

## **ПРИНЯТО**

на заседании совета колледжа  
от 30.01.2024 г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
БПОУ ВО «Вологодский  
колледж технологии и дизайна»  
от 30.01.2024 № 93

## **СОГЛАСОВАНО**

на заседании студенческого  
совета колледжа  
от 24.01.2024 г.

## **РЕКОМЕНДОВАНО**

к использованию на заседании  
собрания родителей  
от 28.12.2023 г.

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка для студентов бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна» (далее – Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185, устава Колледжа, с учетом мнения студенческого совета и совета родителей колледжа.

1.2. Правила внутреннего распорядка для студентов (далее - Правила) регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности студентов, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к студентам Колледжа.

1.3. Настоящие Правила призваны обеспечить необходимые организационные условия для эффективного обучения, создание комфортной образовательной среды, способствующей развитию и саморазвитию личности студентов, укреплению учебной и трудовой дисциплины в колледже, рациональному использованию рабочего и учебного времени, а также воспитанию добросовестного и ответственного отношения к учебной деятельности, достижению высокого качества обучения, развитию у студентов общекультурных навыков поведения в обществе.

1.4. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к студентам не допускается.

1.5. Студенты Колледжа имеют одинаковые права, обязанности и ответственность в соответствии с уставом и настоящими правилами. Выполнение правил является обязательным для всех студентов.

1.6. Один экземпляр настоящих правил размещается на стенде Колледжа.

Текст настоящих правил размещается на официальном сайте колледжа.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. В Колледже реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена), адаптированные основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям, указанные в лицензии.

2.2. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляется расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности (профессии) и форме получения образования.

2.4. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения студентам предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, адаптированных основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям составляет не менее двух недель в зимний период при сроке обучения 10 мес и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период – при сроке получения среднего профессионального образования более одного года. Продолжительность каникул, предоставляемых студентами в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, адаптированные основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям служащих, программ профессиональной подготовки по профессиям составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.5. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут. Приходить на занятия за 15 минут до звонка, при наличии сменной обуви и электронного пропуска. Опоздание на уроки недопустимо.

2.6. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов между учебными занятиями – 10 минут. Предусматривается перерыв для питания обучающихся не менее 20 минут. Горячее питание студентов осуществляется согласно расписанию.

2.7. Для всех учебных групп устанавливается шестидневная учебная неделя

Недельная нагрузка студентов с обязательными учебными занятиями преподавателя со студентами – 36 академических часов.

Ежедневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классным руководителем и наставником.

### **3. Права, обязанности и ответственность студентов**

#### **3.1. Студенты имеют право на:**

3.1.1. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении).

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.4. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого колледжем.

3.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в колледже, в установленном локальным нормативным актом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

3.1.7. Зачет результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с локальным нормативным актом колледжа.

3.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.11. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и графиком учебного процесса.

3.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

3.1.13. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.16. Восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.17. Участие в управлении Колледжем в порядке, установленном уставом и положением о студенческом совете.

3.1.18. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже.

3.1.19. Обжалование локальных актов Колледжа в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.20. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа.

3.1.21. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа.

3.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.23. Поощрение за достижения, указанные в п.5 Положении о порядке назначения и выплаты стипендии и других мерах социальной поддержки студентов БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна».

3.1.24. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в

Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.1.25. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.26. Опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе.

3.1.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана, без нарушений правил проживания в общежитии.

3.1.28. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

3.1.29. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений студентов в установленном федеральным законом порядке.

3.1.30. Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения студентов, целью деятельности которых является организация временной занятости таких студентов, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.1.31. На меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами колледжа.

## **3.2. Студенты обязаны:**

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Не допускать опозданий и пропусков учебных занятий без уважительных причин. Пропуск занятий без уважительной причины является нарушением учебной дисциплины.

3.2.3. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам в тот же день поставить об этом в известность классного руководителя (или заведующего отделением).

3.2.4. В день выхода на занятия представить классному руководителю справку учреждения здравоохранения установленного образца. При наличии других уважительных причин – подтверждающий документ (приказ, повестка, билет и др.), объяснить неявку классному руководителю или заведующему отделением. В случае необходимости по семейным обстоятельствам получить разрешение заведующего отделением на освобождение от занятий по личному заявлению студента и родителей (законных представителей).

В случае непредставления справки или иного подтверждающего документа факт отсутствия на учебных занятиях, учебной практике считается прогулом (отсутствием по неуважительной причине).

3.2.5. В случае пропуска занятий (по уважительной или неуважительной причине) студент обязан в течение первых 2-х недель после выхода на занятия

изучить и отработать материал пропущенного урока. Отсутствие студента на уроке не освобождает его от контроля знаний.

3.2.6. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые локальным актом колледжа.

3.2.7. Выполнять требования устава, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.8. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.9. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого он стал.

3.2.10. Выполнять санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту.

3.2.11. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа.

3.2.12. Уважать честь и достоинство других студентов и работников колледжа, не допускать проявления грубости, фамильярности, ненормативной лексики в отношениях с другими студентами и работниками Колледжа; не создавать препятствий для получения образования другими студентами.

3.2.13. Бережно относиться к оборудованию, инструменту, материалам и другому имуществу Колледжа. Соблюдать правила эксплуатации и правила техники безопасности оборудования, инструмента, инвентаря Колледжа, соблюдать правила пользования оргтехникой, выполнять инструкции по работе в локальной сети.

3.2.14. Соблюдать режим занятий студентов, принятый локальным актом в Колледже. Не допускать несоблюдение в период прохождения производственной практики режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка для студентов колледжа

3.2.15. При входе в Колледж использовать электронный пропуск, сдать верхнюю одежду в гардероб, переодеть сменную обувь. Соблюдать условия пропускного режима в части п.4 Положения о пропускном и внутри объектовом режимах БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

3.2.16. Во время учебных занятий в обязательном порядке отключать все мобильные средства связи.

3.2.17. Во время учебных занятий иметь все необходимые учебные принадлежности, конспекты, внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других студентов, не отвлекаться и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

3.2.18. При входе преподавателя, представителя администрации в аудиторию приветствовать его, вставая с места.

3.2.19. В установленные графиком учебного процесса сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения.

3.2.20. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Внешний вид определяют одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде делового (классического) стиля. Деловой стиль в одежде означает строгий подтянутый вид, аккуратность. Одежда студента должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, учебная практика и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.21. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.22. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.2.23. Не оставлять без присмотра сумки, мобильные телефоны, деньги и другие ценные вещи, принимать меры по сохранности своих личных вещей. В случае пропажи вещей немедленно информировать классного руководителя, администрацию Колледжа.

3.2.24. Возмещать (самостоятельно или с участием законных представителей) материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента, в порядке, установленном действующим законодательством.

### **3.3. Студентам запрещается:**

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в колледже и на его территории, в общежитиях колледжа оружие, спиртные напитки, табачные изделия, ядовитые, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению (горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, др.).

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид. Недопустимы:

- брюки и юбки с сильно заниженной талией;
- леггинсы (лосины);
- одежда с обнажённой спиной;
- глубоким декольте, сарафаны на бретельках;
- прозрачные платья и блузы;
- юбки и платья с высоким разрезом;
- слишком короткие блузки, открывающие часть живота или спины;
- юбки выше  $\frac{3}{4}$  бедра;
- шорты;
- спортивная и пляжная форма одежды и обувь (майки, шлепки, кроссовки, кеды);
- головные уборы в помещении колледжа;
- одежда и обувь, содержащие непристойные надписи и (или) рисунки, а также символы, ярко выражающие принадлежности студента, к тем или иным неформальным организациям или движениям, оскорбляющие нравственные (религиозные, любые другие) чувства окружающих;
- одежда с религиозными атрибутами и (или) религиозный символикой;
- атрибуты одежды, закрывающие лицо.

3.3.4. Применять физическую силу или методы психического давления,

грубость, угрозы в отношении других студентов, работников Колледжа и иных лиц.

3.3.5. Приводить в помещения Колледжа посторонних лиц без разрешения сотрудников соответствующих структурных подразделений.

3.3.6. Курить в Колледже и на его территории.

3.3.7. Ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах.

3.3.8. Громко разговаривать, шуметь в помещениях колледжа, использовать устройства, создающие повышенный шум (плееры, мобильные телефоны и т.п.).

3.3.9. Загрязнять и засорять территорию колледжа, делать надписи на стенах, портить имущество Колледжа (мебель, учебные пособия).

3.3.10. Прерывать учебные занятия, входить и выходить из кабинета во время их проведения без разрешения преподавателя, самовольно покидать учебные занятия.

3.3.11. Включать и пользоваться мобильным телефоном во время занятий.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности студенты несут ответственность в соответствии с законодательством, локальными актами Колледжа.

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За добросовестное выполнение своих обязанностей, высокое качество образования, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к студентам Колледжа могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности студенту;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) студента;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- выплаты из фонда социальной поддержки и стимулирования студентов.

#### **4.2. Процедура применения поощрений**

4.2.1. Объявление благодарности студенту, объявление благодарности законным представителям студента, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей студентов могут применять все педагогические работники Колледжа при проявлении студентами активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться руководителем колледжа по представлению классного руководителя за особые успехи, достигнутые студентом по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне колледжа, города, региона.

4.3. За неисполнение или нарушение устава, настоящих Правил, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, за совершение дисциплинарного проступка к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

<b>Мера дисциплинарного взыскания</b>	<b>Признаки применения мер дисциплинарного взыскания</b>
Замечание	Систематическое опоздание или неявка без уважительной причины на учебные занятия (п.3.2.2); Нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса (пп.3.2.2,
Выговор	

	<p>3.2.4, 3.2.19, 3.3.8, 3.2.14, 3.3.10, 3.3.11);  Несоблюдение в период прохождения производственной практики режима рабочего времени, определённого правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации (п. 3.2.14);  Неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника или иного должностного лица колледжа (п.3.2.1);  Оскорбление участников образовательного процесса (п.3.2.12);  Распространение информации, наносящей моральный вред здоровью студентов и участникам образовательного процесса (п.3.3.4);  Порча здания, оборудования и иного имущества учреждения образования (пп. 3.2.13, 3.2.24);  Несоблюдение (нарушение) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности (пп. 3.2.8, 3.2.10, 3.2.21, 3.2.22, 3.3.2);  Распитие алкогольных напитков, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других запрещённых веществ в здании колледжа и на территории колледжа, либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения (п.3.3.1);  Курение табачных изделий на территории колледжа, общежитий (п.3.3.6);  Несоблюдение требований к внешнему виду (п.3.2.20, 3.3.3, 3.3.7)  Иные противоправные действия (бездействия) (пп. 3.2.7, 3.2.9, 3.2.15, 3.3.9, 3.3.5)</p>
Отчисление	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата;</li> <li>- дальнейшее пребывание в колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся;</li> <li>- нарушает права обучающихся и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.</li> </ul>

Дисциплинарное взыскание к студентам применяется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

При выборе меры дисциплинарного взыскания колледж учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов обучающихся, Совета родителей (согласно п.7 части 2 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Алгоритм действий по выбору меры дисциплинарного взыскания:

1. Право применения: время совершения проступка – не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

2. Получение письменного объяснения от обучающегося в течении 3 учебных дней. Отказ студента дать объяснение оформляется соответствующим актом (приложение 1).

3. Пакет документов по факту совершения проступка направляется на рассмотрение в Совет профилактики правонарушений и безнадзорности среди обучающихся колледжа.

3. Получение мотивированного мнения в течение 7 учебных дней:
  - Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в отношении несовершеннолетних обучающихся;
  - Совета обучающихся в отношении совершеннолетних обучающихся.
4. По итогам работы Совета родителей и Совета обучающихся составляется протокол.
5. На основании протокола (протоколов) издается приказ директора колледжа о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.
6. Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение 3 учебных дней (не считая дней отсутствия студента в колледже) со дня его издания под подпись. Отказ студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом (приложение 2).
7. Обучающийся, родители (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в колледже.
8. Обучающийся, родители (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося имеют право обратиться в суд.

## **5. Защита прав студентов**

- 5.1. В целях защиты своих прав студенты и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
  - 5.1.1. Направлять в органы управления Колледжем обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий студентов.
  - 5.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
  - 5.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

об отказе \_\_\_\_\_  
(ФИО студента, специальность/профессия, группа)

предоставить письменное объяснение.

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

в присутствии \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(ФИО студента, специальность/профессия, группа)

в соответствии с п.4 Правил внутреннего распорядка для студентов бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна» было предложено представить письменное объяснение по поводу дисциплинарного проступка от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в колледже, на что студент ответил отказом, мотивируя тем, что \_\_\_\_\_  
(причина отказа)

В чем и расписываемся:

1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)
2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)
3. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)

От подписи отказался \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

\*В случае отказа "актируемого" от подписания акта после отметки об этом, составители акта расписываются еще раз. Желательно также один экземпляр акта выдавать "актируемому" под расписку

БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

об отказе \_\_\_\_\_  
(ФИО студента, специальность/профессия, группа)  
 (родителей/законных представителей)

ознакомиться с приказом № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 « \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ »

Мы, нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

в присутствии \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(ФИО студента, специальность/профессия, группа)

в соответствии с п.4 Правил внутреннего распорядка для студентов бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский колледж технологии и дизайна» было предложено подписать приказ директора колледжа № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по поводу

мотивируя тем, что \_\_\_\_\_  
(причина отказа)

В чем и расписываемся:

1. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)
2. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)
3. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(ФИО, должность) (подпись)

От подписи отказался \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\*В случае отказа "актируемого" от подписания акта после отметки об этом, составители акта расписываются еще раз. Желательно также один экземпляр акта выдавать "актируемому" под расписку.