже проживает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В доме имеется:

Лифт: да/нет

Мусоропровод: да/нет

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Наличие коммунально-бытовых удобств:

газопровода (природный, баллонный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

водопровода (горячее и (или) холодное водоснабжение, колодец, колонка, река, др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отопления (указать вид отопления)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ванны, бани, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

туалета (холодный, теплый, на улице) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

канализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Доступ к жилью:

подъезд (металлическая дверь, кодовый замок, домофон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие пандуса к подъезду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие собаки (во дворе, квартире) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличие перил (пандуса) на лестнице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Санитарно-гигиенические условия проживания: хорошие, удовлетворительные, плохие, очень плохие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Жилое помещение:

собственность клиента

совместная собственность

долевая собственность

не приватизирована

приватизировано, но собственность не оформлена

муниципальное жилье

аренда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удаленность жилья от:

- транспортных коммуникаций (ближайшей остановки маршрутных транспортных средств) (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- продовольственных и промтоварных магазинов (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- почты, кредитных учреждений (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- расстояние до источника водоснабжения (км) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

19. Испытывает ли клиент трудности в манипуляции со следующими предметами:

с дверными ручками: да/нет

при закрывании и открывании двери: да/нет

с выключателями: да/нет

с кранами: да/нет

с регуляторами электрических (газовых) печей: да/нет

со штепселями: да/нет

прочее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. Имеет ли клиент доступ к телефону (мобильному телефону): да/нет

Если нет, то может ли он воспользоваться телефонной связью соседей? да/нет 21. Слышит ли клиент звонок (стук) в дверь: да/нет

22. Имеются ли проблемы со зрением (указать какие) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23. Наименование управляющей компании (ТСЖ, ЖЭУ, др.) его адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

24. Способность к самообслуживанию:

Использование индивидуальных вспомогательных средств:

Коляска Костыли Трость

Очки Слуховой аппарат

(другое)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность клиента в осуществлении личного ухода**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Встать с постели, лечь |  |  |  |
| 2 | Одеться/раздеться |  |  |  |
| 3 | Прием пищи |  |  |  |
| 4 | Персональный туалет: |  |  |  |
| Причесывание |  |  |  |
| Бритье |  |  |  |
| Умывание |  |  |  |
| Выполнение гигиены полости рта |  |  |  |
| 5 | Принятие ванны, душа |  |  |  |
| 6 | Мытье дома |  |  |  |
| Мытье в бане |  |  |  |
| 7 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 8 | Приготовление пищи |  |  |  |
| 9 | Мытье посуды |  |  |  |
| 10 | Пользование туалетом |  |  |  |
| 11 | Пользование судном |  |  |  |
| 12 | Пользование слуховым аппаратом |  |  |  |

**Возможность самостоятельного передвижения:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Внутри помещения |  |  |  |
| 2 | При входе в дом и выходе из дома |  |  |  |
| 3 | Спуск, подъем по лестнице |  |  |  |
| 4 | С помощью лифта |  |  |  |
| 5 | Вне помещения |  |  |  |
| 6 | На общественном транспорте |  |  |  |
| 7 | На личном транспорте |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Возможность перемещения с помощью коляски:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Из коляски в кровать |  |  |  |
| 2 | Из кровати в коляску |  |  |  |
| 3 | При пользовании туалетом |  |  |  |
| 4 | По дому |  |  |  |
| 5 | К столу |  |  |  |
| 6 | При выезде на улицу |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Испытывает ли клиент трудности при выполнении домашних обязанностей?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Выполняет самостоятельно | Выполняет с трудом | Выполняет с посторонней помощью |
| 1 | Пользование приборами |  |  |  |
| 2 | Доставка в дом дров |  |  |  |
| 3 | Доставка воды |  |  |  |
| 4 | Стирка |  |  |  |
| 5 | Уборка квартиры |  |  |  |
| 6 | Подготовка бани |  |  |  |
| 7 | Денежные расчеты |  |  |  |
| 8 | Закупка продуктов, товаров |  |  |  |

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Возможность выполнения бытовой деятельности (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично, не утрачена.

Способность к самостоятельному проживанию (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к независимой от посторонней постоянной помощи жизни (нужное подчеркнуть): утрачена полностью, утрачена частично; не утрачена.

Способность к интеграции в общество (нужное подчеркнуть): сохранена в полном объеме, сохранена частично, полностью утрачена.

Степень социально-бытовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Степень социально-средовой адаптации (нужное подчеркнуть): выраженные ограничения, частичные ограничения; не ограничена.

Стремление к компенсации имеющихся нарушений (нужное подчеркнуть): активное, маловыраженное, отсутствует.

Выявленные факторы, отягощающие или способствующие возникновению обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (нужное подчеркнуть): отсутствие родственников (полное отсутствие, по месту проживания, в данном населённом пункте, другое), одиночество; проживание в доме с частичными удобствами, проживание в доме без удобств, аварийное состояние жилья, отсутствие жилья, в том числе вследствие пожара и других непредвиденных обстоятельств, сложная психологическая обстановка, несовместимость проживания с родственниками, высокий риск для жизни вследствие отсутствия наблюдения; другие факторы (какие?)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Выявленные факторы, положительно влияющие на жизнедеятельность гражданина (нужное подчеркнуть): наличие лиц, осуществляющих реальный уход (постоянный, разовый), позитивный настрой гражданина, активное стремление к компенсации имеющихся нарушений, наличие удобств, наличие и использование вспомогательных технических средств реабилитации, компактное размещение объектов социально-бытовой сферы вблизи от места проживания гражданина или в районе проживания гражданина, другие факторы (какие?) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Потребность в постоянной, периодической или разовой посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию и (или) самостоятельному передвижению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

26. Волеизъявление гражданина относительно формы социального обслуживания и видов предоставления социальных услуг (на дому, стационарное, полустационарное) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27. Результаты реализованной индивидуальной программы предоставления социальных услуг (при повторном обращении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации по оценке индивидуальной потребности гражданина в предоставлении социальных услуг

Предоставление социальных услуг показано, не показано (нужное подчеркнуть).

Наличие противопоказаний (да, нет) (нужное подчеркнуть), каких\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рекомендованные формы социального обслуживания (нужное подчеркнуть):

1) предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

3) предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Рекомендованные виды социальных услуг (нужное подчеркнуть):

социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование социальных услуг | Объем социальных услуг | Периодичность предоставления социальной услуги |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

Продолжительность предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому: на постоянной основе, на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: на постоянной основе, на временной основе на срок до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Продолжительность предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания: на временной основе на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия предоставления социального обслуживания:

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания: за плату (75% СДД), за полную плату.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (нужное подчеркнуть): бесплатно, за плату.

Дополнительные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность и подпись лица, проводившего обследование, тел.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Со сведениями, указанными в акте ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заявитель, представитель заявителя)

**Практическое занятие № 12**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: договор.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: составление договора о социальном патронате.

**Договор**

**установления социального патроната**

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Организация уполномоченная по социальному патронату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование) (далее – Организация)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество законного представителя ребенка)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - Представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Социальный патронат устанавливается над ребенком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия свидетельства о рождении (паспорта), кем и когда выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Ребенок), проживающий в семье Представителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Выполнять план индивидуального развития Ребенка.

2.1.2. Регулярно (не реже 2-х раз в неделю) посещать семью, в которой проживает Ребенок по месту жительства.

2.1.3. Оказывать социальную помощь Ребенку.

2.1.4. Принимать меры для получения Ребенком образования.

2.1.5. Оказывать помощь в получении медицинского обслуживания, систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья.

2.1.6. Обеспечивать посещение образовательного учреждения, следить за успеваемостью Ребенка, поддерживать связь с учителями и воспитателями этого учреждения.

2.1.7. Формировать навыки общения, поведения, правосознание, правовую культуру.

2.1.8. Развивать навыки общения со сверстниками и давать рекомендации по формированию взаимоотношений.

2.1.9. Оказывать помощь в организации досуга Ребенка.

2.1.10. Принимать следующие меры по защите прав Ребенка:

- участвовать в качестве заинтересованного лица при решении любого вопроса, затрагивающего интересы Ребенка в ходе судебного или административного разбирательства;

- обращаться от имени Ребенка с ходатайствами в различные организации, ведомства для защиты его прав.

2.1.11. Оказывать помощь в приобретении навыков адаптации в обществе.

2.1.12. Регулировать конфликты между Ребенком и Представителем.

2.1.13. Информировать уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между Ребенком и Представителем.

2.1.14. Не разглашать конфиденциальную информацию о Ребенке.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Получать дополнительную, в пределах компетенции, информацию о Ребенке от уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа.

2.2.2. Самостоятельно выбирать формы и методы осуществления социального патроната.

2.2.3. Быть представителем Ребенка при наличии разногласий с Представителем.

2.2.4. В установленном законом порядке обжаловать действия сторон настоящего договора.

3. Права Представителя ребенка

3.1. Представитель имеет право:

3.1.1. Участвовать в заключении договора установления социального патроната над ребенком.

3.1.2. Вносить предложения в индивидуальный план мер помощи ребенку.

3.1.3. Обращаться за квалифицированной помощью к уполномоченному органу в сфере опеки, попечительства и патронажа, Организации.

3.2. Обязанности Представителя (представителей) ребенка:

3.2.1. Разрешать посещать семью специалистам Организации.

3.2.2. Разрешать специалистам Организации осуществлять контроль за условиями осуществления социального патроната.

3.2.3. Не препятствовать сотрудникам Организации в реализации прав и обязанностей.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.».

4.2. Срок действия настоящего договора может быть продлен на следующий срок по взаимному согласию сторон.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры, возникающие между сторонами в период действия настоящего договора, подлежат разрешению путем переговоров. В случае недостижения договоренности по спорному вопросу, стороны имеют право обращаться в судебные органы, решение которых окончательно и обязательно для сторон.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

6.1.1. По инициативе Уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа, Организации.

6.1.2. По инициативе Представителя (представителей).

6.1.3. На основании решения суда.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или неполное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые участник не мог предвидеть, предотвратить разумными мерами.

7.4. Договор по соглашению сторон может быть дополнен другими правами и обязанностями.

8. Подписи и реквизиты сторон

Уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа:

должность, Ф. И. О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М. П.)

Уполномоченная организация по социальному патронату:

должность, Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(М. П.)

Законный представитель ребенка:

Ф.И. О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Практическое занятие № 13**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 8 часов.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: программа.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: разработка программы социального патроната. Изучить образец, составить для лиц без определенного места жительства и занятий, безработного.

**Образец программы**

**I. Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «СемьЯ»** |
| **Основания для разработки** | Программа разработана на основании документов:   1. Всеобщая декларация прав человека; 2. Конвенция о правах ребенка; 3. Конституция РФ; 4. Гражданский кодекс РФ; 5. Семейный кодекс РФ; 6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»; 7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; 8. Указ Президента РФ от 14.05.1996 № 712 «Об основных направлениях государственной и семейной политики»; 9. Закон Вологодской области от 25.02.2015 № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»; 10. Устав БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям». |
| **Координатор программы** | БУ СО ВО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям» |
| **Разработчики**  **программы** | Иванов Иван Иванович - специалист по социальной работе.  Петина Анна Кронидовна - специалист по социальной работе. |
| **Цель**  **программы** | развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовая помощь, социальная защита и поддержка. |
| **Задачи**  **программы** | - выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;  - социальный контроль и патронаж семей;  - обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;  - разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;  - комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;  - создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;  - организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;  - поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;  - содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | 2023- 2028 гг. |
| **Ожидаемые**  **результаты** | 1. Разработка и внедрение эффективной системы профилактической работы с неблагополучными семьями. 2. Оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях; 3. Стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле; 4. Готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей; 5. Снижение роста безнадзорности в целевой группе; 6. Снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе; 7. Предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы; 8. Развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей; 9. Оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи, повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи; 10. Удовлетворительное санитарное состояние жилья; 11. Трудоустройство родителей; 12. Изменение социального статуса семьи; 13. Достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает. |

* 1. **Пояснительная записка**

Социальная работа - это особый вид деятельности, направленный на удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию.

***Цель социальной работы:***

* создание условий, в которых клиенты могут в максимальной мере проявить свои возможности и получить все, что им положено по закону;
* адаптация и реадаптация людей в обществе;
* увеличение степени самостоятельности клиентов, их способности контролировать свою жизнь и более эффективно разрешать возникающие проблемы;
* создание условий, при которых человек, несмотря на физическое увечье, душевный срыв или жизненный кризис, может жить, сохраняя чувство собственного достоинства и чувствуя уважительное отношение к себе со стороны окружающих;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

В Федеральном законе от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» определен перечень основных понятий, в том числе и понятие профилактики.

***Профилактика обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании****,* - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

К **видам профилактической деятельности** относятся:

* ***общая профилактика,*** имеющая целью выявление, изучение, устранение причин и условий;
* ***индивидуальная профилактика,*** осуществляемая на основании выявленных фактов с целью позитивной коррекции.

В соответствии с 442 ФЗ социальное обслуживание основывается на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, носит гуманный характер и не допускает унижения чести и достоинства человека.

***Основными принципами социальной работы с семьей*** являются:

* приоритет прав и интересов ребенка, всестороннее развитие и уважение его человеческого достоинства;
* уважение прав родителей, объективная и компетентная оценка ситуации в семье со стороны социальных служб;
* соблюдение конфиденциальности со стороны социальных работников при работе с семьей при условии отсутствия риска насилия над детьми;
* обоснованное использование власти и контроля;
* учет неблагоприятных факторов в семье, подход с позиции риска и т.д.

**Неблагополучные семьи как объект социальной работы**

Принимая неблагополучную семью в качестве объекта социальной работы (ОСР) и видя ее сложной социальной системой, при контакте с ней необходимо учитывать следующее: ее структуру, окружение, функционирование и историю развития.

Семья - это основа общества и от ее благополучия зависит благополучие общества в целом, поэтому институт социальной работы сегодня просто обязан изучать социальные проблемы неблагополучных семей и активно их решать. В то же время, социальная работа ориентирована не только на решение данных проблем семьи, но и на ее укрепление и развитие, восстановление внутреннего потенциала для выполнения многочисленных общественно значимых функций семьи.

Семья – основанная на браке или кровном родстве малая социальная группа, члены которой связаны общностью быта, взаимными обязанностями и эмоциональной близостью. Здесь под браком понимается санкционируемая и регулируемая обществом исторически обусловленная форма отношений между мужчиной и женщиной, которая порождает взаимные обязательства и ответственность по отношению к детям.

***Неблагополучная семья*** - такая семья, в которой нарушена структура, размыты внутренние границы, обесцениваются или игнорируются основные семейные функции, имеются явные или скрытые дефекты воспитания, вследствие чего нарушается психологический климат в ней и появляются «трудные дети».

Неблагополучные семьи условно можно разделить на группы, в соответствии с доминирующим фактором, оказывающих негативное влияние на развитие личности ребенка на, так называемые, ***конфликтные, проблемные семьи, асоциальные, аморально-криминальные и семьи с недостатком воспитательных ресурсов*** (в частности - неполные).

Семейное неблагополучие - явление относительное и может носить временный характер. Часто вполне благополучная семья переходит в категорию либо явно, либо скрыто неблагополучных семей. Поэтому необходимо постоянно проводить работу по профилактике семейного неблагополучия.

Социально неблагополучные семьи обладают разным потенциалом решения проблем, возникших в семье. Одной группе семей достаточно указать на проблему и определить пути ее решения. Эти семьи самостоятельно способны выйти из сложившейся ситуации при использовании той педагогической, психологической, юридической и т.п. информации, которую предоставляют социальные службы. Патронаж таких семей целесообразен в течение одного года. К другой группе относятся семьи с огромным количеством проблем и семьи, которые не обладают достаточным ресурсом, необходимым для выхода из критической ситуации. Таким семьям необходимо длительное психолого-педагогическое, социальное, правовое сопровождение, постоянный контроль ситуации в семье всеми специалистами системы профилактики. Патронаж рассчитан на более длительный период работы с семьей (от двух до пяти лет). Работа с такими семьями чрезвычайно затратна по времени, так как родители не хотят и не могут воспитывать своих детей иначе, чем это было в течение не одного поколения семьи. Изменение воспитательного стиля родителей может происходить только постепенно, при их желании и заинтересованном участии специалистов различного профиля.

Длительное наблюдение необходимо семьям условно осужденных несовершеннолетних, семьям, в которых родители прошли курс лечения от разного рода зависимостей, и в дальнейшем им необходима помощь в реадаптационном периоде. Это также семьи с выявленными фактами жестокого обращения, семьи, в которых необходим контроль над дальнейшим жизнеустройством несовершеннолетних (в образовательное учреждение, трудоустройство, оформление необходимых документов). Подобное сопровождение необходимо для семей, в которых воспитанием детей занимается один отец либо несовершеннолетняя мать, семей, в которых дети склонны к разным видам зависимостей, а также семей, в которые дети возвращены после изъятия. Особое значение для таких семей имеет организация патронажа и оказание превентивной консультативной психологической и психолого-педагогической, правовой помощи в целях профилактики и коррекции социальной и психологической дезадаптации.

Своевременное выявление индивидуальных ресурсов семьи позволяет в значительной мере предвидеть успех проведения реабилитационной работы и тем самым своевременно корригировать ожидаемые результаты. Более сложной является проблема работы с семьями, в которых родители не желают принимать помощь и отказываются от услуг, предлагаемых специалистами отделения. В данном случае большое значение имеет такт, настойчивость, умение специалиста убедить их в необходимости совместной работы по решению возникших проблем. Это тоже требует большого периода времени.

В целях оптимизации процесса социализации и адаптации таких семей необходима организация комплексной системы социальной и психологической реабилитации, в которой задействовано большое число специалистов отделения дневного пребывания и других организаций различных ведомств, занимающихся аналогичными проблемами.

**Реализация программы**

Реализация комплексной программы социального патронажа неблагополучных семей осуществляется по ряду направлений: социально-педагогической, социально-психологической, социально-правовой и социокультурной реабилитации.

Содержание программы позволяет комбинировать методы, формы и технологии в процессе социальной реабилитации с учетом запросов и потребностей семьи.

**Цели и задачи программы**

***Цель программы****:* развитие системы сопровождения (социального патронажа) неблагополучных семей, оказание содействия в их успешной социальной реабилитации и адаптации в современных условиях, психолого-педагогическая, правовой помощи, социальной защиты и поддержки; осуществление координации и реализация государственной социальной политики в отношении семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении на территории района.

***Основные задачи программы:***

* выявление социального неблагополучия в семьях на раннем этапе дезадаптации, дифференцированный учет семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в социальной поддержке;
* социальный контроль и патронаж семей;
* обеспечение оперативной помощи дезадаптированной семье с целью сохранения ее для ребенка, предотвращения социального сиротства;
* разработка мероприятий, апробация методик и технологий по профилактической деятельности, направленной на преодоление неблагополучия в детско-родительских отношениях, физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* комплексное обследование семьи и ее ближайшего окружения с целью выявления ресурсов, на которые в процессе реабилитационной работы могут опираться специалисты; помощь семье в поиске внутренних ресурсов и мобилизации внутреннего потенциала всех членов семьи, обучение постановке ближних и дальних целей;
* комплексная поддержка, оказание индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, социально-медицинской помощи детям и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию или в социально опасные условия;
* создание условий, способствующих преодолению неблагополучия в детско-родительских отношениях, снижения угрозы физического и психологического насилия в семьях, конфликтов, уклонения родителей от обязанностей по воспитанию детей;
* организация межведомственного взаимодействия по существующей проблеме;
* поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, совместный поиск возможных вариантов создания условий для облегчения материального положения семьи;
* содействие повышению социального статуса семьи по месту жительства, восстановлению статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников, выполнение профилактической работы, направленной на возвращение несовершеннолетних в семью;
* защита прав и законных интересов несовершеннолетних и их семей.

**Принципы программы:**

* Актуальность и своевременность оказания помощи семье.
* Активная поддержка родителей. Наиболее эффективный способ помощи ребенку – это помощь его семье.
* Опора на родительскую ответственность. Использование внутреннего потенциала семьи. Семья сама формулирует цели работы и определяет сроки. Специалисты не берут на себя выполнение тех задач, с которыми семья может справиться самостоятельно.
* Опора на позитив в работе с семьей. Отношения к семье клиента, как к равноценному, равноправному партнеру.
* Психологическая поддержка специалистов, работающих с семьей.
* Сотрудничество с организациями и учреждениями, занимающимися профилактикой беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних.

**Актуальность программы**

Актуальность темы всегда обосновывается с учетом практической необходимости разрешения поставленных вопросов.

Актуальность программы «СемьЯ» обусловлена:

* практической потребностью в комплексном анализе, помогающем предвидеть последствия процессов исключения значительной части семей с детьми из общественной жизни;
* практической потребностью совершенствования «просемейной» идеологии в деятельности института социального патроната, конечным результатом которой станет расширение сферы деятельности института социальной работы;
* потребностью в выработке специальных подходов к исследованию института социального патроната семей, направленными на решение таких трудных проблем общественной жизни, как защита прав социальных меньшинств и маргинальных групп, преодоление их дискредитации и изоляции от общества; ликвидации дискриминации по материальному и социальному принципу, изменение общественных аттитюдов;
* потребностью в повышении информированности российского общества о наличии в нем явления «социальная изоляция семей с детьми», его объективных причин, пока не привлекающего к себе внимания и не вызывающего общественного резонанса, но постоянно самовыражающегося в самых разных формах конфликтного поведения отдельных лиц и групп граждан, считающих себя несправедливо ущемленными.

***Отличительной чертой программы*** является:

* ориентация на реализацию не только актуальных, но и перспективных ожидаемых, прогнозируемых социально-реабилитационных результатов;
* построение программы на партнерских отношениях с семьями клиентов, как с равноправными и равноценными партнерами.

***Перспектива работы программы*** – совершенствование форм и методов работы с семьями клиентов, внедрение новых технологий работы с семьей.

Основная **идея** программы – создание условий для вывода семей из ТЖС, профилактика и предупреждение семей, находящихся на грани социально опасной ситуации семей из трудной жизненной ситуации.

***Технологии работы с семьями*:**

* социальный патронаж;
* социальная реабилитация;
* профилактическая работа;
* социальная помощь.

***Социальный патронаж семьи*** – это форма индивидуальной адресной социальной поддержки и необходимых услуг, которые предоставляются на длительной основе семьям и детям, попавшим в особо трудную и даже опасную, кризисную ситуацию, но не обладающим способностью или утратившим возможность самостоятельно ее преодолеть.

Патронаж носит постоянный (или эпизодический) регулярный (не разовый, но и не пожизненный) характер. Интенсивность патронажных услуг, разнообразие их видов и форм определяются степенью функциональной несамостоятельности семьи, ее социальной запущенности и некомпетентности. Патронаж семьи направлен на создание таких условий, в которых постепенно приобретаются способности к самостоятельному решению своих жизненно важных проблем и полноценному функционированию в социальной среде.

***Основная цель социального патронажа*** – комплексная помощь по преодолению кризисной ситуации.

***Комплексная цель***: изучение и прояснение ситуации с учетом социального и психологического состояния клиента при использовании средств, снижающих уровень тревоги и предоставляющих эмоциональную поддержку, а также направлен на оказание конкретной помощи по ликвидации кризисной или критической ситуации, сложившейся в семье и на стабилизацию благоприятных тенденций.

***Задачи социального патронажа:***

* систематический анализ ситуации;
* контроль хода патронажа на всех фазах;
* принятие необходимых мер для стабилизации сложившейся ситуации;
* использование при работе с семьей разнообразных функции: доброжелательного и компетентного собеседника, помощника, посредника, советника, защитника;
* приобщение к решению проблем членов семьи и их ближайшего окружения, закрепление успехов;
* использование системы многометодных действия;
* внесение необходимых корректив в стратегию дальнейших действий.

**Объекты патронажа:**

* *В соответствии с возрастной принадлежностью* - дети, подростки, пожилые люди;
* *В соответствии с половой принадлежностью* - девочки, мальчики, женщины, мужчины;
* *В соответствии с медицинскими показаниями* - инвалиды, беременные женщины и т. д.;
* *В соответствии с социальным статусом* - безнадзорные дети, малолетние правонарушители, жертвы насилия;
* *В соответствии с семейными проблемами* - неблагополучные семьи, дети родителей алкоголиков и т.д.

**Принципы социального патронажа:**

* *комплексность* (оказание спектра социальных услуг);
* *системность* (не менее 1 раза в квартал);
* *оптимальное использование потенциально-положительных резервов социального, производственного и семейного окружения* (использование поддержки родственников, друзей, коллег, знакомых клиентов, способных внести вклад в решение жизненно важных проблем последних, а также поддержки органов и учреждений);
* *Укрепление собственного потенциала клиентов* (содействие в овладении клиентами новыми знаниями, умениями, навыками);
* *Приоритет профилактической направленности в процессе соц. патронажа* (раннее выявление опасных тенденций в социальном здоровье клиентов);
* *Объективная оценка потребностей семьи и личности* (Выявление конкретных потребностей семьи, клиента и оказание помощи в реально возможном объеме);
* *Дифференцированный подход к клиентам* (Персональный подход к проблемам и трудностям клиентам, оценка насколько запущены проблемы)
* *Адресный подход* (Оказание услуг конкретным семьям и клиентам);
* *Взаимодействие и содействие* (Создание условий для осознания клиентами своей позиции по отношению к специалистам учреждения);
* *Разделение ответственности* (Между клиентами и специалистами учреждения должно быть разделение ответственности по решению выхода из кризисной ситуации, постепенная передача ответственности от специалистов клиентам);
* *Создание условий для самостоятельного творческого освоения* (Клиенты самостоятельно должны освоить взаимоотношения с окружающим миром и средой);

Сущность патронажа как формы работы с семьей заключается в том, что он осуществляется систематезированно, комплексно и в определенные сроки группой специалистов разного профиля. При этом к каждому члену семьи применяется индивидуальный подход. Для помощи конкретной семье привлекаются различные ведомства и учреждения (социальной защиты, здравоохранения, образования и др.).

Главной **задачей** работника, осуществляющего патронаж остается ***утверждение с клиентом отношения взаимного доверия и толерантности.***

**Виды социального патронажа:**

**Социально-педагогический патронаж** - всесторонняя и действенная помощь семье, имеющей различные проблемы, силами специалистов социальных служб, ориентирующихся на собственные педагогические возможности, а также на ресурсы социально-психолого-педагогического пространства.

**Психолого-педагогический патронаж**

***Цель:*** создание новых или восстановление разрушенных позитивных внутрисемейных контактов и контактов семьи с обществом.

***Задачи:***

* Решение конкретных психолого-педагогических проблем семьи;
* Повышение уровня педагогической компетентности родителей;
* Стабилизация позитивных изменений в семье;
* Стимулирование развития внутреннего потенциала несовершеннолетних и членов их семьи к успешной адаптации в обществе;
* Формирование норм социально-приемлемого поведения у несовершеннолетних и членов их семьи;
* Внедрение альтернативных форм проведения досуга.

*Направления психолого-педагогического патронажа:*

|  |
| --- |
| * Повышение психологической и педагогической состоятельности родителей восстановление педагогического потенциала семьи. |
| * Преодоление психолого-педагогической запущенности несовершеннолетних. |
| * Консультации психолога, социального педагога (по запросам клиентов). |
| * Педагогическая диагностика. |
| * Симптоматическая психодиагностика. |
| * Психокоррекционная работа. |
| * Проведение бесед с целью профилактики асоциального поведения несовершеннолетних и их родителей. |
| * Проведение профориентационной работы с клиентами, содействие в трудоустройстве. |
| * Взаимодействие с образовательными учреждениями. |
| * Организация и проведение мероприятий профилактической направленности (различного вида досуговой деятельности). |
| * Организация оздоровления и занятости несовершеннолетних в каникулярное время. |

**Социально-психологический патронаж**

***Цель:*** систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, оказание, при необходимости, социально-психологической помощи.

***Задачи:*** оказание длительной психологической и социальной помощи семьям, переживающим конфликт или стрессовое состояние, а также имеющим проблемы в воспитании детей, находящимся в состоянии хронической социально-психологической дезадаптации и эмоционального напряжения.

*Направления психологического патронажа:*

* консультирование;
* поиск, совместно с клиентом альтернативных путей выхода из конфликтных ситуаций;
* выполнение посреднических функций между клиентом и его окружением;
* оказание помощи, направленной на снижение чувства тревожности клиента, при этом специалист должен квалифицированно совместить членов семьи в процесс планируемых изменений;
* использование комплексного подхода, включение в решение проблем клиентов специалистов узкой направленности (например, экономического и культурно-просветительного - с одной стороны, и психологического и психосоциального, с другой).

**Социально-медицинский патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления отклонений в состоянии их здоровья и оказания им, при необходимости, социально-медицинской помощи.

***Цель:*** организация медицинского обследования несовершеннолетних и их родителей, содействие в получении ими различных медицинских услуг, координирование действий медицинских учреждений и специалистов.

***Задачи:***

* Содействие в предоставлении необходимой медицинской помощи и охраны здоровья несовершеннолетних и их родителей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

*Направления социально-медицинского патронажа:*

|  |
| --- |
| * Организация совместных выходов со специалистами детских поликлиник в семьи СОП; |
| * Оказание содействия в лечении от алкогольной зависимости на базе наркологического кабинета УРБ. |
| * Обмен информацией со специалистами медицинских учреждений по социально неблагополучным семьям; |
| * Совместное решение вопросов оздоровления несовершеннолетних с мед. учреждениями; |
| * Проведение бесед, лекций специалистами мед. учреждений с несовершеннолетними и родителями. |

**Социально-правовой патронаж** - систематическое наблюдение за клиентами для своевременного выявления угрозы насилия или применения насилия, др. незаконных действий в отношении детей, инвалидов, пожилых людей и оказания им, при необходимости, социально-правовой помощи.

***Цель:*** защита прав и законных интересов несовершеннолетних, информационно-правовая поддержка и повышение правовой компетенции несовершеннолетних и их родителей.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних, а также асоциального поведения родителей;
* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей.

*Направления правового патронажа:*

* Правовое просвещение несовершеннолетних и их родителей, знакомство со статьями Семейного Кодекса, при необходимости со статьями Уголовного Кодекса, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ.

|  |
| --- |
| * Проведение бесед, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми. |
| * Оказание содействия семьям в сборе, оформлении и восстановлении документов. |
| * Представление и защита прав и интересов несовершеннолетних в различных инстанциях. |
| * Консультации юриста по запросам клиентов (юрист Администрации п. Уренгой) |
| * Взаимодействие с КДН и ЗП, ПДН ОП. |

**Социокультурный патронаж**

***Цель:*** Социокультурная адаптация несовершеннолетних в социуме.

***Задачи:***

* Профилактика безнадзорности, правонарушений и девиантных форм поведения несовершеннолетних;
* Организация социокультурной работы, привлечение несовершеннолетних к досуговым мероприятиям;
* Создание среды для трудовой деятельности и позитивного досуга.

*Направления социокультурного патронажа:*

|  |
| --- |
| 1. Вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность Отделения дневного пребывания. |
| 2. Развитие гуманистической культуры несовершеннолетних |
| 3. Организация и развитие различных форм внешкольной досуговой деятельности; |
| 4. Воспитание толерантности несовершеннолетних через совместную организацию социально-значимой деятельности; |
| 5. Привлечение учреждений системы профилактики к организации досуга несовершеннолетних. |

**Социальный контроль** – изучение социального состояния и поведения клиентов путем осуществления приема, обследования жилища, проведение бесед, организация наблюдения за ними.

**Научно-организационная работа:**

Данный вид деятельности предусматривает следующие направления:

* научно-методическая работа;
* информационно-исследовательская работа;
* научно-организационная работа.

***Научно-методическая работа***

«Доводы, до которых человек додумался сам, убеждают больше, чем те, которые пришли в голову другим» Луи Паскаль

Цель: проведение ис­следования, с целью получение собственных, то есть авторских выводов и результатов (теоретического и практического характера).

1. Раннее выявление и учет семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, через опрос, наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование и т.п.;
2. Анализ среды, исследование ситуации, причин;
3. Определение социального маршрута сопровождения семьи и определение степени участия всех специалистов;
4. Фиксация и обработка результатов;
5. Рефлексия;
6. Разработка и апробация методик и технологий по профилактической деятельности.

***Информационно-исследовательская работа***

«Исследовать - значит видеть то, что видели все, и думать так, как не думал никто» А. Сент-Дьердьи

1. Изучение законодательной базы, регламентирующей деятельность учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
2. Изучение опыта работы отечественных учреждений социального обслуживания населения в области социального патронажа семей.
3. Изучение зарубежного опыта работы в области социального патронажа семей.
4. Координация всех заинтересованных ведомств по оказанию помощи и поддержки детям целевой группы, а также их семьям, своевременный обмен информацией;
5. Участие в обследовании жилищно-бытовых условий семей, их социального окружения, создание на этой основе социального паспорта семьи;
6. Сбор информации о неблагополучных семьях и семьях группы риска, используя информацию из различных источников (соседи, родственники, участковые инспектора, педиатры, школы, дошкольные учреждения и т.д.).

***Научно-организационная работа***

Смысл нельзя дать, его нужно найти.

В. Франкл

1. Составление картотеки учета семей группы риска;
2. Сбор данных о социальной ситуации в семье (цель: определение социальной проблемы клиента и нахождение правильных средств для ее разрешения; определение времени, истоков и причин зарождения социальной проблемы с использованием методов семейных биографий, бесед, наблюдения);
3. Определение проблемы семьи;
4. Постановка социального диагноза (ранжируя проблемы, выделение главной, от которой зависит решение всех других или которая может быть решена на данном уровне возможностей или при данном уровне знаний);
5. Организация проведения психолого-медико-педагогического обследования.

**Ожидаемые результаты программы**

* оптимизация системы межведомственной работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, проживающих в неблагополучных семьях;
* стабилизация семейной ситуации, улучшение социального климата в семьях, состоящих на учете и контроле;
* готовность родителей к воспитанию своего ребенка, обеспечение защиты прав и законных интересов детей;
* снижение роста безнадзорности в целевой группе;
* снижение риска рецидива преступлений среди несовершеннолетних в целевой группе;
* предотвращение жестокого обращения с детьми целевой группы;
* развитие внутрисемейного сотрудничества между родителями и детьми, повышение авторитета родителей;
* оздоровление психологического климата в семье, восстановление детско-родительских и межличностных отношений, активизация скрытого положительного потенциала семьи. Повышение психолого-педагогической компетенции взрослых членов семьи;
* удовлетворительное санитарное состояние жилья;
* трудоустройство родителей;
* изменение социального статуса семьи;
* достижение результата, при котором необходимость в помощи социального работника у клиента отпадает.

**III. Содержание программы**

| **Этапы** | **Характеристика этапа** | **Содержание работы** |
| --- | --- | --- |
| 1 этап | Организационно-аналитический | Взаимодействие со специалистами с целью получения информации о семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечение раннего выявления и учета семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и оценка ситуации как кризисной, трудной или опасной, сбор предварительных данных, через наблюдение, беседы, тестирование, анкетирование, анализ информации. |
| 2 этап | Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза | Составление социального паспорта семьи (ребенка), который будет содержать не только сведения о материально-бытовом положении и признаках трудной жизненной ситуации, но и станет основой для разработки межведомственного плана индивидуальной профилактической работы. |
| 3 этап | Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения | Использование психосоциальных методов: подбадривание, мягкая поддержка, откровенные беседы о возможных последствиях сложившейся ситуации, осторожное принуждение. |
| 4 этап | Проблемно-диагностический анализ | совместная работа с клиентом (его семьей) по определению причин неблагополучия, характера проблем, выявление ресурсов и систем связей, способных участвовать в поддержке, разработка индивидуальных программ реабилитации (ИПР). |
| 5 этап | Стадия организационно-деятельной работы | Реализация ИПР: вовлечение в клубы по интересам, различные виды досуга и занятости, проведение специализированных акций, лектории, др. формы, индивидуальные и групповые занятия с психологом, специалистом по социальной работе. Особое место в работе по данному направлению занимает индивидуальное консультирование. |
| 6 этап | Договорный этап социального патронажа | Составление договора неформального характера, определяющего ответственность и обязанности сторон, сроки посещения, время встреч и т.п. |
| 7 этап | Рефлексивный этап | Обследование, консультирование со стороны специалистов. |

**IV. План мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Сроки**  **проведения** | **Исполнители** |
| 1. | **Организационно-аналитический этап** | | |
| 1.1. | Анкетирование, опрос | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.2. | Патронатное посещение с целью  знакомства с семьей | январь | Специалисты по  социальной работе |
| 1.3. | Первичное обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних детей | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.4. | Психологический патронаж | февраль | Специалисты по  социальной работе |
| 1.5. | Психолого-педагогический патронаж | январь-март | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 2. | **Изучениеситуации, анализ среды, причин, постановка общего социально-педагогического диагноза** | | |
| 2.1. | Анкетирование, опрос | март | Специалисты по социальной работе |
| 2.2. | Составление социального паспорта семьи | июнь | Специалисты по социальной работе |
| 2.3. | Индивидуальные беседы с детьми, родителями и членами семьи, социальными педагогами образовательных учреждений, классными руководителями, воспитателями, соседями и близкими членами окружения семьи | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 2.4. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 2.6. | Социальный контроль (системное наблюдение за жизнедеятельностью семьи, состоящей на учете) | март-май | Специалисты по социальной работе |
| 3. | **Работа по изменению мотивации клиентов и ближайшего окружения** | | |
| 3.1. | Индивидуальные беседы, консультации детей, родителей и членов семьи | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.2. | Групповые консультации родителей и детей | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 3.3. | Групповые консультации родителей и членов семьи | по мере необходимости | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 3.4. | Психолого-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.5. | Социально-правовой патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 3.6. | Социально-медицинский патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 4. | **Проблемно-диагностический анализ** | | |
| 4.1. | Психологический патронаж | июнь | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.3. | Совместное планирование, постановка ближайших целей | постоянно | Члены семьи, психолог, специалист по социальной работе |
| 4.5. | Определение трудностей, возникшие при реализации раннее поставленных целей, путей устранения возникших трудностей, коррекция цели | постоянно | Психолог, специалисты по социальной работе |
| 4.6. | Социально-психологический патронаж | Согласно графика | Психолог |
| 4.7. | Социально-педагогическое консультирование | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 4.8. | Педагогическая коррекция | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 4.9. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5. | **Стадия организационно-деятельной работы** | | |
| 5.1. | Реализация ИПР | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.2. | Социально-реабилитационная работа | постоянно | Специалисты по социальной работе |
| 5.3. | Разработка рекомендаций родителям по решению проблемы | по мере необходимости | Специалисты по социальной работе |
| 5.4. | Выпуск и распространение тематических листовок и тематических буклетов | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.5. | Сопровождение семей в виде консультаций специалистов и наблюдение | в соответствии с ИПР | Специалисты по социальной работе |
| 5.6. | Патронатные посещения | согласно  графика | Специалисты по социальной работе |
| 5.7. | Организация педагогической, психологической, медицинской, социальной помощи родителям и детям | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.8. | Подключение к решению проблем семьи органов самоуправления, работников культуры, медицины | по мере необходимости | Специалисты |
| 5.9. | Социальная поддержка семьи, актуализация потенциала самопомощи | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 5.10. | Социокультурный патронаж | согласно графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.11. | Социальный контроль | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 5.12. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 5.13. | Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 6. | **Договорный этап социального патронажа** |  |  |
| 6.1. | Составление договора неформального характера | в соответствии с ИПР | Члены семьи, специалист по социальной работе |
| 6.2. | Правовое, психолого-педагогическое просвещение несовершеннолетних, родителей и членов семьи. | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.3. | Информационное консультирование родителей (по вопросам трудоустройства, предоставление информации о правах и льготах, помощь в их получении и т.д.) | в соответствии с ИПР | Психолог, специалист по социальной работе |
| 6.4. | Психолого-педагогическое сопровождение семей, направленное на принятие окружающего мира, изменение ограничивающих представлений, расширение модели мира, перспектив развития семьи (материальное, духовное) | в соответствии с ИПР | Специалисты по  социальной работе |
| 6.5. | Социально-педагогический патронаж | согласно  графика | Специалисты по  социальной работе |
| 7. | **Рефлексивный этап** |  |  |
| 7.1. | Оценка эффективности социальной работы | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.2. | Анализ работы по программе фиксирование результатов | ежеквартально и в конце года | Специалисты по  социальной работе |
| 7.3. | Анализ диагностических данных | по мере необходимости | Специалисты по  социальной работе |
| 7.4. | Подведение итогов, мониторинг эффективности программы | декабрь | Специалисты по  социальной работе |

**V. Финансовое и материально-техническое обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление деятельности, мероприятие** | **Сроки/**  **Размер необходимого финансирования (руб.)** | | | | | **Ожидаемый результат** |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **1.** | ***Выпуск тематических листовок и буклетов в соответствии с индивидуальной картой работы с семьей*** | | | | | | |
| 1.1. | Приобретение цветного  МФУ Epson WorkForce WF-7520 с СНПЧ | 19 500 |  |  |  |  | Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения |
| 1.2. | Чернила INKSYSTEM для фотопечати 1000 мл 4 цвета | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 | 5500 |
| 1.3. | Приобретение Брошюровщика Gladwork iBind U15 | 5 600 |  |  |  |  |
| 1.4. | Пружина пластиковая 12 мм, белая, 100шт. | 450 |  | 450 |  |  |
| 1.5. | Обложки для переплета А4, (100 шт.) - картонные | 660 |  | 660 |  |  |
| 1.6. | Обложки для переплета A4 (прозрачный) (100 шт.) - пластиковые |  | 800 |  | 800 |  |
| 1.7. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 500 л., пастель желтая | 350 |  | 350 |  | 350 | Обеспечение клиента необходимой информационной базой |
| 1.8. | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв. x 50 л.), цветная пастель |  | 350 |  | 350 | 350 |
| 1.9. | Бумага цветная IQ Color А3, 80г/м.кв., CR20 кремовый, 500 л | 720 |  | 720 |  | 720 |
| 1.10 | Бумага BALLET PREMIER А3, 80 г/м2, 500 л. или аналог - 1 шт. |  | 450 |  | 450 | 450 |
| 1.11 | Бумага BALLET PREMIER А4, 80 г/м2, 500 л | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 1.12 | Бумага MAESTRO color А3, 80 г/м2, 500 л., интенсивная солнечно-желтая | 850 |  | 850 |  | 850 |
| 1.13 | Бумага MAESTRO color А4, 80 г/м2, 250 л. (5 цв.х 50 л.), цветная, умеренно-интенсивная (тренд) | 350 |  | 350 |  | 350 |
|  | Итого по разделу | 34200 | 7320 | 9100 | 7320 | 8790 |  |
| **2.** | ***Методическое обеспечение социального обслуживания, в части профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании*** | | | | | | |
| 2.1. | Формирование фонда методической литературы профилактической направленности | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | Укрепление и развитие методической базы учреждения |
| 2.2. | Оформление подписки на периодические издания профессиональной направленности | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 |
| 2.3. | Формирование видеотеки профилактической направленности | 1000 |  | 1000 |  | 1000 |
| 2.4. | Формирование энциклопедического «Искусство» | 3000 |  |  |  |  | Расширение спектра оказания социальных услуг, создание информационно наполненной среды, ориентированной на широкий круг интересов клиентов |
| 2.5. | Формирование энциклопедического фонда «Занимательная история» |  | 3000 |  |  |  |
| 2.6. | Формирование фонда «Виртуальный музей» |  |  | 3000 |  |  |
| 2.7. | Формирование энциклопедического «Занимательная география» |  |  |  | 3000 |  |
| 2.8. | Формирование энциклопедического «Занимательная биология» |  |  |  |  | 3000 |
|  | Итого по разделу | 7600 | 6600 | 7600 | 6600 | 7600 |  |
|  | **ИТОГО** | **41800** | **13920** | **16700** | **13920** | **16390** |  |

**Практическое занятие № 14**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: Региональные системы социального патроната. Изучить сайт Департамента социальной защиты населения Вологодской области, провести письменный анализ особенностей региональных систем социального патроната.

**Практическое занятие № 15**

Тема: Социальный патронат лиц из групп риска как технология социальной работы.

Время на выполнение задания: 2 часа.

Цель: расширение и закрепление полученных знаний и умений.

Форма отчетности: записи в тетради.

Коды компетенций: ОК.01, ОК.02, ОК. 3, ОК.04, ОК.05, ОК.06, ОК.08, ОК.09, ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК 5, ПК. 6, ПК 7.

Задание: оценка эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска. Изучить сайт Департамента социальной защиты населения Вологодской области, провести письменный анализ эффективности осуществления социального патроната различных категорий лиц групп риска на территории Вологодской области (взять за основу публичный доклад Департамента.

**Список рекомендуемых источников**

Основные печатные и электронные издания

1. Бегидова, Т.П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами: учебное пособие для среднего профессионального образования/ Т.П. Бегидова, М.В. Бегидов. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 98 с.
2. Бутуева, З.А. Социальная геронтология: учебное пособие для среднего профессионального образования/ З.А. Бутуева. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 174 с.
3. Воронцова, М.В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для среднего профессионального образования / М.В. Воронцова, В.Е. Макаров; под редакцией М.В. Воронцовой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 330 с.
4. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.Е. Гасумова. - 6-е изд.- М.: Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
5. Григорьева, И.А. Социальная работа с семьей: учебное пособие для среднего профессионального образования / И.А. Григорьева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 149 с.
6. Долговременный уход: сущность, организация, технологии и средства реализации: учебно-методическое пособие / под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2020. - 265 с.
7. Коряковцева, О.А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.А. Коряковцева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 225 с.
8. Милькевич, О.А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: учебное пособие для среднего профессионального образования/ О.А. Милькевич. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 182 с.
9. Нагорнова, А.Ю. Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.Ю. Нагорнова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 133 с.
10. Организация социальной работы с семьей: методическое пособие / Под ред. О.Г. Прохоровой, Е.А. Виниченко. - М.: ИДПО ДТСЗН, 2017. – 88 с. - Серия: Библиотечка руководителя.
11. Приступа, Е.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.Н. Приступа. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 99 с.
12. Роик, В.Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Д. Роик. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 400 с.
13. Самыгин, П.С. Технологии социальной работы с лицами из групп риска: профилактика девиантного поведения молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, Д.В. Кротов; под общей редакцией П.С. Самыгина. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 284 с.
14. Социальная реабилитация: учебник для среднего профессионального образования / М.В. Воронцова, В.Е. Макаров, Т.В. Бюндюгова, Ю.С. Моздокова. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 317 с.
15. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.О. Буянова [и др.]; под редакцией М. О. Буяновой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 133 с.
16. Технология социальной работы: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Кононова [и др.]; под редакцией Л.И. Кононовой, Е.И. Холостовой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 503 с.
17. Фуряева, Т.В. Социальная реабилитация лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.В. Фуряева. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 189 с.
18. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.Г. Чернявская. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 174 с.
19. Шимановская, Я.В. Социальная работа. Подготовка к демонстрационному экзамену: учебник / Я.В. Шимановская. - М.: КноРус, 2022. - 128 с.
20. Шульга, А.А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Шульга. - 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2019. - 192 с.

Основные электронные издания:

1. Гончаренко О.Н. Организация социальной работы в Российской Федерации: учебник для СПО / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. - Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 212 c. - ISBN 978-5-4488-0907-1, 978-5-4497-0744-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/99093.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/99093
2. Захарова И.В. Социальная психология: учебное пособие для СПО / Захарова И.В. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 132 c. - ISBN 978-5-4488-0385-7, 978-5-4497-0222-7. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/86474.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86474>
3. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие для СПО /. - Саратов: Профобразование, 2019. - 126 c. - ISBN 978-5-4488-0326-0. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/86144.html. - Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Рыбак Е.В. Социальная работа с молодой семьей: учебное пособие / Рыбак Е.В., Федулова А.Б., Цихончик Н.В. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 338 c. - ISBN 978-5-4486-0579-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/79973.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79973>
5. Федулова А.Б. Семьеведение и социальная работа с семьей: учебно-методическое пособие / Федулова А.Б. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 231 c. - ISBN 978-5-4486-0536-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/79852.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/79852

Дополнительные источники:

1. Всеобщая декларация прав человека (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года).
2. Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 13 декабря 2006 года, ратифицирована Российской Федерацией 3 мая 2012 г.).
3. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996).
4. Конвенция о правах ребенка 20 ноября 1989 года (принята резолюцией Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, ратифицирована Российской Федерацией 15 августа 1990 года).
5. [Конституция Российской Федерации](http://base.garant.ru/10103000/).
6. [Гражданский кодекс Российской Федерации](http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/paragraph/44878456:1).
7. [Семейный кодекс Российской Федерации](http://base.garant.ru/10105807/).
8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».
11. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
12. Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».
13. Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».
14. [Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»](http://ivo.garant.ru/#/document/179146/paragraph/20340:1).
15. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования».
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
18. Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032–1 «О занятости населения в Российской Федерации».
19. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах».
20. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528–1 «О беженцах».
21. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
22. «Паспорт национального проекта «Демография» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).
23. Приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 500н (ред. от 02.12.2020) «Об утверждении рекомендаций по определению индивидуальной потребности в социальных услугах получателей социальных услуг».
24. Приказ Минтруда России №889н от 18.11.2014 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)».
25. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 940н (ред. от 30.03.2020) «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.02.2015 № 36314).
26. Приказ Минтруда России от 27.08.2019 № 585н «О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.11.2019 № 56528).
27. «ГОСТ Р 52495–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 532-ст) (ред. от 17.10.2013).
28. «ГОСТ Р 52498–2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 № 535-ст) с учетом поправки, опубликованной в ИУС, № 2, 2009.
29. «ГОСТ Р 52880–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 558-ст).
30. «ГОСТ Р 52884–2007. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 27.12.2007 № 562-ст).
31. «ГОСТ Р 52142–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1179-ст).
32. «ГОСТ Р 52143–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» // (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта 17.10.2013 № 1180-ст).
33. «ГОСТ Р 53064–2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания и социальные услуги лицам без определенного места жительства и занятий» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 05.10.2017 № 1336-ст).
34. «ГОСТ Р 52496–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 641-ст).
35. «ГОСТ Р 53059–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 642-ст).
36. «ГОСТ Р 53348–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 643-ст).
37. «ГОСТ Р 58552–2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Качество реабилитационных услуг гражданам пожилого возраста» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 06.09.2019 № 640-ст).
38. «ГОСТ Р 58962–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Социальные стационарозамещающие услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 493-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).
39. «ГОСТ Р 52497–2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.08.2020 № 495-ст) (Документ вводится в действие с 01.05.2021).
40. 78.«ГОСТ Р 7.0.8–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 № 1185-ст).
41. 79.«ГОСТ Р 7.0.97–2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).
42. Беличева, С.А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.А. Беличева, А.Б. Белинская. - 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 304 с.
43. Бочарова, Н.И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.И. Бочарова, О.Г. Тихонова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 218 с.
44. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Е. Вайндорф-Сысоева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 166 с.
45. Ветошкин, С.А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.А. Ветошкин. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 242 с.
46. Возрастная и педагогическая психология: учебник для среднего профессионального образования / Б.А. Сосновский [и др.]; под редакцией Б.А. Сосновского. – М.: Издательство Юрайт, 2021.- 359 с.
47. Воронцова, М.В. Социальная наркология: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.В. Воронцова, В.Н. Бородулин, С.В. Котлярова; под редакцией М.В. Воронцовой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 167 с.
48. Гончаренко О.Н. Социальная защита населения в условиях рынка: учебник / Гончаренко О.Н., Семенкова С.Н. - М.: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 210 c. - ISBN 978-5-4497-0721-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/99094.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99094>
49. Зарубин В.Г., Семенов В.А. Основы социологии и политологии: учебное пособие для СПО. Саратов, М.: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. 220 с. ISBN 978-5-4488-0946-0, 978-5-4497-0775-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/101737.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101737>
50. Ипатов, А.В., Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации: учебник / А.В. Ипатов. М.: КноРус, 2021, 238 с.
51. Каменец, А.В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Каменец, М.С. Кирова, И.А. Урмина; под общей редакцией А.В. Каменца. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 192 с.
52. Коваленко, Т.Н. Основы организации социальной работы с ВИЧ-положительными и членами их семей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т.Н. Коваленко, Т.А. Мазайлова, С.Г. Чудова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с.
53. Колесникова, Г.И. Правовые основы медико-социальной экспертизы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.И. Колесникова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 179 с.
54. Коноплева, Н.А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.А. Коноплева. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 254 с.
55. Лукьянченко Н.В. Социально-психологические аспекты помощи родителям детей с особенностями развития: учебное пособие / Лукьянченко Н.В., Аликин И.А. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 133 c. - ISBN 978-5-4486-0224-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/71589.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/71589
56. Молодая семья в современном обществе: учебное пособие / Е.В. Рыбак [и др.]. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 237 c. - ISBN 978-5-4486-0535-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/79851.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/79851>
57. Неумоева-Колчеданцева, Е.В.Возрастная психология и педагогика, семьеведение: возрастное консультирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Неумоева-Колчеданцева. - 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2021; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. - 307 с.
58. Николаева Л.П. Наркомания и молодежь: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 113 c. - ISBN 978-5-4497-0238-8. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/86943.html. - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86943>
59. Николаева Л.П. Профилактика девиантного поведения молодежи. Наркомания и алкоголизм: учебно-методическое пособие / Николаева Л.П. - Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 80 c. - ISBN 978-5-4497-0239-5. - Текст: электронный // IPR SMAR: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/86944.html - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86944
60. Обухова, Л.Ф. Психология развития. Исследование ребенка от рождения до школы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Ф. Обухова. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 275 с.
61. Пазухина, С.В. Превентивные технологии защиты детей от вредной информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / С.В. Пазухина, С.А. Филиппова. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 194 с.
62. Подольский, А.И. Психология развития. Психоэмоциональное благополучие детей и подростков: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.И. Подольский, О.А. Идобаева. — 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 124 с.
63. Семенов В.А. Математические методы в гуманитарных исследованиях: учебное пособие / Семенов В.А., Макаридина В.А. – М.: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 273 c. - ISBN 978-5-4497-0485-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/93993.html - Режим доступа: для авторизир. Пользователей <http://www.iprbookshop.ru/93993.html>
64. Сережко, Т.А. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.А. Сережко, Т.З. Васильченко, Н.М. Волобуева. - М.: Издательство Юрайт, 2021. — 282 с.
65. Солодянкина, О.В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.В. Солодянкина. - 4-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 206 с.
66. Сорокоумова, Е.А. Гендерная психология. Я-концепция в становлении личности младшего школьника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.А. Сорокоумова, Е.А. Талакова. - 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 151 с.
67. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. – М-: Издательство Юрайт, 2021. - 451 с.
68. Социальная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С.А. Расчетина, З.И. Лаврентьева, М.Н. Липинская, В.В. Герцик; ответственные редакторы С.А. Расчетина, З.И. Лаврентьева. – М-: Издательство Юрайт, 2021. - 414 с.
69. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами : учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, А.В. Воронцова [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. - М.: КноРус, 2021. - 250 с. - ISBN 978-5-406-08600-1. - URL:https://book.ru/book/940197 (дата обращения: 06.02.2022). - Текст: электронный.
70. Социальная работа с семьей и детьми : учебное пособие / С.В. Бойцова, О.Н. Веричева, И.Н. Грушецкая [и др.] ; под ред. Н.Ф. Басова. – М.: КноРус, 2021. - 289 с. - ISBN 978-5-406-03319-7. - URL:https://book.ru/book/936325 (дата обращения: 06.02.2022). - Текст: электронный.
71. Токарская Л.В. Психология семьи. Психологическое сопровождение процесса усыновления: Учеб. пособие для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2016.
72. Фирсов, М.В. Психология социальной работы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. - 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 386 с.
73. Хухлаева, О.В. Психология развития и возрастная психология: учебник для среднего профессионального образования / О.В. Хухлаева, Е.В. Зыков, Г.В. Базаева; под редакцией О.В. Хухлаевой. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 367 с.
74. Шаповаленко, И.В. Психология развития и возрастная психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.В. Шаповаленко. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. - 457 с.
75. Единая государственная информационная система социального обеспечения (ЕГИССО). [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://egisso.ru/
76. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) «Госуслуги» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.gosuslugi.ru/
77. Информационный Портал «Будущее России. Национальные проекты», [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://futurerussia.gov.ru/
78. Официальный информационный интернет-ресурс Пенсионного Фонда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://pfr.gov.ru/>
79. Официальный информационный интернет-ресурс Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://fss.ru/
80. Официальный информационный интернет-ресурс Федерального Фонда обязательного медицинского страхования РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.ffoms.gov.ru/
81. Официальный информационный интернет-ресурс Минтруда России. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>